

2016년도 행정사무감사 처리요구사항 조치결과보고

하반기

INCHEON
METROPOLITAN CITY
YEONSU-GU



인천광역시 연수구
INCHEON METROPOLITAN YEONSU-GU

I. 기획복지위원회(14개 부서)

1. 총괄	7
2. 전략사업추진단	19
3. 기획예산실	29
4. 감사실	39
5. 홍보미디어실	47
6. 안전총괄실	59
7. 복지정책과	75
8. 노인장애인과	83
9. 가정정책과	93
10. 경제지원과	107
11. 일자리정책과	119
12. 자원순환과	125
13. 위생관리과	131
14. 보건행정과	139
15. 건강증진과	145

II. 자치도시위원회(15개 부서)

1. 총괄	155
2. 총무과	169
3. 교육지원과	193
4. 문화체육과	207
5. 재무회계과	219
6. 세무1과	225
7. 세무2과	231
8. 민원지적과	235
9. 건설과	241
10. 건축과	251
11. 도시계획과	261
12. 환경보전과	275
13. 공원녹지과	289
14. 교통행정과	305
15. 차량민원과	315
16. 연수창학도서관	325

I . 기 획 복 지 위 원 회

1. 총 괄
2. 전략사업추진단
3. 기획예산실
4. 감 사 실
5. 홍보미디어실
6. 안전총괄실
7. 복지정책과
8. 노인장애인과
9. 가정정책과
10. 경제지원과
11. 일자리정책과
12. 자원순환과
13. 위생관리과
14. 보건행정과
15. 건강증진과

1. 총괄

2016년도 행정사무감사 처리결과

□ 개 요

- 감사기간 : 2016. 11. 22 ~ 12. 01
- 감사대상 : 14개 부서
- 감 사 반 : 정지열 위원장 외 3명
- 감사범위 : 2015. 11. 1 ~ 2016. 10. 31

□ 부서별 지적사항

부 서 별	계	시 정 요구사항	처 리 요구사항	건의사항	비고
계	83	31	29	23	
전략사업추진단	6	1	3	2	
기 획 예 산 실	5	2	3	0	
감 사 실	3	0	3	0	
홍보미디어실	8	3	2	3	
안 전 총 괄 실	10	1	—	9	
복 지 정 책 과	5	2	1	2	
노인장애인과	7	3	2	2	
가 정 정 책 과	10	6	2	2	
경 제 지 원 과	9	2	6	1	
일자리정책과	4	2	0	2	
자 원 순 환 과	4	4	0	0	
위 생 관 리 과	4	2	2	0	
보 건 행 정 과	4	0	4	0	
건 강 증 진 과	4	3	1	0	

□ 지적사항에 대한 조치현황 (2017. 10월 말 현재)

구 분	계	완 료	추진중		미착수	기 타	비 고
			정상	부진			
계	83	43	39			1	
전략사업추진단	6	4	2				
기획예산실	5	1	4				
감사실	3	3	—				
홍보미디어실	8	3	5				
안전총괄실	10	10	—				
복지정책과	5	3	2				
노인장애인과	7	1	6				
가정정책과	10	5	5				
경제지원과	9	2	7				
일자리정책과	4	2	2				
자원순환과	4	2	1			1	
위생관리과	4	3	1				
보건행정과	4	4	—				
건강증진과	4	—	4				

2016년도 행정사무감사 관리카드 목록

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
2016 - 1	청학복합문화센터 건축허가 전 기공식은 행정절차 위반으로 시정 요구	시정 요구	전략사업 추진단	○				
2	청학복합문화센터 미수용 토지 빠른 시일 내 수용으로 건축 경비 낭비 요소 해결	처리 요구	"	○				
3	송도석산이 시민의 품으로 돌아오길 바라는 구민들의 염원과 새로운 희망을 그리는 창조 사업 발굴 필요.	"	"	○				
4	연수동 복합문화센터 건립과 관련하여 공격적 행정으로 조속한 시일 내에 건립될 수 있도록 업무추진 요망.	"	"		○			
5	선학공원 도서관 빠른 시일 내 착공 요구	건의 사항	"		○			
6	사업 추진 시 지역주민과의 토론회, 공청회, 간담회, 설문조사 등 시행 후 추진	"	"	○				
7	과다한 순세계잉여금 발생에 대한 합리적이고 건전한 재정 운영 대책 수립	시정 요구	기획예산실		○			
8	연수구 시설안전관리 설립 타당성연구 용역사업 관련 타군·구의 연구용역을 표절했을 뿐만 아니라 엉터리 기초데이터와 자료부실로 신뢰성이 상실됐으며, 일반주민이 5명 참석한 주민공청회로 시와 협의 후 설립을 진행하고 있음. 특히 흠결이 있는 용역보고서를 가지고 공단설립의 당위성을 요구하는 것은 상당한 과오로 시정을 요함.	"	"	○				
9	예산 운영에 있어 장기적인 시점에서 재정의 건전성 확보할 수 있도록 대책 수립이 필요함.	처리 요구	"		○			
10	재정건전성 확보 관련 중기지방재정계획과 예산편성에 섬세한 계획이 필요하고 공격적인 행정이 필요함. 아울러 언론사 사업비 관련 형평성과 가이드라인이 필요함.	"	"		○			
11	국외교류시 MOU체결에 그치지 말고, 지속적인 사후관리가 필요함.	"	"		○			

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
12	보조금 단체 회계처리 미숙에 대한 회계담당자 교육 실시	처리 요구	감사실	○				
13	사회단체보조금 수령단체 감사요구(회계 및 운영전반)	〃	〃	○				
14	집행부의 청렴도 상승을 위한 대책 강구 요망	〃	〃	○				
15	송도석산 해님이 행사의 목적·취지에 맞지 않아 사업시행이 불가하므로 사업 폐지 요구	시정 요구	홍보미디어실		○			
16	언론사 행정광고사업(1억원) 관련 구 이미지 광고가 총72건 중 41건으로 과도하게 집행되고 있음. 특히 구 이미지광고는 대 시민상대로 하는 광고로 구의 브랜드가치를 높이는 광고이나 일반시민들이 접하지 못하는 신문이 대부분으로 광고 효과보다는 예산 낭비요인으로 작용되고 있어 시정을 요함.	〃	〃		○			
17	청사(의회포함) 엘리베이터 내 영상게시판 송출 관련 사후 관리가 제대로 안되어 전력손실 및 구정홍보 효과가 떨어지므로 개선을 요함. 특히 의회관련 사업도 홍보를 요하고 운영기준을 마련하기 바람.	〃	〃	○				
18	인천시청자미디어센터 운영비를 인천시에서도 함께 분담하도록 할 것	처리 요구	〃	○				
19	연수구 SNS(블로그, 트위터, 페이스북 등) 운영 및 관리 철저	〃	〃		○			
20	효율적인 구정홍보 및 행정광고 질서를 확립할 수 있도록 행정광고 운영기준에 의해 예산을 집행하기 바람.	건의 사항	〃		○			
21	모바일문자서비스 이용자 수가 많아질 수 있도록 적극 홍보하기 바람.	〃	〃		○			
22	각 동주민센터 홍보게시판 관련 구청장 뿐 아니라 구의원 의정활동도(50%이상) 게시될 수 있도록 개선 요망.	〃	〃	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
23	CCTV지주 대 및 아크릴 간판 고가 구입에 대한 시정요구	시정 요구	안전총괄실 (자치도시 에서 이관)	○				
24	행정사무감사 처리를 신속히 연내에 해주기 바람	건의 사항	”	○				
25	화재 등 비상시에 대비한 도상훈련 실시 바람	”	”	○				
26	지진예방 차원에서 각종훈련 및 건물에 대한 안전도 검사	”	”	○				
27	무더위 쉼터 지정 시 취약지구, 저소득층 주거단지에 많은 지정	”	“	○				
28	용담공원 비상급수시설 적합 될 수 있도록 대책 마련	“	“	○				
29	야간 순찰 반 운영 철저(본래 취지로 효율적이고 본연의 임무 시행, 다른 기능과 중복 등 존치여부 심사숙고)	”	”	○				
30	안전모니터단 활동 관리 철저 및 활성화 추진	”	”	○				
31	각종 안전관리교육이 구민에게 전달되도록 현실화 추진	”	”	○				
32	사회 재난 발생 시 구민지원 체계 마련(지자체가 기본지원할 수 있는 체계 마련 필요)	”	”	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
23	장학재단 사업과 사회복지기금 장학사업 관련 중복 수혜의 우려와 행정의 손실이 예측되는바 획일적인 장학사업 추진을 위한 제도보완을 요함.	시정 요구	복지정책과	○				
24	보훈단체 보조금 정산관련 철저한 관리로 혈세낭비를 줄이고, 보조금 사용관련 각종서식 통일과 운영비, 사업비의 기준마련 및 교육으로 점검에 만전을 기하기 바람.	"	"	○				
25	거점형 이동복지관 사업 관련 3개 복지관의 기존 특색사업비에서 편성되어 다른 사업의 축소가 우려됨. 영향이 미치지 않도록 추경 시 편성을 요함.	처리 요구	"	○				
26	동 지역사회보장협의체의 역량 강화를 통해 활성화되도록 하기 바람.	건의 사항	"		○			
27	긴급복지지원사업 대상자가 적기에 지원받을 수 있도록 홍보 등 적극 노력하기 바람.	"	"		○			
28	노인복지관 설치 운영조례 현실에 맞게 개정필요, 운영위원회 관련 조항 추가 요망.	시정 요구	노인장애인과		○			
29	세외수입 징수율 제고 필요		"		○			
30	고령화사회로 접어들면서 고독사(혼자서 임종을 맞이하고 상당기간 방치된 후 발견되는 죽음)가 늘고 있음. 따라서 복지정책과 동 복지위원회와 협의하여 각종 사업의 사각지대에 있는 고독자를 발굴하여 고독사 예방을 위한 대책 강구요망.	"	"		○			
31	공동주택 장애인 전용 주차구역 지도·점검 철저	처리 요구	"		○			
32	장애인거주시설에서 사망한 무연고 장애인의 시신처리 및 재산처리에 대한 명확한 가이드라인 제시 필요.	"	"	○				
33	중증장애인 생산물품 우선구매와 더불어 중증장애인 일자리창출에도 일자리 부서와 협조하여 적극 발굴	건의 사항	"		○			
34	노인일자리사업이 일자리창출과의 일자리 사업과 중복은 없는지에 대한 관리가 필요함.	"	"		○			

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
35	국공립어린이집 신규 설립 시 신도심과 원도심에 균형적으로 설립될 수 있도록 요구	시정 요구	가정정책과		○			
36	결식아동 급식비 상급기관과 협의하여 상향 조정 될 수 있도록 하기 바람.	〃	〃	○				
37	석면 함유 국공립어린이집 빠른 시일 내 개선 요구	〃	〃		○			
38	양성평등기본법 관련 양성평등이 이루어질 수 있 도록 기본계획에 내실을 기하고 향후 귀 부서의 업무계획에 편입하며 업무분장에 전개해 법의 취 지에 맞는 행정을 기울일 것.	〃	〃	○				
39	평가인증후 철저한 사후관리로 우수한 보육의 질 을 유지할 것.	〃	〃		○			
40	지역아동센터와 방과 후교실 사업 관련 매년 평 가해 우수시설에는 인센티브 제도를 도입해 어려 운 아동들의 케어에 활력을 더하기 바람.	〃	〃	○				
41	선학어린이집 환경개선 개보수 빠른 시일 내 처 리될 수 있도록 하기 바람.	처리 요구	〃	○				
42	어린이집 소독 관련 5월부터 구청에서 직접수행 을 하고 있으나 현장에서의 각종 민원이 야기되 니, 사업에 대한 전반적인 모니터링을 해 예산절 감과 개선책을 모색하기 바람.	〃	〃	○				
43	사회복지시설(푸르미, 모니카의 집)의 입소율을 높일 수 있도록 홍보를 강화하고 입소기간 상향 조정 검토 바람.	건의 사항	〃		○			
44	다문화가정 자녀들의 문화적 차이를 극복하지 못 해 학업을 포기하는 경우가 18.3%에 달한다. 관 련, 이런 아이들이 학교 밖 아이들로 전락해 사 회적 물의를 일으키고, 미래에 걸림돌이 될 우려 가 있으므로, 관계기관과 유기적인 협조로 일반 아이들의 인식조사 등 다양한 관심으로 학업포기 의 비율을 감소시키기 위한 노력과 이주민 아동 에 대한 지역아동센터와의 연계 방안 등을 강구 하여 다문화가정의 조기정착을 위해서 노력하기 바람.	〃	〃		○			

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
45	전통재래시장 사업 관련 하드웨어 중심의 사업보다 소프트웨어 중심의 전통시장 활성화 대책 마련할 것(예 1. 외국관광객 유치 촉진, 중국 유커 2. 청년상인 집중 육성 3. 자율상권 임차상인보호 등)	시정 요구	경제지원과		○			
46	중소기업 지원 관련 연구 분야 지원에 노력을 경주하기 바람.	〃	〃		○			
47	농수산물 원산지표시관 제작 보급하여 소상공인 지원에 적극적 행정 요구	처리 요구	〃		○			
48	친환경 신재생에너지사업(태양광 등) 확대할 수 있도록 하기 바람.	〃	〃		○			
49	장애인 취업 관련 일자리창출과와 협조하여 확대 노력	〃	〃		○			
50	승마체험사업 장애인 및 수급자 자녀에게 기회 확대	〃	〃	○				
51	농업인단체 신문구독료 지원사업 전달 체계 확인	〃	〃	○				
52	관내 중소기업 통계자료 확보하여 체계적으로 지원 확대 요구	〃	〃		○			
53	발전소주변지역 지원사업 심의지역위원회 등 위원회 서면심의 개최 지양	건의 사항	〃		○			
54	사회적경제지원센터 실질적으로 운영될 수 있도록 적극적인 행정이 필요함.	시정 요구	일자리정책과		○			
55	미래의 주역인 청년실업률 저하에 노력을 경주하기 바람.(청년일자리팀을 조직해 실질적인 청년일자리 생산에 전념)	〃	〃	○				
56	사회적기업가 양성 교육과정이 원활히 운영되도록 적극적인 홍보가 필요함.	건의 사항	〃	○				
57	구인·구직 만남의 날(어울한마당) 행사 확대시행 검토	〃	〃		○			

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
58	폐기물처리시설 견학 시 견학대상지 선정 시 조정	시정 요구	자원순환과	○				
59	자동집하시설 음식물쓰레기 분리배출에 대한 문 제점 대책반 구성 요구	〃	〃		○			
60	쓰레기 취약지역 및 무단투기 상습지역에 대한 감시요원을 배치하여 계도 및 집중 단속이 될 수 있도록 대책 강구	〃	〃	○				
61	송도신도시 생활폐기물 자동집하시설 관련 주민 들에게 많은 불편을 초래함과 동시에 불이익이 야기되어 극심한 피해의식이 돌발하고 있음. 법 에는 음식물쓰레기와 일반생활폐기물쓰레기가 분 리배출하게 되어 있으나 분리배출 후 혼재 소각 이 되고 있어 주민들의 분리배출이 의미가 없음. 따라서 혼용 배출을 허락하거나 쓰레기봉투의 가 격을 일반쓰레기봉투 가격으로 통일시켜 송도신 도시 주민들의 부담을 경감시켜 줄 것을 요구하 고, 아울러 법 취지에 맞는 대책을 강구하기 바람.	〃	〃					○
62	집단급식소 위생 지도·점검 철저	시정 요구	위생관리과	○				
63	일반음식점으로 구분되는 ‘룸카페’는 청소년들의 나이 제한 없이 출입이 되고 간이침구, TV, 컴퓨 터 등이 구비되어 있으며 폐쇄된 공간으로 이루 어져 청소년들의 비행, 탈선의 우려가 있으니, 실 상을 파악하고 지도·점검하기 바람.	〃	〃	○				
64	선학동 오십시영 축제가 구청 주도가 아닌 민간 (상가번영회, 지역주민)에서 자체적으로 주도할 수 있도록 하고 다른 동(동춘동, 옥련동)으로 전 담 조직확보를 통해 축제가 확대될 수 있도록 하 기 바람.	처리 요구	〃		○			
65	외국인 정주여건 개선을 위한 특색음식 활성화 방안 마련	〃	〃	○				
66	장애인 구강진료사업이 장애인 주간보호센터까지 확대될 수 있도록 하기 바람.	〃	보건행정과	○				
67	선학동 송기천 주변 모기방역 철저	〃	〃	○				
68	보건소 내방객이 불편하지 않도록 주차장 관리 철저	〃	〃	○				
69	결핵발병률을 줄이기 위한 결핵지원체계를 마련 하고 내실을 기할 것	〃	〃	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착 수	기타
					정상	부진		
70	연수구의 자살률 감소를 위한 대책을 지역특성에 맞게 관련 부서와 협의하여 단기 및 중기 대책을 세울 것.	시정 요구	건강증진과		○			
71	노인 폐렴구균 무료접종률(현 60.5%) 제고를 위한 대책을 강구할 것.	”	”		○			
72	금연교육 및 홍보 관련 만3-5세부터 교육으로 금연사업의 효율을 극대화시키고 특히 여성금연을 최소화해 노력을 경주하기 바람.	”	”		○			
73	건강관리버스 홍보를 강화하여 이용 대상자가 확대될 수 있도록 하고 경로당도 순회할 수 있도록 하기 바람.	처리 요구	”		○			

전략사업추진단

2. 전략사업추진단

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 1 - 시정요구사항]

지적사항	청학복합문화센터 건축허가 전 기공식은 행정절차 위반으로 시정 요구				
주관부서	전략사업추진단 전략추진팀 (☎)749-6811	협조부서	재무회계과		
소요예산	13,964,355천원(국비5,575,945시비2,841,628구비5,546,782)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 2016.10.17. : 착공 ○ 2016.11. 8. : 기공식 ○ 2016.12. 2. : 공사중지 ○ 2017. 1.23. : 건축허가 ○ 2017. 1.19. : 공사재개				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획					

행정사무감사 관리카드

[관리번호 : 2016 - 2 - 처리요구사항]

지적사항	청학복합문화센터 미수용 토지 빠른 시일 내 수용으로 건축경비 낭비 요소 해결				
주관부서	전략사업추진단 전략추진팀 (☎)749-6812	협조부서	재무회계과		
소요예산					
추진상황	완 료 ○	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
추진계획					
추진실적	○ 2016.12.16. : 시 지방토지수용위원회 재결신청 ○ 2017.01.17. : 토지사용 승낙 ○ 2017.01.19. : 건축허가 ○ 2017.02.01. : 수용재결 감정평가 ○ 2017.03.03. : 市지방토지수용위원회 심의결과 회신 ○ 2017.03.15. : 수용재결 보상금 지급완료				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획					

행정사무감사 관리카드

[관리번호 : 2016 - 3 - 처리요구사항]

지적사항	송도석산이 시민의 품으로 돌아오길 바라는 구민들의 염원과 새로운 희망을 그리는 창조사업 발굴 필요				
주관부서	전략사업추진단 전략사업팀 (☎)749-6821		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 용역명 : 송도유원지 도시관리계획 수립 용역 ○ 과업내용 : 송도유원지 세부시설 조성계획 변경 송도석산 활용방안 검토 ○ 용역기간 : 2017.10. ~ 2018.10. ○ 용역시행 : 인천광역시(관광진흥과) ○ 사업주체 : 인천도시공사				
추진실적	○ 2017. 2. : 시장연두방문 시 시민공원 조성 건의 ○ 2017. 9. : 도시공사 실무협의				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 석산 소유주가 도시공사, 기획재정부 등으로 구 자체 사업 발굴은 사업주체 및 재정여건 상 어려움				
	대 책 ○ 현재 市에서 송도석산 개발계획이 포함 된 “송도유원지 도시관리계획 수립 용역”을 시행 중임				
향후계획					

행정사무감사 관리카드

[관리번호 : 2016 - 4 - 처리요구사항]

지적사항	연수동 복합문화센터 건립과 관련하여 공격적인 행정으로 조속한 시일 내에 건립될 수 있도록 업무추진 요망				
주관부서	전략사업추진단 전략사업팀 (☎)749-6821	협조부서			
소요예산	총사업비 50,884백만원(국비 10,851, 시비 12,659, 구비 27,374)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 위 치 : 연수동 581-2번지 ○ 부지면적 : 7,854㎡(2,380평) ○ 주요시설 : 공연장800석, 수영장, 휘트니스, 판매시설, 업무시설 등 ○ 사 업 비 : 50,884백만원				
추진실적	○ 2016.12. : 시 도시·건축공동위원회 심의 ※ 원안가결(준 주거지역, 판매시설 허용등) ○ 2017. 1. : 지구단위계획 결정(변경) 고시 ○ 2017. 2. : 민간투자사업 공모 ○ 2017. 5. : 민간투자사업 제안서 접수(제안자 없음) - 민간투자사업 무산 ○ 2017. 6. : 사업변경 방침 - 민간투자사업 ⇒ 재정사업 ○ 2017.8.~9. : 타당성 검토 용역 계약 및 착수 - 용역기간 : 2017.9.1.~12.31				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 2017.12.~2018.2. : 중앙투자심사 의뢰 ○ 2018. 2. : 중앙투자 심사(행안부) ○ 2018. 4. : 추경예산 설계비 반영 및 국비 신청 ○ 2018.5.~2019.2. : 설계공모, 실시설계 등 행정절차 이행 ○ 2019.4.~2021.3. : 착공 및 준공				

행정사무감사 관리카드

[관리번호 : 2016 - 5 - 건의사항]

지적사항	선학공원 도서관 빠른 시일 내 착공 요구				
주관부서	전략사업추진단 전략추진팀 (☎)749-6822		협조부서		
소요예산	6,290백만원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 위 치 : 선학동 202-7번지 ○ 부지면적 : 638㎡(약193평) ○ 연 면 적 : 1,772.58㎡(약537평) ○ 주요시설 : 어린이열람실, 멀티미디어자료실, 일반열람실 등 ○ 사 업 비 : 6,290백만원				
추진실적	○ 2016. 10. : 설계용역 착수 ○ 2017. 1.~4: 연면적 증가 국토교통부 협의 완료 ○ 2017. 5. : 선학공원 도서관 건립계획변경(안) 수립 ○ 2017. 7. : 실시계획인가 및 건축허가 협의 ○ 2017. 8. : 설계용역 준공 및 일상감사 및 계약심사 의뢰 ○ 2017. 9. : 공사착공				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○				
	대 책 ○				
향후계획	○ 2018. 4. : 공사준공				

행정사무감사 관리카드

[관리번호 : 2016 - 6 - 건의사항]

지적사항	사업 추진 시 지역주민과의 토론회, 공정회, 간담회, 설문조사 등 시행 후 추진				
주관부서	전략사업추진단 전략추진팀 (☎)749-6822		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 2017. 1. : 다목적체육시설 인근 아파트주민대책위원회 의견청취 ○ 2017. 4. : 치매정신·보건시설 주민 설명회 개최 ○ 2017. 8. : 문화근린공원살내테니스장 건립 관련 주민 설명회 개최				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 사업추진 시 주민의견 수렴 및 반영				

기획예산실

3. 기획예산실

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 7 - 시정요구사항]

지적사항	과다한 순세계잉여금 발생에 대한 합리적이고 건전한 재정운영 대책 수립				
주관부서	기획예산실 예산팀 (☎)749-7093		협조부서	전부서	
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 신규사업발굴 확대 - 주민 복리증진을 위한 신규사업을 발굴하고, 효과성이 높은 사업은 확대 시행 ○ 주민참여예산 반영률 제고 - 주민이 제안한 사업은 각 부서에서 적극 검토하여 반영할 수 있도록 노력 ○ 환경변화에 따른 데이터를 근거로 정확한 세입추계 ○ 구청장 연두방문, 반상회 건의사항 등 구민건의사항 예산 적극 반영				
추진실적	○ 연수체육문화센터, 함박마을 복합문화센터, 선학공원 도서관 등 신규사업 착수				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 신규사업보고회 및 간부회의 등을 통한 신규사업 지속 발굴 ○ 주민참여예산 제도 활용 강화				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 8 - 시정요구사항]

지적사항	연수구 시설안전관리 설립 타당성연구 용역사업 관련 타군·구의 연구용역을 표절했을 뿐만 아니라 엉터리 기초데이터와 자료부실로 신뢰성이 상실됐으며, 일반주민이 5명 참석한 주민공청회로 시와 협의 후 설립을 진행하고 있음. 특히 흠결이 있는 용역 보고서를 가지고 공단설립의 당위성을 요구하는 것은 상당한 과오로 시정을 요함.				
주관부서	기획예산실 예산팀 (☎)749-7092		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 연수구 시설안전관리공단 설립 안내 주민관심도 제고 방안 모색 등 - 방법 : 구 홈페이지 게시 등 - 내용 : 공단 설립에 대한 필요성, 효과 등 ○ 사업별 부서의견 청취 - 내용 : 공단 설립의 시급성 검토 등				
추진실적	○ 2017.5.19. 인천연수구 시설안전관리공단 설립 및 운영 조례 제정 ○ 2017.9.15. 인천연수구 시설안전관리공단 설립등기				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 9 - 처리요구사항]

지적사항	예산 운영에 있어 장기적인 시점에서 재정의 건전성 확보할 수 있도록 대책 수립이 필요함				
주관부서	기획예산실 예산팀 (☎)749-7093		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 중기지방재정계획에 근거한 예산 수립 - 국가 계획 및 통계에 근거한 장기적인 세입·세출 계획을 토대로 예산 편성 ○ 투자심사 등 재정관리 제도 철저 이행 ○ 지방세법, 지방재정법, 인천시 교부금 관련 조례 등 구 재정에 영향을 끼치는 관련 제도 적기 반영				
추진실적	○ 2017~2021년 중기지방재정계획 수립 ○ 2017년 자체 지방재정 투자심사 2건, 중앙투자심사 의뢰 1건, 시 투자심사 의뢰 4건				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 연수구의 발전 계획 및 재정수요를 중·장기적으로 전망하여 필요한 사업에 대해서는 누락 없이 중기지방 재정계획에 반영하는 등 지속적인 노력				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 10 - 처리요구사항]

지적사항	재정건전성 확보 관련 중기지방재정계획과 예산편성에 섬세한 계획이 필요하고 공격적인 행정이 필요함. 아울러 언론사 사업비 관련 형평성과 가이드라인이 필요함				
주관부서	기획예산실 예산팀 (☎)749-7093		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 중기지방재정계획과 연동한 예산편성 및 대규모 투자사업에 대해서는 반드시 투자심사 등 재정관련 제도 이행 강화 ○ 언론사 사업비 등 민간이전 사업에 대해서는 지방보조금 심의위원회 심의 후 예산 편성 및 불요불급한 사업은 신규 편성 억제 ○ 언론사 사업비 등은 지방보조금 성과평가를 통해 저조 사업 일몰				
추진실적	○ 2017년 자체 지방재정 투자심사 2건, 중앙투자심사 의뢰 1건, 시 투자심사 의뢰 4건 ○ 2017년 지방보조금심의위원회 7회 개최 ○ 행사성 경비에 대한 총액(2,476,740천원) 관리				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 지방재정투자심사 실시 ○ 보조금심의위원회 개최				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 11 - 처리요구사항]

지적사항	국외교류시 MOU체결에 그치지 말고, 지속적인 사후관리가 필요함				
주관부서	기획예산실 기획팀 (☎)749-7084		협조부서	교육지원과, 문화체육과	
소요예산	125,500 천원(전액구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 기존교류도시와 교류사업 발굴 등 지속추진 - 청소년 홈스테이 및 문화체험활동 추진 - 문화예술단체 공연 등 다양한 문화예술 교류사업 발굴 - 관내 기업체와 연계한 경제교류 등 인적 물적교류 실시				
추진실적	○ 청소년 국제교류프로그램 운영 - 필리핀 바기오시 · 연수구 청소년 20명 영어연수 및 문화체험 프로그램 실시 - 몽골 칭길태구 · 연수구 청소년 12명 몽골 문화체험 및 국제교류활동 실시 · 칭길태구 학생대표단 34명 한국 문화체험 및 국제교류활동 실시 ○ 대표축제 상호방문 추진 - 능허대문화축제기간 그린빌시, 바기오시, 칭길태구 대표단 16명 축제참가 - 바기오시 파낙벵가 축제 및 몽골 나담축제 연수구 대표단 방문				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 대 책				
향후계획	○ 2018년 청소년 국제교류프로그램 운영 ○ 그린빌시, 램차방시 등 신규도시와 교류사업 적극 발굴 ○ 교류도시 간 상호방문 및 내실 있는 교류사업 지속 추진				

감사실

4. 감사실

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 12 - 처리요구사항]

지적사항	보조금 단체 회계처리 미숙에 대한 회계담당자 교육 실시				
주관부서	감사실 감사팀, 조사팀 (☎)749-7132		협조부서		
소요예산	1,000천원 (구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 보조금 지원시설(단체) 회계·감사 사례교육 계획 수립 : 감사실-2656호(2017.4.27.) - 교육일시 : 2017. 5. 25(목) - 교육대상 : 보조금 지원 26개 시설(단체) - 교육방법 : 보조금 지원시설(단체) 담당자 및 책임자 등 집합교육 실시 (별도 사례집 제작·배부)				
추진실적	○ 보조금 지원시설(단체) 회계·감사 사례교육 실시 - 교육일시 : 2017. 5. 25(목) 14:00 ~ 15:00 - 교육장소 : 구청 대상항실(3층) - 참석인원 : 보조금 지원 26개 시설(단체) 34명 - 교육내용 : 지출 및 계약실무, 보조금 집행 감사 사례 등 ※ 회계실무 및 보조금 감사결과 사례집 제작·배부				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 13 - 처리요구사항]

지적사항	사회단체보조금 수령단체 감사요구(회계 및 운영전반)				
주관부서	감사실 감사팀 (☎)749-7122		협조부서		
소요예산	-				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 민간단체 보조금 지원 사업 특정감사 실시 - 기간 : 2017.7.17. ~ 7.28. (10일간) - 대상 : 연수구 새마을회 등 22개 단체 (총무과 등 6개 부서)				
추진실적	○ 민간단체 보조금 지원 사업 특정감사 실시 - 기간 : 2017.7.17. ~ 7.28. (10일간) - 대상 : 연수구 새마을회 등 22개 단체 (총무과 등 6개 부서) - 결과 : 시정 2건, 주의 4건, 재정상 회수 3건/315천원				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 2017년 처음 실시한 민간단체 보조금 지원사업에 대해 2018년에도 특정감사를 재실시함으로써 감사결과 지적 사항 등 개선여부 확인 (2018. 5월 예정)				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 14 - 처리요구사항]

지적사항	집행부의 청렴도 상승을 위한 대책 강구 요망			
주관부서	감사실 감사팀 (☎)749-7123	협조부서		
소요예산	천원(국비	시비	구비)	
추진상황	완 료	추진중		미착수
		정상	부진	
	○			
추진계획	○ 2017년 청렴도 향상을 위한 4개과제 23개 시책 추진 - 부패예방을 위한 인프라 운영 강화 : 자율적 내부통제 시스템 내실화 등 6개 시책 - 직원공감을 통한 청렴의식 개선 : 6급 이상 공직자 청렴도 평가, 공직자 청렴도 자가진단 실시 등 8개 시책 - 청렴문화 동기부여 및 공익신고 활성화 : 공직자 자기관리 활동실적 운영 등 5개 시책 - 구민과 소통하는 청렴행정 구현 : 민원업무 청렴도(만족도) 조사 실시 등 4개 시책			
추진실적	○ 2017년 청렴도 향상 종합대책 수립(감사실-91(2017.1.3.) ※ 2016년 공공기관 청렴도 평가 결과 : 2등급(인천시 1위)			
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○			
향후계획	○ 청렴도 향상을 위한 시책을 계획대로 내실있게 추진			

홍보미디어실

5. 홍보미디어실

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 15 - 시정요구사항]

지적사항	송도석산 해님이 행사의 목적·취지에 맞지 않아 사업시행이 불가하므로 사업 폐지 요구				
주관부서	홍보미디어실 미디어팀 (☎)749-7412	협조부서			
소요예산	60,000천원(구비 60,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 2017 해님이 행사 계획 － 행사명 : 연수구 해님이 행사 － 일 시 : 2017. 12. 31.(일) － 장 소 : 현재 주변 공사 등 해님이공원이 행사개최하기에 적합하지 않아 검토 후 추후 결정 예정				
추진실적	○ 2016 연수구 해님이 행사 추진 계획 수립하여 추진중 전국적으로 발생된 고병원성 조류인플루엔자(AI) 인하여 행사 취소(2016. 12. 26)				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 2017년 연수구 해님이 행사 추진				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 16 - 시정요구사항]

지적사항	언론사 행정광고사업(1억원) 관련 구 이미지 광고가 총72건 중 41건으로 과도하게 집행되고 있음. 특히 구 이미지광고는 대 시민상대로 하는 광고로 구의 브랜드가치를 높이는 광고이나 일반시민들이 접하지 못하는 신문이 대부분으로 광고 효과보다는 예산 낭비요인으로 작용되고 있어 시정을 요함.				
주관부서	홍보미디어실 홍보팀 (☎)749-7403		협조부서		
소요예산	100,000천원(구비 100,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 2017년 행정광고 운영기준 수립				
추진실적	○ 2017.1.3. : 2017년 행정광고 운영기준 수립 ○ 행정광고 집행 : 2017. 10월 기준 84,700천원				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 행정광고 운영기준에 따라 집행 ○ 구정 이미지보다 사업홍보 위주의 광고 집행				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 17 - 시정요구사항]

지적사항	청사(의회포함) 엘리베이터 내 영상게시판 송출 관련 사후 관리가 제대로 안되어 전력손실 및 구정홍보 효과가 떨어지므로 개선을 요함. 특히 의회관련 사업도 홍보를 요하고 운영기준을 마련하기 바람.				
주관부서	홍보미디어실 미디어팀 (☎)749-7412		협조부서		
소요예산	36,575천원(구비 36,575천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 영상게시판 운영 기준 마련하여 체계적 관리 추진 ○ 의회 영상 홍보 관련 선관위 질의 회신 결과, 의례적인 수준(의원소개 및 회기운영 등)의 홍보만 가능함. 공직선거법에 위반되지 않는 범위 내에서 홍보 예정				
추진실적	○ IPTV 및 엘리베이터 영상게시판 운영지침 마련(2017.1.31.) － 운영시간, 운영내용, 운영관리자 등 기준 마련 ○ 현재 의회 엘리베이터 영상게시판 내 의원프로필 및 의회 홍보캠페인 송출 중				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ IPTV 및 엘리베이터 영상게시판 운영지침에 따라 효율적인 구정홍보 추진 ○ 홍보자료 송출 시 선거법 등 관련 법령 철저히 사전 검토				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 18 - 처리요구사항]

지적사항	인천시청자미디어센터 운영비를 인천시에서도 함께 분담하도록 할 것				
주관부서	홍보미디어실 미디어팀 (☎)749-7412		협조부서		
소요예산	1,204,400천원(국비 778,700천원 구비 425,700천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2018 .상반기 : 인천시청자미디어센터 행정재산 사용료 부과 및 징수				
추진실적	○ 인천시청자미디어센터 운영비 부담에 관한 협약 변경 체결 - 일 시 : 2017. 8. 17 - 협약자 : 연수구, 인천시, 방송통신위원회, 시청자미디어재단 간 4자 협약 - 주요내용 (운영비부담) 방통위 60%, 연수구 40% → 방통위 60%, 인천시 40% (운영장소) 센터 운영에 필요한 공간 사용 협조(사용료 징수)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 2018년 인천시청자미디어센터 행정재산 사용료 부과				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 19 - 처리요구사항]

지적사항	연수구 SNS(블로그, 트위터, 페이스북 등) 운영 및 관리 철저																													
주관부서	홍보미디어실 미디어팀 (☎)749-7413		협조부서																											
소요예산	47,720천원(구비 47,720천원)																													
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타																									
		정상	부진																											
		○																												
추진계획	○ 연수구 대표 블로그, 트위터, 페이스북 운영 ○ 블로그 기자단 및 서포터즈 운영 ○ SNS 이벤트 실시																													
추진실적	○ 국문SNS 운영 (2017. 10월 현재, 누적값)																													
	<table><tr><td>구 분</td><td>2014</td><td>2015</td><td>2016</td><td>2017</td></tr><tr><td>블로그 방문자수</td><td>320,253</td><td>317,429</td><td>392,534</td><td>236,573</td></tr><tr><td>트위터 팔로워</td><td>12,445</td><td>12,703</td><td>12,808</td><td>12,797</td></tr><tr><td>페이스북 좋아요</td><td>1,141</td><td>2,570</td><td>3,858</td><td>5,278</td></tr><tr><td>카카오토리 구독자</td><td>-</td><td>986</td><td>1,210</td><td>1,469</td></tr></table>					구 분	2014	2015	2016	2017	블로그 방문자수	320,253	317,429	392,534	236,573	트위터 팔로워	12,445	12,703	12,808	12,797	페이스북 좋아요	1,141	2,570	3,858	5,278	카카오토리 구독자	-	986	1,210	1,469
	구 분	2014	2015	2016	2017																									
	블로그 방문자수	320,253	317,429	392,534	236,573																									
	트위터 팔로워	12,445	12,703	12,808	12,797																									
	페이스북 좋아요	1,141	2,570	3,858	5,278																									
	카카오토리 구독자	-	986	1,210	1,469																									
	○ 영문SNS 운영 (2017. 10월 현재, 누적값)																													
	<table><tr><td>구 분</td><td>2014</td><td>2015</td><td>2016</td><td>2017</td></tr><tr><td>티스토리 방문자수</td><td>120,524</td><td>168,929</td><td>215,506</td><td>238,785</td></tr><tr><td>트위터 팔로워</td><td>1,832</td><td>1,804</td><td>1,792</td><td>1,797</td></tr><tr><td>페이스북 좋아요</td><td>262</td><td>278</td><td>739</td><td>825</td></tr></table>					구 분	2014	2015	2016	2017	티스토리 방문자수	120,524	168,929	215,506	238,785	트위터 팔로워	1,832	1,804	1,792	1,797	페이스북 좋아요	262	278	739	825					
	구 분	2014	2015	2016	2017																									
티스토리 방문자수	120,524	168,929	215,506	238,785																										
트위터 팔로워	1,832	1,804	1,792	1,797																										
페이스북 좋아요	262	278	739	825																										
※ 연수구 외국인 거주자 : 8,701명																														
○ 동별 밴드(BAND) 개설 및 운영 : 2017. 1월 - 구정홍보 사항 전달 및 구민 불편사항 수렴																														
문 제 점 및 대 책	문제점 ○																													
	대 책 ○																													
향후계획	○ 내실있는 SNS 운영으로 구정 홍보기능 강화 ○ 매체별 이용자 증감현황분석을 통한 개선방안 마련																													

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 20 - 건의사항]

지적사항	효율적인 구정홍보 및 행정광고 질서를 확립할 수 있도록 행정광고 운영기준에 의해 예산을 집행하기 바람				
주관부서	홍보미디어실 홍보팀 (☎)749-7403		협조부서		
소요예산	100,000천원(구비 100,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 2017년 행정광고 운영기준 수립				
추진실적	○ 2017.1.3. : 2017년 행정광고 운영기준 수립 ○ 행정광고 집행 : 2017. 10월 기준 84,700천원				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 행정광고 운영기준에 따라 집행				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 21 - 건의사항]

지적사항	모바일문자서비스 이용자 수가 많아질 수 있도록 적극 홍보하기 바람				
주관부서	홍보미디어실 미디어팀 (☎)749-7413	협조부서			
소요예산	28,000천원(구비 28,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 구정홍보 모바일문자서비스 제공 - 주1회(매주 수요일) - 필요시 수시(행사, 축제 홍보 등)				
추진실적	○ 모바일문자서비스 이용자 수 : 18,558명(2017.10월 현재) ○ 발송건수 : 130건 (시스템 구축 이후) ○ 이용자 모집 - 구 홈페이지 메뉴 개설 및 온라인 신청페이지 제공 - 동 주민센터와 연계한 오프라인 홍보 및 모집				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 홈페이지, SNS 등을 활용한 적극적인 홍보 추진 ○ 축제, 행사 장소 방문을 통한 현장홍보 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 22 - 건의사항]

지적사항	각 동주민센터 홍보게시판 관련 구청장 뿐 아니라 구의원 의정 활동도(50%이상) 게시될 수 있도록 개선 요망				
주관부서	홍보미디어실 홍보팀 (☎)749-7404		협조부서		
소요예산	11,088천원(구비 11,088천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 각 동 주민센터 홍보게시판에 의정활동 사진 게시 검토				
추진실적	○ 각 동 주민센터 홍보게시판에 의정활동 사진 게시 가능여부 연수구선관위 질의 회신 (2016.12.09.)				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 공직선거 후보자가 되고자 하는 지방의회의원의 업적 홍보나 의정활동에 대한 내용이 부각되는 사진을 게시할 경우 행위양태에 따라 「공직선거법」 제86조제1항, 제93조, 제111조 또는 제254조 위반으로 회신				
	대 책 ○				
향후계획	「공직선거법」 에 위반되지 않도록 동 주민센터 홍보게시판 관리				

안전총괄실

6. 안전총괄실

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 23 - 시정요구사항]

지적사항	CCTV 지주대 및 아크릴 간판 고가 구입에 대한 시정요구				
주관부서	안전총괄실 U-CITY추진팀 (☎)749-8883		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ CCTV 지주대 및 LED안내간판 재질 및 기능검토를 통해 단가 절감하여 설계 - CCTV지주대 단가절감: 3,040천원 → 2,590천원(450천원 절감) - 아크릴 간판 단가절감: 620천원 → 550천원(70천원 절감)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 지속적으로 CCTV공사 자재에 대한 절감방안 강구				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 24 - 건의사항]

지적사항	행정사무감사 처리를 신속히 연내에 해주기 바람				
주관부서	안전총괄실	협조부서			
소요예산					
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 2016년 행정사무감사 지적사항 : 총9건 정상추진 완료 ①CCTV 지주대 및 아크릴 간판 고가 구입에 대한 시정요구 ⇒ 완료 ②화재 등 비상시에 대비한 도상훈련 실시 바람 ⇒ 완료 ③지진예방 차원에서 각종훈련 및 건물에 대한 안전도 검사 ⇒ 완료 ④무더위쉼터 지정 시 취약지구, 저소득층 주거단지에 많은 지정 ⇒ 완료 ⑤용담공원 비상급수시설 적합될 수 있도록 대책 마련 ⇒ 완료 ⑥야간순찰반 운영철저 ⇒ 완료 ⑦안전모니터봉사단 활동관리 철저 및 활성화 추진 ⇒ 완료 ⑧각종 안전관리교육이 구민에게 전달되도록 현실화 추진 ⇒ 완료 ⑨사회재난 발생 시 구민지원 체계마련 ⇒ 완료				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 25 - 건의사항]

지적사항	화재 등 비상시에 대비한 도상훈련 실시 바람				
주관부서	안전총괄실 안전관리팀 (☎)749-8854		협조부서		
소요예산	25,000천원(국비 2,850 시비 1,425 구비 20,725)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 2017을지연습 실제훈련(2017.8.22. , 한국가스공사 인천기지본부) 실시 - 국가중요시설 테러대비 도상훈련 실시 ○ 2017 재난대응안전한국훈련(2017.11.2. , 선학체육관) 실시 - 지진발생에 의한 건물붕괴 및 화재로 인한 복합재난 발생 도상훈련 실시 ○ 민방위훈련 연계 구청사 지진대피 훈련실시(2017.11.1. 실시)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 2018 재난대응안전한국훈련 등 도상훈련시 범구민 참여형 훈련 추진				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 26 - 건의사항]

지적사항	지진예방 차원에서 각종훈련 및 건물에 대한 안전도 검사				
주관부서	안전총괄실 재난복구팀 (☎) 032-749-8863		협조부서		
소요예산	121,892천원(전액구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 2017.11.1. : 연수구청사 지진대피훈련 실시 ○ 2017.11.2. : 선학체육관 지진대피훈련 실시 (2017 재난대응안전한국훈련과 연계) ○ 공공시설물 내진성능평가 실시 : 18개소 실시완료 ○ 현재 건축법상 2층 이상이거나 연면적 500㎡ 이상 건축물에 대한 내진설계가 필수적임 ※ 인천시 군구 내진성능평가에서 1위 - 적 합 : 연수2동주민센터 등 총 17개소.				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 지진대피 훈련 및 내진성능평가를 지속적으로 실시하여 주민들의 안전의식을 제고하고 자기보호 능력 함양				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 27 - 건의사항]

지적사항	무더위쉼터 지정 시 취약지구, 저소득층 주거단지에 많은 지정				
주관부서	안전총괄실 재난복구팀 (☎) 032-749-8864		협조부서	노인장애인과	
소요예산	5,380천원				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 2017.6.9. : 2개소 추가지정으로 33개소 운영 - 추가지정 : 청능마을경로당, 청담경로당(청학동) ○ 무더위쉼터 지속적인 관리 실시 - 2017.6.~9 : 경로당 무더위쉼터 냉방비 지원 및 에어컨필터 청소 실시 완료				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 무더위쉼터 지속적인 정비 및 확대를 통한 저소득층(취약계층) 하절기 생활안정 기여				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 28 - 건의사항]

지적사항	용담공원 비상급수시설 적합될 수 있도록 대책 마련				
주관부서	안전총괄실 재난복구팀 (☎)749-8864		협조부서		
소요예산	13,531천원(전액구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 용담공원 내·외부 청소 등 : 4회 ○ 2016년 3분기 적합판정으로 음용수 사용 중 ○ 음용수 수질 보존을 위한 필터교환 : 12회(월1회) ○ 비상급수시설 관정보수공사 시행 ○ 비상급수시설 방수공사 시행				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 수질보존을 위해 소독약 투여 및 청소, 필터교환 등 지속적 상시관리				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 29 - 건의사항]

지적사항	야간순찰반 운영철저(본래취지의 효율적 본연의 임무수행, 다른 기능과 중복 등 존치여부 심사숙고)				
주관부서	안전총괄실 안전관리팀 (☎)749-8852		협조부서	재무회계과	
소요예산	102,825천원(전액구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 2016. 11월 ~ 2017. 10월 : 야간순찰반 운영(822건 처리) － 생활취약요소: 76건, 재난취약요소: 665건, － 기타(주취자 귀가인도, 탈선 청소년계도 등): 81건 ○ 재난발생 사전예방 및 심야시간 범죄발생 사전예방을 통한 지역주민이 안심하고 생활할 수 있는 토대 마련				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 순찰반원의 근태관리 철저 등 내실 있는 운영을 통해 실질적으로 지역사회에 도움이 될 수 있도록 추진				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 30 - 건의사항]

지적사항	안전모니터봉사단 활동관리 철저 및 활성화 추진				
주관부서	안전총괄실 안전관리팀 (☎)749-8852		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료 ○	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
추진계획					
추진실적	○ 안전모니터봉사단은 자율봉사단체(연수구 63명) ○ 안전모니터 봉사단을 통한 안전위해요소 신고 : 54건 ○ 안전모니터봉사단 워크숍 참석을 통한 활성화 추진				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 지속적인 업무추진을 통한 민관협력 활성화 방안 모색 ○ 안전관리민관협력위원회 구성 및 효율적 운영방안 모색 ○ 민간단체와의 협력을 통한 활동증진 및 안전위해요소 처리				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 31 - 건의사항]

지적사항	각종 안전관리교육이 구민에게 전달되도록 현실화 추진				
주관부서	안전총괄실 안전관리팀 (☎)749-8852		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 민방위 교육과 연계한 심폐소생술 교육실시: 20회(1,930명) ○ 생활안전체험극 공연: 5회(567명) ○ 어린이 안전체험관 교육: 53회(1,288명) ○ 인천시와 연계한 재난안전전시회 개최(17.10.30.~ 11. 3) - 소방체험, 지진체험. VR가상체험 등 재난체험 실시				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 생활안전체험극 공연: 2회 (2017. 11. 22. / 2017. 12. 6. 시행예정) ○ 실질적이고 내실있는 안전교육 및 안전체험 적극추진 (대상 : 공무원, 통장, 자율방재단 및 민간협력단체 등)				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 32 - 건의사항]

지적사항	사회재난 발생 시 구민지원 체계마련 (지자체가 기본지원할 수 있는 체계마련 필요)				
주관부서	안전관리과 안전관리팀 (☎)749-8855		협조부서		
소요예산	52,500천원(전액구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 화재 발생시 재해구호물품 지원내역(2017.1.25.) - 응급구호세트 : 19개 - 취사구호세트 : 11개 ○ 응급구호세트 추가구입 : 63개(2017.8월, 시비보조) ○ 모포(1,600개) 및 텐트(40개) 구입 : 2회				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 「연수구 사회재난 구호 및 복구지원에 관한 조례」 제정을 통해 사회재난 발생 시 피해지원 기준 마련하겠음.(2017. 12월중) ○ 취사구호세트 추가구입 예정(2017. 12월중)				

복지경제국

7. 복지정책과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 23 - 시정요구사항]

지적사항	장학재단 사업과 사회복지기금 장학사업 관련 중복 수혜의 우려와 행정의 손실이 예측되는바 확실적인 장학사업 추진을 위한 제도보완을 요함.				
주관부서	복지정책과 복지정책팀 (☎)749-7633		협조부서	교육지원과	
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 2017. 4.27. 2017년 1학기 연수구사회복지장학금 지급 ○ 2017.10.19. 2017년 2학기 연수구사회복지장학금 지급				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 장학재단 장학생과의 중복 여부 검토 철저				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 24 - 시정요구사항]

지적사항	보훈단체 보조금 정산관련 철저한 관리로 혈세낭비를 줄이고, 보조금 사용관련 각종서식 통일과 운영비, 사업비의 기준마련 및 교육으로 점점에 만전을 기하기 바람.				
주관부서	복지정책과 복지정책팀 (☎749-7631)	협조부서			
소요예산					
추진상황	완 료 ○	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
추진계획					
추진실적 (경위)	○ 2017. 1. 12 국가보훈대상자 예우 및 지원계획 ○ 2017. 1. 12. 2017년 보조금 결정(서식포함)교부 ○ 2017. 1. 13. 2016년 보조금 정산서(서식포함)제출 ○ 2017. 3. 21. 2016년도 보조금 정산검사 결과 보고 ○ 2017. 7. 31. 2017년 상반기 보조금 정산검사 결과 보고				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 보훈단체에 대한 주기적인 보조금 회계교육으로 보조금 지출에 만전을 기하겠습니다				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 25 - 처리요구사항]

지적사항	거점형 이동복지관 사업 관련 3개 복지관의 기존 특색사업비에서 편성되어 다른 사업의 축소가 우려됨, 영향이 미치지 않도록 추정 시 편성을 요함				
주관부서	복지정책과 복지정책팀 (☎749-7632)	협조부서			
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적 (경위)	○ 2016.8.26. 종합사회복지관 중간관리자 회의 - 2017년 특색사업(안) 검토(복지재정효율화 관련) ○ 2016.9.29. 종합사회복지관 특색사업(안) 제출 - 유사·중복사업 등 일몰 또는 재원변경, 신규사업 개발 ○ 2016.10.11.~21. 연수구 감사실 종합감사 결과 - 보조사업 수행시 행사성·소모성 사업 지양하도록 함 ○ 2017.1.3. ‘살기좋은 마을만들기’ 시비 신규사업 - 10백만원/3개소(개소당 3백만원)추가 ○ 2017.1.10. 종합사회복지관 관장·중간관리자 간담회 - 기존사업 변경에 따른 문제점 파악 ○ 2017.1.11. 특색사업비 추가소요 예산액 제출 요청 - 3개 복지관 추가제출 사항 없음				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 2018 년 ‘사회복지관 거점 복지공동체사업비 계속 지원 (시비 100%) - 10,000 천만원 /3 개소 (2 개소 3,300 천원 , 1 개소 3,400 천원) ○ 2017 년 운영 결과 긍정적 효과가 나타난 사업 중점 추진				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2017 - 26 - 건의사항]

지적사항	동 지역사회보장협의체의 역량강화를 통해 활성화되도록 하기 바람				
주관부서	복지정책과 복지연계팀 (☎)749-7662		협조부서	-	
소요예산	48,844천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
추진계획	○ 동 지역사회보장협의체 역량강화 - 연수희망채움 공모대회 개최: 2017.2월 - 복지아카데미 운영: 2017.3 ~ 11월 - 동 지역사회보장협의체 운영평가: 2017.11월 ○ 지역사회보장협의체 활동위원 사기진작 - 활동수당 확대지원: 연중 - 우수활동 위원 표창: 2017. 12월				
추진실적	○ 2017 희망채움 공모대회 개최 - 일정: 2017.2.15.~16 - 내용: '16 우수성과 발표, 전략 기획과정 교육, 실습, 심사 및 발표 - 결과: 7개 사업 15,299,200원 지원 결정 ○ 인천보듬지킴이사업 추진 - 일정: 2017.3~10 - 내용: 대표협의체 심의를 통한 지역특화사업 추진. - 실적: 13개사업 / 26,000천원(전액 시비) ○ 동 지역사회보장협의체 역량강화 - 지역사회보장협의체 워크숍 : 2017.5.29~30 - 시민복지아카데미 실시 : 2017. 8.18 ~9.1(3회/119명)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 연간 추진계획에 의거 진행				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 27 - 건의사항]

지적사항	긴급복지지원사업 대상자가 적기에 지원받을 수 있도록 홍보 등 적극 노력하기 바람.				
주관부서	복지정책과 희망복지팀 (☎)749-7674	협조부서			
소요예산	3,000천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 긴급지원 사업내용 소개 홍보 - 구청 및 동 주민센터 홈페이지 및 LED전광판, SNS, 리플릿, 연수한마당, 단체 및 협의체 회의자료 상시홍보				
추진실적	○ 연중 : 홈페이지, LED전광판, SNS, 정기간행물 홍보 리플릿 및 홍보물품 배포 ○ 12개 동지역사회보장협의체 순회 홍보(4월~7월)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 주민들의 지속적인 관심이 필요함. 대책 ○ 복지통장 및 주민에 제도 상시 홍보				
향후계획	○ 연중 : 홈페이지, LED전광판, SNS, 정기간행물 홍보 리플릿 및 홍보물품 배포 ○ 동 지역사회보장협의체 등 자생단체 및 협의체 회의자료 홍보				

8. 노인 장애인과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 28 - 시정요구사항]

지적사항	노인복지관 설치 및 운영조례 개정				
주관부서	노인장애인과 노인복지팀 (☎)749-7723		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
추진계획	○ 노인복지관 설치 및 운영 조례 개정 - 송도노인복지관 건립 상황에 맞추어 현실에 맞게 통합 설치 및 운영 조례 제정				
추진실적	○ 2017. 8월 : 조례 제정 계획 수립 ○ 2017. 9월 : 입법예고 및 의견수렴 ○ 2017.10월 : 법제심사 심사완료				
문제점 및 대책					
향후계획	○ 조례규칙심의회 상정 및 조례 공포				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 29 - 시정요구사항]

지적사항	세외수입 징수율 제고 필요				
주관부서	노인장애인과 장애인복지팀 (☎)749-7704	협조부서			
소요예산	35,376천원(전액구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 세외수입 시스템 부과 및 수납 내역 정비(연중) ○ 체납자 독촉 및 압류(연중) ○ 징수 불가능 체납액 결손처리(연중)				
추진실적	○ 세외수입 징수율 (단위 : %)				
	구분	과년도	2017년도	비고	
	부과건수	4,102건	3,478건		
	부과금액	553,492천원	391,709천원		
	징수건수	3,520건	2,895건		
	징수금액	446,586천원	327,530천원		
	징수율	85.8%	83.2%		
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 체납자대상 독촉장 우편 발송(월1회) ○ 과태료 부과 우편 발송 시 체납 불이익 안내서 동봉 ○ 소멸시효 도달 시 체납 결손처리				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 30 - 시정요구사항]

지적사항	각종사각지대에 있는 고독자를 발굴하여 고독사 예방 대책 강구 요망(동복지위원회 활용)					
주관부서	사회복지과 노인복지팀 (☎)749-7715		협조부서	13개동 행정복지센터		
소요예산	1,101,000천원(국비 609,000 시비 236,000 구비 256,000)					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타	
		정상	부진			
		○				
추진계획	○ 독거어르신 종합보호 대책 수립(2017.2월) - 우리구에 거주하는 요보호 독거어르신을 대상으로 개인별 특성에 맞는 맞춤형복지서비스를 제공하고, 동 복지위원회와 연계한 협력 사업을 정례화하여 독거어르신 고독사 예방					
추진실적	○ 독거어르신 종합보호 대책 수립					
	사업명	계	독거노인 보호사업 (2017.09.30. 기준)			
			노인돌봄 기본서비스	독거노인 안전지킴이 (은빛사랑방)	노노케어 (노인일자리)	독거노인 친구만들기
	실인원	1,425명	557명	619명	219명	30명
문 제 점 및 대 책	문제점 ○					
	대 책 ○					
향후계획	○ 독거어르신 종합보호 대책 수립 후 독거어르신 실태파악 및 맞춤형서비스 연계					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 31 - 처리요구사항]

지적사항	공동주택 장애인전용주차구역 지도·점검 철저				
주관부서	노인장애인과 장애인복지팀 (☎)749-7704		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
추진계획	○ 장애인전용주차구역 위반시 철저한 과태료부과 ○ 장애인전용주차위반에 대한 새올민원 접수 시 사실 확인 및 과태료 처분				
추진실적	○ 장애인전용주차구역 위반 지도점검 및 과태료부과 건수 - 지도점검 건수 : 16년 : 6,100건/ 17년 1월말현재 : 5,280건 - 과태료 부과건수 : 16년 : 4,102건/ 17년 10월말현재 : 3,478건				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 장애인전용주차구역 계도요원(장애인일자리,노인일자리, 공공근로 사업)을 투입하여 공동주택 및 관내 장애인 전용주차구역에 대한 철저한 지도·단속 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 32 - 처리요구사항]

지적사항	장애인거주시설에서 사망한 무연고 장애인의 시신처리 및 재산처리에 대한 명확한 가이드라인 제시 필요				
주관부서	노인장애인과 장애인복지팀 (☎)749-7703		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 관내 장애인거주시설(9개소)에 무연고 사망자 장애인의 시신처리 및 재산처리에 대한 처리방안 통보				
추진실적	○ 장애인거주시설 무연고 사망자 시신처리 및 잔여재산 처분절차 통보[사회복지과-620(2017.1.4.)] - 장애인거주시설 9개소에 통보				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 33 - 건의사항]

지적사항	중증장애인 생산물품 우선구매와 더불어 중증장애인 일자리 창출에도 일자리부서와 협조하여 적극 발굴				
주관부서	노인장애인과 장애인복지팀 (☎)749-7705	협조부서	청소행정과 재무회계과 일자리창출과		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 연간 중증장애인생산품 우선구매 기본계획 수립 ○ 중증장애인 생산품 우선구매 제고를 위해 해당 부서에 협조요청				
추진실적	○ 연간 부서별 구매계획 제출 [사회복지과-3027(2017.1.19.)] ○ 종량제봉투 구입시 중증장애인생산품 우선구매 확대 협조공문 시행 [사회복지과-957(2017.1.6.)] - 청소행정과에 종량제봉투 구입 시 다양한 규격 구매협조 요청 ○ 중증장애인생산품 우선구매(용역등 일자리) 협조공문 시행 [사회복지과-5284(2017.2.6.)] 외 9건 - 재무회계과: 구청사 청소용역 시 장애인 채용 협조 요청 - 일자리창출과: 구직자 모집 시 우리 구 장애인들이 고용될 수 있도록 협조 요청 ○ 부서별 1:1 맞춤형 교육 및 구매컨설팅 추진 계획(안) [노인장애인과-24633 (2017.8.31.)]				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 매분기 부서별 실적공개로 각 부서 중증장애인 우선구매 제고 ○ 중증장애인생산품 우선구매 실적 제고를 위해 다양한 물품 및 용역 소개(수시)				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 34 - 건의사항]

지적사항	노인일자리사업이 일자리창출과의 일자리 사업과 중복은 없는지에 대한 관리가 필요함.				
주관부서	노인장애인과 노인지원팀 (☎)749-7713		협조부서	일자리창출과	
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 일자리정책과와 노인일자리 및 사회활동사회사업 추진 전 일자리 사업 중복 여부 확인				
추진실적	○ 일자리정책과 공문 발송 및 담당자 미팅 [사회복지과-3034(2017.1.19.)] - 2017년 노인일자리 및 사회활동지원사업 43개 3,078명 사업 설명 및 담당자와 업무협의 추진				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 2018년 노인일자리 사업 추진 시 일자리정책과와 노인일자리 및 사회활동사회사업 추진 전 일자리 사업 중복 여부 지속 확인				

9. 가정정책과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 35 - 시정사항]

지적사항	국공립어린이집 신규 설립 시 신도심과 원도심에 균형적으로 설립될 수 있도록 요구													
주관부서	가정정책과 보육지원팀 (☎)749-7755						협조부서		창조전략기획단					
소요예산	168,500천원(국비 84,250천원 시비 42,125천원 구비 42,125천원)													
추진상황	완 료	추진중						미착수	기 타					
		정상			부진									
		○												
추진계획	○ 연수구 행정동별 국공립어린이집 현황 (2017.2.5 기준)													
	계	옥련동		선학동	연수동			청학동	동춘동			송도동		
		1동	2동		1동	2동	3동		1동	2동	3동	1동	2동	3동
	15	1	-	1	1	1	1	2	1	1	-	2	4	-
	○ 향후 추진 계획													
	■ 동춘2구역 - 규모 : 971.46㎡ (정원 : 104명) / 개원예정일 : 2018년 2월 ■ 동춘1구역 - 규모 : 750㎡ (정원 : 100명) / 개원예정일 : 2020년 이후 ■ 함박마을 - 규모 : 800㎡ (정원 : 100명 이하) / 개원예정일 : 2020년 2월													
추진실적	■ 동춘2구역 - 규모 : 971.46㎡ (정원 : 98명) / 개원예정일 : 2018년 하반기 - 2018년 10월 준공 예정, 인테리어공사 설계용역 계약 및 착수 ■ 동춘1구역 - 규모 : 750㎡ (정원 : 75명) / 개원예정일 : 2019년 2월 - 2018년 12월 준공 및 2019년 1월 기부채납 예정 ■ 함박마을 - 규모 : 800㎡ (정원 : 94명) / 개원예정일 : 2020년 2월 - 2017년 10월 설계용역 계약 및 착수(함박마을 문화복지센터)													
	문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○												
향후계획		■ 청학동(구 외국인묘지) 숲속어린이집 개원 계획 - 규모 : 1,090㎡ (정원 : 110명) - 개원예정일 : 2020년 하반기												

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 36 - 시정요구사항]

지적사항	결식아동 급식비 상급기관과 협의하여 상향 조정될 수 있도록 하기 바람.				
주관부서	가정정책과 아동청소년팀 (☎)749-7763	협조부서			
소요예산	1,250,000천원(국비 426,000 시비 412,000 구비 412,000)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 결식아동 급식 상향을 위한 상위기관과의 지속적인 협의				
추진실적	○ 결식아동 급식비 단가 인상 건의 : 2016.12.9. ○ 市 재정 위기 극복 시점(2017년 하반기 이후)을 고려하여 재협의 회신 : 2016.12.21. ○ 2018년도 가내시에 급식단가 500원 상향조정 반영 : 4,000원→4,500원 [市 아동청소년과-14778(2017. 10. 19)]				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 급식 카드 이용 시 급식 단가 저가로 영양 불균형 우려 ○ 급식카드 사용업소 중 편의점으로 많이 치우쳐서 사용				
	대 책 ○ 지속적인 급식 단가 인상 추진 ○ 이용 할 수 있는 급식 방법 지원 확대				
향후계획	○ 市에 지속적인 급식 단가 요청				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 37 - 시정요구사항]

지적사항	석면 함유 국공립어린이집 빠른 시일 내 개선 요구				
주관부서	가정정책과 보육지도팀 (☎)749-7758		협조부서		
소요예산	44,000천원 (시비 22,000천원 구비 22,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 시비 확보 및 추경을 통한 예산확보 후 추진 예정				
추진실적	○ 석면공사 시행을 위한 시비 지원 요청(2016.12.13.) ○ 국·시비보조금 교부(2017.09.12.)				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 석면공사는 석면의 위험성 등으로 어린이집 자율등원기간을 이용하여 영유아들이 없는 상태에서 공사를 하여야 하나, 보조금이 9월 중순에 교부되었고 공사를 구에서 직접 어린이집에 시행하려 하였으나, 어린이집 운영 일정과 공사 일정이 서로 맞지 않아 바로 공사를 시행하는데 어려움이 있음. 실제 구에서 공사를 시행하면 어린이집에서는 구 공사시행 일정에 맞추어야하는데 당장 150명의 원아들이 공사기간동안 지낼 수 있는 장소가 마땅치 않음.				
	대 책 ○ 예산상 시설비로 되어있는 어린이집 환경개선 개보수비를 정리 추경시 민간자본사업보조(이전재원)로 통계목 변경하여 어린이집에 직접 교부, 어린이집 자율등원기간과 운영일정에 맞추어 시행할 수 있도록 할 계획임.				
향후계획	○ 편성목 변경 후 어린이집 직접 교부				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 38 - 시정요구사항]

지적사항	양성평등기본법 관련 양성평등이 이루어질 수 있도록 기본계획에 내실을 기하고 향후 귀 부서의 업무계획에 편입하며 업무분장에 전개해 법의 취지에 맞는 행정을 기울일 것.				
주관부서	가정정책과 여성가족팀 (☎)749-7745		협조부서		
소요예산	43,570천원				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 향후 기본계획 수립 시 양성평등정책관련 강화				
추진실적	○ 행정기구 설치 조례 개정 - 부서명칭 변경 : 여성아동과 → 가정정책과 - 팀명칭 변경 : 여성정책팀 → 여성가족팀 ○ 2018년 의회 주요업무보고 : 양성평등정책분야 포함 ○ 2017년도 양성평등정책 시행계획 수립(2017.3월) ○ 2017년 청소년 양성평등 및 성교육 실시(2017.6월~7월) ○ 폭력예방 및 양성평등 사회환경 조성을 위한 캠페인 실시(2017.6.8.) ○ 2017년 양성평등기금 보조금 신청에 따른 사업 지원				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 39 - 시정요구사항]

지적사항	평가인증 후 철저한 사후관리로 우수한 보육의 질을 유지할 것				
주관부서	가정정책과 보육지도팀 (☎)749-6741/7753,7758,7752		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
			○		
추진계획	○ 평가인증 신청 어린이집에 대한 기본사항 확인 실시 ○ 평가인증사무국의 확인점검 결과 부적절사례에 대하여 현장 확인점검 실시 ○ 어린이집 지도점검 다양화 및 부모 모니터링단 활동을 통하여 보육서비스 질에 대한 지속적인 사후관리 추진				
추진실적	○ 2017년 평가인증 신청 어린이집 70개소 기본사항 확인 실시 ○ 평가인증 부적절사례에 따른 현장 확인점검 1개소 실시 (2017.03.02.) ○ 2017년 어린이집 지도점검 229개소, 부모 모니터링단 137개소 실시				
문제점 및 대책	문제점 ○ 어린이집 평가인증에 대한 업무는 「영유아보육법」 제30조제6항에 의거, 한국보육진흥원에서 수탁하여 평가인증사무국에서 담당하고 있음. 대책 ○				
향후계획	○ 평가인증 확인점검 부적절사례에 대한 사후 확인 철저 ○ 어린이집 지도점검 등 활성화를 통한 보육서비스 품질 관리 철저				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 40 - 시정요구사항]

지적사항	지역아동센터와 방과 후 교실 사업 관련 매년 평가해 우수시설에는 인센티브 제도를 도입해 어려운 아동들의 케어에 활력을 더하기 바람.				
주관부서	가정정책과 아동청소년팀 (☎)749-7765		협조부서		
소요예산	34,532천원 (국비 17,266 시비 8,633 구비 8,633)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2018년도 가내시 반영 예정 (계 34,560천원, 국 17,280 / 시 8,640 / 구 8,640)				
추진실적	○ 2017 본예산 반영 : (세부사업명 : 우수지역아동센터 지원)				
	○ 2017 우수지역아동센터 지원방안 지침 시달 공문 : 市 아동청소년과-13004(2017. 9. 15)				
	○ 우수지역아동센터 지원사업 신청 거부 건 공문(관내 14개소 지역아동센터 서명 붙임) : 연지연1709-01(2017. 9. 20)				
	○ 2017 우수지역아동센터 지원 국시비보조금 교부결정 통보 공문 : 市 아동청소년과-13701(2017. 9. 27)				
	○ 우수지역아동센터 선정 평가서 시달(보건복지부) 공문 : 市 아동청소년과-13792(2017. 9. 28)				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 관내 모든 지역아동센터는 우수지역아동센터 인센티브 지급을 거부하고 있음. ○ 예산이 편성되었으나, 지역아동센터에서 보조금을 신청하지 않으면 보조금을 교부할 수 없음.				
	대 책 ○ 상위 기관에 지속적인 문제점 제기				
향후계획	○ 보건복지부 · 市 관련 부서에 해당 사업 추진에 대한 문제점 제기 및 해결방안 모색 건의				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 41 - 처리요구사항]

지적사항	선학어린이집 환경개선 개보수 빠른 시일 내 처리될 수 있도록 하기 바람				
주관부서	가정정책과 보육지원팀 (☎)749-7755		협조부서		
소요예산	65,000천원 (시비 32,500천원 구비 32,500천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2016년 선학어린이집 개보수 계획 - 예산액 : 19,038천원 - 개보수 세부내역 : 야외테라스 보수, 보육실 문 교체 ○ 2017년 선학어린이집 개보수 계획 - 예산액 : 65,000천원 - 개보수 내역 : 옥상방수공사, 외벽공사 등				
추진실적	○ 2016년 선학어린이집 개보수 실시 - 집행액 : 18,050천원 - 개보수 세부내역 : 야외테라스 보수, 보육실 문 교체 ○ 2017년 선학어린이집 개보수 실시 - 집행액 : 48,770천원 - 개보수 내역 : 옥상방수공사, 외벽 창호 실리콘 작업, 외벽 전체 도색, 주방 천장 및 바닥 타일 교체, 주방가스렌지 및 가스배관, 주방출입문 교체				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 42 - 처리사항]

지적사항	어린이집 소독과 관련하여 구청 직접 수행에 대하여 현장에서 각종 민원이 야기되니, 사업에 대한 전반적인 모니터링을 통하여 예산절감 및 개선책을 모색하기 바람.				
주관부서	가정정책과 보육지도팀 (☎)749-6741		협조부서		
소요예산	166,697천원 (구비 166,697천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부 진		
	○				
추진계획	○ 어린이집 살균소독비 지원방식을 어린이집 직접 지원으로 변경 실시				
추진실적	○ 2017년 어린이집 살균소독 사업 추진을 위한 의견수렴 - 어린이집 연합회 별 의견수렴 추진 (2017.01.03.) - 전체 어린이집 대상 설문조사 진행 (2017.01.05.~01.11.) - 2017년 어린이집 살균소독비 지원 : 총2회 164,328천원				
문 제 점 대 책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 어린이집 살균소독비 정산 실시 예정 : 2017. 12월중				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 43 - 건의사항]

지적사항	사회복지시설(푸르뫼, 모니카의집) 입소율을 높일 수 있도록 홍보를 강화하고 입소기간을 상향조정 바람				
주관부서	가정정책과 여성가족팀 (☎)749-7743	협조부서			
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 전국 시군구에 시설 홍보 공문 발송 ○ 연수구 홈페이지 홍보				
추진실적	○ 전국 시군구에 시설 홍보 공문 발송 ○ 연수구 홈페이지 홍보				
문제점 및 대책	문제점 ○ 입소기간 상향은 한부모가족지원법 시행규칙 제9조의5 [별표1]에서 입소기간을 정하고 있어 상향조정 불가 대책 ○				
향후계획	○ 전국 시군구에 시설 홍보 지속적 공문 발송 ○ 연수구 홈페이지 지속적 홍보				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 44 - 건의사항]

건의사항	다문화가정 자녀들의 문화적 차이를 극복하지 못해 학업을 포기하는 경우가 18.3%에 달한다. 관련, 이런 아이들이 학교 밖 아이들로 전락해 사회적 물의를 일으키고, 미래에 걸림돌이 될 우려가 있으므로, 관계기관과 유기적인 협조로 일반아이들의 인식조사 등 다양한 관심으로 학업포기의 비율을 감소시키기 위한 노력과 이주민 아동에 대한 지역아동센터와의 연계 방안 등을 강구하여 다문화가정의 조기정착을 위해서 노력하기 바람.				
주관부서	가정정책과 여성가족팀, 아동청소년팀 (☎)749-7743,7764)		협조부서	교육지원과 교육지원팀 (☎)749-7241)	
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 연수구 관내 학교와 연계하여 다문화 이해교육 실시 ○ 다문화인식개선 교육 실시 ○ 지역아동센터 돌봄 서비스 홍보 ○ 다문화희망드림스쿨 : 함박초, 문남초, 함박중				
추진실적	○ 다문화센터에 우리동네 돌봄서비스 기관 안내 홍보물 발송 ○ 학교연계 및 일반인 다문화인식개선 교육 실시 : 12회 ○ 다문화희망드림스쿨(15,000천원)지원 (교육지원과) - 함박초, 문남초, 함박중 ※ 별지 : 지역아동센터별 다문화가족 아동 현황				
문 제 점 및 대 책	문제점 대책				
향후계획	○ 학교연계 및 일반인 다문화 인식개선교육 지속적 실시 ○ 지역아동센터 돌봄 서비스 홍보 ○ 다문화희망드림스쿨 : 함박초, 문남초, 함박중 공모사업 실시 ○ 함박마을 고려인 실태조사, 한국어교육 및 프로그램 운영, 생활가이드북 제작배포 등 실시				

[별지](관리번호 44) 지역아동센터별 다문화가족 아동 현황

행정동	센터명	인원수	비고
옥련2동	청어람 지역아동센터	4	
선학동	쉐마 지역아동센터	4	
	솔로몬 지역아동센터	2	
연수1동	새생명 지역아동센터	3	
	꿈쟁이 지역아동센터	3	
	참조은아이 지역아동센터	7	
	위즈키즈 지역아동센터	2	
연수2동	렘넌트 지역아동센터	8	
연수3동	가온누리 지역아동센터	1	
청학동	청학동 지역아동센터	3	
	영광 지역아동센터	3	
합 계	11개소	40	

10. 경제지원과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 45 - 시정요구사항]

지적사항	전통재래시장 사업 관련 하드웨어 중심의 사업보다 소프트웨어 중심의 전통시장 활성화 대책 마련할 것				
주관부서	경제지원과 지역경제팀 (☎)749-7793	협조부서	-		
소요예산	350,400천원(국비:164,280 구비:184,080 자부담:2,040)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 중소벤처기업부의 2018년 전통시장 활성화 지원사업 신청 ○ 상인회와 지속적인 협조 체계 유지				
추진실적	○ 2017년도 전통시장 경영·시설 지원사업 - 시장매니저 : 전통시장 전문인력(시장매니저) 인건비 지원 - 가을 축제 : 2017.10.24.(화) 14:00 · 장기자랑, 경품추첨, 공연 등				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 2018년 전통시장 경영·현대화 지원사업 신청 - 시설현대화 : 100,000천원(국비 지방비 매칭) - 골목형시장 : 300,000천원(국비 지방비 매칭) ○ 가을축제, 공동세일 행사 연수한마당 등 홍보지원				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 46 - 시정요구사항]

지적사항	중소기업 지원 관련 연구 분야 지원에 노력을 경주하기 바람.				
주관부서	경제지원과 산업지원팀 (☎)749-7802		협조부서		
소요예산	98,000천원 (전액구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 중소기업 경쟁력 강화 지원 확대 추진				
추진실적	○ 2017년 중소기업 경쟁력 강화 지원 확대 추진 － 중소기업 기술지원단, 특허(지식재산) 종합 컨설팅, 국내 제품인증획득 지원사업 확대 추진 － 해외시장개척단, 해외전시회 개별 참가지원 등 해외판로 개척 신규 지원(98,000천원) ○ 2018년 신규 해외규격인증 지원계획 수립				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 해당사항 없음 대 책 ○ 해당사항 없음				
향후계획	○ 중소기업 지원사업 추진 및 사후관리 철저				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 47 - 처리요구사항]

지적사항	농수산물 원산지표시판 제작 보급하여 소상공인 지원에 적극적 행정 요구				
주관부서	경제지원과 지역경제팀 (☎)749-7794		협조부서		
소요예산	-				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 인천 수산사무소에서 제작 · 배부한 원산지표시판을 이용하여 소상공인에 배부 ○ 추가 수요 발생 시 자체 제작 · 배부				
추진실적	○ 설 대비 수산물 원산지 단속과 병행하여 소상공인 대상으로 홍보 및 원산지표시판 배부 - 2017.6.27. 옥련시장 50매 등 5회 450매 배부				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 정기적으로 전통시장 등 소상공인 방문하여 지속적인 홍보 및 원산지표시판 보급				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 48 - 처리요구사항]

지적사항	친환경 신재생에너지사업(태양광 등) 확대할 수 있도록 하기 바람				
주관부서	경제지원과 에너지관리팀 (☎)749-7813	협조부서			
소요예산	60,000천원 (전액구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 민간분야 신재생에너지 보급확대를 위한 보조금 지원 ○ 지원가구 : 약80가구 - 신재생에너지 주택지원사업 30가구 - 미니태양광 50가구				
추진실적	○ 지원가구 : 63가구 - 신재생에너지 주택지원사업 26가구 - 미니태양광 37가구				
문제점 및 대책	문제점 ○ 해당사항 없음 대책 ○ 해당사항 없음				
향후계획	○ 차기년도 사업예산 반영을 통해 연차적으로 지속적인 사업추진				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 49 - 처리요구사항]

지적사항	장애인 취업 관련 일자리창출과와 협조하여 확대 노력				
주관부서	경제지원과 산업지원팀 (☎)749-7802		협조부서	일자리창출과	
소요예산	-				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 한국장애인고용공단 및 일자리창출과와 협력하여 장애인 의무 고용사업장 계도 및 홍보				
추진실적	○ 관내 장애인 의무 고용사업장에 공문 발송 등 홍보 - 경제지원과-49832(2017.10.30.) 등 3회				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 해당사항 없음 대 책 ○ 해당사항 없음				
향후계획	○ 한국장애인고용공단과 협업으로 장애인 취업 독려				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 50 - 처리요구사항]

지적사항	승마체험사업 장애인 및 수급자 자녀에게 기회 확대				
주관부서	경제지원과 산업지원팀 (☎)749-7802		협조부서		
소요예산	24,250천원(국비11,450천원 시비6,400천원,구비6,400천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 사회공익 승마체험사업 장려				
추진실적	○ 2017년 학생승마 체험실시 - 대상 84명 - 참여 : 39명(취약계층 8명, 재활승마 31명)				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 국·시·구비 매칭사업으로 시에서 사업별 인원이 배정되어 통보함에 따라 우리 구에서 사업별 인원변동 불가				
	대 책 ○ 예산범위 내에서 자율 집행하도록 시에 건의				
향후계획	○ 2018년 학생승마체험 홍보강화로 취약계층 학생들의 참여 기회 확대				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 51 - 처리요구사항]

지적사항	농업인단체 신문구독료 지원사업 전달체계 확인				
주관부서	경제지원과 지역경제팀 (☎) 749-7792		협조부서		
소요예산	5,972천원 (국비 0 시비 2,986 구비 2,986)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2017년 농업인 신문구독료 지원사업 추진계획 수립 ○ 분기별 보조금 집행시 우편발송표 등 확인하여 전달 내역 확인 ○ 지원사업 대상자 적격여부 확인 -탈퇴자, 사망자, 타지역 전출자, 중복 구독자, 개명자 등 변경내역 지속적으로 확인				
추진실적	○ 2017년 농업인 신문구독료 지원사업 추진계획 수립 완료 [경제지원과-55668(2016.12.27.)] ○ 지원단체에 사업 대상자 적격여부 확인 요청 및 점검으로 2017년 지원대상자 확정 - 2017년 사업대상자 수요조사[경제지원과-36600(2016.08.17)] - 2017년 상반기 지원사업 대상자 적격여부 확인 및 점검 [경제지원과-1652(2017.01.10.)]				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대상자 스스로 자격변경 여부(주소변경, 개명 등) 미고지시 즉각적인 확인 곤란 대책 ○ 신문사 및 지원단체에 대한 지속적인 점검 및 확인 요청으로 자격 상실자 처리에 철저를 기할 예정				
향후계획	○ 분기별 보조금 집행시 신문 발송내역 철저히 확인 후 교부 ○ 지원대상자 적격여부 상시 확인				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 52 - 처리요구사항]

지적사항	관내 중소기업 통계자료 확보하여 체계적으로 지원 확대 요구				
주관부서	경제지원과 산업지원팀 (☎)749-7802		협조부서		
소요예산	-				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 전국사업체조사(통계청), 중소기업관련통계(중소기업청) 등 관내 중소기업 통계자료 확보				
추진실적	○ 통계청, 중소벤처기업부를 통한 중소기업 통계자료 확보로 중소기업 지원사업 확대 추진				
문제점 및 대책	문제점 ○ 해당사항 없음 대책 ○ 해당사항 없음				
향후계획	○ 중소기업 통계자료 확보로 중소기업 지원사업 확대 추진				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 53 - 건의사항]

지적사항	발전소주변지역 지원사업 심의지역위원회 등 위원회 서면심의 개최 지양				
주관부서	경제지원과 에너지관리팀 (☎)749-7813	협조부서			
소요예산	-				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 2017년 발전소주변지역 지원사업 지역심의회 개최시 심의위원 사전일정조정을 통한 현장회의 참석독려				
추진실적	○ 2017년 10월 23일(14시) 발전소주변지역 지원사업 지역심의회 개최(안건 : 2017년 사업결산보고 및 2018년 사업계획 심의)				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 해당사항 없음				
	대 책 해당사항 없음				
향후계획	○ 2018년 발전소주변지역 지원사업에 대한 산업부 승인 및 사업추진				

11. 일자리정책과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 54 - 시정요구사항]

지적사항	사회적경제지원센터 실질적으로 운영될 수 있도록 적극적인 행정이 필요함.				
주관부서	일자리창출과 사회적기업팀 (☎)749-8482		협조부서		
소요예산	68,680천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 사회적경제지원센터 운영지원단 용역 계약 방식을 협상에 의한 계약으로 변경 - 사회적경제 전문가로 구성된 제안서평가위원회의 제안서 평가를 통해 전문성을 갖춘 운영지원단을 선정하여 관내 사회적경제 환경에 맞춘 운영 도모				
추진실적	○ 연수구 사회적경제지원센터 운영지원단 용역 계약 공고 (2017. 1. 26.~2.9.) ○ 연수구 사회적경제지원센터 운영지원단 용역 계약 체결(2017.3.15.) - 입찰평가(정량평가)와 제안서평가위원회평가(정성평가)에 따라 전문성을 갖춘 운영지원단 선정됨 ○ 연수구 사회적경제지원센터 주요 실적 - 사회적경제기업가 양성 교육과정, 청소년 사회적경제교실 운영 - 사회적경제 창업설명회 정기적 운영 : 매월 넷째주 수요일 - 사회적경제지원센터 입주팀(청년창업센터 입주팀 포함) 대상 전문적·맞춤형 상시컨설팅 - 사회적경제 관련 상시 컨설팅 실적 : 151건(2017년 10월말 기준)				
문 제 점 및 대 책	-				
향후계획	○ 구민과 입주팀을 위한 맞춤형 상시 컨설팅을 지속적으로 운영함으로써 사회적경제기업 발굴 및 육성				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 55 - 시정요구사항]

지적사항	미래의 주역인 청년실업률 저하에 노력을 경주하기 바람.(청년 일자리팀을 조직해 실질적인 청년 일자리 생산에 전념)				
주관부서	일자리정책과 일자리정책팀 (☎)749-8462	협조부서			
소요예산	182,447천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 청년일자리 대책관련 업무 종합추진을 위해 청년일자리 창출 전담 배치 인력 요청(기획예산실) ○ 기존 청년산업인턴사업을 고용노동부와 통합·연계하여 운용 함으로써 보다 실질적이고 체계적으로 청년일자리 지원 ○ 청년 창업지원센터 입주자 모집 계획				
추진실적	○ 청년일자리사업 전담인력 증원배치를 위한 조직진단 결과 제출 【(일자리창출과-15322(16.11.30))】 ○ 공무원 증원 지역현안수요조사 및 지방공무원 충원 계획 제출(‘17.8월,9월) ○ 區 「기업연계형 산업인턴사업」 과 고용노동부 「청년내일 채용공제」 사업 연계운용 협약체결(17.1.24) ○ 청년 창업지원센터 입주자 선정(17.4월)				
문제점 및 대책	문제점 ○신규일자리창출 정책개발(청년일자리전담) 및 관리·운영을 위해 별도의 청년일자리팀 신설이 요구되며 이에 따른 인력증원이 필요함.				
향후계획	○ 2017. 연수구 청년취업인턴제 사업 시행(‘17.2월~12월) ○ 2017.청년 창업지원센터 운영(‘17.5월~‘18.4월)				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 56 - 건의사항]

지적사항	사회적기업가 양성 교육과정이 원활이 운영되도록 적극적인 홍보가 필요함.				
주관부서	일자리창출과 사회적기업팀 (☎)749-8482		협조부서		
소요예산	1,500천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 교육과정 및 기간을 수준별로 세분화하여 효율성 있는 구성으로 프로그램 편성 ○ 관내 대학교, 유관기관, 지하철역, 스마트벨리 등 각 기관에 대한 공문 및 전단지 발송을 통한 홍보 ○ 구청 내 엘리베이터 홍보대 및 전광판을 활용한 표출 ○ 관내 사회적경제기업을 통한 홍보활동 진행				
추진실적	○ 연수구 사회적경제기업가 양성 교육과정 운영(2017.6.12.~6.15.) - 18명 교육생 전원 수료 - 18명 교육생 중 창업아이디어 경진대회를 통해 4명을 선발하여 사회적경제지원센터에 입주시켜 사회적경제기업으로 창업이 가능하도록 전문적·개별적 컨설팅 제공 (예비마을기업 1개소 선정됨)				
문제점 및 대책	-				
향후계획	○ 사회적경제기업가 양성교육 수료자들에게 지속적인 컨설팅 제공으로 사회적경제기업 창업 지원				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 57 - 건의사항]

건의사항	구인·구직 만남의 날 행사 확대시행 검토				
주관부서	일자리정책과 취업정보팀 (☎)749-8471	협조부서	-		
소요예산					
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 상설 구인구직 만남의 날 확대시행 - 2016년도 6회 개최=> 2017년도 8회 개최				
추진실적	○ 2016년 11월~ 2017년 구인구직 만남의 날 개최 - 11월·2월·3월·5월·6월·7월·8월·9월(총 8회) - 125개 업체 참가 476명 모집, 131명 채용(예정)				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 구인구직 만남의 날 개최일과 기업의 채용일이 다를 경우 참가하지 못하는 경우가 발생				
	대 책 ○ 언제나면접실 운영을 통해 기업이 인력채용 시 상시로 채용이 가능하도록 유연하게 대처함으로 노동시장의 일자리 미스매칭을 최소화				
향후계획	○ 구인구직 만남의 날 확대에 따른 채용행사 홍보로 구민들에게 더 많은 일자리를 제공 (구인구직 만남의 날 개최) ○ 상시 운영하는 “언제나면접실” 를 동시 개최하여 구인구직 만남의 날이 실질적으로 확대 운영 됨				

12. 자원순환과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 58 - 시정요구사항]

지적사항	폐기물처리시설 견학 시 견학대상지 선정 시 조정				
주관부서	자원순환과 자원순환팀 (☎) 749 - 7852		협조부서		
소요예산	5,560천원 (전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 생활폐기물 분리배출 방법 홍보 실시 ○ 관내 초·중등학교 학생의 폐기물처리시설 현장 견학 실시하여 올바른 분리배출의 필요성 자각 유도				
추진실적	○ ‘17년도 실적 : 18회 495명 견학 실시 ⇒ ’17년도 견학 대상지 인천환경공단 송도사업소				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 시기 : ‘18. 6월~11월 ○ 대상 : 관내 초등·중학생 및 연수구 신규공무원 ○ 장소 : 인천환경공단 송도사업소(예정)				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 59 - 시정요구사항]

지적사항	자동집하시설 음식물쓰레기 분리배출에 대한 문제점 대책반 구성				
주관부서	자원순환과 폐기물관리팀 (☎) 749 - 7874		협조부서	경제청 환경녹지과 자원순환팀	
소요예산	계약금액 : 125,551천원(전액시비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 기술진단 용역을 통한 음식물류폐기물 분리배출 최적 방안 도출(1-1, 1-2, 2공구) - 계약금액 : 125,551천원 - 용역기간 : 2017. 7월 ~ 12월 ○ 용역 결과에 따른 분리배출 세부 실시 방안 마련을 위한 대책회의 실시				
추진실적	○ 송도 생활폐기물 자동집하시설 기술진단용역 진행 중 : 1-1, 1-2, 2공구				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 기술진단 용역(1-1, 1-2, 2공구)을 통한 분리배출 방안 검토 ○ 3, 4, 5, 7공구 기술진단 실시 : 2018. 3월 ~ 12월				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 60 - 시정요구사항]

지적사항	쓰레기 취약지역 및 무단투기 상습지역에 대한 감시요원을 배치하여 계도 및 집중 단속이 될 수 있도록 대책 강구				
주관부서	자원순환과 자원순환팀 (☎) 749-7855	협조부서			
소요예산	305,775,000원 (구비 275,775천원, 시비 30,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 쓰레기 취약지역 및 무단투기 상습지역에 대한 감시요원 대신 1회 추경에 CCTV 구축 시설비 130,757천원 요청 예정 ○ CCTV 설치 규모 확대 및 적발 위주의 집중단속 실시				
추진실적	○ 2017. 6월~10월 : 폐기물 무단투기 CCTV 착공 및 준공 ○ CCTV(관제 시스템) 설치 26개소, 31대 설치 완료				
문제점 및 대책	문제점 ○ CCTV 모니터링 감시요원 1명 필요 대책 ○ 2018년 본예산 요구 (기간제 인건비 1명)				
향후계획	○ 폐기물 무단투기 CCTV 운영				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 61 - 시정요구사항]

지적사항	송도신도시 생활폐기물 자동집하시설 관련 주민들에게 많은 불편을 초래함과 동시에 불이익이 야기되어 극심한 피해의식이 돌발하고 있음. 법에는 음식물쓰레기와 일반생활폐기물쓰레기가 분리배출하게 되어 있으나 분리배출 후 혼재 소각이 되고 있어 주민들의 분리배출이 의미가 없음. 따라서 혼용 배출을 허락하거나 쓰레기봉투의 가격을 일반쓰레기 봉투 가격으로 통일시켜 송도신도시 주민들의 부담을 경감시켜 줄 것을 요구하고 아울러 법 취지에 맞는 대책을 강구하기 바람.				
주관부서	자원순환과 재활용팀 (☎) 749-7863		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
					○
추진계획					
추진실적					
문제점 및 대책	문제점 ○ 환경부 지침에 따른 주민부담률 현실화를 위해 봉투가격 조정 불가. ○ 음식물류 폐기물의 소각은 법 취지에 어긋나지 않음. ○ 혼합수거에 따른 자동집하시설의 근본적 해결 필요 (관리카드-59) 대책 ○				
향후계획					

13. 위생관리과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 62 - 시정요구사항]

지적사항	집단급식소 위생 지도·점검 철저				
주관부서	위생관리과 위생지도팀 (☎)749-7983		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 상급기관 점검계획 시달 및 자체 계획 수립에 따른 정기 및 수시 점검 실시 - 상·하반기 정기점검 실시: 3월, 9월 - 기타, 민원발생 시 수시점검으로 식품안전사고 예방				
추진실적	○ 2017년도 상·하반기 집단급식소 지도·점검 실시 - 점검업소 : 405개소(상반기 210, 하반기 195) - 점검결과 : 위반업소 4개소(과태료 등) ○ 식중독 예방 집단급식소 조리식품 등 수거·검사 실시 - 수거건수 : 170건(부적합 0건) / 부적합율 0% ○ 학교 집단급식소 식중독 예방 모니터링 실시 : 58개소 ○ 신규 집단급식소 식중독 예방 컨설팅 및 만족도 조사 : 24개소				
문제점 및 대책	문제점 ○ 없음				
	대책 ○ 없음				
향후계획	○ 위생점검계획 및 민원발생 시 정기 및 수시 점검 실시 ○ 집단급식소에 대한 식중독 예방 교육 및 홍보 강화				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 63 - 시정요구사항]

지적사항	일반음식점으로 구분되는 ‘룸카페’는 청소년들의 나이 제한 없이 출입이 되고 간이침구, TV, 컴퓨터 등이 구비되어 있으며 폐쇄된 공간으로 이루어져 청소년들의 비행, 탈선의 우려가 있으니, 실상을 파악하고 지도·점검하기 바람.				
주관부서	위생관리과 위생지도팀 (☎)749-7983		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 자체 지도점검 계획 수립 따른 정기점검 및 수시 점검 실시 - 상·하반기 정기점검 실시: 3월, 10월 - 기타, 민원발생 시 수시점검으로 식품안전사고 예방				
추진실적	○ 일반음식점 중 룸카페 지도점검 실시(연수동 소재 1개소) - 상반기 정기점검 실시 : 6월 14일 - 하반기 정기점검 실시 : 10월 27일 - 점검결과 : 위반사항 발견치 못함 - 기타사항 : 청소년 탈선 등의 장소가 되지 않도록 업소 관리토록 영업주 교육실시				
문제점 및 대책	문제점 ○ 없음 대책 ○ 없음				
향후계획	○ 하반기 청소년 유해업소 지도점검 시 추가점검 실시 및 민원발생 시 수시 점검 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 64 - 처리요구사항]

지적사항	선학동 오십시영 축제가 구청 주도가 아닌 민간(상가번영회, 지역주민)에서 자체적으로 주도할 수 있도록 하고 다른 동(동춘동, 옥련동)으로 전담 조직확보를 통해 축제가 확대될 수 있도록 하기 바람.				
주관부서	위생관리과 식품위생팀 (☎)749-7971	협조부서			
소요예산	40,000천원(구비40,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 음식문화개선 전담조직 확보를 위하여 조직담당 부서에 정원 증원 요청 ○ 옥련동 송도 꽃계거리 오십시영 축제 검토				
추진실적	○ 연수푸드락 페스티벌(맛자랑경연대회,생동감축제 젊음의 오십시영 대학생동아리 경연대회) 실시 : 9.16.(토) ○ 생동감 젊음의 축제 오십시영 축제 실시 : 10.26.(목)				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○음식문화개선사업의 대상(식품안전관리지침:음식문화 개선사업)은 기존 특색음식문화거리 이므로 미지정 거리는 사업 추진에 어려움이 있음 ○ 주요업무 우선배치 원칙 및 총액인건비 운영관련 실질적인 전담인력 확보에 어려움이 있음 대 책 ○ 음식문화개선사업의 활성화를 위해 조직담당부서에 정원증원 요청				
향후계획	○ 조직부서 정원 증원 수시 요청				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 65 - 처리요구사항]

지적사항	외국인 정주여건 개선을 위한 특색음식 활성화 방안 마련				
주관부서	위생관리과 식품위생팀 (☎)749-7971		협조부서		
소요예산	20,000천원(구비 20,000천원)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 연수구 특색음식 개발을 위한 맛자랑 경연대회 결과 외국인 메뉴 선호도 결과 홍보				
추진실적	○ 연수푸드락 페스티벌 개최 : 9.16.(토) ○ 맛자랑 경연대회 외국인 선호도 조사 실시 - 송 쭈 집 : 눈꽃치즈쭈구미 삼겹살 코스 - 박포갈비 : 육회쟁반냉면				
문제점 및 대책	문제점 ○ 없음 대책 ○ 없음				
향후계획	○ 지속적인 외국인 음식 선호도 조사를 통한 관광 인프라 구축				

보 건 소

14. 보건행정과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 66 - 처리요구사항]

지적사항	장애인 구강진료사업이 장애인 주간보호센터까지 확대될 수 있도록 하기 바람.				
주관부서	보건행정과 의약무관리팀 (☎)749-8045	협조부서	-		
소요예산	-				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	장애인 구강진료사업이 장애인 주간보호센터까지 확대 실시				
추진실적	○ 장애인 주간보호센터 현황				
	시설명	소재지			인원명
	해내기주간보호센터	연수구 앵고개로 130			13
	연수허브주간보호센터	연수구 선학2로 13 선학시영 상가내			15
	사랑나눔주간보호센터	연수구 선학2로 13 선학시영 상가내			10
	연수구장애인주간보호센터	연수구 청량로185번길 31 SM프라자 201호			18
	○ 2015년 : 해내기주간보호센터 12명, 연수구장애인주간보호센터 13명 ○ 2016년 : 해내기주간보호센터 12명 ○ 2017년 : 해내기주간보호센터 : 2회/ 24명, 연수허브주간보호센터 : 2회/31명 사랑나눔주간보호센터 : 1회/ 9명, 연수구장애인주간보호센터 : 1회/ 17명				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 사랑나눔주간보호센터, 연수구장애인주간보호센터 2회차 구강보건서비스 실시는 11월 예정임.				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 67 - 처리요구사항]

지적사항	선학동 승기천 주변 모기방역 철저				
주관부서	보건행정과 감염병관리팀 (☎)749-8052		협조부서	건설과, 공원녹지과	
소요예산	7,400천원(구비 7,400천원)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 해충퇴치기 노후장비 신규 및 교체설치 - 승기천 변 선학동 대동A~선학경기장 가로등 신규: 3대 - 승기공원 노후화 된 장비 교체설치: 7대 ○ 해충기피제 자동분사기 신규설치 - 승기천 변 연수둘레길 진출입 부분 신규: 2대 ○ 생물학적방제(미꾸라지 방류) 실시				
추진실적	○ 해충퇴치기 신규 및 교체설치 완료 - 신규설치: 3대, 교체설치: 7대 ○ 해충기피제 자동분사기 신규철치 완료: 2대 ○ 생물학적 방제(미꾸라지 방류)행사실시 - 17.6.2. 승기천 선학체육관, 원인재역 2장소(각 20kg)				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 승기천이 생태하천으로 화학적인 방역이 어려움				
	대 책 ○ 승기천 생태계 영향이 없는 물리적 방역추진 및 이용자 신체 노출 부위에 기피제 분사로 선택적 방역효과 ○ 생물학적 방제방법 활용하여 모기유충 구제실시				
향후계획	○ 승기천 변 해충퇴치기 지속적인 운영관리 ○ 해충기피제 자동분사기 수시 점검 관리 ○ 승기천 인접한 주거지역 주변 공원 및 녹지 방역소독				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 68 -처리요구사항]

지적사항	보건소 내방객이 불편하지 않도록 주차장 관리 철저				
주관부서	보건행정과 보건기획팀 (☎)749-8021~2	협조부서			
소요예산					
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 보건소 內 장기 주차차량 주차금지를 위한 점검 실시				
추진실적	○ 장기 주차 금지를 위한 현수막 제작 홍보 ○ 장기주차 방지를 위해 9시부터 18시까지 매일 2시간마다 차량 주차 확인 후 장기 주차일 경우 이동 조치 (1차: 안내장 발부, 2차: 유선 통보 3차: 스티커부착) ○ 직원차량은 인근 아파트 주차장 사용(해당관리사무소 협조)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 69 - 처리요구사항]

지적사항	결핵발병률을 줄이기 위한 결핵지원체계를 마련하고 내실을 기할 것				
주관부서	보건행정과 감염병관리팀 (☎)749-8091		협조부서		
소요예산	198,806천원(국비99,403 시비49,701 구비49,701)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 결핵환자 투약치료, 추구관리 실시 ○ 집단시설 종사자 결핵 및 잠복결핵검진, 치료 ○ 취약계층 결핵검진 실시 ○ 가족 등 접촉자 조사 강화, 검진비 지원 ○ 결핵 인식개선 및 행동변화를 위한 주민 홍보				
추진실적	○ 결핵환자 등록 관리 : 178명 ○ 가족접촉자 검진 : 254명 ○ 결핵검진(x선검사, 객담검사) : 2,052건 ○ 취약계층 결핵검진 실시 : 20개소/410명 ○ 외국인 결핵확인 검사 실시 : 2,593명 ○ 집단시설역학조사 : 7건/102명 ○ 잠복결핵검진 및 양성자관리 : 3,293명/171명 ○ 입원명령환자 의료비 지원 :1명 ○ 비순응 결핵환자관리 : 4명				
문 제 점 및 대 책					
향후계획	○ 지속적인 결핵예방수칙 홍보와 결핵검진 실시 ○ 결핵환자 발생시 접촉자 검진강화, 환자관리 철저 ○ 취약계층 및 외국인에 대해 결핵검진 및 관리 강화				

15. 건강증진과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 70 - 시정요구사항]

지적사항	연수구 자살률 감소 위한 부서협력 단기 및 중기대책 수립				
주관부서	건강증진과 (☎)749-8132		협조부서	연수경찰서, 복지정책과등	
소요예산	110,000천원(국비20,000 시비10,000 구비10,000/자체70,000)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 연수구 자살현황 분석 ○ 단기 및 중장기 자살예방대책 수립 ○ 연수구 전문자원 협력체계 구축 및 연계활성화				
추진실적	○ 연수구 자살통계 분석 17.1월 ○ 자살예방계획 수립 17. 2월1일 (건강증진과-1996호, 17.02.01) ○ 주요실적 - 자살고위험군 등록관리 : 75명 - 자살예방 사례관리 : 2,076건 - 자살상담 : 1,700명 - 생애주기별 자살예방교육 : 31회/9,408명 - 자살예방 홍보캠페인 : 27회 - 자살예방 정신건강문화축제 개최 : 9월14일, 450명 - 생명비추미 양성 및 활동 : 368명/2,263건 - 유관기관 연계체계 구축 : 21개 기관(경찰,복지,교육등) - 관련요원 역량강화 교육 : 2회/65명(교사,복지사등) - 민간의료기관 협력체계 강화 : 9개소(적십자병원등)				
향후계획	○ 자살시도자 및 고위험군 사례관리 강화 ○ 유관기관 연계활성화 강화				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 71 - 시정요구사항]

지적사항	노인 폐렴구균 무료접종을 제고를 위한 대책 강구				
주관부서	건강증진과 모자보건팀 (☎749-8083)		협조부서		
소요예산	30,880천원(국비 15,440천원 시비 7,720천원 구비 7,720천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
추진계획	○ 연수구 노인 폐렴구균 무료접종 시행 계획 수립 - 각종 홍보매체를 활용한 홍보 강화 : 보도자료, 연수한마당 등 - 유관기관 협조를 통한 예방접종 안내 (구청, 동 주민센터, 의료기관, 노인복지시설, 경로당, 종교시설 등) - 노인 폐렴구균 신규 대상자 접종 안내 - 노인 폐렴구균 미접종자 접종 독려				
추진실적	○ 65세 노인 폐렴구균 예방접종률 (2016.12.31.기준) : 67.74% (1,033명) * 2016년 12월 말 65세 인구 : 1,525명 ○ 노인 폐렴구균 접종 대상자 접종 안내 (우편 및 SMS · 전화 안내 : 1,525명)				
문제점 및 대책	○ 해당사항 없음				
향후계획	○ 유관기관 협조를 통한 지속적인 홍보 강화 ○ 노인 폐렴구균 미접종자 접종 독려(우편, 전화 및 SMS)				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 72 - 시정요구사항]

지적사항	금연교육 및 홍보 관련 만3-5세부터 교육으로 금연사업의 효율을 극대화시키고 특히 여성 금연을 최소화 노력 경주				
주관부서	건강증진과 건강증진팀 (☎)749-8125)		협조부서	송도건강생활지원센터	
소요예산	104,760천원(국비 52,380 시비 26,190 구비 26,190)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 대상별 금연교육 확대 - 미취학(어린이집, 유치원) : 2017. 3월부터 현재 - 학령기(초), 청소년(중·고) : 2017. 3월부터 현재 - 대학생 : 2017. 3월부터 현재 - 모자가족 및 미혼모 : 2017. 3월부터 현재 - 방문간호대상 가구 중 여성흡연자 : 2017.2.20.부터 현재 - 직장 흡연예방 교육('17. 1월부터 기 추진 중) ※ 송도건강생활지원센터 및 인천금연지원센터 협력체계 구축 • 금연캠프 연계(1박2일/ 4박5일), 금연캠페인 실시 • 여성, 청소년 등 운동·영양·조리프로그램운영 ○ 금연홍보 - 흡연예방 캠페인 - 청소년 금연서포터즈 운영 - 금연지킴이를 통한 간접흡연피해예방 및 금연홍보 - 금연·절주 포스터 공모전 개최 - 공동주택 금연구역 지정 - 흡연자와 비흡연자간의 갈등해소를 위한 금연벨설치				

추진실적	○ 취약계층 금연교육 (명)												
	구분 계	미취학 어린이		학령기		청소년			대학생				
		어린이집 유치원		초등 학생		중학생		고등 학생	대학교				
		남	여	남	여	남	여	남	여	남	여		
	-	883	764	1,093	869	1,863	1,984	440	1,281	44	31		
	(명)												
	구분 계	시설		여성 등 취약계층		금연캠프		운동 등 프로그램					
		지역아동 센터 등		모자 가족 및 마흔모 시설		방문간호 대상가구중 흡연자		인천금연 지원센터		송도 건강생활 지원센터			
		남	여	여	여	남	여	명	회				
	-	71	48	27	30	13	-	144	12				
	○ 직장 흡연예방 교육 : 1,912명/ 25개소												
	○ 금연사업 추진 및 홍보												
	흡연 예방 캠페인	금연 서포터즈		금연 지킴이 (홍보·계도)	금연·절주 포스터 공모전	공동주택 금연구역 지 정	금연벨 설 치						
		명	캠페인										
	15회	66명	3회	10회/월	21점 (진행중)	6개소	8개소						
문 제 점 대 책	○ 해당없음												
향후계획	○ 금연교육 확대 등 금연사업 추진												

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2017 - 73 - 처리요구사항]

지적사항	건강관리버스 이용 대상자 확대 및 경로당 순회																																															
주관부서	건강증진과 방문보건팀 (☎)749-8142					협조부서																																										
소요예산	15,022천원(구비 100%)																																															
추진상황	완 료		추진중				미착수		기 타																																							
			정상		부진																																											
			○																																													
추진계획	○ 기 간 : 2017년 1월~12월 ○ 운영장소 : 아파트, 복지관, 경로당, 지하철역사, 사업장, 건설현장, 재래시장, 공공기관 등 ○ 운영인력 : 간호사1, 영양사1, 운동지도자1 ○ 추진방법 - 건강관리버스 및 이동상담실 운영 - 지하철역사 및 사업장, 재래시장 등 확대운영 ※ 관내 142개 경로당 중 80%이상이 아파트 내 경로당으로 아파트 운영 시 순회, 기타 경로당은 직접 방문																																															
추진실적	○ 건강관리버스 운영결과 - 운영실적 : 117회/2,696명 (단위 : 회/명)																																															
	<table><tr><td colspan="2" rowspan="2">계</td><td colspan="8">운영장소</td></tr><tr><td colspan="2">공공기관 (동 주민센터 등)</td><td colspan="2">아파트</td><td colspan="2">학교</td><td colspan="2">사업체</td></tr><tr><td>회</td><td>인원</td><td>회</td><td>인원</td><td>회</td><td>인원</td><td>회</td><td>인원</td><td>회</td><td>인원</td></tr><tr><td>117</td><td>2,696</td><td>8</td><td>134</td><td>84</td><td>1,800</td><td>1</td><td>21</td><td>2</td><td>26</td></tr></table>										계		운영장소								공공기관 (동 주민센터 등)		아파트		학교		사업체		회	인원	회	인원	회	인원	회	인원	회	인원	117	2,696	8	134	84	1,800	1	21	2	26
	계		운영장소																																													
			공공기관 (동 주민센터 등)		아파트		학교		사업체																																							
	회	인원	회	인원	회	인원	회	인원	회	인원																																						
	117	2,696	8	134	84	1,800	1	21	2	26																																						
	운영장소 <table><tr><td colspan="2">복지관</td><td colspan="2">재래시장</td><td colspan="2">역사</td><td colspan="2">건설현장</td><td colspan="2">쇼핑몰</td></tr><tr><td>회</td><td>인원</td><td>회</td><td>인원</td><td>회</td><td>인원</td><td>회</td><td>인원</td><td>인원</td><td>인원</td></tr><tr><td>10</td><td>403</td><td>2</td><td>33</td><td>4</td><td>77</td><td>5</td><td>162</td><td>1</td><td>40</td></tr></table>										복지관		재래시장		역사		건설현장		쇼핑몰		회	인원	회	인원	회	인원	회	인원	인원	인원	10	403	2	33	4	77	5	162	1	40								
	복지관		재래시장		역사		건설현장		쇼핑몰																																							
	회	인원	회	인원	회	인원	회	인원	인원	인원																																						
	10	403	2	33	4	77	5	162	1	40																																						
- 검사 항목별 현황 (단위 : 명)																																																
<table><tr><td>총 계</td><td>당 검 사</td><td>콜레스테롤</td><td>혈 압</td><td>체성분</td><td>체력측정</td></tr><tr><td>8,979</td><td>2,589</td><td>2,024</td><td>2,660</td><td>493</td><td>1,213</td></tr></table>										총 계	당 검 사	콜레스테롤	혈 압	체성분	체력측정	8,979	2,589	2,024	2,660	493	1,213																											
총 계	당 검 사	콜레스테롤	혈 압	체성분	체력측정																																											
8,979	2,589	2,024	2,660	493	1,213																																											

추진실적	- 연령별 상담군 분류 (단위 : 명)																		
	구 분	계	10대	20대	30대	40대	50대	60대	70대	80이상									
	인 원 수	2,696	5	94	96	162	325	512	888	614									
	건 강 군	670	4	76	61	83	128	119	126	73									
	건강위험군	596	1	18	33	56	101	136	153	98									
	질병관리군	1,430	0	0	3	22	96	257	609	443									
	- 질병관리군 내 질환 분류 (단위 : 명).																		
	계	고혈압	당뇨	고지혈증	고혈압, 당뇨	고혈압, 고지혈증	당뇨, 고지혈증	고혈압, 당뇨, 고지혈증											
	1,430	570	104	129	144	256	39	188											
	○ 경로당 순회 실적 : 85회/986명 - 방문건강관리사업 76회/882명, 심뇌사업 9회/104명 ○ 2017년 만족도조사 실시 - 조사대상 : 이용자 중 500명 - 건강관리버스 이용 만족도 : 95.4% - 제공받은 서비스가 건강증진에 도움 여부 : 91.2% - 건강관리버스 이용후 건강증진에 도움 되었던 분야																		
<table><tr><td>계</td><td>혈압·혈당 관리</td><td>비만등 체중관리</td><td>영양관리</td><td>운동관리</td></tr><tr><td>100%</td><td>64.6%</td><td>9.4%</td><td>9.0%</td><td>17.0%</td></tr></table>					계	혈압·혈당 관리	비만등 체중관리	영양관리	운동관리	100%	64.6%	9.4%	9.0%	17.0%					
계	혈압·혈당 관리	비만등 체중관리	영양관리	운동관리															
100%	64.6%	9.4%	9.0%	17.0%															
- 찾아가는 건강관리버스 운영이 만성질환자 조기발견 및 관리에 기여하는 것으로 보임																			
문 제 점 및 대 책	○ 해당없음																		
향후계획	○ 11월~12월 : 취약지역 경로당 순회가 누락되지 않도록 방문건강관리사업, 이동 상담실 운영 및 건강관리버스로 지하철역사, 연수문화원, 건설현장, 소규모사업장, 재래시장, 공원 등 운영																		

Ⅱ. 자치도시위원회

1. 총 관
2. 총 무 과
3. 교육지원과
4. 문화체육과
5. 재무회계과
6. 세 무 1 과
7. 세 무 2 과
8. 민원지적과
9. 건 설 과
10. 건 축 과
11. 도시계획과
12. 환경보전과
13. 공원녹지과
14. 교통행정과
15. 차량민원과
16. 연수창학도서관

1. 총괄

2016년도 행정사무감사 처리결과

□ 개 요

- 감사기간 : 2016. 11. 22 ~ 11. 30
- 감사대상 : 15개 부서
- 감 사 반 : 박현주 위원장 외 4명
- 감사범위 : 2015. 11. 1 ~ 2016. 10. 31

□ 부서별 지적사항

부 서 별	계	시 요구사항	처 리 요구사항	건의사항	비고
계	119	29	26	64	
공 통 사 항	2	—	—	2	
총 무 과	20	6	3	11	
교육지원과	6	1	2	3	
문화체육과	9	4	2	3	
재무회계과	4	2	1	1	
세 무 1 과	4	—	3	1	세무과 분과
세 무 2 과	2	—	1	1	
민원지적과	2	—	—	2	
건 설 과	8	2	1	5	
건 축 과	8	—	1	7	
도시계획과	11	3	1	7	
환경보전과	11	4	1	6	
공원녹지과	14	3	7	4	
교통행정과	8	1	—	7	교통행정과 분과
차량민원과	5	1	1	3	
연수청학도서관	5	2	2	1	

□ 지적사항에 대한 조치현황 (2017. 10월 말 현재)

공통사항	계	완 료	추진중		미착수	기 타	비 고
			정상	부진			
계	3	2	1				

부서별 지적사항	계	완 료	추진중		미착수	기 타	비 고
			정상	부진			
계	117	65	46	1	1	4	
총 무 과	20	12	7			1	
교육지원과	6	2	4				
문화체육과	9	3	5			1	
재무회계과	4	1	3				
세 무 1 과	4	2	2				
세 무 2 과	2	—	1			1	
민원지적과	2	1	—		1		
건 설 과	8	7	1				
건 축 과	8	4	4				
도시계획과	11	5	6				
환경보전과	11	6	4			1	
공원녹지과	14	11	3				
교통행정과	8	3	4	1			
차량민원과	5	5	—				
연수청학도서관	5	3	2				

2016년도 행정사무감사 관리카드 목록

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
2016-1	각종 자생(관변)단체가 활성화 되도록 행정·재정적 지원강화	건의 사항	공통사항	○	○			
2	2017년 업무에 인천경제청, 인천시, 중앙부처 업무계획을 참고하여 활용 할 것.	"	"	○				
3	매점 평균수익률이 34%, 계약서에 시중보다 저렴하게 판매, 시중가격 조사 후 시정조치(수익률 높음)	시정 요구	총무과		○			
4	마을 만들기 사업 중 행사성 경비(입주민축제 등) 보조지양. 계속적이고 실효성 있는 행사에 보조금 지급	"	"	○				
5	새마을회관 임대수입과 보조금 시정	"	"	○				
6	주민자치 경연대회 심사위원의 중립적 심사위원 선정	"	"	○				
7	사전전보 인사 관련 인사 철저(6개월 이하 전보가 빈번)	"	"		○			
8	혈령과 소통 프로그램 중복 참여자 시정조치	"	"		○			
9	6,7급 승진자 중 미 전보자등을 형평성에 맞게 배치하여 투명한 인사와 배치 요구	처리 요구	"		○			
10	행복 만들기 사업 홍보 철저(사업성이 결여 잔액 30%)	"	"	○				
11	관할 위원회 운영 및 활성화 추진 철저(연수구외국인주민지원 시책위원회 운영 유명무실)	"	"					○
12	청원 경찰 관리감독 철저	건의 사항	"	○				
13	고충처리 직원 민원 해결 만전 기하기 바람.	"	"	○				
14	직원복지 콘도운영에 있어 이용하지 하는 업체 콘도 재정비로 이용률 제고	"	"	○				
15	직원 상담 및 스트레스 관리 프로그램이 소기의 성과 거둘 수 있도록 필요한 조치 강구	"	"		○			
16	직장동호회에 간부공무원이 다수 참여할 수 있도록 필요조치	"	"		○			
17	구청장의 표창장(공로패) 수여에 따른 기준 마련 시행	"	"	○				
18	주민자치센터 운영요원 인건비를 동별 차등 지급에서 일률적 지급	"	"	○				
19	최일선 행정업무 하는 통반장 모집 적극 추진	"	"	○				
20	자율방범대 미 구성 된 동 주민 센타 조속 결성 조치	"	"		○			
21	직원 교육 및 관리 철저(과면 등 징계자 생기지 않도록)	"	"	○				
22	주민자치회가 기능 할 수 있도록 규제완화 필요	"	"	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
23	CCTV지주 대 및 아크릴 간판 고가 구입에 대한 시정요구	시정 요구	안전총괄실 (기획복지이관)					
24	행정사무감사 처리를 신속히 연내에 해주기 바람	건의 사항	안전총괄실 (기획복지이관)					
25	화재 등 비상시에 대비한 도상훈련 실시 바람	”	안전총괄실 (기획복지이관)					
26	지진예방 차원에서 각종훈련 및 건물에 대한 안전도 검사	”	안전총괄실 (기획복지이관)					
27	무더위 쉼터 지정 시 취약지구, 저소득층 주거단지에 많은 지정	”	안전총괄실 (기획복지이관)					
28	용담공원 비상급수시설 적합 될 수 있도록 대책 마련	“	안전총괄실 (기획복지이관)					
29	야간 순찰 반 운영 철저(본래 취지로 효율적이고 본연의 임무 시행, 다른 기능과 중복 등 존치여부 심사숙고)	”	안전총괄실 (기획복지이관)					
30	안전모니터단 활동 관리 철저 및 활성화 추진	”	안전총괄실 (기획복지이관)					
31	각종 안전관리교육이 구민에게 전달되도록 현실화 추진	”	안전총괄실 (기획복지이관)					
32	사회 재난 발생 시 구민지원 체계 마련(지자체가 기본지원할 수 있는 체계 마련 필요)	”	안전총괄실 (기획복지이관)					
33	연수나눔학교 프로그램 활성화 및 재능기부 프로그램 강사 적극 참여 홍보 추진	시정 요구	교육지원과		○			
34	행복 나눔 아카데미 효율적 운영 및 홍보 철저	처리 요구	”		○			
35	교육경비보조금 집행 및 관리 감독 철저	”	”		○			
36	신규 사업 발굴 · 추진에 따라 기존사업 정리(일몰) 및 교육 프로그램의 내실화 추진	건의 사항	”	○				
37	과학예술영재 학교 운영비 부담과 관련한 협의를 강화하여 조속히 해결 되도록 조치	”	”	○				
38	연수큰장학재단이 소기의 성과를 거둘 수 있도록 운영철저	”	”		○			

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
39	생활체육 종목별 지원체계 불합리	시정 요구	문화체육과	○				
40	선학체육관 운영 미비(생활체육이 제대로 이루어지지 않음,누구나 이용할 수 있는 방안)	"	"		○			
41	문화의 집에 소요 된 예산이 낭비되지 않도록 시설 연장처리	"	"		○			
42	구립예술단 워크샵 비용 균등한 개선시행	"	"	○				
43	축제추진위원회 재정비 추진으로 전문성 강화하고 각 분과위원회의 구분과 역할을 확실히 지정 필요	처리 요구	"	○				
44	씨름감독 선발 시 공정한 방법 인원 채용 추진	"	"					○
45	씨름단이 각종대회에 좋은 성적을 거둘 수 있도록 운영과 훈련에 만전 추진	건의 사항	"		○			
46	문화예술 단체 및 문화예술인에 대한 지원 확대 추진	"	"		○			
47	능허대 축제 정산 기간 준수 및 집행내역 철저히 하고 각종 축제성 행사 지양	"	"		○			
48	송도3동, 복지관 기공식에 따른 예산낭비 대책 강구	시정 요구	재무회계과	○				
49	각종 공사 계획의 철저 검토로 차질이 없도록 대책강구	"	"		○			
50	구청사 환경개선사업에 따른 당초예산 편성과 상이한 집행계획에 대한 개선 대책 방안	처리 요구	"		○			
51	구청사 주차장 협소에 따른 주차장 이용 방법 개선 강구	건의 사항	"		○			
52	과오납 환급금에 대한 착오 등 많은 발생 감소대책 강구	처리 요구	세무1과		○			
53	가처분 취소 소송에 따라 심도 있는 자문의뢰 소송대처	"	"	○				
54	체납자 관리에 있어 다양한 방법을 활용 납부의지 독려 실시	"	세무2과		○			
55	업무연찬 부족 및 교육미비로 세금부과 누락 추진세액 발생치 않도록 대책 강구	"	세무1과		○			
56	체납징수 효율성을 위한 체납징수 기동대 신설	건의 사항	세무2과					○
57	지방세 납부에 따른 홍보 강화 추진	"	세무1과	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착 수	기타
					정상	부진		
58	무인민원 발급기 추가 설치로 민원 해소 기여	건의 사항	민원지적과	○				
59	부동산 중개문화를 업그레이드 시키기 위하여 모범업소 지정 등 새로운 시책을 개발 시행	"	"				○	
60	노점상 영업으로 차량통행 지장과 주변 상가 들의 영업피해 등 주민들의 민원이 최소화 될 수 있도록 노점상 단속 철저 이행	시정 요구	건설과		○			
61	제설 작업 시 환경오염 및 도로손실 등을 감 안 친환경제품 사용방법 강구	"	"	○				
62	차도에 설치 된 불합리한 자전거도로(연수구 청사거리)를 개선하고 훼손 된 안전시설(앵 고개길)을 정비하여 안전사고 예방 필요	처리 요구	"	○				
63	동절기 제설작업 철저 추진(이동식염수살포장치 의 체계적인 관리로 운용의 효율성 기여 필요)	건의 사항	"	○				
64	비류대로 함박보도육교앞 도로 경사부분 자 동염수살포 장치 설치 검토	"	"	○				
65	공무직 직원들이 업무에 성실히 임할 수 있 도록 교육철저	"	"	○				
66	관내 아파트 내 자전거보관소 확대 협조 요청	"	"	○				
67	도로공사(표충보강공사 등)시 출퇴근 시간을 제외 하는 등 작업시간 조정으로 민원발생 최소화 필요	"	"	○				
68	건축법 위반 이행 강제금 체납징수율 징수대 책 강구 추진	처리 요구	건축과		○			
69	건축물 부설 주차장 관리 철저	건의 사항	"		○			
70	공동주택관리 자문단 효율적 운영 방법 필요	"	"	○				
71	공동주택 관리 지원금 등 관리철저	"	"		○			
72	공동주택 관리문화 향상을 위한 기존시책추 진에 철저를 기하고 새로운 시책개발에 심혈 을 기울이기 바람.	"	"		○			
73	공동주택지원금 중도 포기자 패널티 조항 삽 입하여 공모계획 추진 개선 검토	"	"	○				
74	공동주택관리 운영 교육 시 입주민과 경비원 다툼에 따른 교육 실시	"	"	○				
75	청능 마을 주거환경개선 사업 2016년도 인 천시 사업비 미교부 됨에 따라 사업 차질 2017년도 예산확보 요청	"	"	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착 수	기타
					정상	부진		
76	간판개선사업의 예산과 계획을 적정하게 수립하여 예산 낭비방지 및 꼭 필요예산 반영 되도록 조치	시정 요구	도시계획과		○			
77	도시경관 시설 연수고가교 관리 미흡	"	"	○				
78	지정계시대 위탁업체 제안사항 반영 미비	"	"	○				
79	불법광고물(야간에어간판, 가로등부착안내판, 인도 안전웬스 및 교통안내 위장 광고판 등) 단속 철저	처리 요구	"		○			
80	송도1교 앞 조형물(3개)이 운용되지 않고 있는바 적절한 처리를 할 수 있도록 필요조치 강구	건의 사항	"		○			
81	도시 분야 인재양성을 위한 도시학교(특강) 운영 확대 방안 강구	"	"		○			
82	수선대, 가판대, 도로중앙에 설치 된 대기업 광고물 등에 대한 현황 파악 후 조치 바람	"	"		○			
83	군구행정실적 종합평가 3개 항목 부진에 따 른 개선 방안 마련	"	"	○				
84	대우자판부지 도시개발사업 및 테마파크 조성 사업은 구가 인·허가권은 없으나 사업이 원활 하게 추진 될 수 있도록 시에 건의 바람.	"	"	○				
85	선학동 조형물 설치사업에 있어 효율적 관리 및 예산낭비 방지	"	"	○				
86	옥외광고물 정비에 있어 전수조사 자료를 적 극 활용하여 행정의 효율성 제고	"	"		○			
87	환경개선금의 시설물 부문 체납 현황 파악 및 징수 독려실시	시정 요구	환경보전과		○			
88	부적합 한 약수터 폐쇄 조치	"	"	○				
89	송도갯벌 및 습지보호구역내에 갯벌이 살아 숨 쉬도록 관리 철저	"	"		○			
90	아파트 내 조경관리를 위하여 뿌려지는 농약 으로 인한 어린이 활동 공간의 오염 예방을 위한 지도점검 필요	"	"	○				
91	GCF 유치 후 환경인재 사업 및 주민참여 사 업 부재에 따른 활성화 대책 강구	처리 요구	"	○				
92	세외수입 징수 철저	건의 사항	"		○			
93	송도1공구 악취 민원을 관련기관(경제청, 시 의원 등)에 전달 해결 조치	"	"	○				
94	송도 승기하수처리장 이전 관련 주민과 연계 대응 방법 강구	"	"	○				
95	연구 용역 결과에 대해서 다각적인 활용방안을 강구하기 바람	"	"	○				
96	승기천 살리기 사업과 관련 유관기관과 협조방안 강 구하여 사업 조속 추진되도록 필요조치 하기 바람	"	"		○			
97	아파트 리모델링 공사 시행으로 소음이 발생하니 적절한 기준 마련으로 다툼과 교통 방지 필요	"	"					○

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
98	인도 및 상가 주변 수목 보호틀 설치 개선 방법 강구	시정 요구	공원녹지과	○				
99	공원 체육시설 운영 시 유·무료 통일 방법 강구	〃	〃	○				
100	산불예방을 위해 일간지, 연수한마당, 홈페이지, 자 생단체 등을 통한 홍보를 강화해주기 바람.	〃	〃	○				
101	청량산, 문학산 등 페타이어(고무매트) 계단 설치 방법 개선	처리 요구	〃	○				
102	양지공원 조성 공사 시 우레탄 설치 제거 및 쾌적한 환경 조성 필요	〃	〃	○				
103	천연야자매트의 설치 공사 시 적합한 장소에 설치토록 검토 필요	〃	〃	○				
104	도시공원 내 어린이놀이터 청소 및 시설관리 철저	〃	〃		○			
105	둘레길 안내표지판을 정비하여 이용 주민의 불편 없도록 조치	〃	〃	○				
106	대학공원 배드민턴장 관리 철저로 주민불편 이 최소화 되도록 조치하기 바람	〃	〃	○				
107	청량산 안내표지판 사기업체 광고물 제거 및 단속실시	〃	〃		○			
108	구청 주변 도로 가로등 부착 화분 전 구간 확대실시	건의 사항	〃	○				
109	청량산 등산로(외진 길) 여성과 아동보호를 위한 CCTV설치 검토	〃	〃	○				
110	공원에 나무 및 화초에 이름표를 달아 격이 있는 공원으로 조성해 주기를 바람.	〃	〃	○				
111	경제청 이관업무 등 증대 된 업무처리를 위 한 인력보충 필요	〃	〃		○			
112	자동차관리법 위반 과태료 체납액 징수에 책 임감을 가지고 과년도분 징수누락에 대한 남 부 독려실시	시정 요구	교통행정과	○				
113	무단방치차량 자체순찰에 있어 년 중 지속적 인 운영 필요	〃	차량민원과	○				
114	주정차 단속CCTV 전광판 관리(홍보문구, 기기정비)에 철저를기하기 바람.	처리 요구	차량민원과	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
115	그린파킹 사업에 적극적인 홍보와 최선을 다하고 실현 불가능 하면 일몰을 추진하기 바람.	건의 사항	교통행정과		○			
116	위킹 스쿨사업 검토로 활성화 대책 강구	〃	〃		○			
117	유관기관(인천경제청, 인천시, 중앙부처)의 2017주요업무계획을 참조하여 업무를 효율적으로 처리하기 바람.	〃	〃		○			
118	어린이통학차량 안전교육 의무화에 따라 어린이집 전수조사 후 교육을 받을 수 있도록 조치	〃	〃	○				
119	인천시 버스노선 개편에 따른 46번 이용자 편의를 위해 노선 재조정 검토	〃	〃		○			
120	기계식주차장 활성화 대책 검토	〃	차량민원과	○				
121	연화초교, 연화중교, 연수고교 구간에 과속 단속카메라 설치 건의 필요	〃	교통행정과		○			
122	용담지하차도 상부 횡단보도 상시불법주차 문제 대책 강구	〃	차량민원과	○				
123	청량터널 부근 상시 불법주차 대책 강구	〃	차량민원과	○				
124	송도국제도시 현대힐스테이트 어민보상용지 및 주거지역내 화물 주 박차 단속 감독철저	〃	교통행정과	○				
125	무기계약직 관리 감독 철저	시정 요구	연수청학 도서관	○				
126	독서량이 감소됨에 따라 다각적인 방법을 검토하여 독서문화가 조성 될 수 있도록 연구하기 바람.	〃	〃		○			
127	해돋이도서관 인문학 아카데미 고액의 강사비 지불함에도 수강인원 적은 것에 대한 대책 마련, 수강생 중복 참여 관리 철저	처리 요구	〃	○				
128	공무직 근로자 인력 채용 시 규정 및 관리지침에 맞게 채용기준 절차의 기준 준수철저	〃	〃	○				
129	비정규직(시간선택제임기제, 공무직근로자, 기간제근로자 등)관리에 철저를 기하고 정규직으로 전환을 점진으로 검토바람.	건의 사항	〃		○			

자치행정국

2. 총 무 과

행정사무감사관리카드

[관리번호(공통) : 2016 - 1 - 건의사항]

지적사항	각종 자생(관변)단체가 활성화 되도록 행정·재정적 지원 강화				
주관부서	총무과 총무팀 (☎)749-7182 자치행정팀 (☎)749-7183~4		협조부서		
소요예산	375,307천원(시비 14,520천원, 구비 360,787천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2017년 동 통합방위태세 지원 계획 : 2016. 11월 중 ○ 2017년 지방보조금 지원계획 : 2017. 1 ~ 12월 ○ 사회단체 사무실 환경개선 계획 : 2017. 1월 중 ○ 자율방범대 피복비 지원 계획 : 2017. 1월 중 ○ 2017년 통반장 운영 종합계획 수립 : 2017. 1월 중 ○ 2017년 주민자치센터 종합 운영계획 수립 : 2017. 2월 중				
추진실적	○ 동 통합방위태세 지원 계획 수립 : 2016. 11. 15.(총무과-25327호) ○ 2017년 지방보조금 지원계획 수립 : 2017. 1. 25.(총무과-2073호) ○ 사회단체 사무실 환경개선 계획 수립 : 2017. 1. 9.(총무과-747호) ○ 사회단체 사무실 환경개선(냉난방가창호) 설치 : 2017. 1. 17. ~ 1. 25. ○ 자율방범대 피복비 구입 계약 의뢰 : 2017. 1. 17.(총무과-1460호) ○ 2017년 통반장 운영 종합계획 수립 : 2017. 1. 19.(총무과-1683호) ○ 2017년 통장소양교육(2017.3.24.), 한마음체육대회(2017.5.29.) ○ 2017년 모범 통반장 등 표창계획 : 2017.2.2.(총무과- 2594호)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 동별 안보관련 행사 실시 : 2017. 6월 또는 10월 중 ○ 2017년 지방보조금 사업시행 : 2017. 5월(교부결정) ~ 12월 ○ 2017년 통반장 운영 및 위촉 활성화 관련 사업 적극 추진 - 통장 직무연수, 모범 통반장 표창 등 ○ 2017년 주민자치센터 운영활성화 추진 - 주민자치 워크숍 및 경연대회, 운영실태 평가, 표창 등				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 3 - 시정요구사항]

지적사항	매점 평균수익률이 34%, 계약서에 시중보다 저렴하게 판매, 시중 가격 조사 후 시정조치(수익률 높음)				
주관부서	총무과 총무팀 (☎)749-7164		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 직원들의 선호도가 높은 항목(커피류 등)의 가격 할인 행사 등을 실시하여 수익률 조정 및 직원만족도 제고				
추진실적	○ 할인행사 내역				
	월	행사내용		판매가	할인판매금액
	1,2월	유자차&대추차500원 할인		2,500	2,000
	3월	홍차라떼 5+ 1 행사		2,500	2,500
	6월	토마토쥬스 가격할인		4,000	3,500
	7월	망고스무디 가격할인		3,800	3,000
		베이글+ 아메리카노 묶음행사		4,500	3,500
	8월	생수 할인행사(200ml,20개)		10,000	4,800
		생수 할인행사(2L,6개)		5,000	3,700
	9,10월	베이글 + 아메리카노 묶음행사		4,500	3,500
	11월	hot 아메리카노 가격할인(예정)		1,500	1,000
	※ 상시 : 아메리카노 무료쿠폰(10+1), 커피 무료쿠폰(20+1)				
문제점 및 대책					
향후계획	○ 지속적인 할인 행사 등 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 4 - 시정요구사항]

지적사항	마을 만들기 사업 중 행사성 경비(입주민축제 등) 보조 지양. 계속적이고 실효성 있는 행사에 보조금 지급				
주관부서	총무과 지역공동체팀 (☎)749-7192	협조부서			
소요예산	80,000천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2017년 따뜻하고 행복한 마을만들기 지원사업 - 공모사업 추진 (2017. 3월 ~ 11. 15.) - 공모사업 최종 보고 및 정산 (2017. 11월) - 공모사업 우수사례 발표 및 유공자 표창 (2017. 12월)				
추진실적	○ 2017년 따뜻하고 행복한 마을만들기 지원사업 - 추진계획 수립 (2017. 1월) - 주민설명회 (2017. 2. 3.) ※ 축제 등 행사성 경비 보조 지양 안내 및 사업안내서 적시 - 공모사업 접수 (2017. 1. 31. ~ 2. 10.) - 공모사업 선정 및 보조금 교부 (2017. 3월)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 2018년 따뜻하고 행복한 마을만들기 심의 시 고려 : 2018. 1월				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 5 - 시정요구사항]

지적사항	새마을회관 임대수입과 보조금 시정				
주관부서	총무과 자치행정팀 (☎)749-7184		협조부서		
소요예산	130,000천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2016년 지방보조금 최종평가 계획 수립(새마을회관 운영점검 포함) : 2016.12월 ○ 2016년 지방보조금 최종평가 현장점검(새마을회관) : 2017. 1월 ○ 2017년 지방보조금 지원계획 수립 : 2017. 1월 ○ 2017년 지방보조금 지원사업 선정 및 교부 : 2017. 3월 ○ 2017년 지방보조금 평가 실시 : 연 2회(상·하반기)				
추진실적	○ 2016년 지방보조금 최종평가 계획 수립(새마을회관 운영점검 포함) : 2016. 12. 5. ○ 2016년 지방보조금 최종평가 현장점검 실시 : 2017. 1. 2. - 새마을회관 운영건전성 확보 주의 당부 안내 ○ 2017년 지방보조금 지원계획 수립 : 2017. 1. 25.(총무과-2073호) ○ 2017년 지방보조금 지원사업 공고 : 2017. 1. 25. ○ 2017년 지방보조금 지원사업 신청 : 2017. 2. 2 ~ 2. 10.				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 2017년 지방보조금 심의위원회 심의 : 2017. 2월중 - 지원필요성, 사업계획 및 사업비 적정성 등 종합 고려 후 지원결정 ○ 2017년 지방보조금 사업시행 : 교부결정 ~ 2017. 12월 ○ 2017년 지방보조금 성과평가 (연 2회) - 중간평가 : 2017. 8월 / 최종평가 : 2018. 1월 - 새마을 회관 운영상황 확인 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 6 - 시정요구사항]

지적사항	주민자치 경연대회 심사위원의 중립적 심사위원 선정				
주관부서	총무과 지역공동체팀 (☎)749-7192		협조부서		
소요예산	13,000천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 연수구주민자치협의회와 지속적인 협의를 통해 우리센터 자랑 경연대회 운영 객관성 유지				
추진실적	○ 우리센터 자랑 경연대회 추진 - 일 시 : 2017. 9. 24. - 장 소 : 송도 달빛 공원 - 주 관 : 연수구주민자치협의회 - 소요예산 : 13,000천원(민간경상사업보조금) ○ 우리센터 자랑 경연대회 심사위원 선정 - 심사위원 3명 추천(문화체육과-21673/2017.8.28.) - 연수구립여성합창단 한상호/ 연수구립관악단 고종은 연수구예술인연합회 박혜경				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 연수구주민자치협의회와 협의하여 우리센터 자랑 경연대회의 공정한 심사를 위해 외부 심사위원 선정				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 7 - 시정요구사항]

지적사항	사전전보 인사 관련 인사 철저(6개월 이하 전보가 빈번)				
주관부서	총무과 인사팀 (☎)749-7173		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 인사운영 기본계획 및 관계 법령에 따른 전보제한 기간 준수 ☞ 단, 필요시 법령에 의거 인사위원회 심의를 통해 예외적 전보실시				
추진실적	○ 2017년 연수구 인사운영계획 수립 및 공개(2017.2월) ○ 사전전보자 현황 : 8회(인사위원회 심의) 70명				
	계	1년 이상	6개월 이상	6개월 미만	비 고
	70명	30명	17명	23명	
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 2017년 중 최대 47명까지 결원이 발생하는 등 원활한 인력운영이 제한되었으며, 부서 업무 추진 여건 보장과 지속적인 휴직자 발생 상황에 대응함에 따른 부득이한 사전전보자 발생 ☞ 6개월 미만 근무자 주요 전보 사유 - 과다 결원 해소, 육아관련, 직급불부합 해소, 6급 보직임용, 공단설립추진단 구성 등				
	대 책 ○ 잦은 전보인사 지양, 필수보직기간 준수				
향후계획	○ 법령에서 정하고 있는 전보제한기간 준수 노력				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 8 - 시정요구사항]

지적사항	힐링과 소통 프로그램 중복 참여자 시정조치				
주관부서	총무과 인사팀 (☎)749-7173		협조부서		
소요예산	75,000천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
추진계획	○ 2017년도 공감과 소통을 위한 직원 힐링 교육프로그램 운영 시, 고정 참여인원 최소화를 통한 직원 참여 확대				
추진실적	○ 중복 참여자 최소화를 통한 직원 참여 확대 - 2017년 제1기(3월) ~ 제6기(9월) 프로그램 운영시, 고정 참여인원 최소화(기수별 고정인원 5명 → 4명 이하) ※ 구정홍보 담당직원 고정참여인원 제외				
문제점 및 대책	문제점 ○ 프로그램 담당(팀장, 담당자), 비서요원 등 3~4명의 필수요원 참여 불가피 대책 ○ 프로그램 담당(팀장, 담당자) 및 비서요원을 제외한 고정 참여인원 최소화				
향후계획	○ 2017년도 제7기(11월 예정) 및 제8기(12월 예정) 교육 프로그램 운영 시, 고정 참여인원 최소화를 통한 참여인원 확대				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 9 - 처리요구사항]

지적사항	6·7급 승진자 중 미 전보자 등을 형평성에 맞게 배치하여 투명한 인사와 배치 요구					
주관부서	총무과 인사팀 (☎)749-7173		협조부서			
소요예산	비예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타	
		정상	부진			
		○				
추진계획	○ 본청 7급 승진자의 동 전보 ○ 관계 법령의 보직관리 기준에 맞는 합리적인 인사 실시 - 직위의 직무조건, 공무원의 인적요건 종합 고려					
추진실적	○ 행정7급 승진자 21명 중 16명 동 미전보					
	☞ 미전보자 현황					
	계	휴직예정	단기간 근무	전문직위	업무 책임자	업무 연속성
	16명	4명	3명	1명	4명	2명
문제점 및 대책	문제점					
	○ 본청 7급 승진자의 동 전보 원칙으로 전보인사를 실시하고 있으나, 격무부서 전보·결원부서 보충·업무의 연속성 등 원활한 업무수행을 위하여 부득이하게 비전보자 발생					
	대책					
	○ 동 미전보자는 추후 발령시 본청 내 부서로 전보가 아닌 동 전보 발령 실시					
향후계획	○ 동 미전보자 현황 별도 지속관리					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 10 - 처리요구사항]

지적사항	행복 만들기 사업 홍보 철저(사업성이 결여 잔액 30%)				
주관부서	총무과 지역공동체팀 (☎)749-7192	협조부서			
소요예산	80,000천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2017년 따뜻하고 행복한 마을만들기 지원사업 - 공모사업 추진 (2017. 4월 ~ 11. 15.) - 공모사업 최종 보고 및 정산 (2017. 11월) - 공모사업 우수사례 발표 및 유공자 표창 (2017. 12월)				
추진실적	○ 2017년 따뜻하고 행복한 마을만들기 지원사업 - 추진계획 수립 (2017. 1월) - 주민설명회 (2017. 2. 3.) - 공모사업 접수 (2017. 1. 31. ~ 2. 10.) - 공모사업 선정 및 보조금 교부 (2017. 3월) ○ 관내 아파트 홍보 (동주민센터 연계하여 안내문 팩스 전송) ○ 홈페이지 홍보, 자생단체 회의 시 홍보 등 ○ 연수구 마을공동체 네트워크 활용 홍보(문자메시지, 메일 등)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 주민 대상 마을만들기 우수사례 견학 : 2017. 11월 ○ 마을만들기 우수사례 책자 제작 : 2017. 12월				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 11 - 처리요구사항]

지적사항	관할 위원회 운영 및 활성화 추진 철저 (연수구외국인주민지원 시책위원회 운영 유명무실)				
주관부서	총무과 지역공동체팀 (☎)749-7193		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
					○
추진계획					
추진실적					
문제점 및 대책	문제점 ○ 실질적 사업 추진에 있어서 다문화 가정 지원과 명확히 구분된 독자적인 외국인 지원 사업 발굴에 어려움이 있고, 대부분의 사업 유형이 다문화 가정 지원과 중복되므로 정책 추진의 효율성이 낮아 다문화지원 사업과 통합 지원을 위한 위원회가 필요할 것으로 사료됨. 대책 ○ 다문화지원 부서로의 업무이관 후 통합 위원회 설치 검토 ※ 인천시의 경우 거주외국인지원 조례 및 다문화지원조례를 통합하여 ‘외국인 주민 및 다문화가족 지원조례’ 제정 후 다문화봉사과에서 업무 추진 중				
향후계획	○ 부서간 기능조정 조사 시 사무조정 검토 요청				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 12 - 건의사항]

지적사항	청원경찰 관리감독 철저				
주관부서	총무과 총무팀 (☎)749-7162		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 청원경찰 직무교육 실시 및 복무점검을 통한 근무 기강 확립				
추진실적	○ 청원경찰 자체 직무교육 실시 : 2회 - 청원경찰 근무수칙 및 근무방법 등에 대한 교육 실시 ○ 청원경찰 복무점검 실시 : 2회 ○ 청원경찰 근무수칙 개정을 통한 복무 점검 강화				
문제점 및 대책	문제점 ○ 청원경찰로서의 책임의식 및 사명감 부족 대책 ○ 지속적 교육 및 복무점검 실시				
향후계획	○ 청원경찰 교육 강화 ○ 복무점검 등을 통해 청원경찰의 관리감독을 강화하고 불성실 근무자에 대한 경고, 징계, 성과급 지급에 반영 등 적의 조치				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 13 - 건의사항]

지적사항	고충처리 직원 민원 해결 만전 기하기 바람.													
주관부서	총무과 인사팀 (☎)749-7173		협조부서											
소요예산	비예산													
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타									
		정상	부진											
	○													
추진계획	○ 정기인사 전 인사고충 상담 및 수시 상담 결과 관리 및 인사반영 노력													
추진실적	○ 정기인사에 즈음한 전 직원 대상 인사고충 상담 실시 - 기 간 : 2017. 1. 16. ~ 1. 26. - 장 소 : 6층 상담실 - 상담자 : 인사팀장 - 방 법 : 사전 예약을 통한 방문 상담													
	○ 기타 수시 인사상담 : 전화·메일·메신저·면담													
	☞ 고충상담 건수 및 반영율													
	<table border="1"> <tr> <td>구 분</td><td>계</td><td>반 영</td><td>미반영</td><td>비 고(반영률)</td></tr> <tr> <td>건 수</td><td>60건</td><td>53건</td><td>7건</td><td>88.3%</td></tr> </table>					구 분	계	반 영	미반영	비 고(반영률)	건 수	60건	53건	7건
구 분	계	반 영	미반영	비 고(반영률)										
건 수	60건	53건	7건	88.3%										
문 제 점 및 대 책	※ 과다 결원 상황에 따라 인사 운영이 제한됨에도 불구하고, 88.3%의 고충사항을 반영함. 단, 습관적 고충 및 업무 회피성 고충에 대해서는 반영 제한													
	문제점 대 책													
향후계획	○ 인사고충 상담 내용 관리를 통한 인사 반영 노력(지속)													

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 14 - 건의사항]

지적사항	직원복지 콘도운영에 있어 이용하지 않는 업체 콘도 재정비로 이용률 제고				
주관부서	총무과 총무팀 (☎)749-7164		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 현재 보유 콘도의 계약기간 만료시, 이용률 저조 콘도 정비 및 직원 선호도 높은 콘도 구입				
추진실적	-				
문제점 및 대책	○ 현재 보유 콘도의 구좌수는 18구좌, 계약기간은 20년으로, 2003년 구입한 7구좌의 계약기간이 가장 빨리 도래 ○ 계약기간 도래 시, 구입시 납부한 취득금액(입회보증금)을 전액 환수하는 구조로 별도의 계약 해지가 없음				
향후계획	○ 계약기간 도래 시, 이용률을 분석하여 이용률이 저조한 콘도의 정비 및 직원 선호도 높은 콘도 구입				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 15 - 건의사항]

지적사항	직원 상담 및 스트레스 관리 프로그램이 소기의 성과를 거둘 수 있도록 필요한 조치 강구				
주관부서	총무과 인사팀 (☎)749-7173		협조부서		
소요예산	17,125천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 실시계획 수립(5월) 및 시행(6월 부터) - 온라인 심리검사, 개인별상담(본청·외청·센터방문), 집단상담 등 실시				
추진실적	○ 직원상담 및 스트레스 관리 프로그램 시행 - 기 간 : 2017. 6월~11월 - 대 상 : 전 직원 ○ 프로그램별 실적				
	온라인 심리검사(4종)	본청 상주상담 (25주차 중 20주 진행)	외청 방문상담 (동, 보건소, 도서관)	직영센터 방문상담	
	441명	60명 122회	38명 61회	2명 9회	
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 상담을 받는다는 것 자체에 대한 거부감 존재 ○ 업무 처리로 인한 상담 참여 시간 부족 대 책 ○ 적극적인 홍보를 통한 스트레스 내재 직원들의 상담 참여 유도 ○ 직원들이 상담 참여를 할 수 있도록 부서장의 노력 필요				
향후계획	○ 위탁업체에 대한 철저한 관리·감독 및 직원들의 사업 참여 홍보 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 16 - 건의사항]

지적사항	직장동호회에 간부공무원들이 다수 참여할 수 있도록 필요조치				
주관부서	총무과 총무팀 (☎)749-7161		협조부서		
소요예산	17,410천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
추진계획	○ 2017년도 공무원 직장동호회 지원계획에 의해 추진 중 ※ 20개 동호회 464명 활동 중				
추진실적	○ 간부공무원 52명(파견자포함)중 31명 60%참여로 대체로 양호함.				
문제점 및 대책	문제점 ○ 간부공무원 성향에 맞는 동호회 부재 대책 ○ 다양한 동호회 개발유도로 간부공무원 참여 유도 필요				
향후계획	○ 지속적인 지원확대로 동호회 활성화 방안마련 ○ 간부회의시 간부공무원 동호회 참여건의 ○ 간부공무원성향에 맞는 동호회 발굴 및 설립지원				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 17 - 건의사항]

지적사항	구청장의 표창장(공로패) 수여에 따른 기준 마련 시행																						
주관부서	총무과 인사팀 (☎) 749 - 7175		협조부서																				
소요예산																							
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타																		
		정상	부진																				
	○																						
추진계획	○ 「인천광역시연수구 포상 조례」의 기준 및 2017년도 표창계획 수립(2017. 1월 수립완료)에 의거하여 공적하고 객관적인 공적심사제 운영 및 표창기준 준수																						
추진실적	○ 2017년도 구청장 표창 계획 수립 완료 :총무과-2107(2017.01.25.) ○ 2017년도 구청장 표창 수여 현황 (기준 : 2017.10.31.)																						
	<table border="1"> <tr> <th rowspan="2">구 분</th><th rowspan="2">계</th><th colspan="2">단체(기관, 부서)</th><th colspan="3">개인(민간, 공무원)</th></tr> <tr> <th>표창장</th><th>상장</th><th>표창장</th><th>상장</th><th>공로패 등</th></tr> <tr> <td>2017년</td><td>520</td><td>8</td><td>6</td><td>382</td><td>80</td><td>44</td></tr> </table>					구 분	계	단체(기관, 부서)		개인(민간, 공무원)			표창장	상장	표창장	상장	공로패 등	2017년	520	8	6	382	80
구 분	계	단체(기관, 부서)		개인(민간, 공무원)																			
		표창장	상장	표창장	상장	공로패 등																	
2017년	520	8	6	382	80	44																	
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○																						
향후계획	○ 「인천광역시연수구 포상 조례」의 기준과 절차를 준수하며 계획된 포상의 범위 내에서 구민이 공감할 수 있는 포상이 될 수 있도록 지속 추진.																						

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 18 - 건의사항]

지적사항	주민자치센터 운영요원 인건비를 동별 차등지급에서 일률적 지급				
주관부서	총무과 지역공동체팀 (☎)749-7192		협조부서	기획예산실(예산팀)	
소요예산	541,000천원(자원봉사자 인건비 동별 예산 합계)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 동별 주민자치센터 운영요원 인건비 지출에 대한 지속적인 현황 검토 (인건비 집행현황 및 센터 운영현황 등)				
추진실적	○ 동별 실정에 맞는 2018년 주민자치센터 운영요원 인건비 편성				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 매년 주민자치센터 이용자수 증가 추세 - 일일평균이용자수 (2015년: 137명, 2016년: 172명) ○ 동별 주민자치센터의 시설 환경, 프로그램수, 이용자수가 상이하므로 주민자치센터별 수입도 차이가 남. 인건비 일률 지급 시 시설 환경이 열악하고 수입이 적은 지역에 대한 역차별 우려				
	대 책 ○ 동별 실정에 맞는 예산 편성				
향후계획	○ 주민자치 관계자 업무연찬회 및 주민자치협의회 시 지속적인 협의				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 19 - 건의사항]

지적사항	최일선 행정업무 하는 통반장 모집 적극 추진				
주관부서	총무과 자치행정팀 (☎)749-7184		협조부서		
소요예산	123,082천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2017년 통반장 운영 종합계획 수립 : 2017. 1월 중 ○ 통반장 운영 활성화를 통한 통반장 위촉 독려 - 분기별 모범통반장 표창 수여 - 통장 소양교육, 직무교육 및 우수 통반장 문화체험 실시 - 통장자녀 장학금 지급 및 통장 한마음 대회 참여 등				
추진실적	○ 2017년 통반장 운영 종합계획 수립 : 2017. 1. 19.(총무과-1683호) ○ 2017년 통반장 운영 종합계획 알림(구>동) : 2017. 1.20.(총무과-1711호) ○ 통반장 위촉 협조요청(구>동):2017. 2. 3.(총무과-2661호),09.18.(총무과-21180호) ○ 2017년 통장소양교육(2017.3.24.), 한마음체육대회(2017.5.29.) ○ 2017년 모범 통반장 등 표창계획 :2017.2.2.(총무과- 2594호) ○ 2017년도 통장자녀 장학금 지급 계획 :2017.2.22.(총무과-4081 호)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 지속적이고 다양한 통반장 운영활성화를 통해 최일선 행정조직으로써의 통반장 역할에 대한 인식을 개선하고 통반장 위촉을 도모				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 20 - 건의사항]

지적사항	자율방범대 미 구성된 동 주민센터 조속 결성 조치				
주관부서	총무과 자치행정팀 (☎)749-7184		협조부서		
소요예산	13,125천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
추진계획	○ 2017년 연수구자율방범대 피복 지원계획 : 2017. 1월 ○ 자율방범대 구성 협조요청(구->동) : 2017. 2월중				
추진실적	○ 2017년 연수구자율방범대 피복지원계획 수립 : 2017. 1. 16.(총무과-1350호) ○ 연수구자율방범대 피복 구입계약의뢰 : 2017. 1. 17.(총무과-1460호) ○ 연수구자율방범대 구성 및 운영활성화 협조 : 2017. 2. 2.(총무과-2559호) ○ 송도2동 자율방범대 구성 : 2017. 6. 19. ○ 자율방범대 활동 및 예산운용 기준 수립 : 2017. 8월				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 옥련1동 자율방범대 구성 추진 : 2017. 12월 구성 예정 ○ 동별 자율방범대 구성 및 운영이 활성화 되도록 각 동 담당자와 지속적 협의 관리 체계 유지				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 21 - 건의사항]

지적사항	직원 교육 및 관리 철저(파면 등 징계자 생기지 않도록)				
주관부서	총무과 인사팀 (☎)749-7173	협조부서	감사실		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 인사고충 상담과 연계한 직원 교육 및 관리(수시) ○ 신규임용자 교육 실시(2회)				
추진실적	○ 신규임용자 교육 실시 : 2회 - 교육일자 : 2017. 7. 17.(월) / 2017. 9. 4.(월) - 교육인원 : 총 41명 · 제1회 공채 신규임용자 : 8명 · 제2회 공채 신규임용자(실무수습) : 33명 - 교육내용 : 반부패 청렴, 지방공무원 징계 규칙				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 인사상담 및 신규자 임용시 교육 지속				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 22 - 건의사항]

지적사항	주민자치회가 기능할 수 있도록 규제완화 필요				
주관부서	총무과 지역공동체팀 (☎)749-7192		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 주민자치회 시범 실시 동을 대상으로 지속적인 교육 및 견학 추진				
추진실적	○ 주민자치회 시범실시 관련 조례 개정 : 2017. 8. 16. ○ 옥련 1·2동 주민자치회 시범실시 선정 : 2017. 9. 1. ○ 옥련 1·2동 주민자치회 위원 위촉 : 2017. 9. 1. ○ 주민자치회 기본교육 실시(신규 시범동 대상) : 2017. 9. 27.				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 주민자치회 위원들의 주민자치회에 대한 개념인식 부족 ○ 주민자치회의 경우 기존 주민자치위원회보다 더 확대된 사무를 할 수 있으나 현재는 주민자치회 스스로 결정하고, 집행하여 책임까지 가질 수 있는 자력이 아직은 부족하므로 장기적 관점에서 주민자치회 역량이 강화될 수 있도록 하여야 함.				
	대 책 ○ 지속적인 교육 및 견학을 통한 주민자치회 개념 정립 필요				
향후계획	○ 주민자치회 활성화를 위해 시범실시 우수사례 공유				

3. 교육지원과

행정사무감사 관리카드

[관리번호(공통) : 2016 - 1 - 건의사항]

지적사항	각종 자생단체가 활성화 되도록 행정적 · 재정적 지원 강화																															
주관부서	교육지원과 평생교육팀 (☎)749-7261	협조부서	기획예산실																													
소요예산	12,000천원(전액구비)																															
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타																											
		정상	부진																													
		○																														
추진계획	○ 정산 및 최종평가 '17. 12월																															
추진실적	○ 교육분야 사회단체 지원계획 수립 '16.12.30. ○ 사회단체보조금 지원공고 '17.1.2~1.13. ○ 사회단체보조금 신청·접수 '17.1.11~1.13. ○ 사회단체 사업계획서 제출(보조금신청) '17.3.8. ○ 사회단체보조금 교부 '17.3.8. ○ 사회단체보조금 지원사업 중간점검 '17.8.29~8.30.																															
	※ 2017년 지방보조금 지원 현황 (사업예산: 12,000천원) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">단 체 명</th><th style="width: 35%;">사 업 명</th><th style="width: 20%;">사업기간</th><th style="width: 20%;">지원예산 (천원)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>미추홀독서문화원</td><td>보석을 찾아라 (부모와 자녀가 함께하는 자녀미래설계)</td><td>9.2~10.21</td><td>2,200</td></tr> <tr> <td>한국 향토사랑 청소년봉사단 인천연맹</td><td>책을 읽어주는 사람들</td><td>4.1~12.31</td><td>2,800</td></tr> <tr> <td>독서문화연구회 앞작</td><td>독서멘토되기 프로젝트</td><td>3.20~5.31</td><td>2,050</td></tr> <tr> <td>퓨전국악단 구름</td><td>미래국악, 젊은 우리가 이어가자</td><td>4.8~10.21</td><td>1,950</td></tr> <tr> <td>(사)교육을사랑하는 사람들21</td><td>방과후학교 학부모 코디네이터 육성</td><td>3.2~10.31</td><td>3,000</td></tr> <tr> <td>계</td><td colspan="2">5개 단체, 5개 사업</td><td>12,000</td></tr> </tbody> </table>					단 체 명	사 업 명	사업기간	지원예산 (천원)	미추홀독서문화원	보석을 찾아라 (부모와 자녀가 함께하는 자녀미래설계)	9.2~10.21	2,200	한국 향토사랑 청소년봉사단 인천연맹	책을 읽어주는 사람들	4.1~12.31	2,800	독서문화연구회 앞작	독서멘토되기 프로젝트	3.20~5.31	2,050	퓨전국악단 구름	미래국악, 젊은 우리가 이어가자	4.8~10.21	1,950	(사)교육을사랑하는 사람들21	방과후학교 학부모 코디네이터 육성	3.2~10.31	3,000	계	5개 단체, 5개 사업	
단 체 명	사 업 명	사업기간	지원예산 (천원)																													
미추홀독서문화원	보석을 찾아라 (부모와 자녀가 함께하는 자녀미래설계)	9.2~10.21	2,200																													
한국 향토사랑 청소년봉사단 인천연맹	책을 읽어주는 사람들	4.1~12.31	2,800																													
독서문화연구회 앞작	독서멘토되기 프로젝트	3.20~5.31	2,050																													
퓨전국악단 구름	미래국악, 젊은 우리가 이어가자	4.8~10.21	1,950																													
(사)교육을사랑하는 사람들21	방과후학교 학부모 코디네이터 육성	3.2~10.31	3,000																													
계	5개 단체, 5개 사업		12,000																													

문 제 점 대 칙	문제점 ○ 대 칙 ○
향후계획	○ 2018. 사업 추진일정(안) － 2018. 지원계획 수립 ‘18. 1월중 － 지원공고, 심의(지방보조금심의위원회) ‘18. 2월중 － 보조금 지원 사업계획에 따라 － 각 단체별 사업추진 사업시기에 따라(단체별) － 2018. 사회단체 지원사업 평가 ‘18. 12월중 ○ 2018. 중점추진사항 － 2017년 정산검사결과와 2018년 신청사업 효과성 검토에 따른 지원 － 교육지원과 추진 평생교육사업에 대한 보완적 사업, 민간추진보다 더 효과적으로 운영할 수 있는 사업에 대한 우선 지원(차등보조)

행정사무감사 관리카드

[관리번호(공통) : 2016 - 2 - 건의사항]

지적사항	2017년 업무에 인천경제청, 인천시, 중앙부처 업무계획을 참고하여 활용할 것				
주관부서	교육지원과 교육지원팀(7241), 교육특구팀(7251), 평생교육팀(7261)				
소요예산	10,162,448천원(기본경비 제외 전체 예산)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 예산 수립시 타 시군구 현황 비교 '17. 10월 ○ 전국단위 워크숍 및 회의 참가 개최시 ○ 인천시 담당자 간 연찬을 통한 교류 수시 ○ 중간평가 7~9월 ○ 정산 및 최종평가 사업종료시				
추진실적	○ 2017년 추진실적 - 중앙정부(교육부) 업무보고서 참조하여 사업계획 반영 - 市 전체 교육관련 사업 추진계획 공람 연초 - 교육국제화특구 연차별 실시계획 수립 연초 - 타 시,도 우수사례 벤치마킹 신규사업 발굴 · 공학스쿨: 11개교, 64,240천원 지원 · 학생오케스트라·밴드 지원: 21개교, 56,050천원 · 어머니폴리스 사업추진: 12개교, 18,000천원 · 다문화 학교 지원: 3개교, 14,929천원 - 특성화고 전문인재 양성지원 사업 추진 : 4개교 - 교육국제화특구 성과 평가 보고서 수립 9월 - 평생학습실천대회 참가를 통한 교류 10월 - 교육국제화특구 성과 평가 관련 대면평가(교육부) · 10월 - 국가평생교육진흥원, 인천평생교육진흥원 및 市 교육지원담당관실과의 업무연락 등 연중 수시 - 중앙정부(교육부) 업무보고서 참조하여 사업계획 반영				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 사안별 추진계획에 따라 정상 추진				

행정사무감사 관리카드

[관리번호 : 2016 - 33 - 시정요구사항]

지적사항	연수나눔학교 프로그램 활성화 및 재능기부 프로그램 강사 적극 참여 홍보 추진				
주관부서	교육지원과 평생교육팀 (☎)749-7264		협조부서	홍보미디어실, 민원지적과 등	
소요예산	4,200천원(전액구비)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
추진계획	○ 연수나눔학교 강사 모집 연중 상시 ○ 연수나눔학교 강의 운영 연중 상시 ○ 찾아가는 연수나눔학교 신청기관 모집 .. '17.8 ~ 9월 ○ 2017 연수나눔학교 사업평가 '17. 12월				
추진실적	○ 강사모집 : 2017. 1월 ~ 12월 ○ 운영기간 : 2017. 7월 ~12월				
	연수구청 프로그램		마을 속 연수나눔학교 운영 (찾아가는 재능나눔 프로그램)		
	○ 많아아과! 자세때문이야! 등 11개 프로그램 67회 운영		○ 선의 미학 캘리그래피 등 14개 프로그램 68회 운영		
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 지역 내 유휴 학습공간을 확보하여 찾아가는 연수나눔학교 프로그램 운영 ○ 연수나눔학교 신규 강사 발굴을 위한 적극적인 홍보 진행 ○ 2018년도 추진계획 - 2018. 운영계획 수립 '18. 2월까지 - 연수나눔학교 간담회 실시 (간담회) '18. 3월 / 12월 - 찾아가는 연수나눔학교 신청기관(단체) 모집 '18. 3월중 - 사업평가 '18. 12월중 - 연수나눔학교 강사모집 연중 상시				

○ 2018. 중점 추진사항

- 연수나눔학교의 운영횟수 및 강의시간을 강사와 주민이 직접 결정하는 시스템으로 변경(교육지원과는 강의실 확보)
- 찾아가는 연수나눔학교 운영을 통해 지역사회에서 학습나눔이 확산될 수 있는 계기 마련, 학습자원활동가들의 강좌관리 지원으로 시너지 효과 발휘

행정사무감사 관리카드

[관리번호 : 2016 - 34 - 처리요구사항]

지적사항	행복나눔 연수구 아카데미의 효율적 운영 및 홍보 철저				
주관부서	교육지원과 평생교육팀 (☎)749-7262		협조부서	홍보미디어실, 안전관리과 및 재무회계과 등	
소요예산	24,280천원(전액구비)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 2017년 아카데미 운영계획 수립 '16.12.28. ○ 아카데미 프로그램 공모(공고) '17.1.2. ~ 2.3. ○ 프로그램 확정 및 계약 '17. 2월 ○ 2017년도 아카데미 운영 '17. 3 ~ 11월 ○ 2017년도 아카데미 평가 '17. 12월중				
추진실적	○ 추진실적				
	연도	회차	일 자	아카데미 행사 제목 (강사)	인원
	2017	62회	5.17(수)	To Me, 감사를 선물하다 (장경동)	400명
		63회	7.18(화)	To you, 기쁨을 선물하다 (박칼린)	400명
		64회	8.29(화)	We, 감동을 선물하다 (혜민)	400명
		65회 예정	11.11(토)	With, 위로와 행복을 선물하다 (이준석)	운영예정
		66회 예정	12월중	연수구 지역인재 아카데미 운영	운영예정
	2016	57회	5.24(화)	봄날, 사랑을 만나다: 마음을 움직이는 힘 (김정운)	400명
		58회	7.05(화)	여름, 열정을 품은 그녀의 이야기 (이숙영)	270명
		59회	10.05(수)	가을, 행복을 말하다 (강신주)	400명
		60회	10.26(수)	연수구 지역인재 아카데미 (시립박물관장 조우성)	50명
		61회	11.23(수)	겨울, Love is... 자녀와의 사랑이야기 (이성미 등)	400명

문 제 점 대 칙	문제점 ○ 대 칙 ○
향후계획	○ 2018년도 추진계획 - 2018. 아카데미 프로그램 공모·심사 ‘18. 1~2월 - 행복나눔 연수구 아카데미 개최 ’18. 3~11월 - 2018. 연수구 아카데미 사업평가 ‘18. 12월중 ○ 2018. 중점 추진사항 - 초청강사 인지도 수준 향상하여 4회 개최, 공모에 의한 프로그램의 질적 추구, 많은 횟수를 개최하기 보다는 전문적이고 인지도 높은 유명강사를 초청한 레벨 업 도모 - 위탁운영과는 별도로 지역인재 아카데미를 개최하여 지역인재의 발굴과 활동영역의 확산, 자생적 학습도시로서의 자부심 확보

행정사무감사 관리카드

[관리번호 : 2016 - 35 - 처리요구사항]

지적사항	교육경비보조금 집행 및 관리 감독 철저																																							
주관부서	교육지원과 교육지원팀 (☎)749-7242	협조부서																																						
소요예산	2,600,000천원(전액구비)																																							
추진상황	완 료	추진중 정상 부진		미착수	기 타																																			
		○																																						
추진계획	○ 2017년 사업 신청 및 교부 '17. 2월~3월 ○ 2017년 사업 운영 '17. 3월~12월 ○ 사업별 정산검사 '18. 2월~4월																																							
추진실적	○ 2017년 추진실적 (단위: 천원) <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>사업명</th><th>지원액</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td>계</td><td>2,596,964</td></tr> <tr> <td rowspan="10">창의인성 교육 지원 (1,145,270천원)</td> <td>① 수레바퀴 꿈 교실</td><td>400,271</td></tr> <tr> <td>② 연수교육박람회 지원</td><td>16,036</td></tr> <tr> <td>③ 아름다운 중2 연수구를 부탁해</td><td>105,468</td></tr> <tr> <td>④ 즐거운 우리학교 만들기</td><td>222,000</td></tr> <tr> <td>⑤ 학교특성화 프로그램 지원</td><td>148,920</td></tr> <tr> <td>⑥ 학교도서관 활성화 지원</td><td>99,356</td></tr> <tr> <td>⑦ 우리자녀 내가 지킨다 어머니폴리스 지원</td><td>18,000</td></tr> <tr> <td>⑧ 감성이 자라는 학생오케스트라, 밴드 지원</td><td>56,050</td></tr> <tr> <td>⑨ 미래 과학인재를 꿈꾸다 공학스쿨 지원</td><td>64,240</td></tr> <tr> <td>⑩ 다문화가정 학생 Dream 스쿨 지원</td><td>14,929</td></tr> <tr> <td>학교환경 개선 (1,079,800천원)</td><td>⑪ 환경개선 지원</td><td>1,079,800</td></tr> <tr> <td rowspan="2">사립유치원 지원 (371,894천원)</td><td>⑫ 사립유치원 지원</td><td>365,750</td></tr> <tr> <td>⑬ 사립유치원 실내공기질 개선 지원</td><td>6,144</td></tr> </tbody> </table>					구분	사업명	지원액		계	2,596,964	창의인성 교육 지원 (1,145,270천원)	① 수레바퀴 꿈 교실	400,271	② 연수교육박람회 지원	16,036	③ 아름다운 중2 연수구를 부탁해	105,468	④ 즐거운 우리학교 만들기	222,000	⑤ 학교특성화 프로그램 지원	148,920	⑥ 학교도서관 활성화 지원	99,356	⑦ 우리자녀 내가 지킨다 어머니폴리스 지원	18,000	⑧ 감성이 자라는 학생오케스트라, 밴드 지원	56,050	⑨ 미래 과학인재를 꿈꾸다 공학스쿨 지원	64,240	⑩ 다문화가정 학생 Dream 스쿨 지원	14,929	학교환경 개선 (1,079,800천원)	⑪ 환경개선 지원	1,079,800	사립유치원 지원 (371,894천원)	⑫ 사립유치원 지원	365,750	⑬ 사립유치원 실내공기질 개선 지원	6,144
구분	사업명	지원액																																						
	계	2,596,964																																						
창의인성 교육 지원 (1,145,270천원)	① 수레바퀴 꿈 교실	400,271																																						
	② 연수교육박람회 지원	16,036																																						
	③ 아름다운 중2 연수구를 부탁해	105,468																																						
	④ 즐거운 우리학교 만들기	222,000																																						
	⑤ 학교특성화 프로그램 지원	148,920																																						
	⑥ 학교도서관 활성화 지원	99,356																																						
	⑦ 우리자녀 내가 지킨다 어머니폴리스 지원	18,000																																						
	⑧ 감성이 자라는 학생오케스트라, 밴드 지원	56,050																																						
	⑨ 미래 과학인재를 꿈꾸다 공학스쿨 지원	64,240																																						
	⑩ 다문화가정 학생 Dream 스쿨 지원	14,929																																						
학교환경 개선 (1,079,800천원)	⑪ 환경개선 지원	1,079,800																																						
사립유치원 지원 (371,894천원)	⑫ 사립유치원 지원	365,750																																						
	⑬ 사립유치원 실내공기질 개선 지원	6,144																																						
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○																																							
향후계획	○ 사안별 추진계획에 따라 정상 추진 ○ 정산검사이시 보조금의 예산이 낭비되지 않도록 집행현황 관리감독 철저																																							

행정사무감사 관리카드

[관리번호 : 2016 - 36 - 건의사항]

지적사항	신규사업 발굴·추진에 따라 기존사업 정리(일몰) 및 교육 프로그램 내실화 추진				
주관부서	교육지원과 교육지원팀(7241), 교육특구팀(7251), 평생교육팀(7261)				
소요예산	10,162,448천원(기본경비 제외 전체 예산)				
추진상황	완 료 ○	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
추진계획	○ 2017년 사업 추진 연간 ○ 단위사업별 결과보고 확행(평가 및 설문포함) 연간 ○ 2018년 본예산(안) 계상 9~10월 - 사업평가를 바탕으로 하여 효과성이 낮은 사업 폐지 - 시의에 맞고 구민욕구를 반영한 (신규)사업 계상 및 증액(감액) 예산 편성				
추진실적	구분	사업종료, 신규사업 등 내용			비 고
	2015	- 수레바퀴 꿈 교실 신설 - 십오통활 사업 시범운영 - 아파트학습공동체 활성화사업 종료 - 학습소외계층 지원 사업 종료 - 주말과정 프로그램 종료 - 연수나눔학교(재능나눔 프로그램) 신설 - 연수구 북카페 신설 운영 - 행복나눔 연수구 아카데미 (7회 ⇒ 3회) - 평생교육 워크숍 (1박⇒무박) 평가대회로 개최			신규 사업 신규 사업 사업 폐지 사업 폐지 사업 폐지 신규 사업 신규 사업 사업량 조절 사업대상 특정화
	2016	- 수레바퀴 꿈 교실 대상 확대(고등학교) - 아름다운 중2, 연수구를 부탁해(십오통활) 대상 확대 - 연수구-필리핀(바기오시) 국제교류 프로젝트 - 민관협력에 의한 소식지 제작(평생학습 홍보) - 톡톡 인생학교 신설 운영 - 학습자원활동가 인형극 공연 추진 시작			지원대상 확대 지원대상 확대 신규 사업 민간참여 제고 구민참여형 교육 학습자원활동 영역 확대
	2017	- 수레바퀴 꿈 교실 대상 확대(사립유치원) - 어머니 폴리스 지원 사업 - 학생 오케스트라, 밴드 지원 사업 - 공학스쿨 지원 사업 - 다문화가정 희망 Dream 스쿨 지원 사업 - 시니어를 위한 학습자원활동가 양성 - 민간단체 지원 강화(9,000천원 ⇒ 12,000천원)			지원대상 확대 신규 사업 신규 사업 신규 사업 신규 사업 학습자원활동 영역 확대 민간영역 지원 사업범위 확대

	- 구민대학 ⇒ 온동네 특화 프로그램 지원 추진 - 국비-구비 매칭사업으로 추진한 행복학습센터 - 사업을 전액 구비사업으로 추진 - 연수구-몽골 청길테구 국제교류 프로젝트 - 연수 영어 페스티벌 개최 - 연수 글로벌 네트워크 구축 지원사업 종료 사업 연속성 보장과 행정의 신뢰성 제고 신규 사업 신규 사업 사업 폐지
2018 계획	- 특성화고 전문인재 양성지원 - 원어민 멘토와 함께하는 영어 캠프 개최 - 유네스코 글로벌 학습도시 네트워크 가입 - 시니어 인생학교<성공한 노인을 넘어 선배시민으로> 신규사업 신규사업 신규사업 신규사업
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대책 ○
향후계획	○ 사안별 추진계획에 따라 정상 추진 ○ 매년 만족도 조사를 포함한 사업평가를 통한 사업폐지, 신설 및 사업량 조정

행정사무감사 관리카드

[관리번호 : 2016 - 37 - 건의사항]

지적사항	과학예술영재학교 운영비 부담과 관련한 협의를 강화하여 조속히 해결되도록 조치																			
주관부서	교육지원과 교육특구팀 (☎)749-7252	협조부서	-																	
소요예산	2,055백만원 (2017년~2019년)																			
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타															
		정상	부진																	
	○																			
추진실적	○ 인천시교육청과의 구두 합의 2016. 11. 30. - 내 용 : 3개년 간 총 2,055백만원 지원 (2016년도 25%, 2017년도 20%, 2018년도 15% 지원) ○ 인천시교육청과의 최종 합의 2017. 3. 27. (단위 : 백만원) <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th><th>2017년도</th><th>2018년도</th><th>2019년도</th><th>2019년도 이후</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>연간 운영비</td><td>3,510</td><td>4,100</td><td>4,064</td><td>4,000(예정)</td></tr> <tr> <td>연 수 구 지원 결정액 (합계: 2,055)</td><td>700 (20%)</td><td>700 (17%)</td><td>655 (16%)</td><td>과학예술영재학교 지원에 대한 이전 협약('12.10.17) 종료하고, 전면 재 협의</td></tr> </tbody> </table> ○ 2017년도 운영비 교부 2017. 5. 30.					구 분	2017년도	2018년도	2019년도	2019년도 이후	연간 운영비	3,510	4,100	4,064	4,000(예정)	연 수 구 지원 결정액 (합계: 2,055)	700 (20%)	700 (17%)	655 (16%)	과학예술영재학교 지원에 대한 이전 협약('12.10.17) 종료하고, 전면 재 협의
구 분	2017년도	2018년도	2019년도	2019년도 이후																
연간 운영비	3,510	4,100	4,064	4,000(예정)																
연 수 구 지원 결정액 (합계: 2,055)	700 (20%)	700 (17%)	655 (16%)	과학예술영재학교 지원에 대한 이전 협약('12.10.17) 종료하고, 전면 재 협의																
문 제 점 대 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○																			
향후계획	○ 연차별 지원 계획에 따라 운영비 교부 실시																			

행정사무감사 관리카드

[관리번호 : 2016 - 38 - 건의사항]

지적사항	연수큰재장학재단이 소기의 성과를 거둘 수 있도록 운영철저				
주관부서	교육지원과 교육지원팀 (☎)749-7243		협조부서		
소요예산	2,000,000천원(전액구비)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 장학재단 이사회 개최 3,9월 - 장학생 선발심의위원회 구성 ○ 장학생선발계획 공고 4,10월 ○ 장학생 선발 5,11월 ○ 장학금 지급 6,12월				
추진실적	○ (재)연수큰재장학재단 출연금 20억원 출연 1월 - 현재 출연재산 : 40억(2016년 20억 기 출연) ○ 제1회 장학생 선발 및 지급 4~6월				
문 제 점 대 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 제2회 장학생 선발 및 지급 11~12월 ○ 장학재단 이사회 개최 11월 - 장학생 선발심의위원회 구성, 2018년 사업계획 수립 ○ 장학재단에 대한 홍보 지속적 추진				

4. 문화체육과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 39 - 시정요구사항]

지적사항	생활체육 종목별 지원체계 불합리				
주관부서	문화체육과 체육진흥팀 (☎)749-7324		협조부서		
소요예산	140,000천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 이벤트 성격의 행사를 지양하고 ZERO화에서 시작 예산의 효율적 운영				
추진실적	○ 최근 2년간 성과 평가를 토대로 보조금 배정 (29개 종목/139,990천원)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 금년도 평가를 토대로 10%이내 인센티브 및 페널티 적용				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 40 - 시정요구사항]

지적사항	선학체육관 운영 미비 (생활체육이 제대로 이루어지지 않음, 누구나 이용할 수 있는 방안)				
주관부서	문화체육과 체육시설팀 (☎)749-6942		협조부서		
소요예산	532,905천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
추진계획	○ 강습반 운영 확대를 통한 생활체육 이용객 증가 ○ 체육관 이용 홍보 강화				
추진실적	○ 2017년 강습반 신설 : 6개반 신설 - 탁구(2), 배드민턴(4) ○ 현수막 게시 및 연수한마당 매월 홍보				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 체육관은 지리적 접근성 불편 ○ 초보자 이용 활용도 낮음 대 책 ○ 지속적인 홍보 및 강습반 운영 확대				
향후계획	○ 지속적인 홍보 및 안내 - 연수한마당 및 유관기관(단체) 등				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 41 - 시정요구사항]

지적사항	문화의 집에 소요된 예산이 낭비되지 않도록 시설 연장처리				
주관부서	문화체육과 문화진흥팀 (☎)749-7305	협조부서	재무회계과		
소요예산	226,547천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
추진계획	○ 문화의 집 대부기간 연장 요청 - 문화의 집 대부기간 연장에 대해 市에 지속적으로 연장 요청				
추진실적	○ 문화의 집 부지 대부기간 2018년 4월까지 연장 - 청학복합문화센터 준공 예정된 2018년 4월까지 市에서 대부 기간 연장 통보				
문제점 및 대책	문제점 ○ 청학복합문화센터에 연수문화원만 이전, 문화의 집 주요시설 낙청자, 목공교육장 이전 부지 확보 필요 대책 ○ 문화의 집 주요시설 낙청자, 목공교육장 이전 부지 지속적으로 탐색				
향후계획	○ 문화의 집 이전 부지 지속적인 탐색 및 선정 ○ 문화의 집 이전에 필요한 예산 마련				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 42 - 시정요구사항]

지적사항	구립예술단 워크숍 비용 균등한 개선시행				
주관부서	문화체육과 문화예술팀 (☎)749-7292		협조부서		
소요예산	16,000천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 예산 및 형평성을 고려하여 2017년 구립예술단 워크숍 계획 및 시행 시 반영				
추진실적	○ 관악단 워크숍 개최(2017. 2. 7.) : 3,100천원 ○ 합창단 워크숍 개최(2017. 7. 5.) : 4,601천원				
문 제 점 및 대 책	문제점				
	○ 구립예술단별 워크숍비용의 차등지원으로 인한 워크숍의 형평성 문제 발생				
	대 책				
	○ 구립예술단의 1인당 워크숍 비용 동일하게 적용하도록 점차 개선				
향후계획	○ 2018년 구립예술단 워크숍 예산 균등하게 책정 (1인당 160천원으로 책정)				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 43 - 처리요구사항]

지적사항	축제추진위원회 재정비 추진으로 전문성 강화하고 각 분과 위원회의 구분과 역할을 확실히 지정				
주관부서	문화체육과 문화진흥팀 (☎)749-7032	협조부서			
소요예산	17,584천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 축제추진위원회는 각계각층의 전문가 및 단체장으로 구성 (위원장 1명, 부위원장 2명 등) ○ 2016.12.31.자 임기 만료 위원에 대한 연임·해촉 및 축제추진위원 신규 위촉 검토				
추진실적	○ 전문성 있는 위원 선임을 통한 위원회 재정비 - 문화경영학 교수, 관광공사 및 문화예술단체 임원 위촉 ○ 기획총괄 · 문화화예술 · 주민참여분과 구성 및 분과별 업무영역 설정				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 축제환경 변화 등을 감안하여 각계 전문가 위촉				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 44 - 처리요구사항]

지적사항	씨름감독 선발 시 공정한 방법 인원 채용 추진				
주관부서	문화체육과 체육진흥팀 (☎)749-7323	협조부서			
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
					○
추진계획	○ 채용 시 계획단계에서부터 지도자 자격요건 등 충분한 검토 후 공고 등의 채용절차 이행				
추진실적					
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 향후 지도자 채용 시 공정성 확보				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 45 - 건의사항]

지적사항	씨름단이 각종대회에 좋은 성적을 거둘 수 있도록 운영과 훈련에 만전				
주관부서	문화체육과 체육진흥팀 (☎)749-7323		협조부서		
소요예산	957,919천원(시비200,000천원, 구비757,919천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
추진계획	○ 훈련 및 대회출전 관련 적극적 지원				
추진실적					
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 2018. 본예산 편성 시 씨름단 운영 예산 상향 편성 지원 ⇒ 선수들 사기 진작 및 경기력 향상 도모				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 46 - 건의사항]

지적사항	문화예술단체 및 문화예술인에 대한 지원 확대 추진				
주관부서	문화체육과 문화예술팀 (☎)749-7293		협조부서		
소요예산	60,000천원(구비) / 문화예술지원기금				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 관내 문화예술 단체 및 문화 예술인에 대한 지원을 통해 문화예술활동 활성화 및 창작 의욕 고취				
추진실적	○ 한마당 예술제 등 7개 문화예술활동지원 사업 지원				
문제점 및 대책	문제점				
	○ 관내 문화예술단체 및 문화예술인에 대한 지속적이고 안정적인 지원이 필요함에도 최근 지원금 예산 변동이 없음 ○ 기금 예치금 이자율 하락으로 지원금 감소				
	대책				
	○ 문화예술활동지원 보조금 점차적 지원확대 ○ 관내 문화행사시 지역예술인(단체) 적극 활용으로 지역예술인(단체) 지원 확대				
향후계획	○ 문화예술활동 지원금 예산 점차적인 상향 확보·지원				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 47 - 건의사항]

지적사항	능허대 축제 정산 기간 준수 및 집행내역 철저히 하고 각종 축제성 행사 지양				
주관부서	문화체육과 문화진흥팀 (☎)749-7032	협조부서			
소요예산	280,000천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 인천광역시연수구 지방보조금관리조례 제25조제1항에 따라 행사 종료 후 2개월 이내 실적보고서 접수 ○ 같은 조례 제26조에 따라 정산검사 실시				
추진실적					
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 2017. 9. 24. 축제 성료에 따라 2개월 이내 실적보고 ○ 축제 민간행사사업보조금 정산검사 및 성과평가 실시				

5. 재무회계과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 48 - 시정요구사항]

지적사항	송도3동, 복지관 기공식에 따른 예산낭비 대책 강구				
주관부서	재무회계과 공공시설팀 (☎)032-749-7373		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 사업추진시 기공식 등 관련 행사성 경비에 대해 사업의 특수성 등을 고려하여 예산낭비가 발생하지 않도록 조치				
추진실적					
문 제 점 대 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 기타 유사 사업추진 시 사업의 성격 등을 고려하여 기공식 등 행사 개최에 따른 예산낭비가 발생하지 않도록 조치				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 49 - 시정요구사항]

지적사항	각종 공사 계획의 철저 검토로 차질이 없도록 대책 강구				
주관부서	재무회계과 공공시설팀 (☎)749-7372		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 사업계획 수립 시 관련법 및 각종 행정 절차를 철저히 검토하여 사업이 계획대로 추진될 수 있도록 관리				
추진실적	○ 사업계획 수립 시에 관련 행정절차를 철저히 파악하여 계획에 반영, 공사 설계단계 및 공사 발주시에는 당초 사업계획대로 추진되도록 관리 실시				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 당초 사업계획 수립시 각종 행정절차를 파악하여 반영 ○ 설계도서 및 현장점검을 통한 사업추진에 차질이 없도록 조치				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 50 - 처리요구사항]

지적사항	구청사 환경개선사업에 따른 당초예산 편성과 상이한 집행계획에 대한 개선 대책 방안				
주관부서	재무회계과 공공시설팀 (☎)749-7372		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 예산 편성 시 수립한 사업계획에 따라 각종 사업 추진 ○ 부득이하게 사업범위 등 사업계획을 변경할 경우 구의회에 사전 설명 등 조치				
추진실적	○ 상징광장 리모델링공사 등 구청사 환경개선사업 추진시 당초 수립한 사업계획에 따라 사업추진 실시				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 사업 추진시 의회 보고 및 사업계획 변경이 발생치 않도록 사업집행 관리 철저				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 51 - 건의사항]

지적사항	구청사 주차장 협소에 따른 주차장 이용 방법 개선 강구				
주관부서	재무회계과 공공시설팀 (☎)749-7373	협조부서	총무과		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 장기 주차차된 차량 조사를 통해 대상 차량 퇴거 조치 - 총무과 협조 ○ 구청 행사 대관시 대중교통 이용토록 안내 실시				
추진실적	○ 장기 주차차된 차량조서를 통해 대상 차량 퇴거 등 조치 협조요청 (총무과) [재무회계과-4001, 2017.2.10.] ○ 구청 행사 대관 시 대중교통 이용토록 안내문 작성 배부 ○ 구청사 차단기 및 주차관제시스템 설치(2017.09.22.)				
문 제 점 및 대 책	문 제 점				
	○ 연수구내 구청 지하 아트홀 및 3층 대회의실 등 행사개최 장소 부족으로 연수구청을 행사장소로 많이 이용되어 주차문제 발생				
	대 책				
	○ 구청사 차단기 및 주차관제시스템 설치완료 - 2018년 시행예정(단기주차를 유도)				
향후계획	○ 구청사 차단기 및 주차관제시스템 운영(2018년)				

6. 세 무 1 과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 52 - 처리요구사항]

지적사항	과오납 환급금에 대한 착오 등 많은 발생 감소대책 강구				
주관부서	세무과 세정팀 (☎)749-7463	협조부서			
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 지방세 환급금 관리 강화대책 계획 수립 - 지방세 환급금 감소방안 부과팀별 자체 교육 실시 · 법규 연찬 및 사례 연구 강화 : 수시(개별연찬) · 부과전 철저한 과세자료 일체 정비 · 과세자료 확인 검토 철저 · 지방세 신고납부 단계에서 환급금이 발생하지 않도록 사전 납세 안내 철저				
추진실적	○ 지방세 환급금 관리 강화대책 수립 (세무과-2135, 2017.1.25) ○ 지방세 환급금 관리 강화대책 직원 교육 실시(5회,45명) : 2017. 2. 2.(세무과-2532) 등 ○ 미환급자 안내문 발송 : 2월, 3월, 6월, 8월				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 미환급자 안내문 발송 : 11월 , 12월				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 53 - 처리요구사항]

지적사항	가처분 취소 소송에 따라 심도있는 자문의뢰 소송대처				
주관부서	세무과 취득세팀 (☎)749-7491		협조부서		
소요예산	천원 (국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 현재 가처분 취소 소송은 없으며, 향후 발생시 고문변호사의 자문을 받는 등 심도있게 소송에 대처				
추진실적					
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 55 - 처리요구사항]

지적사항	업무연찬 부족 및 교육미비로 세금부과 누락 추정세액 발생치 않도록 대책 강구				
주관부서	세무1과 취득세팀 (☎) 749 - 7494		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	1. 지방세 <u>세원누락 방지</u> 를 위해 지방세 업무연찬 ○ 연찬대상 : 각 조사 업무 담당자 주관으로 조사반 대상 연찬 ○ 연찬일시 : 추진일정에 맞춰 조사일정 <u>전월</u> 실시 ○ 연찬내용 - 각 분야 세무조사 방법 및 법규해석 사례 실무연찬 - 2017년 지방세법 개정 사항 및 최근 판례 등 법규해석 2. 환급금 관리 강화대책 교육실시 - 취득세 환급금 감소방안 자체 교육 실시 (2월,4월)				
추진실적	○ 지방세 법규연찬 및 환급금 관리 강화대책 교육실시 : 2017.2.6.(세무과-2839) ○ 지방세 법규연찬 및 환급금 관리 강화대책 교육실시 : 2017.4.28.(세무1과-3413)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 지방세(취득세) 업무연찬 : 세무조사 추진일정에 맞춰 조사일정 <u>전월</u> 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 57 - 건의사항]

지적사항	지방세 납부에 따른 홍보 강화 추진				
주관부서	세무과 세정팀 (☎) 749 - 7465	협조부서	홍보미디어실, 안전총괄실, 동주민센터		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 지방세 납부에 대한 홍보를 강화하여 납세자의 지방세 납부에 따른 불이익 최소화로 섬김행정 구현				
추진실적	○ 2017년 지방세정 홍보 계획 수립: 2017.1.25.(세무과-2152) ○ 지방세 신용카드 포인트납부 홍보: 2017.2.16.(세무과-3686) - 홍보매체: 홈페이지, 전광판, 입간판, 연수한마당 등 ○ 지방세 안내책자 제작 및 배포: 2017.4.18.(세무1과-2736) - 전부서 및 463개 법인(800부) ○ 지방세 신용카드 납부제도 홍보물 제작 및 배포 - 입간판(X배너): 동주민센터, 보건소, 도서관 등 (20EA) - 안내문: 관내 아파트관리사무소(140개소, 3,258매) ○ 금융앱 전자고지 서비스 홍보: 2017.8.28.(세무1과-9702) - 홍보매체: 연수한마당 ○ 지방세 납부고지서 이면활용 홍보: 연중 - 홍보내용: 신용카드 자동납부, 세액공제, 마을세무사 등 ○ 정기분 지방세(등록면허세, 자동차세, 재산세, 주민세)납부 홍보 - 홍보매체: 홈페이지, 전광판, 연수한마당, 아파트게시판 등				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획					

7. 세 무 2 과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 54 - 처리요구사항]

지적사항	채납자 관리에 있어 다양한 방법을 활용 납부의지 독려 실시			
주관부서	세무2과 채납정리팀 (☎)749-7521		협조부서	
소요예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수
		정 상	부진	
		○		
추진계획	○ 2017년 지방세 채납액 정리 추진계획 수립 운영 ○ 채납액 특별정리기간 상·하반기 운영 ○ 신속한 채권확보 및 번호판 영치활동 ○ 채납자 독려사항 입력 관리 철저			
추진실적	○ 2017년 지방세 채납정리 추진 실적(2017.10.31. 현재) - 번호판 영치 징수 실적 : 1,634대 / 738백만원 - 부동산 압류 징수 실적 : 831건 / 1,603백만원 - 자동차 압류 징수 실적 : 15,923건 / 3,030백만원 - 채권압류(예금, 급여, 환급금 등) 징수 실적 : 1,968건 / 914백만원			
문제점 및 대책	문제점 ○ 대부분 고액채납자의 경기침체로 인한 재산세 채납으로 경매 중 또는 파산선고 등으로 채납액 정리에 어려움 있음 대책 ○ 전산 프로그램을 적극 활용하여 신속하게 채납처분(부동산, 급여, 예금 및 기타채권 압류 등)을 하고, 현장방문실태조사 및 지속적인 납부 독려			
향후계획	○ 하반기 채납액 특별정리기간(2017.10.1.~12.31.) 운영 ○ 채납차량 번호판 영치활동 지속 및 추진 강화 ○ 고액채납자 현장실태조사 강화 및 집중 독려 ○ 지속적인 재산조회로 채납자의 차량, 부동산 및 기타채권 (예금, 카드매출채권 등) 등 신속한 채납처분 시행			

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 56 - 건의사항]

지적사항	체납징수 효율성을 위한 체납징수 기동대 신설			
주관부서	세무2과 체납정리팀 (☎)749-7521	협조부서	기획예산실	
소요예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수
		정 상	부진	
				○
추진계획	○ 통합영치기동팀 신설 추진 : 5명 - 세외수입 및 지방세 체납차량에 대한 통합단속 추진 - 고액체납자에 대한 현지출장 실태조사 및 결손자에 대한 사후 관리			
추진실적	○ 통합영치기동팀 신설을 위한 조직진단 자료 제출 : 2016.12.1.			
문제점 및 대책	문제점 ○ 2017.2.28. 조직개편 시 팀 신설 건의하였으나 미반영 대책 ○			
향후계획	○ 조직진단시 통합영치기동팀 신설 재요청			

8. 민원지적과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 58 - 건의사항]

지적사항	무인민원발급기 추가 설치로 민원해소 기여				
주관부서	민원지적과 민원행정팀 (☎)749-7552		협조부서		
소요예산	56,287 천원(구비 56,287)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 무인민원발급기 신규설치 - 시기 : 2017년 상반기 중 - 설치 대수 : 2대 - 설치 장소 : 송도3동 홈플러스 내 1대, 연수1동 주민센터 내 1대) - 예산 : 56,287천원 추경1회 반영				
추진실적	○ 무인민원 발급기 신규구입 및 설치계획(2017년 1월) ○ 무인민원발급기 설치 수요조사(2017.1.3.~2017.1.13.) - 13개 동 주민센터 공문 발송 및 접수 ○ 추경예산 반영(2017년 제1회) ○ 정보통신 보안대책 수립(2017. 5월) ○ 보안업무 심사분석 보안심사위원회 심의(2017.5월) ○ 보안성 검토 의뢰(홍보미디어실, 2017.6월) ○ 무인민원발급기 설치 완료(2017년 6월)				
문제점 및 대책					
향후계획	○ 무인민원발급기의 정기점검 등 유지보수 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 59 -건의사항)

지적사항	부동산 중개문화를 업그레이드 시키기 위하여 모범업소 지정 등 새로운 시책을 개발 시행				
주관부서	민원지적과 부동산관리팀 (☎)749-7581		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
				○	
추진계획	○ 2017년 모범부동산중개업소 지정 자체사업 추진				
추진실적	○ 모범 중개업소 선정 평가기준표 수립 -2016. 11. 23. ○ 모범 중개업소 지정계획 수립 - 2016. 12. 23. ○ 모범 중개업소 지정 신청공고 - 2017. 1. 5. ○ 모범 중개업소 지정 신청서 접수 - 2017. 1. 9.~20. ○ 현장 방문 실사 및 내부 심의 - 17. 1. 21.~2. 24. ○ 사업추진중단(의회보고) - 17. 3. 7.				
문제점 및 대책	문제점 ○ 평가기준에 대한 객관성 및 공정성에 대한 이의제기와 인근 업소의 영업권에 심각한 타격 우려 등에 대한 반발 대책 ○ 안심부동산 1등급 서비스 등의 신규사업 추진을 통해 부동산 중개문화를 업그레이드 하도록 하겠음.				
향후계획					

도시환경국

9. 건 설 과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 60 - 시정요구사항]

지적사항	노점상 영업으로 차량통행 지장과 주변상가들의 영업피해 등 주민들의 민원이 최소화 될 수 있도록 노점상 단속 철저 이행				
주관부서	건설과 건설행정팀 (☎)749-8512		협조부서		
소요예산	239,000천원(시비56,500천원 구비182,500천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 노점상 순찰 및 단속강화 - 단속기간 : 2017.1월~12월(연중) - 단속지역 : 관내전지역(송도국제도시 포함) - 단속반편성: 2개조9명(공무원2명, 공익요원1명, 용역원6명) - 단속방법 : 노점발생지역 수시순찰 및 민원지역 수시순찰 .평일,주말,공휴일(09:00~13:00) : 공무원,사회복무요원 .평일,주말,공휴일(13:00~20:00) : 용역원단속				
추진실적	○ 노점상 정비 자체계획 수립: 2016.12.1. ○ 노점상 및 노상적치물 단속 실적(1월~10월) : 4,539건 ○ 축제 등 행사장 주변 노점 단속 실시				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 노점상 일일단속 확행 ○ 2개부서이상 연계되는 불법행위 발견시 합동단속 실시 ○ 불법노점상에 대한 과태료 부과 및 징수철저				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 61 - 시정요구사항]

지적사항	제설 작업 시 환경오염 및 도로손실 등을 감안 친환경제품 사용방법 강구				
주관부서	건설과 토목팀 (☎)749-8528		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 친환경 제설제 구입 및 사용 ○ 염수 사용한 습염식 도로제설 시행				
추진실적	○ 2016. 5월 : 친환경 제설제(고상, 액상) 구매 - 친환경 고상 제설제 : 100톤 - 친환경 액상 제설제 : 200톤 ○ 2016~2017년 동절기 친환경 제설대책 시행 - 염수교반기를 이용한 습염식 도로제설 - 친환경 제설제를 이용한 제설시행				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 친환경 제설제 구입 ○ 습염식 도로제설 시행				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 62 - 처리요구사항]

지적사항	차도에 설치된 불합리한 자전거도로(연수구청사거리)를 개선하고 훼손된 안전시설(앵고개로)을 정비하여 안전사고 예방				
주관부서	건설과 시설관리팀 (☎)032-749-8553		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2017.상반기 - 차도에 설치된 불합리한 자전거도로 개선 - 자전거도로 안전시설(시선유도봉) 정비 등				
추진실적	○ 2017. 6월 연수구청사거리 한양아파트 상가부분 불합리한 자전거도로 개선(철거) 완료 ○ 2017. 4월 앵고개로 시선유도봉(716개) 정비완료				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 63 - 건의사항]

지적사항	동절기 제설작업 철저 추진(이동식 염수살포장치의 체계적인 관리로 운용의 효율성 기여 필요)				
주관부서	건설과 토목팀 (☎)749-8528		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 이동식 염수살포장치 주기적 점검 시행				
추진실적	○ 2015. 8월 : 이동식 염수살포장치 점검 및 재배치 ○ 2016.11월 : 이동식 염수살포장치 점검 및 정비 ○ 2017.11월 : 이동식 염수살포장치 점검 및 정비				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 이동식 염수살포장치의 체계적인 관리를 위해 주기적인 점검 시행				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 64 - 건의사항]

지적사항	비류대로 함박보도육교 앞 도로 경사부분 자동염수살포 장치 설치 검토				
주관부서	건설과 토목팀 (☎)749-8528	협조부서			
소요예산					
추진상황	완 료 ○	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
추진계획	○ 비류대로 함박육교 앞 자동염수살포 장치 설치 검토				
추진실적					
문 제 점 대 책	문 제 점 ○ 비류대로 도로변은 염수저장탱크설치(5m×5m)장소가 없으며, 편도4차선으로 분사압력 고려시 설치 부적정 대 책 ○ 강설시 차량 통행에 불편함이 없도록 제설작업 우선지역으로 전담 제설차량 배치(15톤 덤프)				
향후계획	○ 동절기 강설시 비류대로 함박육교 우선 제설작업 시행				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 65 - 건의사항]

지적사항	공무직 직원들이 업무에 성실히 임할 수 있도록 교육철저				
주관부서	건설과 토목팀 (☎)749-8528		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 공무직 교육 시행				
추진실적	○ 2017. 1월 : 공무직 교육 실시 ○ 2017. 5월 : 공무직 교육 실시 ○ 2017. 9월 : 공무직 교육 실시				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 분기별로 공무직 교육 시행				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 66 - 건의사항]

지적사항	관내 아파트 내 자전거보관소 확대 협조 요청				
주관부서	건설과 시설관리팀 (☎)032-749-8553		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 2017. 1.10 : 사유지(아파트 등 공동주택) 내 자전거보관대 설치 협조 요청 공문 발송 (구 → 관내 공동주택 142개소)				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 67 - 건의사항]

지적사항	도로공사(표충보강공사 등)시 출퇴근 시간을 제외하는 등 작업 시간 조정으로 민원발생 최소화 필요				
주관부서	건설과 토목팀 (☎)749-8528		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 도로공사 시 작업시간 조정 - 출퇴근 시간을 피해 작업 시행				
추진실적	○ 2017년 표충보강공사, 보도정비공사 등 5개소 도로공사 시행 시 민원 출·퇴근시간을 제외하여 작업시간 조정				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 표충보강공사, 보도정비공사 등 도로공사 시행 시 민원 발생이 최소화 될 수 있도록 출·퇴근시간을 제외하여 작업시간 조정				

10. 건 축 과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 68 - 처리요구사항]

지적사항	건축법 위반 이행 강제금 체납 징수율 징수 대책 강구 추진						
주관부서	건축과 건축행정팀 (☎)749-8583		협조부서				
소요예산							
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타		
		정상	부진				
		○					
추진계획	○ 체납자 독촉고지서 발송 및 납부독려 ○ 재산조회 및 신규재산 압류 ○ 공공기록정보 등록 ○ 분할납부 유도를 통한 체납액 일소						
추진실적	○ 현년도분 세외수입 징수현황 (단위:천원)						
	과목별	부과		징수		징수율	비고
		건수	금액	건수	금액		
	이행강제금 및 과태료	130	120,785	106	106,273	87.9%	
	○ 독촉고지서 발송 (178건/354백만원) ○ 재산조회 (325건/745백만원) ○ 분할납부 유도 (10명/15백만원 분할납부중)						
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○						
향후계획	○ 신규재산 압류 ○ 분할납부 유도 ○ 공공기록정보 등록 등 체납관리 철저						

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 69 - 건의사항]

지적사항	건축물 부설주차장 관리 철저				
주관부서	건축과 건축팀 (☎)749-8603		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 2017년 부설주차장 점검 - 주차장 현황 등 관련자료 수집 - 현지 출장을 통한 현장확인 - 위반사항 발견시 건축물 부설주차장 점검표 작성 및 시정지시				
추진실적	○ 2017년 4~5월 - 동춘동 일반건축물 총 42개소 62,819면 점검 (옥외 자주식 주차대수 10대 이상 건축물) : 적발 2개소 중 시정완료 2개소				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 2018년 부설주차장 점검계획 - 연수동 옥외 자주식 주차대수 10대 이상 건축물				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 70 - 건의사항]

지적사항	공동주택관리 전문가 자문단 효율적 운영 방법 필요				
주관부서	건축과 공동주택지원팀 (☎)749-8622	협조부서			
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 공동주택관리 전문가 자문단 운영 개선 시행(내부방침) - 현장 중심의 자문 강화(자문위원과 담당공무원 방문) · 현재 시설물 상태 확인, 현장 상태를 고려한 공사 시기, 공법 자문, 질의응답 ○ 자문단 운영 개선 시행 언론매체 홍보 ○ 자문단 운영 개선 시행 알림(→자문위원, 아파트 단지)				
추진실적	○ 2017.1. 4. : 자문단 운영 개선 시행 내부방침 ○ 2017.1. 5. : 자문단 운영 개선 시행 알림(→분야별 전문가) ○ 2017.1.18. : 자문단 운영 개선 시행 언론보도(신문 등) ○ 2017.1.25. : 자문단 운영 개선 시행 알림(→아파트 단지) ※ 아파트 단지 내 자문단 운영 홍보(1/25, 4/24, 6/30, 10/16)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 자문단 운영 홍보 지속 ○ 자문단 운영에 대한 주민 만족도 모니터링				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 71 - 건의사항]

지적사항	공동주택 관리 지원금 등 관리 철저									
주관부서	건축과 주택관리팀 (☎)749-8612				협조부서					
소요예산	500,000천원(구비)									
추진상황	완 료	추진중				미착수	기 타			
		정상		부진						
		○								
추진계획	○ 공동주택 지원사업 선정시 주택관리 평가제 실시 ○ 공동주택관리지원 심의회 개최전 신청사업에 대한 관계부서 협의 등 타당성 검토 및 현장조사 ○ 현장 확인을 통한 지원금 정산철저									
추진실적	○ 2017. 2월 : 공동주택지원 신청 접수 ○ 2017. 3월 : 공동주택지원심의위원회 심의 및 지원단지선정, 선급금 교부 ○ 2017. 4월 ~ 12월 : 공사완료단지에 대한 준공확인 및 정산 ※ 2017년도 지원사업 현황(2017.10월말 현재) (단위 : 단지수/천원)									
	구분	신청		선정		정산		포기		비고
		단지	금액	단지	금액	단지	금액	단지	금액	
내용	52	787,040	32	492,640	12	161,970	2	27,720		
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○									
향후계획	○ 공동주택관리지원 심의회 개최전 신청사업에 대한 관계부서 협의를 통한 타당성 검토 및 현장조사 실시 ○ 지원금 최종 정산시 현장확인을 통하여 정산 철저									

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 72 - 건의사항]

지적사항	공동주택 관리 문화 향상을 위해 기존 시책추진 철저를 기하고 새로운 시책개발에 심혈을 기울이기 바람				
주관부서	건축과 공동주택지원팀 (☎)749-8622	협조부서			
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 선도사업 지속적 추진 - 공동주택관리 민·관 합동감사반 운영('15.5월, 인천지자체 최초) - 공동주택관리 전문가(주택관리사) 채용('15.6월, 인천지자체 최초) - 공동주택관리 전문가 자문단 운영('15.9월, 인천지자체 최초) ○ 새로운 시책 개발 - 공동주택관리 전문가 자문단 운영 개선 시행				
추진실적	○ 민·관 합동감사반 운영 : 3개 단지 합동 감사 실시 ○ 전문가 자문단 운영 - 15년도 : 2개단지, 16년도 : 12개단지 - 17년도(10월말 기준) : 21개단지 ※ 현장중심으로 자문단 운영 개선 시행(2017.1.5.내부방침)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 기존 사업 추진 및 신규 사업 발굴 노력				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 73 - 건의사항]

지적사항	공동주택지원금 중도 포기자 패널티 조항 삽입하여 공모계획 추진개선 검토				
주관부서	건축과 주택관리팀 (☎)749-8612		협조부서		
소요예산	500,000천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2017년 공동주택관리 종합지원 계획 수립시 반영				
추진실적	○ 2017년 공동주택관리 종합지원 계획에 전년도 지원사업 포기단지에 대하여 주택관리 평가시 최하순위 적용과 감점(-10점)부과				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 전년도 지원사업 포기단지에 대하여 주택관리 평가시 패널티를 부과하여 평가한 후 「공동주택관리 지원심의위원회」에 상정				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 74 - 건의사항]

지적사항	공동주택관리 운영 교육 시 입주민과 경비원 다툼에 따른 교육 실시				
주관부서	건축과 주택관리팀 (☎)749-8612		협조부서		
소요예산	2,700천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 공동주택관리 운영 및 경비원 교육시 반영 - 공동주택 입주자대표회의 운영 및 경비원 교육시 경비원 소양교육을 반영하여 실시				
추진실적	○ 2017년 공동주택 운영 및 윤리교육 실시 - 교육일시 : 2017. 5. 18(목) 14:00~18:00 - 참석인원 : 관내 입주자대표 234명 - 교육내용 : 입주자대표회의 운영 및 구성에 관한 사항, 공동체 활성화 및 소통의 중요성				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 2017년 경비원 교육시 경비원 소양교육 반영예정 (11월 29일 예정)				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 75 - 건의사항]

지적사항	청능마을 주거환경개선사업 2016년도 인천시 사업비 미교부됨 에 따라 사업 차질 2017년도 예산확보 요청				
주관부서	건축과 주택관리팀 (☎)749-8613		협조부서		
소요예산	1,563,000천원(시비1,406,700 구비156,300)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2016. 1. 21. : 청능마을 특별조정교부금 신청 ○ 2017. 4. 07. : 청능마을 특별조정교부금 추가 신청				
추진실적	○ 2016. 12. 30. : 2016년도 제8차 특별조정교부금 교부결정 통보(시 재정관리담당관-13179호) - 교부금액 : 423,000천원 ○ 2017. 05. 02. : 2017년도 특별조정교부금 교부결정 통보(시 재정관리담당관-4849호) - 교부금액 : 704,000천원 ※ 기 교부액 포함 시비(특별조정교부금) 전액 확보				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 2017년도 청능마을 사업 정상 추진				

11. 도시계획과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 76 - 시정요구사항]

지적사항	간판개선사업의 예산과 계획을 적정하게 수립하여 예산 낭비방지 및 꼭 필요예산 반영 되도록 조치				
주관부서	도시계획과 도시정비팀 (☎)749-8643		협조부서		
소요예산	1,206,480천원 (특별조정교부금 603,240천원 구비 603,240천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 계획 수립 단계부터 주민설명회를 개최를 통한 주민의견 수렴 ○ 철저한 현장확인을 통한 사업물량 산정으로 예산낭비 방지 ○ 다양한 방법의 사업 홍보를 통해 간판개선 참여 업소 확대 추진				
추진실적	○ 2017. 2월: 주민설명회 개최 및 세부계획 수립 ○ 2017. 5월: 제안서 평가원회 개최 ○ 2017. 6월: 간판개선사업 용역 협상결과 통보 ○ 2017. 7월: 간판개선사업 용역 계약 및 착수 ○ 2017. 8월: 사업지역내 전수조사 및 동의서 징구 ○ 2017. 9월: 간판 제작 및 교체 시작				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후 계획	○ 2017. 10월: 광고물 등 정비 시범구역 지정 고시 ○ 2017. 11월: 자부담금 부과 및 징수 계획 수립 ○ 2017. 12월: 간판개선사업 용역 준공 및 사후관리				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 77 - 시정요구사항]

지적사항	도시경관 시설 연수고가교 관리 미흡				
주관부서	도시계획과 도시정비팀 (☎)749-8643		협조부서	-	
소요예산	80,000천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 연수고가교 경관 시설물을 점검을 통해 고장사항 보수 ○ 상·하반기 시·구 합동점검 및 자체점검을 통한 수시관리				
추진실적	○ 2016. 11월: 연수고가교 점검 ○ 2016. 12월: 고장사항 보수 완료 - 진입로 입간판 고장사항 정비 - 미점등 LED BAR 교체 ○ 2017. 3월: 상반기 시·구 합동점검 및 자체점검시 확인 ○ 2017. 9월: 하반기 시·구 합동점검 및 자체점검시 확인				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후 계획	○ 시설물 수시 점검을 통한 지속적인 관리 추진				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 78 - 시정요구사항]

지적사항	지정게시대 위탁업체 제안사항 반영 미비				
주관부서	도시계획과 도시정비팀 (☎)749-8645		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 현수막 지정게시대 위탁 관리·운영 협약서 의거 제안사항 이행 수시점검				
추진실적	○ 2014년 현수막 지정게시대 위탁 업체 선정 당시 제안사항 8건 중 4건 이행 확인 ○ 2016.12.28. : 현수막 지정게시대 위탁 관리·운영 협약 체결 - 협약서상 제안사항의 불이행에 따른 감점 조항 기재 ○ 2017.05.24. : 지정게시대 도색 및 텐션봉 1차(10개소) 교체작업 완료 ○ 2017년 분기별 자체안전점검 및 유지 보수 실시				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 2018년부터 시설안전관리공단 업무 이관				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 79 - 처리요구]

지적사항	불법광고물(야간에어간판, 가로등부착안내판, 인도안전휀스 및 교통안내 위장 광고판 등) 단속 철저				
주관부서	도시계획과 도시정비팀 (☎)749-8645		협조부서		
소요예산	249,482천원(시비 50,000천원, 구비 199,482천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 불법광고물 야간 일제정비 추진 ○ 불법 유동광고물 수거보상제 실시 ○ 불법현수막 제로 구역 운영, 행정광고물 정비 강화				
추진실적	○ 불법유동광고물 종합 정비계획 수립(2016.11.23.) ○ 불법광고물 야간 일제정비 3회 - 2017.01.17. : 에어라이트 36개, 기타 광고물 31개 - 2017.03.30. : 에어라이트 42개, 기타 광고물 57개 - 2017.09.19. : 에어라이트 16개, 기타 광고물 48개				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 불법 유동광고물 수거보상제 확대 실시 ○ 불법광고물 야간 일제정비 지속 실시 예정 ○ 불법광고물 단속반 주중, 주말 운영을 통한 지속적인 단속 예정				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 80 - 건의사항]

지적사항	송도1교 앞 조형물(3개)이 운용되지 않고 있는바 적절한 처리를 할 수 있도록 필요조치 강구				
주관부서	도시계획과 도시정비팀 (☎)749-8642	협조부서	경제자유구역청 도시건축과(453-7932)		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 조형물 관리 주체인 경제자유구역청에 지속건의를 통해 조형물 활성화 방안 촉구				
추진실적	○ 2016. 12월 : 조형물 활용방안 요청(구→경제청) ○ 경제청 답변 - 2017년 하반기 안전진단 실시 후 D등급 이하일 경우 조형물 철거 예정 - 2018년도 본예산에 철거비용 반영 요구상태				
문제점 및 대책	문제점 ○ 경제자유구역청에서 관리하는 조형물로 구에서 직접 정비 및 운영에 어려움이 있음 대책 ○ 지속건의를 통한 조형물 관리 촉구				
향후 계획	○ 경제청에서 2018년도 본예산 반영 시 상반기 중 철거 예정				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 81 - 건의사항]

지적사항	도시분야 인재양성을 위한 도시학교(특강) 운영 확대 방안 강구				
주관부서	도시계획과 도시개발팀 (☎) 749-8662	협조부서			
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 도시개발사업과 연계한 도시분야 인재양성 및 관(官)·학(學) 상호발전 등을 위해 도시학교(특강) 확대 운영				
추진실적	○ 2017. 1월 : 도시학교(특강) 확대 운영 및 협약 체결 관련 협의 (區↔인천대·유타대) ○ 2017. 1.10 : 「연수구+유타대」 협약서(안) 송부 (區→유타대) 도시학교 운영 관련 현장안내 등 협조 (區↔조합) ○ 2017. 1.11 : 도시학교 확대 운영 관련 의견 조회 (區→인천대) ○ 2017. 1.16 : 도시학교 확대 운영 협의 (區→인천대) ○ 2017. 2. 3 : 도시학교 운영 의견 회신 (인천대→區) ○ 2017. 3.24 : 「연수구+유타대」 양해각서(MOU) 체결 ○ 2017. 5.17 : 도시학교(특강) 운영 (인천대)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 2017. 11~12월 : 도시학교(특강) 운영 (유타대)				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 82 - 건의사항]

지적사항	수선대, 가판대, 도로중앙에 설치 된 대기업 광고물 등에 대한 현황 파악 후 조치 바람				
주관부서	도시계획과 도시정비팀 (☎)749-8645	협조부서			
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 수선대, 가판대 및 횡단보도 안전설치등 이용 광고물 전수조사를 통한 불법광고물 정비 실시				
추진실적	○ 관내 설치된 구두수선대 및 가로판매대 현황 - 총 8개소 : 가로판매대 7개소, 구두수선대 1개소(허가등록) ○ 횡단보도 안전설치등 - 관내 설치현황 파악 : 42개소 59개 설치 - 2017. 1월 : 광고물 자진정비 명령 - 2017. 3. 30 : 이행강제금 부과 500만원				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 옥외광고물에 대한 수시점검을 지속적으로 실시하고 불법사항 발견 시 자진정비명령 및 행정처분				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 83 - 건의사항]

지적사항	군·구행정실적 종합평가 3개 항목 부진에 따른 개선방안 마련				
주관부서	도시계획과 도시계획팀 (☎)749-8643	협조부서			
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 군구행정실적 종합평가 항목에 대한 부진지표를 파악하고 실적관리를 위하여 관리카드 작성 및 수시 업무연찬 실시				
추진실적	○ 관리카드 작성 및 수시 업데이트를 통하여 목표달성 여부 및 부진지표 파악 ○ 불합리한 평가지표 변경·개선요구 등 (구→시) : 2017. 6월 ○ 군구행정실적 종합평가 업무연찬 실시 3회 - 참석인원 : 도시계획과장, 팀장 및 지표담당자 - 연찬내용 : 부진지표 현황파악, 개선방안 협의				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 관리카드 수시 정비를 통한 군구행정실적 종합평가 지표 관리 철저				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 84 - 건의사항]

지적사항	대우자판(주)부지 도시개발사업 및 테마파크 조성사업은 區가 인·허가권은 없으나, 사업이 원활하게 추진될 수 있도록 市에 건의 바람.				
주관부서	도시계획과 도시계획팀, 도시개발팀 (☎) 749-8652, 8663		협조부서	市 (개발계획과, 관광진흥과)	
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 도심지 내 낙후 및 미개발지역에 대한 체계적 개발관리 ○ 계획적인 도시개발사업을 통해 쾌적한 도시환경 조성 등				
추진실적	○ 2016.12.28 : 도시개발 및 테마파크사업 조속 추진 요청 (區→市) ○ 2017. 1. 2 : 도시개발사업 조속 시행 촉구 (區→(주)부영주택) ○ 2017. 1.19 : 테마파크사업 조속추진 건의사항 제출 (市長 연두방문) ○ 2017. 2.17 : 市長 연두방문 테마파크 조속 추진 건의				
문제점 및 대책	문제점 ○ 부동산 경기침체 장기화 및 테마파크 사업 일정 지연 등에 따라 도시개발 사업추진 차질 우려				
	대책 ○ 도시개발사업 추진 관련 절차이행 시 관계기관(지정권자 등) 과의 적극적인 협의 및 행정지원 등을 통해 원활한 도시개발사업 조속 추진 도모 ○ 테마파크 조성사업은 도시계획시설(유원지)사업으로 조기 착수되도록 지속 건의				
향후계획	○ 2017. 하반기 : 국·공유지 매입추진 ○ 2018. 상반기 : 개발계획 수립(변경) 등 관련절차 이행 ○ 2018. 하반기 : 기반시설공사 및 주택건설사업 추진 ○ 2020. 하반기 : 공사완료 공고 및 공공시설 귀속				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 85 - 건의사항]

지적사항	선학동 조형물 설치사업에 있어 효율적 관리 및 예산낭비 방지				
주관부서	도시계획과 도시계획팀 (☎)749-8653	협조부서	경제지원과, 건설과		
소요예산	56,469천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 선학동 상가 번영회와 지속적인 협의(설치위치, 디자인 선정)를 통한 사업추진 ○ 효율적 관리 및 예산 절감을 위해 기 설치된 조형물에 대하여 보수 및 이설 추진				
추진실적	○ 2017. 3. 7 : 선학먹자거리 조형물 설치 계획 수립 ○ 2017. 3. 20 ~ 4. 28 : 실시설계용역 실시 ○ 조형물 설치 관련 상가번영회 대표단 회의(3회) ○ 2017. 5. 17 ~ 6. 30 : 공사 착수 및 준공				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대책 ○				
향후 계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 86 - 건의사항]

지적사항	옥외광고물 정비에 있어 전수조사 자료를 적극 활용하여 행정의 효율성 제고																																																																		
주관부서	도시계획과 도시정비팀 (☎)749-8645	협조부서																																																																	
소요예산	49,512천원(구비)																																																																		
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타																																																														
		정상	부진																																																																
		○																																																																	
추진계획	○ 2015. 12월 전수조사 완료 (송도동 : 2016. 4월 완료) ○ 2016. 2월 ‘옥외광고물 양성화사업’ 추진																																																																		
추진실적	○ 2017년 추진실적(2017. 1 ~ 9월) - 무허가 광고물 양성화 : 1,000건(정비대상의 21%) - 불법광고물 자진정비 : 6,616건(정비대상의 33%) - 동별 정비 현황																																																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구 분</th><th colspan="3">양성화(요건구비)</th><th colspan="3">자진정비(요건불비)</th></tr> <tr> <th>정비대상 (건)</th><th>정비실적 (건)</th><th>정비율 (%)</th><th>정비대상 (건)</th><th>정비실적 (건)</th><th>정비율 (%)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>옥련동</td><td>822</td><td>75</td><td>9</td><td>3,169</td><td>674</td><td>21</td></tr> <tr> <td>선학동</td><td>669</td><td>82</td><td>12</td><td>2,504</td><td>1,109</td><td>44</td></tr> <tr> <td>연수동</td><td>1,686</td><td>471</td><td>28</td><td>6,801</td><td>1,975</td><td>29</td></tr> <tr> <td>청학동</td><td>727</td><td>145</td><td>20</td><td>2,896</td><td>1,267</td><td>44</td></tr> <tr> <td>동춘동</td><td>538</td><td>97</td><td>18</td><td>2,759</td><td>922</td><td>33</td></tr> <tr> <td>송도동</td><td>337</td><td>130</td><td>39</td><td>1,832</td><td>669</td><td>37</td></tr> <tr> <td>합 계</td><td>4,779</td><td>1,000</td><td>21</td><td>19,961</td><td>6,616</td><td>33</td></tr> </tbody> </table>						구 분	양성화(요건구비)			자진정비(요건불비)			정비대상 (건)	정비실적 (건)	정비율 (%)	정비대상 (건)	정비실적 (건)	정비율 (%)	옥련동	822	75	9	3,169	674	21	선학동	669	82	12	2,504	1,109	44	연수동	1,686	471	28	6,801	1,975	29	청학동	727	145	20	2,896	1,267	44	동춘동	538	97	18	2,759	922	33	송도동	337	130	39	1,832	669	37	합 계	4,779	1,000	21	19,961	6,616
구 분	양성화(요건구비)			자진정비(요건불비)																																																															
	정비대상 (건)	정비실적 (건)	정비율 (%)	정비대상 (건)	정비실적 (건)	정비율 (%)																																																													
옥련동	822	75	9	3,169	674	21																																																													
선학동	669	82	12	2,504	1,109	44																																																													
연수동	1,686	471	28	6,801	1,975	29																																																													
청학동	727	145	20	2,896	1,267	44																																																													
동춘동	538	97	18	2,759	922	33																																																													
송도동	337	130	39	1,832	669	37																																																													
합 계	4,779	1,000	21	19,961	6,616	33																																																													
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○																																																																		
향후계획	○ 불법광고물에 대한 지속적인 양성화 및 자진정비 추진																																																																		

12. 환경보전과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 87 - 시정요구사항]

지적사항	환경개선금의 시설물 부문 체납 현황 파악 및 징수 독려실시					
주관부서	환경보전과 환경관리팀 (☎)749-7905	협조부서				
소요예산	83,154 천원(구비)					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타	
		정상	부진			
		○				
추진계획	○ 시설물 환경개선부담금 체납자에게 고지서 송달 ○ 소유 재산(부동산, 자동차) 압류					
추진실적	○ 총 부과·징수 현황 (2017. 10. 26.기준, 단위: 건, 백만원, %)					
	구분	부과		징수		징수율
		건수	금액	건수	금액	
	시설물	79,364	9,550	78,361	9,398	98.4
	○ 체납처분현황 (2017. 10. 26.기준, 단위: 건, 백만원)					
	구분	재산압류				
		건수	금액			
	시설물	750	102			
	○ 독촉 고지서 발송(2017. 2. 13.)					
문제점 및 대책	문제점 ○ 체납자 중 사망 또는 송달주소 불명확으로 고지서 반송되는 경우 및 고질체납자 많음 ○ 소액의 경우 부동산 압류 절차가 복잡해 금액대비 행정력 낭비 발생 대책 ○ 소액 체납자의 경우 소유 자동차 조회 후 대체압류 실시					
향후계획	○ 결손처분을 통한 체납금액 정리					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 88 - 시정요구사항]

지적사항	부적합 한 약수터 폐쇄 조치				
주관부서	환경보건과 환경관리팀 (☎)749-7901		협조부서		
소요예산	5,240천원(구비)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 먹는물 공동시설(약수터) 관리 계획 - 수질검사 실시 : 매월 1회 (부적합시 재검사) - 주요시설(자외선살균소독기) 점검 및 환경 정비 : 월2회 및 수시				
추진실적	○ 먹는물 공동시설(약수터) 수질 부적합에 따른 폐쇄 조치 - 약수터명 : 베갯골 약수터(선학동) - 폐쇄일자 : 2016.12.1. - 폐쇄사유 : 수질검사 9회중 부적합 8회				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 먹는물 공동시설(약수터) 관리 철저 : 4개소				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 89 - 시정요구사항]

지적사항	송도갯벌 및 습지보호구역내에 갯벌이 살아 숨 쉬도록 관리 철저				
주관부서	환경보전과 승기천관리팀 (☎)749-7942		협조부서		
소요예산	18,000천원(국비 12,600 시비 2,700 구비 2,700)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 습지 환경정화 실시 : 장마 전후 각 1회 ○ 습지 예찰 활동 강화 : 주1회 이상				
추진실적	○ 2016년 환경정화 실시 : 3회, 16톤 처리 완료 ○ 2017년 환경정화 실시 : 2회, 10톤 처리 완료 ○ 습지보호지역 환경순찰 실시 : 40회				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 습지 보호지역 순찰 강화 및 해양 쓰레기 적체 시 환경정화 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 90 - 시정요구사항]

지적사항	아파트 내 조경관리를 위하여 뿌려지는 농약으로 인한 어린이 활동공간 오염 예방을 위한 지도점검 필요				
주관부서	환경보건과 환경관리팀 (☎)749-7902		협조부서		
소요예산	251천원(구비)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 어린이활동공간 환경안전관리기준 등 홍보 : 연중 ○ 어린이활동공간 지도점검 실시 : 연중				
추진실적	○ 어린이활동공간 주변 농약 사용 주의 공문 발송 : `16.12월 - 대상 : 아파트 내 어린이 놀이시설 284개소 ○ 어린이활동공간 환경안전관리기준 지도점검 - 농약사용 주의 안내 : 아파트 46개소(놀이시설 131개소)				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 어린이활동공간 환경안전관리기준 등 홍보 : 연중 ○ 어린이활동공간 지도점검 시 조경용 농약으로 인한 오염 방지토록 지속적인 계도 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 91 - 처리요구사항]

지적사항	GCF 유치 후 환경인재 사업 및 주민참여 사업 부재에 따른 활성화 대책 강구				
주관부서	환경보전과 생활환경팀 (☎)749-7922		협조부서		
소요예산	25,840천원(국비 8,500 시비 4.250 구비 13,090)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 온실가스 진단컨설팅, 환경사랑그림그리기 공모전, 환경 골든벨, 뮤지컬 공연 등 확대 추진 ○ 타 기관 환경인재양성 프로그램 연수구민 참여 방안 강구 - 녹색기후아카데미, 그린리더 양성 등				
추진실적	○ 녹색기후아카데미(시 녹색기후과) 및 그린리더 양성 교 육 참여 확대(인천기후환경네트워크) 협의 : 1월 ※ 녹색기후아카데미(총6회) 연수구민 대상 1회 공동 개최 ○ 온실가스 감축 진단 컨설팅 실시 : 3월~8월(495개소 참여) ○ 환경사랑 그림그리기 공모전 및 전시회 실시 : 5월, 10월 ○ 어린이 환경 뮤지컬 공연 : 9월(767명 참여)				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 온실가스 진단컨설팅, 환경 골든벨 등 구민 참여 사업추진 : 연중				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 92 - 건의사항]

지적사항	세외수입 징수 철저				
주관부서	환경보전과 환경지도팀 (☎)749-7883		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 분기별 체납고지서 발송 ○ 재산조회 후 적극적인 압류 실시				
추진실적	○ 체납고지서 발송 ○ 파산업체 채권신고 실시 ※ 2016.10월부터 과년도 세외수입 세무과 이관 됨.				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 93 - 건의사항]

지적사항	송도1공구 악취 민원을 관련기관에 전달 해결조치				
주관부서	환경보전과 환경지도팀 (☎)749-7882		협조부서	시 하수과, 자원순환과 구 청소행정과	
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 악취유발시설 담당부서에 악취저감방안 마련 등 건의 공문 발송 - 시 자원순환과 : 인천환경공단 송도사업소 인천남부권광역 생활자원회수 센터 - 시 하 수 과 : 인천환경공단 송기사업소 삼성베올리아 인천환경 - 구 청소행정과 : 자동집하시설 관련 · 분산이송관(6억원) 등 설치				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 악취 발생을 예방하고자 담당부서에 지속적으로 악취저감방안을 마련토록 건의하겠음				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 94 - 건의사항]

지적사항	송도 승기하수처리장 이전 관련 주민과 연계 대응방법 강구				
주관부서	환경보전과 환경지도팀 (☎)749-7882		협조부서	시 하수과	
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 승기사업소 담당부서인 시 하수과에 건의문서 발송 - 승기하수처리장 이전 또는 재건설 관련하여 주민과 연계하는 진행방안 검토 요청 ○ 현위치 지하화(현대식) 재건설 확정('17.2월)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 향후 승기하수처리장 이전 또는 재건설 관련하여 우리구 주민의 의견이 수렴될 수 있도록 건의하겠음.				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 95 - 건의사항]

지적사항	연구 용역 결과에 대해서 다각적인 활용방안을 강구하기 바람				
주관부서	환경보전과 승기천관리팀 (☎)749-7943	협조부서			
소요예산	63,000천원(국비 44,100 시비 9,450 구비 9,450)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 송도갯벌의 보전을 위하여 연구용역의 지속가능한 이용 · 관리 도모 ○ “2016년 송도갯벌모니터링 최종보고서” 관계기관에 추가 배부				
추진실적	○ “2016년 송도갯벌모니터링 최종보고서” 인천시청, 경제자유구역청, 해양수산부, 남동구청 등에 배부 완료 ○ “송도버드아일랜드(조류 대체서식지) 조성사업” 실 시설계용역에 활용 [착수보고회(2017. 1. 23.)]				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 지속적인 모니터링을 통하여 데이터 수집 후 향후 개발 행위(매립) 종료 후 습지 모니터링 자료 비교 분석하여 원 상태의 습지로 보존되어 질 수 있도록 할 계획이며. ○ 2018년도부터 해양수산부에서 직접 모니터링 사업을 수행할 계획임.				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 96 - 건의사항]

지적사항	승기천 살리기 사업과 관련 유관기관과 협조방안 강구하여 사업 조속 추진되도록 필요조치 하기 바람				
주관부서	환경보전과 승기천관리팀 (☎)749-7943	협조부서	공원녹지과·건설과		
소요예산	2,597,000천원 (시비 205,000 구비 2,392,000)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
					○
추진계획	○ 생태하천 관리 및 수질개선 실시 ○ 승기천 환경정비, 경관개선, 수질측정망 운영 등 종합관리 추진 ○ 지속적인 유관기관 협조로 사업 조속 추진				
추진실적	○ 승기천 효율적 관리를 위한 관계기관 회의 참석 - 시 행정부시장 주재 (17. 1. 16) ○ 시 승기천 생태하천 재정비 용역 진행중 - 2017.6.12.~12.8 (180일)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 시 승기천 생태하천 재정비 용역에 따라 시, 남동구와 협력하여 우리구가 선도적으로 깨끗한 생태하천 조성				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 97 - 건의사항]

지적사항	아파트 리모델링 공사 시행으로 소음이 발생하니 적절한 기준 마련으로 다툼과 교통방지 필요				
주관부서	환경보건과 환경지도팀 (☎)749-7884		협조부서	건축과	
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
					○
추진계획					
추진실적	○ 민원발생시 신속 대응 중재 실시				
문제점 및 대책	문제점 ○ 「소음진동관리법」에 해당되지 않음 대책 ○ 「공동주택관리법」 제18조 및 같은 법 시행령 제19조에 의한 인천광역시 「공동주택관리규약 준칙」 제51조(충간소음 생활규칙 등)에 의거 처리되어야 함.				
향후계획					

13. 공원녹지과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 98 - 시정요구사항]

지적사항	인도 및 상가 주변 수목 보호를 설치 개선 방법 강구				
주관부서	공원녹지과 녹지팀 (☎)749-8702		협조부서	-	
소요예산	260,647천원(구비 260,647)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 가로수생육환경개선사업(3단계) 추진 시 반영 - 벚꽃로 외 8개 노선				
추진실적	○ 2017. 02.01~03.14 : 가로수 생육환경 개선사업(3단계) 실시설계용역 시행 ○ 2017.03.20. : 주민설명회 개최 (주민의견반영) - 기존 상가주변 가로수 하부 관목식재로 훼손 방지 - 신규조성지(벚꽃로) 식생매트 보호판 반영 ○ 2017.05.01.~07.12 : 공사 착·준공				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 2018년 녹지대 유지관리공사 반영하여 지속적인 유지관리				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 99 - 시정요구사항]

지적사항	공원 체육시설 운영 시 유·무료 통일 방법 강구				
주관부서	공원녹지과 공원팀 (☎)749-8698		협조부서	문화체육과	
소요예산	-				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 체육시설 관리·운영 일원화를 위하여 업무조정 건의				
추진실적	○ 2017. 01. 26. : 체육시설 업무조정 신청 - 기획예산실, 문화체육과 ○ 2017. 02. 28. : 행정기구 설치조례 시행규칙 일부 개정 - 공원(6개소)내 체육시설 관리·운영 문화체육과 이관 (대학공원,문화공원,용담공원,양지공원,솔안공원,연수체육공원)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 해당없음				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 100 - 시정요구사항]

지적사항	산불예방을 위해 일간지, 연수한마당, 홈페이지, 자생단체 등을 통한 홍보를 강화해주기 바람.				
주관부서	공원녹지과 산림팀 (☎)749-8713	협조부서	홍보미디어실		
소요예산	-				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 산불에 대한 경각심과 산림보호에 대한 주체의식 제고를 위한 적극적인 홍보활동 (일간지, 연수한마당, 홈페이지)				
추진실적	○ 보도자료 게재 : 5회 ○ 연수한마당 게재 : 3회 ○ 산림보호현수막 게시 : 52개소 ○ 홈페이지 게시 : 2회 ○ 산불예방홍보함 설치 : 12개소				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 지속적 홍보 강화				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 101 - 처리요구사항]

지적사항	청량산, 문학산 등 페타이어(고무매트)계단 설치 방법 개선				
주관부서	공원녹지과 산림팀 (☎)749-8712	협조부서	-		
소요예산	150,000천원(국비75,000 시비22,500 구비52,500)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 페타이어 및 고무매트 전수조사 실시				
추진실적	○ 2017. 04. 12.~06.10. : 숲길조성 관리사업 - 고무매트 대신 미끄럼 방지패드 설치 (세라믹 논슬립 패드)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 지속적인 현장 관리				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 102 - 처리요구사항]

지적사항	양지공원 조성 공사 시 우레탄 설치 제거 및 쾌적한 환경 조성 필요				
주관부서	공원녹지과 공원팀 (☎)749-8698	협조부서	-		
소요예산	-				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 양지공원 우레탄 농구장 하자보수 실시 - 면 적 : 420m ² - 내 용 : 농구장 포장 정비 - 계 획 : 2017. 4월~6월 하자보수 착·준공				
추진실적	○ 2017. 4월 : 양지공원 우레탄 농구장 하자보수(재포장) 실시 ○ 2017. 6월 : 하자보수 완료(납 함량 10 mg/kg) ※ 납 안전기준(mg/kg) : 90이하				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 103 - 처리요구사항]

지적사항	천연야자매트 설치 공사 시 적합한 장소에 설치토록 검토				
주관부서	공원녹지과 공원팀, 녹지팀, 산림팀		협조부서	-	
소요예산	-				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 산림 내 사업 시 야자매트 사용계획 없음				
추진실적	○ 야자매트 미사용				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 꼭 필요시 화재 등의 위험이 없는 곳에 설치 예정				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 104 - 처리요구사항]

지적사항	도시공원 내 어린이놀이터 청소 및 시설관리 철저				
주관부서	공원녹지과 공원팀 (☎)749-8699	협조부서	-		
소요예산	40,000천원(구비 40,000)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 어린이 놀이시설 및 점검 실시 (월 1회 이상) - 어린이 놀이시설 청소상태 및 시설관리 상태 점검				
추진실적	○ 어린이 놀이시설 및 점검 실시 (월 1회 이상) ○ 놀이터 모래소독 실시 (원도심 1회, 송도 2회) ○ 어린이 놀이시설 정기시설검사 실시(31개소) ○ 공원녹지 청소(일 1회 이상)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 어린이 놀이시설 점검 (월 1회 이상) ○ 파손 및 훼손 시설물 수시정비				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 105 - 처리요구사항]

지적사항	둘레길 안내표지판을 정비하여 이용 주민의 불편 없도록 조치				
주관부서	공원녹지과 산림팀 (☎)749-8713	협조부서	-		
소요예산	49,865천원(구비 49,865)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 안내판 정비를 통하여 둘레길의 정확한 방향유도				
추진실적	○ 2017. 2월 : 둘레길 안내판 정비 지역 조사 ○ 2017. 3월~9월 : 유도안내판, 그림안내판, 노면안내판, 위치안내판 등 70개소 설치				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 수시정비 및 관리				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 106 - 처리요구사항]

지적사항	대학공원 배드민턴장의 철저한 관리로 주민불편이 없도록 조치				
주관부서	공원녹지과 공원팀 (☎)749-8698	협조부서	-		
소요예산	-				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 배드민턴 이용안내 홍보 및 계도 (수시) - 동호회 독점이용 금지 - 금지행위 지도 단속				
추진실적	○ 2017. 01. 26. : 체육시설 업무조정 신청 ○ 2017. 02. 28. : 행정기구 설치조례 시행규칙 일부 개정 - 대학공원 배드민턴장 운영·관리, 문화체육과로 이관				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 107 - 처리요구사항]

지적사항	청량산 안내표지판의 사기업 광고물 제거 및 단속 실시				
주관부서	공원녹지과 공원팀, 산림팀		협조부서	-	
소요예산	120,000천원(구비 120,000)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 불법행위 단속용역 운영 및 실시를 통하여 수시순찰 및 단속강화				
추진실적	○ 2017. 3월 ~ 10월 : 도시공원(산림 내) 불법행위 단속용역 운영 ○ 2017. 2월 ~ 10월 : 기간제근로자 활용 산림내 불법광고물 회수 - 등산로관리, 공공산림, 병해충방제, 산불진화 기간제 29명				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 도시공원(산림 내) 불법행위 단속용역 및 기간제근로자 활용을 통한 수시단속 강화				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 108 - 건의사항]

지적사항	구청 주변 도로에 가로등 부착 화분을 전 구간 확대 실시				
주관부서	공원녹지과 녹지팀 (☎)749-8701	협조부서	-		
소요예산	32,000천원(구비 32,000)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 꽃길 특화시범거리 선정 및 운영				
추진실적	○ 2017. 5월 : 가로등 꽃걸이 화분 통합운영계획 수립 ○ 2017.05.29.~10.31. : -위 치 : 청능대로, 앵고개로 등 4개노선 188개소 -사업비 : 32,000천원 -내 용 : 초화식재2회(5,8월) ,관수(상시인력 이용)				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 가로등 꽃걸이 화분은 생육여건의 특수성으로 관수 인력(주1~2회)및 초화교체 등 유지관리비용이 과다 소요되어 예산대비 효율성이 낮음 ○ 기존 동주민센터 단체에서 설치한 가로등 꽃걸이 화분은 수조판(물저장 탱크) 기능 미흡 및 노후화로 재활용 어려움				
	대 책 ○ 주요 도로변 유지관리가 용이한 로프화단으로 대체				
향후계획	○ 2018년 꽃길유지관리사업 시행				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 109 - 건의사항]

지적사항	청량산 등산로(외진 길) 여성과 아동보호를 위한 CCTV 설치 검토				
주관부서	공원녹지과 산림팀 (☎)749-8712		협조부서	안전총괄실	
소요예산	-				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 여성 및 아동 등을 보호할 수 있는 지역으로 CCTV 설치대상지 검토				
추진실적	○ 등산로 입구 등 CCTV 7개소 설치완료				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 추가대상지 조사 및 추가설치				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 110 - 건의사항]

지적사항	공원 나무 및 화초에 이름표를 달아 격이 있는 공원 조성 요청				
주관부서	공원녹지과 공원팀 (☎)749-8695	협조부서	-		
소요예산	500천원(구비 500)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2017. 2월 : 공원 내 수목 이름표 설치 대상지 선정 - 초등학교 인근 공원 우선 설치				
추진실적	○ 2017. 9월 : 현장조사 및 수량과약 ○ 2017. 10월 : 수목 이름표 설치완료(공원 3개소) (부수지, 문화, 용담공원 128그루)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 해당없음				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 111 - 건의사항]

지적사항	경제청 이관업무 등 증대 된 업무처리를 위한 인력보충 필요				
주관부서	공원녹지과 공원팀 (☎)749-8696		협조부서	기획예산실, 총무과	
소요예산	-				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 경제청 이관업무에 따른 정원확충 요청(3명)				
추진실적	○ 송도 공원·녹지 관리 전담팀 운영계획 수립 ※ 공원녹지과-827(2017.01.17.) ▶ 미반영				
문제점 및 대책	문제점 ○ 공원 및 녹지조성에따른 관리면적은 증가하나 인력확충이 어려움				
향후계획	○ 지속적인 인력확충 요청				

14. 교통행정과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 112 - 시정요구사항]

지적사항	자동차관리법 위반 과태료 체납액 징수에 책임감을 가지고 과년도분 징수누락에 대한 납부 독려실시				
주관부서	교통행정과 교통체납징수팀 (☎)749-8801	협조부서	-		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 지속적인 체납고지서 발송 ○ 체납자 소유재산 조회를 통한 신속한 채권 확보 ○ 징수불가능 체납액 결손 처리				
추진실적	○ 2014년 시 종합감사 지적사항 반영 -지적사항 : 2012~2013년분 수출이행 미신고 과태료 미부과 -조치사항 · 미부과분 부과완료 : 2015~2016년 · 부과규모 : 2,387건 896백만원 · 조치내용 : 과년도 교통과태료 체납액으로 일괄 관리 ○ 과년도 체납액 징수활동 -체납고지서 발송 : 16,612건 / 5,539,045천원 -체납자 소유재산 압류 : 325건 / 102,718천원 -과년도 누락분 징수 : 1,014건 / 187,494천원				
문 제 점 및 대 책	문제점				
	대책				
향후계획	○ 체납자에 대한 지속적인 재산 조회(분기별) ○ 지속적인 체납고지서 발송(분기별) ○ 체납자 재산 확인 즉시 신속한 압류처분 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 115 - 건의사항]

지적사항	그린파킹 사업에 적극적인 홍보와 최선을 다하고 실현 불가능하면 일몰을 추진하기 바람.				
주관부서	교통행정과 교통시설팀 (☎)749-8753		협조부서	-	
소요예산	22,000천원 (시비 11,000천원, 구비 11,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 그린파킹 사업의 적극적 홍보를 통한 그린파킹의 원활한 사업 추진				
추진실적	○ 동 주민센터 홍보 요청 : 4회 ○ 연수한마당 홍보 ○ 청학동 35-58번지 등 4개소[주차5면, 24,000천원]				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 주민 신청에 의해 실시하는 그린파킹 사업은 담장을 허물고 시행하는 사업이라 보안상 주민들이 꺼려하고 있는 실정임.				
	대 책 ○ 동 주민센터 및 연수한마당 등 적극적이고 지속적인 대민 홍보를 통한 주민참여 제고로 그린파킹 사업 추진				
향후계획	옥련동 354-32번지 등 2개소[주차3면, 13,000천원] 보조금 지급 예정				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 116 - 건의사항]

지적사항	워킹 스쿨사업 검토로 활성화 대책 강구				
주관부서	교통행정과 교통행정팀 (☎)749-8743		협조부서	일자리창출과, 관내 초등학교	
소요예산	3,400천원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 기 간 : 2018. 3월부터 ○ 대 상 : 관내 초등학교 2개소 내외(수요조사 결과에 따른 선정) ○ 인 원 : 학교 당 20명 내외 ○ 운영방법 : 공공근로 사업 참여자 선발 등 인력 활용				
추진실적	○ SNS(네이버밴드)를 통한 사업 적극 추진(녹색어머니회) ○ 관내 초등학교에 유선으로 참여여부 문의				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 관내 초등학교의 관심·참여도가 저조할 경우 추진에 어려움이 있음. ○ 어린이들과 함께 등하교 해주는 사업으로 안전교육자격증을 소지하고, 교통봉사 활동에 참여한 학부모들로 공개모집 시 선발에 애로사항이 있음. ○ 일자리정책과의 ‘노인일자리 사업’, 초등학교의 ‘녹색어머니회’ 인천지방경찰청의 ‘어머니폴리스’ 사업과 중첩되어 수요저조				
	대 책 ○ 수요조사 시, 워킹 스쿨사업의 필요성 안내 및 적극 참여 권장				
향후계획	○ 교통안전캠페인 활성화를 통해 어린이 교통안전의식 고취				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 117 - 건의사항]

지적사항	유관기관(인천경제청, 인천시, 중앙부처)의 2017 주요업무계획을 참조하여 업무를 효율적으로 처리하기 바람.				
주관부서	교통행정과 교통행정팀 (☎)749-8745		협조부서	인천시, 인천교통공사	
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 버스승강장 및 버스정보안내기 설치·관리 (담당부서: 시, 경제청, 인천교통공사) － 버스승강장 신규 설치 요청 : 21개소 (2017년 설치 예정 : 70개소) － 버스승강장 교체·보수 요청 : 27개소				
추진실적	○ 버스승강장(쉘터) 전수조사 결과 및 신규 설치, 보수 요청 : 2017. 1. 23. ○ ‘2017년 지주형 버스승강장 시설 개선 사업시행’ (교통행정과-33584)결과 벤치 17개 설치 ○ 버스정류소 신설 및 이전설치의 경우 담당자 1차 검토 및 유관부서(건설과, 공원녹지과, 연수경찰서 경비교통과) 2차검토를 거쳐 시 버스정책과로 검토결과 전달: 3건				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 버스 승강장 설치요청 후 조치결과에 대한 회신이 누락 되는 경우가 있음 대 책 ○ 주민건의 사항에 대한 지속적인 담당부서 처리결과 확인				
향후계획	○ 유관기관(시 버스정책과, 경제자유구역청 스마트시티과, 시 교통정보운영과, 인천교통공사 승강대관리팀)과의 긴밀한 협조체계 구축				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 118 - 건의사항]

지적사항	어린이통학차량 안전교육 의무화에 따라 어린이집 전수조사 후 교육을 받을 수 있도록 조치				
주관부서	교통행정과 교통행정팀 (☎)749-8745		협조부서	여성아동과	
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 어린이통학차량을 운영 중인 어린이집을 대상으로, 자가용 자동차 유상운송 허가와 병행하여 ‘어린이 통학버스 안전교육 제도’ 안내 ○ 운송허가 안내문 상에 안전교육 관련 내용 첨부 및 발송 예정 (2017. 11. ~ 12.)				
추진실적	○ 어린이집(250개소) 대상 운송허가 안내문 발송 : 2016. 12. 19. ○ 어린이 통학차량 운영 중인 어린이집(32개소, 35대 차량) 대상 어린이 통학버스 안전교육 안내 : 2017. 1월				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 어린이 통학차량 운행 시 적극 안내				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 119 - 건의사항]

지적사항	인천시 버스노선 개편에 따른 46번 이용자 편의를 위해 노선 재조정 검토				
주관부서	교통행정과 교통행정팀 (☎)749-8745		협조부서	시 버스정책과	
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 노선 조정 이전과 같이 46번 버스의 교통 서비스를 이용할 수 있는 방향으로의 조정 추진 - 동춘동·연수동·청학동·옥련동과 동인천 지역을 경유하는 노선으로의 조정				
추진실적	○ 46번 버스 노선 변경에 따른 주민 불편 및 건의사항 제출 완료 (연수구 → 인천광역시) ○ 노선조정위원회 안건 상정 검토 결과 72번 버스 노선변경 결정으로 구 46번 버스노선 대체완료 (교통행정과-20261)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 버스노선조정에 관한 사항은 시(버스정책과) 소관임 대책				
향후계획	○ 지속적으로 주민의견을 수렴하여 시 버스정책과로 의견전달				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 121 - 건의사항]

지적사항	연화초교, 연화중교, 연수고교 구간에 과속 단속카메라 설치 건의 필요				
주관부서	교통행정과 교통시설팀 (☎)749-8753		협조부서	연수경찰서 경비교통과	
소요예산					
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
세 부 추진상황	○ 과속카메라 설치 요청(1차) : 2016. 2. 15. ○ 과속카메라 설치 검토 답변 회신(연수경찰서) : 2016. 6. 24.				
추진결과	○ 교통(사망)사고 발생 건 수 등 교통사고 위험도 순으로 선정된 대상장소에 대해 “교통안전시설 심의위원회”에서 결정하는 사안으로, ○ 금년에는 송도지식대로에 설치되었으며 1년에 1개 구에 1대 정도 설치되는 예산 형편 상 요청 장소 설치에 어려울 것으로 사료됨. (연수경찰서 - 2016. 11. 9.)				
문 제 점	문 제 점 ○ 과속카메라의 경우 1년에 1개 구에 1대 정도 설치예산이 반영되는 상황으로 다른 지역과의 우선순위를 반영하여 진행되어야 하므로 즉시 설치에 어려움이 있음.				
	대 책				
향후계획	○ 지속적으로 연수경찰서에 과속카메라 설치에 따른 예산이 반영될 수 있도록 협조요청				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 124 - 건의사항]

지적사항	송도국제도시 현대힐스테이트 어민보상용지 및 주거지역 내 화물 주 박차 단속 감독철저				
주관부서	교통행정과 교통행정팀 (☎)749-8745		협조부서	-	
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 차고지 외 밤샘주차 단속 등 지속적인 관리·감독				
추진실적	○ 송도 현대힐스테이트 어민보상용지 주변 및 주거지역 내 화물 주·박차 계도 실시				
문제점 및 대책	문제점 ○ 관내 화물자동차 주차장의 부재로 밤샘주차 근절에 어려움이 따름. 대책 ○ 지속적인 계도·단속으로 밤샘주차 근절				
향후계획	○ 지속적인 계도·단속 실시				

15. 차량민원과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 113 - 시정요구사항]

지적사항	무단방치차량 자체순찰에 있어 년 중 지속적인 운영 필요				
주관부서	차량민원과 차량관리팀 (☎)749-8761	협조부서	-		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 주요 지역에 대한 주 1회 이상 단속 실시 - 용암4거리, 해양과학고등학교, 윤성아파트 등 ○ 민원 유발 지역에 대한 수시단속 병행				
추진실적	○ 2017년 자체단속 결과 - 총 923건 적발 중, 자체단속 639건				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 무단방치차량 자체 단속 지속 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 114 - 처리요구사항]

지적사항	주정차 단속CCTV 전광판 관리(홍보문구, 기기정비)에 철저를 기하기 바람.				
주관부서	차량민원과 주차지도팀 (☎)749-8793	협조부서	-		
소요예산	22,000천원 (전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2017년 불법주정차 단속 CCTV 및 전광홍보판 유지보수 용역 계획 수립 ○ 불법주정차 단속 CCTV 전광홍보판 문구 일제정비				
추진실적	○ 2017년 불법주정차 단속 CCTV 및 전광홍보판 유지보수 용역 계획 수립 및 계약 체결 : 2017. 1월 ○ 불법주정차 단속 CCTV 전광홍보판 문구 일제정비 : 2017년 1월~10월까지 매월 점검 완료 (경제청 CCTV 37개소 이관 포함 79개소 실시)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ CCTV 전광홍보판 신속한 보수로 정상 가동 유지 ○ CCTV 전광홍보판 문구 관리 철저				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 120 - 건의사항]

지적사항	기계식주차장 활성화 대책 검토				
주관부서	차량민원과 차량관리팀 (☎)749-8761		협조부서	-	
소요예산					
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 상시 점검 연중 실시 ○ 특별점검 연 2회 (4·10월) 실시				
추진실적	○ 20대 이상 부설 기계식 주차장 특별점검 실시 - 2017.4월 32개소 점검실시 ○ 40대 이상 부설 기계식 주차장 특별점검 실시 - 2017.10월 18개소 점검실시				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 설비 노후화로 인한 주차 기피 ○ 기존 소형차 중심으로 설계되어 증가된 중형차량의 사용 기피				
	대 책 ○ 기계식 주차장 철거를 위한 부설 주차장 설치 기준 완화(1/2)를 위한 주차장법 및 건축법 적용				
향후계획	○ 기계식 주차장 점검을 통한 불법 용도변경, 물건적치 등 위법행위를 사전에 예방하여 주차장 본래의 기능을 유지하도록 하여 주차난 및 이면도로 불법 주정차 해소				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 122 - 건의사항]

지적사항	용담지하차도 상부 횡단보도 상시불법주차 문제 대책 강구				
주관부서	차량민원과 주차지도팀 (☎)749-8794		협조부서	-	
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 주민 계도 및 순회단속 지속 실시 ○ 주·정차 금지를 위한 시설물 설치				
추진실적	○ 홍보 현수막 게첩 및 시선유도봉 설치 - 주·정차 금지 홍보 현수막 게첩 : 2016. 10월 - 횡단보도 진입방지를 위한 시선유도봉 설치 : 2016. 12월				
문제점 및 대책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 평일은 물론 체육공원 이용자들이 집중되는 주말·공휴일 지속적인 단속 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 123 - 건의사항]

지적사항	청량터널 부근 상시 불법주차 대책 강구				
주관부서	차량민원과 주차지도팀 (☎)749-8794	협조부서	-		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 청량터널 내부 공사로 인해 공사차량의 주정차가 이루어지고 있으나, 공사 완료 후 지속적인 순회단속 실시 예정				
추진실적	○ 해당구간 대형차량 주정차에 대한 계도 및 순회단속 지속 실시함.				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 불법 주·정차 및 대형차량 주차차 단속 지속 실시				

연수청학도서관

16. 연수청학도서관

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 125 - 시정요구사항]

지적사항	무기계약직 관리 감독 철저				
주관부서	연수청학도서관 (☎)749-8253		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 도서관별 순환 전보를 통한 업무의 연속성 전문성 유지 ○ 복무관리 감독 철저 및 공직기강 확립을 위한 자체교육 실시				
추진실적	○ 연수청학도서관 1명 - 도서선정 및 자료실 관리, 독서회원관리 및 자료변상 ○ 송도국제어린이도서관 1명 - 전산장비 유지관리, 물품 및 차량관리, 공연장 대관, 학생자원봉사 ○ 해돋이도서관 1명 - 전산장비 유지관리, 청사 및 물품관리, 보조인력관리, 학생자원봉사				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 126 - 시정요구사항]

지적사항	독서량이 감소됨에 따라 다각적인 방법을 검토하여 독서문화가 조성 될 수 있도록 연구하기 바람				
주관부서	연수청학도서관 (☎)749-8259		협조부서		
소요예산	90,000천원(시비 52,000천원, 구비 38,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ LTE 도서시스템(신간&희망도서) 운영 - 신간도서 주1회 수서, 어린이도서관의 희망도서 도입 - 이용자 요구 부응 및 지역주민의 독서활동 증진 ○ 0819 꿈꾸는 으뜸도서 운영 - 관내 학교와 추천도서 목록 공유 및 도서관 비치 - 아동·청소년의 도서관 이용 활성화 및 교육기회 형평성 제고				
추진실적	○ LTE 도서시스템(신간&희망도서) 운영 - 매주 신간 도서 발주, 월 2회 희망도서 신청 및 발주 (단, 어린이도서관은 희망도서 월 1회 발주) ○ 0819 꿈꾸는 으뜸도서 운영 - 관내 초·중·고등학교 추천 및 권장도서 요청 - 초등~고등학생 대상 추천 및 권장도서 구입				
문 제 점 및 대 책	문제점 대 책				
향후계획	○ 매주 신간도서 및 월별 희망도서 구입으로 구민의 독서활동 장려 ○ 공공도서관내 학교도서관 추천도서 및 권장도서 구입으로 어린이 및 청소년의 독서활동 지원기능 수행				

붙임.

1. 연수구립공공도서관 신간 및 희망도서 구입실적

도서	도서관	횟수	도서권수
신간도서	연수청학	31회	975권
	해돋이	8회	1,616권
희망도서	연수청학	16회	958권
	연수어린이	7회	402권
	송도국제어린이	7회	464권
	해돋이	17회	1,425권

2. 0819 꿈꾸는 으뜸도서 추진실적

관내학교	제출 개소	추천도서 권수	기존 비치도서	신규 구입도서
초등학교	2	496권	400권	192권
중학교	2	130권	120권	408권
고등학교	3	290권		

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 127 - 처리요구사항]

지적사항	해돋이도서관 인문학 아카데미 고액의 강사비 지불함에도 수강 인원 적은 것에 대한 대책 마련, 수강생 중복 참여 관리 철저				
주관부서	연수청학도서관 (☎)749-6956		협조부서		
소요예산	30,000천원(국비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 자체 프로그램 운영 시, 기획 의도 및 추진 목표에 맞추어 수강인원 책정 및 수강생 관리 철저				
추진실적	○ 2016 도서관 길 위의 인문학: 2016.8.10.~11.5.(11차시) - 총 556명 참여, 참여율 101%(정원: 50명) ○ 2016 인문독서 아카데미: 2016.6.2.~10.28.(20차시) - 총 1,202명 참여, 참여율 86%(정원: 70명) ○ 고전인문학당: 2016.9.20.~11.15.(18차시) - 총 482명 참여, 참여율 89%(정원: 30명)				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 문화체육관광부 공모사업 운영 방침(강사비 측정 기준, 수강생 정원 등)과 연수구 프로그램 평가 기준의 이원화 ○ 총 수업시간의 70% 이상을 참여해야 수료 인정(중복 수강 권장) 대 책 ○ 사업의 주최·주관 측 성과 평가 및 지역주민의 문화욕구 충족을 목표로 프로그램 운영				
향후계획	○ 강사비, 수강인원, 중복수강 등을 고려한 프로그램 기획·개발 ○ 다각적인 홍보를 통해, 많은 지역주민이 참여할 수 있도록 유도				

붙임 1. 해돋이도서관 2016 공모사업 개요

사업명	주최	주관	대상	선정기관 수	지원 금액
2016 도서관 길 위의 인문학	문화체육 관광부	한국도서관협회	전국도서관	320개관	1천만원
2016 인문독서 아카데미	문화체육 관광부	한국출판문화산업 진흥원	전국도서관중 50명 이상 교육인원 수용가능 시설 구비 기관	60개관	1천만원
고전인문학당	문화체육 관광부	한국도서관협회	전국 공공 및 대학도서관	33개관	1천만원

붙임 2. 2016 인문학 프로그램 강사비 및 정원 책정 사유

사업명	강사비	정원	강사비 책정 사유	정원 책정 사유
2016 도서관 길 위의 인문학	1인 2h 500천원	50명	- 주최 측 운영 방침p.3 (1회당 20~80만원 제시) - 타 기관 및 당초 운영사례 참고 - 2016년 강사수당 및 원고료 등 지급기준 (교육부) 참고	- 주최 측 운영예산 한계(행사비 제한)
2016 인문독서 아카데미		70명	- 주최 측 운영매뉴얼 p.4 의무 운영횟수(20회) 대비 지원금액(1천만원) 고려 - 타 기관 및 당초 운영사례 참고 - 2016년 강사수당 및 원고료 등 지급기준 (교육부) 참고	- 주최 측 운영매뉴얼p.4 (50명 정원 원칙)에 따라 정원 결정 ※ 해돋이홀 좌석수: 72석
고전인문학당		30명	- 주최 측 운영방침p.5 (1회당 40~50만원) - 타 기관 및 당초 운영사례 참고 - 2016년 강사수당 및 원고료 등 지급기준 (교육부) 참고	- 주최 측 공고문 (운영방침: 30명)에 따라 정원 결정

※ 각 사업 공고 및 운영매뉴얼에 따라 책정

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 128 - 처리요구사항]

지적사항	공무직 근로자 인력 채용 시 규정 및 관리지침에 맞게 채용기준 절차의 기준 준수철저				
주관부서	연수청학도서관 (☎)749-8253		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 공정성과 객관성을 확보하기 위해 외부면접위원 참여 등 투명하고 공정한 심사를 통한 채용				
추진실적	○ 공무직 채용계획수립 : 2016.3.18. ○ 공무직 채용서류 전형 합격자 발표 : 2016.4.4. ○ 공무직 채용 면접계획 : 2016.4.4. ○ 공무직 채용 면접시험 합격자 결정 : 2016.4.6. ○ 계약서 작성 : 2016.4.26.(계약기간 2016.4.26.~)				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 공무직근로자 신규 채용시 채용목적, 규정 및 관리지침에 적합하게 채용				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2016 - 129 - 건의사항]

지적사항	비정규직(시간선택제임기제, 공무원근로자, 기간제근로자 등)관리에 철저를 기하고 정규직으로 전환을 점진으로 검토바람.				
주관부서	연수청학도서관 (☎)749-8253		협조부서	기획예산실	
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 기간제근로자 등 비정규직근로자의 점진적인 정규직 전환 추진 ○ 도서관에 배치되는 공무원 정원 총수 확대				
추진실적	○ 연수청학도서관 기간제근로자 공무원 전환 - 공무원근로자 채용(1명) : 2016.4.26.				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 총액인건비제도로 연수구 및 사업소 공무원 정원 확대에 한계 대 책 ○ 행정안전부에 연수구 공무원 정원 확보 요청(기획예산실)				
향후계획	○ 지속적인 기획예산실과의 업무 협의 - 공공부문 정규직 전환과 연계하여 추진 - 신규도서관 개관(선학, 함박)에 필요한 공무원 증원요청				