

제185회 연수구의회(정례회)

2014 . 11. 25 ~ 12. 18(24일간)

2013년도 행정사무감사 처리요구사항 조치결과보고



인천광역시 연수구

INCHEON METROPOLITAN YEONSU-GU

I. 기획주민위원회(12개 부서)

1. 총 괄	3
2. 기획예산실	15
3. 감사실	27
4. 홍보미디어실	31
5. 복지정책과	35
6. 사회복지과	41
7. 가정복지과	49
8. 지역경제과	59
9. 일자리창출과	67
10. 청소행정과	71
11. 위생관리과	75
12. 보건행정과	83
13. 건강증진과	87

II. 자치도시위원회(15개 부서)

1. 총 괄	93
2. 총 무 과	103
3. 교육지원과	115
4. 문화체육과	121
5. 재무회계과	133
6. 세 무 과	137
7. 민원지적과	141
8. 건 설 과	145
9. 건 축 과	155
10. 도시계획과	161
11. 환경보전과	169
12. 공원녹지과	179
13. 교통행정과	183
14. 차량민원과	189
15. 안전관리과	193
16. 연수청학도서관	197

I . 기획주민위원회

1. 총 괄
2. 기획예산실
3. 감사실
4. 홍보미디어실
5. 복지정책과
6. 사회복지과
7. 가정복지과
8. 지역경제과
9. 일자리창출과
10. 청소행정과
11. 위생관리과
12. 보건행정과
13. 건강증진과

1. 총괄

2013년도 행정사무감사 처리결과

□ 개 요

- 감사기간 : 2013. 11. 25 ~ 12. 03(9일간)
- 감사대상 : 12개 부서 [기획예산실, 감사실, 홍보미디어실, 보건소(2), 주민생활지원국(7)]
- 감 사 반 : 장현희 위원장외 3명
- 감사범위 : 2012. 11. 1 ~ 2013. 10. 31

□ 부서별 지적사항

(당초/변경)

부 서 별	계	시 요구사항	처 리 요구사항	건의사항	비고 (변경사유)
계	52/51	17/17	21/21	14/13	△ 1
기 획 예 산 실	10/10	5/5	4/4	1/1	
감 사 실	3/2	1/1		2/1	감사실→총무과로 업무조정
홍보미디어실	1/1		1/1		
복 지 정 책 과	4/4	2/2	1/1	1/1	
사 회 복 지 과	6/6	1/1	3/3	2/2	
가 정 복 지 과	8/8	2/2	4/4	2/2	
지 역 경 제 과	6/6	3/3		3/3	
일자리창출과	2/2	1/1		1/1	
청 소 행 정 과	2/2	1/1	1/1		
위 생 관 리 과	6/6		5/5	1/1	
보 건 행 정 과	2/2		1/1	1/1	
건 강 증 진 과	2/2	1/1	1/1		

□ 지적사항에 대한 조치현황 (2014. 10월말 현재)

구 분	계	완 료	추진중		미착수	기 타	비 고
			정상	부진			
계	51	42	9				
기획예산실	10	6	4				
감사실	2	2					
홍보미디어실	1		1				
복지정책과	4	4					
사회복지과	6	5	1				
가정복지과	8	8					
지역경제과	6	6					
일자리창출과	2	2					
청소행정과	2	1	1				
위생관리과	6	5	1				
보건행정과	2	1	1				
건강증진과	2	2					

2013년도 행정사무감사 관리카드 목록

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
2013 - 1	○ 조직개편 시 각 부서별 사무분장을 균형감 있고 부서의 성격에 맞게 분장을 하여 추진하고, 실제 하지 않는 업무는 시정을 요함.	시 정 요 구	기획예산실	○				
2	○ 국외자매도시 결연사업 추진 관련하여 교류를 활성화 하던지 아니면 교체하거나 정리 등 시정을 요함.	“	“		○			
3	○ 2012년도 행정사무감사 지적사항인 본예산 삭감내역을 추경에 반영하지 않도록 시정 요구하였으나 2013년도에도 일부 사업에 대해서는 반영한 사실이 있어, 의회 존중차원에서 추경 반영을 지양할 것을 요구함.	“	“	○				
4	○ 행정규제기본법에 의거 규제개혁위원회가 있으나 제대로 운영이 되지 않아 유명무실한 위원회로 존재의 가치가 떨어지고 있음. 실질적인 위원회가 되도록 창의적인 운영을 요하고, 각종위원회를 조사하여 불필요한 위원회는 정리를 요구함.	“	“	○				
5	○ 중기지방재정계획 관련 분야별 주요발전지표와 재정계획 세입.세출 회계분야에서 너무나 형식적으로 편성해 정책에 혼선을 가져오고 있으며, 예산편성지침에 상충된다고 판단됨. 향후 세심한 계획이 필요하며 시정을 요함.	“	“		○			
6	○ 문화의 집 설치 등 신규사업 추진 시 관련 법규 및 절차를 이행한 후 예산안을 편성하기 바람.	처리 요 구	“		○			
7	○ 투융자심사 지방재정계획심의위원회 심의 시 발전소주변지역 기금 관련(20억) 금년도에 사업계획이 제출되지 않으면 반납하여야 한다고 잘못 보고하였음. 앞으로는 위원회 등에서 정확한 정보를 전달하여 위원들이 심의에 어려움이 없도록 조치 바람.	“	“		○			
8	○ 청량산 문화마을 조성 관련 도시관리계획(변경)결정 용역비 선정 관련 용역과제심의위원회 심의 시 형식적으로 운영하지 말고 실질적으로 운영하기 바람.	“	“	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
9	○ 매년 행정소송 및 행정심판이 과다하여 소송 제비용 발생과 업무의 손실 및 연수 구의 브랜드 가치의 손실이 예상됨. 좀더 깔끔한 행정으로 구의 위상제고를 할 필요 가 있음.	처 리 요 구	기획예산실	○				
10	○ 위원회 위원 위촉 시 구에 우호적인 인 사를 중복해서 위촉하지 말고 관련 전문가 그룹을 위촉하기 바람.	건의 사항	“	○				
11	○ 감사실 업무 중 전문가 자문단을 운영하 는 업무는 감사실의 고유 업무로 보여지지 않아 이에 대한 시정을 요구	시정 요구	감사실	○				
12	○ 동 주민센터에서 보관하고 있는 방독면 관리 실태에 대한 일제점검 바람.	건의 사항	“	○				
13	○ 각 부서별 대직자 역할 점검 및 교육필요.	건의 사항	“					총무 과
14	○ 연수한마당(영문판) 제작 성과분석 및 연 수한마당 책자가 남는 일이 없도록 홍보를 철저히 해주기 바람.	처리 요구	홍보미디어 실		○			
15	○ 아름다운 가게 매출비용에서 제경비를 제외한 나머지 금액이 이익금이어야 하나, 재단적립금 등 불필요한 경비를 제외하여 이익금을 산정하는 것은 잘못되었으니 시 정 바람.	시 정 요 구	복지정책과	○				
16	○ 보훈단체에 지급하는 쓰레기봉투 및 위 문품 관련 지급정산과 인원관리(전출입, 사 망 등)를 철저히 하도록 시정을 요함	“	“	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
17	○ 김장 나누기 등 이웃돕기 물품을 지원할 시 중복해서 지원하지 말고 많은 분들이 혜택을 받을 수 있도록 조치 바람.	처리 요구	“	○				
18	○ 연수품앗이 운영과 관련하여 인천발전연구원에서 연구과제로 연구 중이나 빠른 시일 내에 운영여부를 결정하기 바람.	건의 사항	“	○				
19	○ 장애인복지법 제23조 관련 지방자치단체는 장애인이 공공시설을 편리하게 이용할 수 있도록 편의시설 설치를 하게 되어있으나 본청에 설치되어 있지 않아 설치를 요함.	시정 요구	사회복지과	○				
20	○ 노인일자리사업 불용액이 발생하지 않도록 사업별 탄력있게 운영하기 바람(재지적).	처 리 요 구	“	○				
21	○ 노인일자리사업 참여자를 참여하시는 분만 계속 참여하지 않도록, 형평성에 맞게 많은 어르신이 참여할 수 있는 방안 강구 바람.	“	“	○				
22	○ 구내식당 운영 관련 일평균 6~7명으로, 인건비나 운영적인 측면에서 상당한 손실이 야기되고 있음. 따라서 조식운영의 폐쇄를 요함.	“	“	○				
23	○ 적십자사에서 운영하고 있는 무료급식소(사랑의 급식소)에 쥐가 돌아다니고 김치냉장고가 없으니 조치 바람.	건의 사항	“	○				
24	○ 경로당 급식도우미 배정 시 급식인원이 많은 경로당은 도우미를 1명 추가 배치될 수 있도록 강구 바람.	“	“		○			
25	○ 시소와그네 연수구 영유아통합지원사업 T/F팀 구성 관련해서 균형있고 보편 타당성 있게 구성되지 않았다고 보며 다양한 의견을 가진 각계각층의 대표자를 선정·구성되도록 조치 바람.	시 정 요 구	가정복지	○				
26	○ 보육서비스 관련 중기지방재정계획이 연도별로 잘못 편성되어 행정의 신뢰가 떨어지고 있으며, 엄중 경고와 시정을 요함.	“	“	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
27	○ 시소와그네 2014년도 예산편성 관련 구비 증액(170,000천원)을 하면서 구민을 동원하 여 의회를 압박하는 것은 잘못되었으니 이 러한 일이 재발되지 않도록 조치 바람.	처리 요구	가정복지과	○				
28	○ 가정어린이집 원생 대기자에 대하여 인 근 결원 어린이집을 안내하는 시스템 구축 및 홍보	“	“	○				
29	○ 방과후 교실 및 지역아동센터 지도 점검 시 예고에 의한 점검도 필요하지만 수시로 불시에 점검하여 이용실태를 정확히 관리하 여 주시기 바람.	“	“	○				
30	○ 영유아 우유 무상급식 관련 지도감독 철 저를 기하고 정부고시가에 따른 조달가격 으로 지출을 요함.	“	“	○				
31	○ 다문화 하모니사업단에서 제작하여 판매 하는 것을 유동인구가 많은 구청 송죽원이 나 아름다운 가게 앞에 판매대(쇼케이스)를 설치하는 것을 검토 바람.	건의 사항	“	○				
32	○ 국공립보육시설 확충 시 지역별 기존 설 치 운영되고 있는 보육시설을 정확히 파악하 여 과잉공급되지 않도록 조치 바람.	“	“	○				
33	○ 선학동 상가 특성화거리 사업 중 조형 물 설치 사업만 추진하였고, 용역결과 다수 의 사업은 추진이 안되고 있는 실정인바 주차장, 일방통행로 등 관심을 갖고 빠른 시일 내에 처리 바람.	시정 요구	지역경제	○				
34	○ 2012년도 행정사무감사 지적사항 중 공 중선 지중화사업, 택시승강장 설치 사업은 현장 여건 상 설치가 불가능하다고 하였는 데도 향후 지속적으로 추진하겠다고 보고 하는 것은 잘못되었다고 생각하며 추진 불 가능한 사업은 폐지하는 결단 바람.	“	“	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
35	○ 지역화폐사업에 대해서는 의회에서 사업이 적절하지 않다고 예산삭감 및 폐지토록 하였으나 2013년 6월에 특별교부금을 신청한 것은 잘못 되었으니 향후 재발되지 않도록 조치 바람.	시정 요구	지역경제과	○				
36	○ 옥련재래시장 주변 유료주차장과 상인회와 협의하여 조합원에 대하여 할인(50%, 30% 등) 방안 강구	건의 사항	“	○				
37	○ 재래시장 활성화 차원에서 추진한 조형물(간판) 설치사업이 주변환경과 맞지 않고 획일적으로 조성되어 있어 별 효과가 없다고 보니 앞으로는 조형물 설치를 지양하기 바람.	“	“	○				
38	○ 선학동상가 특성화거리 조형물을 금년도 추가 설치 시 공영주차장 등 공공시설 안내 표지판을 함께 설치하는 방안 강구 바람.	“	“	○				
39	○ 사회적기업, 마을기업에 대한 추천 시 홍보를 철저히 하여 많은 분들이 참여하여 혜택을 받을 수 있도록 조치 바람.	시정 요구	일자리창출	○				
40	○ 일자리창출과가 별관에서 근무하고 있는데 구청사내로 들어오는 방향으로 검토 바람.	건의 사항	“	○				
41	○ 『자원의 절약과 재활용촉진에 관한 법률』에 의거 1회용품 사용규제관리를 하고 있으나, 형식적으로 치우쳐 환경보전에 악영향을 미치고 있음. 실질적이고 공격적인 행정을 요함.	시정 요 구	청소행정		○			
42	○ 농원마을 경로당 앞에 무단쓰레기 상시 적체되어 있음. 이곳은 마을 입구에 있어서 내년 원도심 개발사업예정지로도 선정되어 주변환경에 힘써야 하고 특히 무단쓰레기 투기에 각별한 단속이 필요함.	처리 요구	“	○				
43	○ 무신고 업소 단속 시 형평성에 어긋난 단속보다는 실질적인 단속 및 계도 요망	처 리 요 구	위생관리	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
44	○ 건강식품판매업소 현황 파악하고 단속하 기 바람.	“	위생관리	○				
45	○ 실외에서 판매하는 자동판매기 위생문제 점검하기 바람.	“	“	○				
46	○ 어린이 놀이시설이 있는 식당은 위생사각 지대로 위생실태 단속 필요하니 처리 바람.	“	“	○				
47	○ 공중위생업소(이용업, 미용업 등)에 대한 감시, 감독과 철저한 위생 상태 점검에 만전 을 기하여 국민건강에 힘써줄 것을 요구	“	“		○			
48	○ 모범음식점 선정 과정 심의 시 착한가격 업소에 대한 평가지표(체크리스트)를 반영 하여 평가를 할 수 있도록 조치 방안 강구.	건의 사항	“	○				
49	○ 주민편의를 위해서 휴일 당번약국에 대 한 지정안내판을 구에서 제작·배포하여 게 첩하여 주시고 계도와 감독을 철저히 해주 시기 바람.	처리 요구	보건행정	○				
50	○ 대한민국 국적이 아닌 외국인에 대해서도 폐결핵 환자에 대한 치료 및 관리 필요.	건의 사항	“		○			
51	○ 국민건강증진법 관련 제1조를 보면 국 민의 건강을 증진함에 목적이 있고, 제9조 4항에는 금연을 위한 조치를 하게 되어있 으나 게임업소의 금연조치가 미흡하여 비 흡연자에게 상당하게 피해를 주고 있음. 금 연 단속을 실시한 후 단속 결과를 보고하 여 주시고 지속적인 단속으로 금연시설에 서 흡연하지 않도록 시정을 요함.	시정 요구	건강증진	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
52	○ 청소년을 대상으로 학교를 방문하여 정신건강(자살방지) 프로그램 확대 실시함에 있어서 연수구에서는 6개교를 관리하는데 용역에만 의존하지 말고 보건소의 철저한 관리 감독이 요구됨. 또한 과정과 결과에 대해서도 관리가 필요함.(정신건강센터 위탁 운영자에 대한 지도점검을 철저히 하여 사업이 잘 운영되도록 조치 바람.)	처리 요구	건강증진	○				

2. 기획예산실

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 1 - 시정요구사항]

지적사항	조직개편 시 각 부서별 사무분장을 균형감 있고 부서의 성격에 맞게 분장을 하여 추진하고, 실제 하지 않는 업무는 시정을 요함				
주관부서	기획예산실 기획팀 (☎)749-7082		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진실적	○ 각 부서 업무의 연계성 분석 및 담당부서 재조정을 위한 조직진단 및 조직개편안 수립 : 2014.01.16 ○ 합리적인 사무조정을 위한 행정기구 설치조례 시행규칙 (안) 작성 : 2014.02.05 ○ 행정기구 설치조례 시행규칙 입법예고 - 2014.02.06 ~ 2014.02.12 ○ 행정기구 설치조례 시행규칙 공포 : 2014.03.03 ⇒ 13개 사무 9개부서 이관				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 각 부서 추진사무에 대한 적합성 및 연계성 분석을 위한 조직진단 실시 : 2014. 12월 ○ 담당부서 재조정을 위한 관련 규칙 개정 : 2015. 2월				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 2 - 시정요구사항]

지적사항	국외자매도시 결연사업 추진과 관련하여 교류 활성화 또는 교체·정리 등의 시정				
주관부서	기획예산실 정책개발팀 (☎)749-7062		협조부서		
소요예산	비 예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 현 국외교류도시(중국2개도시)와의 관계 재정립 - 중국 천진시 빈해신구, 중국 청도시 보세구 ○ 우리구와 여건이 맞는 국외 교류도시 적극 발굴				
추진실적	○ ‘13.12, ‘14.10. 국외교류도시(빈해신구, 보세구)에 향후 교류계획 및 개선사항 등 재정립에 대한 공문발송				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 현재 교류사업이 활발하지 않은 중국 2개도시와의 새로운 관계정립 모색 ○ 기존 대항구가 행정구획 개편으로 빈해신구로 흡수됨에 교류 유지의 어려움 대책 ○ 우리구와 여건이 맞는 국외 교류도시 적극 발굴 추진				
향후계획	○ 현 국외교류도시(빈해신구, 보세구)와의 협의를 통한 활성화 방안 마련 ○ 영어권 국가, 청소년 교류 및 체험기회 제공가능하고 다양한 문화적인프라를 갖춘 문화도시와의 교류사업 추진				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 3 - 시정사항]

지적사항	2012년도 행정사무감사 지적사항인 본예산 삭감내역을 추경에 반영하지 않도록 시정 요구하였으나 2013년도에도 일부 사업에 대해서는 반영한 사실이 있어, 의회 존중 차원에서 추경 반영을 지양할 것을 요구함				
주관부서	기획예산실 예산팀 (☎)749-7094		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 추경예산편성계획 부서 통보 시 본예산 삭감액을 추가 요구하지 않도록 부서에 전달하고, 향후 예산 반영 시 충분한 검토를 통해 본예산 삭감액이 추경에 반영되지 않도록 철저를 기하겠음				
추진실적					
문 제 점 대 책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ ○				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 4 - 시정요구사항]

지적사항	행정규제기본법에 의거 규제개혁위원회가 있으나 제대로 운영이 되지 않아 유명무실한 위원회로 존재의 가치가 떨어지고 있음. 실질적인 위원회가 되도록 창의적인 운영을 요하고, 각종위원회를 조사하여 불필요한 위원회는 정리를 요구함.				
주관부서	기획예산실 기획팀 (☎)749-7084		협조부서	기획예산실 법무의회팀 (☎)749-7103	
소요예산	해당없음				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 위원회 정비 시 불필요한 위원회 정비 추진				
추진실적	○ 효율적인 위원회 운영을 위한 위원회 정비 - [기획예산실-6863(2013.08.26)] → 위원장 조정(2건) ○ 지역경제활성화를 위한 2014년 규제개혁추진계획 수립 - [기획예산실-3729(2014.04.2)] → 규제개혁추진단 신설(2014.7)				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 제·개정 자치법규가 행정규제적 성격을 내포하고 있지 않을 경우 규제개혁심의위원회를 개최할 수 없음. ○ 법령 및 조례의 강행 규정에 의해 설치, 해당 분야의 전문가 그룹으로 구성하였기 때문에 타 위원회와 중복 불가, 통합할 만한 유사한 성격의 위원회가 없음 등으로 각 부서에서 위원회 통폐합에 불가하다는 입장을 보임.				
	대 책 ○ 자치법규 제·개정시 규제사전심사를 철저히 하여 신설행정규제가 있을 경우 규제개혁심의위원회를 개최토록 함. ○ 최근 3~4년동안 개최실적이 없는 위원회 중 법령의 강행규정에 의해 설치한 경우가 아닌 위원회는 부서의 의견을 반영하여 통폐합을 고려.				
향후계획	○ 철저한 규제사전심사로 규제 신설시 규제개혁위원회를 개최 추진				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 5 - 시정요구사항]

지적사항	중기지방재정계획 관련 분야별 주요발전지표와 재정계획 세출 일반회계분야에서 너무나 형식적으로 편성해 정책에 혼선을 가져오고 있으며, 예산편성지침에 상충된다고 판단됨. 향후 세심한 계획이 필요하며 시정을 요함.				
주관부서	기획예산실 예산팀 (☎) 749 - 7092		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 2015년 중기지방재정계획 수립시 본예산과 마찬가지로 「심사 및 조정 과정을 추가」 하여 ○ 분야별 주요발전지표 및 세출분야 편성시 심사, 조정을 거쳐 형식적이지 않은 현실을 반영하는 중기계획을 수립 하겠음.				
추진실적					
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 6 - 처리사항]

지적사항	문화의 집 설치 등 신규사업 추진 시 관련 법규 및 절차를 이행한 후 예산안을 편성하기 바람				
주관부서	기획예산실 예산팀 (☎)749-7094		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 예산 편성에 있어 사전절차가 필요한 사항(정수책정, 공유재산심의, 용역심의, 투융자심사, 관계법령, 조례 등)에 대하여 이행여부를 철저히 확인하도록 하겠음				
추진실적					
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ ○				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 7 - 처리사항]

지적사항	투융자심사 지방재정계획심의위원회 심의 시 발전소주변지역 기금 관련(20억) 금년도에 사업계획이 제출되지 않으면 반납하여야 한다고 잘못 보고하였음. 앞으로는 위원회 등에서 정확한 정보를 전달 하여 위원들이 심의에 어려움이 없도록 조치 바람.				
주관부서	기획예산실 예산팀 (☎)749-7094		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 심의자료 작성에 철저를 기하여 위원회에 정확한 정보 전달이 될 수 있도록 하겠음				
추진실적					
문 제 점 대 책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ ○				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 8 - 처리요구사항]

지적사항	청량산 문화마을 조성 관련 도시관리계획(변경)결정 용역비 선정 관련 용역과제심의위원회 심의 시 형식적으로 운영하지 말고 실질적으로 운영하기 바람.				
주관부서	기획예산실 예산팀 (☎) 749 - 7096		협조부서	전부서	
소요예산	(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 부서별 계획중인 용역과제에 대하여 「인천광역시연수구 용역과제심의위원회 설치 및 운영 조례」 기준에 따라 용역의 필요성, 용역사업계획, 과업내용, 기대효과와 활용방안에 대해 보다 심도 있게 용역과제심의위원회 심의 후 예산 반영 추진				
추진실적	○ 2012. 11. 6. : 용역과제심의위원회 개최 (심의 2건) 조건부 가결 : 과업지시서수정을 통해 예산반영 ○ 본예산 조정 시 삭감				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 9 - 처리요구사항]

지적사항	매년 행정소송 및 행정심판이 과다하여 소송 제비용 발생과 업무의 손실 및 연수구의 브랜드 가치의 손실이 예상됨. 좀더 깔끔한 행정으로 구의 위상제고를 할 필요가 있음.				
주관부서	기획예산실 법무의회팀 (☎)749-7103		협조부서		
소요예산	216,460천원(구비 216,460천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 소송 발생을 미연에 방지하고 행정의 신뢰성 확보를 위해 고문변호사 자문 및 전자법률 도서관 서비스를 적극 활용하도록 전직원 독려				
추진실적	○ 2014 전자법률도서관 서비스 제공 중 ○ 고문변호사 법률 자문 51회 이용(2014.10.31. 기준) ○ 행정심판 재결례 및 최신 판례 전파				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 10 - 건의사항]

지적사항	위원회 위원 위촉 시 구에 우호적인 인사를 중복해서 위촉하지 말고 관련 전문가 그룹을 위촉하기 바람				
주관부서	기획예산실 기획팀 (☎)749-7084		협조부서		
소요예산	해당없음				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 각 부서에 위원회 위촉위원 선정과 관련한 건의사항 알림				
추진실적	○ 위촉위원 선정과 관련하여 전문가를 위촉하도록 전 부서에 지시 - 관련공문[기획예산실-1618(2014.02.10)]				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 해당없음				

3. 감사실

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 11 - 시정사항]

지적사항	감사실 업무 중 전문가 자문단 운영 업무는 감사실 고유 업무로 보여지지 않아 이에 대한 시정 요구				
주관부서	감사실 조사팀 (☎)749-7133		협조부서	기획예산실	
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 2014.3.3일자 조직개편에 따라 전문가 자문단 운영업무 기획예산실로 이관				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ ○				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 12 - 건의사항]

지적사항	동 주민센터에서 보관하고 있는 방독면 관리 실태에 대한 일제점검 바람				
주관부서	감사실 감사팀 (☎)749-7121		협조부서	안전관리과	
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 감사팀 점검 : 2013.11.26 (총 11,822개中 지하철역사 보관 2,400개, 20.3%) - 민방위팀 점검 : 2013.06.24 - 인천시 점검 : 2013.12.12				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 동(지하철역사)에서 보관하는 방독면의 수량점검보다는 사용적합성의 점검이 필요 ○ 보관개념에서 사용법 활용의 개념으로 전환 필요 대 책 ○ 보유방독면에 대한 사용적합성 점검 ○ 화생방 방호태세 강화시책의 일환으로 구민들에게 방독면 착용방법과 화생방사태 발생시 행동요령에 대한 동별 순회교육 필요				
향후계획	○ 안전관리과(민방위팀)의 방독면 교육계획수립 권고				

4. 홍보미디어실

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 14 - 처리요구]

지적사항	연수한마당(영문판) 제작 성과분석 및 연수한마당 책자가 남는 일이 없도록 홍보를 철저히 해주기 바람.				
주관부서	홍보미디어실 홍보팀 (☎)749-7402		협조부서		
소요예산	207,612천원 (구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
추진계획	○ 연수한마당 배부실태 점검계획 수립 : 2013.11월 ○ 2014. 연수한마당 발간계획 수립 : 2014.1월				
추진실적	○ 연수한마당 배부실태 점검 - 기간 : 2013.11.27~11.28(2일간) - 대상 : 관내 12개동 동별 일반주택가 및 아파트 단지 일대 - 방법 : 배부 후 현장방문 점검(동별 2개통 표본조사, 취약지역 점검) - 점검결과 : 표본조사시 수요도 94% · 영문판 수요량이 일부 동에만 집중되어 배부 수 재책정 ○ 2014 연수한마당 발간계획 수립 : 2014.1월 - 적정 배부수 책정(국문,영문)과 동별 단지(아파트,단독주택) 특성 고려한 배부계획 반영 ○ 2014 연수한마당 발간 변경 - 시행 : 2014년 하반기(7월호~2015.1월호) - 방법 · 월간→격월간 발행으로 변경 · 발행부수, 형태는 기존과 동일				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 연수한마당 주민만족도 설문조사 실시 : 2014. 11월중 ○ 2015.연수한마당 발간계획 수립 : 2014.12월중				

5. 복지정책과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 15 - 시정사항]

지적사항	아름다운 가게 매출비용에서 제경비를 제외한 나머지 금액이 이익금이어야 하나, 재단적립금 등 불필요한 경비를 제외하여 이익금을 산정하는 것은 잘못되었으니 시정 바람.				
주관부서	복지정책과 복지연계팀 (☎)749-7662		협조부서		
소요예산	천 원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 복지정책과-23793(2013. 12. 5.)호에 의거 재단법인 아름다운가게 측에 연수구의회 행정사무감사 시정요구사항에 대한 답변요청 ○ 아름다운가게 판매사업국(2013. 12. 13.)호에 의거 답변완료				
답변내용 및 대 책	답변내용 ○ 아름다운가게는 재단법인 본사의 규정에 의하여 전국적으로 적립금에 대한 기준이 있음으로, 적립금 기준과 협약서(안)으로 운영하고자 함. ○ 연수구‘재활용품상설판매장’운영에 관한 협약서(안) 제5조제4항 연수구청에 배분되는 수익금액은 연수구청점의 수입액에서 총비용(제비용 및 각종 적립금 등)을 뺀 금액의 70%이상으로 결산서에 의한다.				
향후계획	○ 아름다운가게에서는 연수구청점의 지속 가능한 모델을 만들어 더 많은 수익을 지역사회에 나눌 수 있도록 최선을 다할 계획임.				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 16 - 시정사항]

지적사항	보훈단체에 지급하는 쓰레기봉투 및 위문품 관련 지급정산과 인원관리(전출입, 사망 등)를 철저히 하도록 시정을 요함.				
주관부서	복지정책과 복지기획팀 (☎)749-7633		협조부서		
소요예산	171,168천원(국비 시비 구비:171,168)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 보훈단체에 지급하는 종량제봉투 및 위문품 지급관련 정산검사 실시 및 전출입, 사망 등 인원관리 철저				
추진실적	○ 보훈단체 지급하는 종량제봉투 및 위문품 지급관련 － 보조금 정산검사 실시(2014. 2.7일한 완료) － 보훈청자료 의거 (전출입, 사망인원 재확인) 지급대장 관리 － 『행정정보공동이용자료』 의거 보훈인원 수시관리				
문 제 점 및 대 책					
향후계획	○ 종량제봉투 및 위문품 지급대장 수시 확인 및 잔액(매) 수시 확인 ○ 『행정정보공동이용자료』 의거 보훈인원 지속 관리				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 17 - 처리요구사항]

지적사항	김장 나누기 등 이웃돕기 물품을 지원할 시 중복해서 지원하지 말고 많은 분들이 혜택을 받을 수 있도록 조치 바람				
주관부서	복지정책과 복지연계팀 (☎)749-7662		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 이웃돕기 물품 등 지원은 연구수청 복지연계팀에서 총괄하고, 각 동 주민센터에서 대상자를 선정하여 지원하고 있음. 따라서 동 주민센터를 통하여 지원되는 물품은 중복자가 발생하지 않고 있음. ○ 관련 3개 사회복지관에서도 지원시 동주민센터에 명단을 확인하여 지원하고 있음.				
문제점 및 대책	문 제 점 ○ 그러나, 개인 사회복지시설, 적십자사, 교회 등에서 자체적으로 지원하고 있는 지원물품 등은 중복의 가능성이 있음. 대 책 ○ 향후 지원대상자 선정 시 중복대상자가 발생하지 않도록 신중을 기하겠음.				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 18 - 건의사항]

지적사항	연수품앗이 운영과 관련하여 인천발전연구원에서 연구과제로 연구 중이나 빠른 시일 내에 운영여부를 결정하기 바람.				
주관부서	복지정책과 복지연계팀 (☎)749-7663		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 인천발전연구원 연수품앗이 운영현황 및 성과분석을 통한 연구결과 및 연수품앗이 운영 방안 수립 : 복지정책과-25273(2013.12.20) - 연수품앗이를 연수구자원봉사센터에서 연수품동아리로 운영				
문제점 및 대책					
향후계획	○ 연수구자원봉사센터 지속적인 연수품동아리 홍보 및 운영				

6. 사회복지과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 19 - 시정사항]

지적사항	장애인복지법 제23조 관련, 지방자치단체는 장애인이 공공시설을 편리하게 이용할 수 있도록 편의시설 설치를 하게 되어있으나 <u>본청에 설치되어 있지 않아 설치를 요함.</u>				
주관부서	사회복지과 장애인복지팀 (☎)749-7703	협조부서	재무회계과		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 장애인 등의 출입이 가능한 출입구(문)등 편의시설 개선 요청에 따라 관련부서에 협조 요청[사회복지과-32934(2013.10.18)] ○ 청사 출입문(남문) 자동문 교체 완료 [재무회계과-23877(2013.12.19)] ○ 자동문 교체 완료에 따라 휠체어 이용자 및 고령자의 이동편의 증진을 위해 관련단체 홍보 완료[사회복지과-946(2014.01.07)]				
문제점 및 대책					
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 20 - 처리사항]

지적사항	노인일자리사업 불용액이 발생하지 않도록 사업별 탄력있게 운영하기 바람				
주관부서	사회복지과 자활지원팀 (☎)749-7771		협조부서		
소요예산	3,876,526천원(국비 1,235,445 시비 997,715 구비 1,643,366)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 사업기간 : 연중(세부사업별 상이) ○ 참여대상 : 관내 65세이상 어르신(일부사업 60세이상) ○ 참여인원 : 1,787명 ○ 사업내용 : 총 31개사업 - 공공분야(공익, 교육, 복지) : 27개사업 - 민간분야(시장형, 인력파견형) : 4개사업 ○ 수행기관 : 연수구, 노인인력개발센터, 노인복지관				
추진실적	○ 노인일자리 31개사업 실시 ○ 노인일자리 1,787명 참여				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 사업추진 현황을 지속적(주기적)으로 파악하여 불용액 발생 가능사업 사전 차단 ○ 부진사업을 폐지하고 새로운 사업 발굴				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 21 - 처리사항]

지적사항	노인일자리사업 참여자를 참여하시는 분만 계속 참여하지 않도록, 형평성에 맞게 많은 어르신이 참여할 수 있는 방안 강구 바람				
주관부서	사회복지과 자활지원팀 (☎)749-7771	협조부서			
소요예산	3,876,526천원(국비 1,235,445 시비 997,715 구비 1,643,366)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 사업기간 : 연중(세부사업별 상이) ○ 참여대상 : 관내 65세이상 어르신(일부사업 60세이상) ○ 참여인원 : 1,787명 ○ 사업내용 : 총 31개사업 - 공공분야(공익, 교육, 복지) : 27개사업 - 민간분야(시장형, 인력파견형) : 4개사업 ○ 수행기관 : 연수구, 노인인력개발센터, 노인복지관				
추진실적	○ 노인일자리 참여자는 공개모집하여 새누리시스템을 통하여 선발 (전산처리) ○ 선발기준 : 소득인정액, 사업참여 경력 등				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 노인일자리사업 참여자 선발 새누리 시스템 이용				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 22 - 처리사항]

지적사항	구내식당 운영관련 아침고객이 일평균 6~7명으로 인건비나 운영적인 측면에서 손실이 야기되므로 조식운영의 폐쇄를 요함				
주관부서	사회복지과 자활지원팀 (☎)749-7772		협조부서	총무과 총무팀 (☎) 749-7163	
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2013. 구내식당 위탁운영 계약서 제20조(설문조사)에 의거 소속직원을 대상으로 조식운영 여부에 대해 설문조사 실시(총무과)				
추진실적	○ 2013. 12. 12~13일 구내식당 설문 조사(총무과) - 조식 유지 62%, 조식 폐지 38%				
문제점 및 대책	문제점 ○ 조식 이용자 일평균 7명 정도 대책 ○ 구내식당을 이용하는 직원대상 조식운영 여부 설문조사 실시 ○ 교대로 조식을 준비하고 근무시간을 탄력적으로 조정하여 인건비 및 운영비에 미치는 영향은 없음				
향후계획	○ 직원 의견 및 만족도 파악을 위한 설문조사 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 23 - 건의사항]

지적사항	적십자사에서 운영하고 있는 무료급식소(사랑의 무료급식소)에 쥐가 돌아다니고 김치냉장고가 없으니 조치 바람.				
주관부서	사회복지과 노인복지팀 (☎)769-7713	협조부서			
소요예산	114,735 천원 (구비100%)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 쥐의 박멸을 위해 청결유지에 노력하고, 쥐 덩과 쥐약 등을 놓아 쥐가 서식하지 않도록 함. ○ 김치냉장고 구입				
추진실적	○ 쥐의 박멸을 위해 청결유지에 노력하고, 쥐 덩과 쥐약 등을 놓아 쥐가 서식하지 않도록 함 ○ 김치냉장고 구입 완료				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 적십자 급식소가 컨테이너 가건물로 주변이 들판이라는 위치적인 문제로 인하여 쥐가 생길 수 있는 환경임.				
	대 책 ○ 청결유지와 쥐 덩, 쥐약 등의 지속적인 박멸 계획				
향후계획	○ 청결유지와 쥐 덩, 쥐약 등의 지속적인 박멸노력				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 24 - 건의사항]

지적사항	경로당 급식도우미 배정 시 급식인원이 많은 경로당은 도우미를 1명 추가 배치될 수 있도록 강구 바람				
주관부서	사회복지과 자활지원팀 (☎)749-7773	협조부서			
소요예산	548,327천원(국비 시비 구비 548,327)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 차상위 일자리사업으로 관내 경로당 130개소 급식도우미 배치 계획				
추진실적	○ 경로당 120개소에 급식도우미 배치				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 전액 구비사업으로 추가 예산 필요하며 각 경로당에서 급식도우미 추가 배치요청으로 형평성 있는 배치에 어려움이 있음				
	대 책				
향후계획	○ 고령화사회로 인한 노인일자리 창출을 위해 노인일자리사업 전환 추진 ○ 급식도우미를 형평성 있는 배치가 될 수 있도록 노력				

7. 가정복지과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 25 - 시정요구사항]

지적사항	시소와그네 연수구 영유아통합지원사업 T/F팀 구성 관련해서 균형있고 보편 타당성있게 구성되지 않았다고 보며 다양한 의견을 가진 각계각층의 대표자를 선정·구성되도록 조치 바람.				
주관부서	가정복지과 아동청소년팀 (☎) 749 - 7761		협조부서		
소요예산	150,000천원 (구비 150,000)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 복지분야 전문가 및 학계, 시민단체, 시소와그네운영위원, 이용자대표 등으로 T/F 구성함 ○ 2014.10.31 시소와그네 운영사업 종료				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 향후,연수구 육아종합지원센터 내(內) 시소와그네사업을 승계, 개선된 프로그램을 수시 발굴, 지속 추진 계획				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 26 - 시정요구사항]

지적사항	중기지방재정계획 연도별 예산편성 확인 철저				
주관부서	가정복지과 보육지원팀 (☎) 749 - 7754	협조부서			
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2015~2019년 중기지방재정계획 수립 시 기존 계획 수정 및 차후 철저한 예산편성 실시				
추진실적	○ 2015~2019년 중기지방재정계획 연도별 예산 집행액 및 집행예상액 입력완료.				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 연도별 예산 집행액 및 집행예상액 계상하여 예산 편성 확인 철저				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 27 - 처리요구사항]

지적사항	시소와그네 2014년도 예산편성 관련 구비 증액(170,000천원)을 하면서 구민을 동원하여 의회를 압박하는 것은 잘못되었으니 이러한 일이 재발되지 않도록 조치 바람.				
주관부서	가정복지과 아동청소년팀 (☎) 749 - 7761		협조부서		
소요예산	150,000천원 (구비 150,000)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 시소와그네 서비스이용자들의 자발적인 행동으로 시소와그네연수구센터를 통해 동일한 사례가 발생하지 않도록 요청하였음.				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 28 - 처리요구사항]

지적사항	가정어린이집 원생 대기자에 대하여 인근 결원 어린이집 안내시스템 구축 및 홍보				
주관부서	가정복지과 보육지원팀 (☎)749-7753		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 보건복지부에서 운영하고 있는 「아이사랑보육포털」(www.childcare.go.kr) 및 「아이사랑헬프데스크」(1566-0233)에서 제공중인 ‘어린이집 찾기 시스템’을 활용하여 관내 어린이집별 정보(정원,현원,위치,연락처 등)를 쉽게 찾아볼 수 있도록 홍보코자 함				
추진실적	○ 「아이사랑보육포털」 관련 홍보리플릿 각동 배부 - 2010. 9월 아이사랑보육포털 홍보 리플릿 각동 배부 - 2013.12월 어린이집 정보공시제 홍보물 각동 배부 ○ 관내 어린이집 입소 및 이용안내 등 문의시에 「아이사랑보육포털」 및 「아이사랑헬프데스크」 이용방법 안내함 ○ 보건복지부에서 방송(TV,라디오) 및 지하철 내 「아이사랑보육포털」에 대해 홍보함 ○ 연수한마당 및 각 동 주민센터 통장회의 등 회의자료에 홍보				
문 제 점 및 대 책	문제점 대 책				
향후계획	○ 연수한마당 및 각 동 주민센터 통장회의 등 회의자료에 지속적인 홍보예정				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 29 - 처리요구사항]

지적사항	방과후 교실 및 지역아동센터 지도 점검 시 예고에 의한 점검도 필요하지만 수시로 불시에 점검하여 이용실태를 정확히 관리하여 주시기 바람.				
주관부서	가정복지과 아동청소년팀 (☎) 749 - 7764		협조부서		
소요예산	1,821,243천원 (국비 538,655 시비 326,027 구비 956,561)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 지역아동센터와 방과후교실에 대하여 년2회 지도점검을 실시하고 있으며 향후 분기별 1회정도 불시점검을 통해 이용실태관리에 만전을 기하겠습니다.				
추진실적	○ 2014. 3월 지역아동센터 및 방과후교실 불시점검실시 ○ 2014. 6월 지역아동센터 및 방과후교실 지도점검 실시 ○ 2014. 11월 지역아동센터 지도점검 진행중				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 2014. 12월중 방과후교실 지도점검 실시예정				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 30 - 처리요구사항]

지적사항	영유아 우유 무상급식 관련 지도감독 철저, 정부고시가에 따른 조달 가격 지출				
주관부서	가정복지과 보육지원팀 (☎)749-7752		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2014년도 어린이집 정기 지도점검 시, 우유급식비 집행 내역 확인 ○ 정부고시가(농림축산식품부 축산경영과-528호, 2014.1.27)에 따른 조달 가격 지출				
추진실적	○ 2013년·2014년도 어린이집 정기지도점검 시 우유보조금의 적정집행 여부 확인을 통한 행정지도를 실시함 ○ 우유급식비 보조금의 투명한 지원을 위해 2014년도 어린이집 우유급식비 지원사업 계획 수립 시 보조금 신청 및 정산 방법을 명확히 하여 어린이집에 통보 ○ 2014년 학교우유급식 정부고시가에 따라 조달가격으로 지출 중 (1~2월 : 200ml당 380원 / 3월부터 : 200ml당 430원)				
문 제 점 및 대 책	문제점 대 책				
향후계획	○ 향후 지도점검 시 우유급식비 보조금 집행내역 확인 철저				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 31 - 건의사항]

지적사항	다문화 하모니사업단 제작물품 홍보방안 마련				
주관부서	가정복지과 여성정책팀 (☎)749-7743		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비 천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2014년 12월 연수구다문화하모니사업단 종료				
추진실적					
문 제 점 및 대 책	문 제 점 대 책				
향후계획	○ 연수구다문화하모니사업단 종료에 따른 신규사업 추진				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 32 - 건의사항]

지적사항	국공립보육시설 확충 시 지역별 기존 설치 운영되고 있는 보육시설을 정확히 파악하여 과잉공급 되지 않도록 조치													
주관부서	가정복지과 보육지원팀 (☎)749-7757					협조부서								
소요예산	천원(국비 시비 구비)													
추진상황	완 료	추진중						미착수	기 타					
		정상			부진									
	○													
추진계획	○ 국공립보육시설 설치 시 설치지역의 보육수급현황을 참고하여 설치													
추진실적	○ 관내 행정동별 어린이집 현황 (2014.10.31기준, 단위: 개소)													
		계	동춘 1동	동춘 2동	동춘 3동	연수 1동	연수 2동	연수 3동	옥련 1동	옥련 2동	송도 1동	송도 2동	청학 동	선학 동
	보육시설 현 황	243	7	21	18	27	19	23	18	22	45	20	13	10
	국공립 보육시설수	12	1	1	-	1	1	1	1	-	2	1	2	1
	○ (2013) 보육시설 수급 취약지역에 구립어린이집 확충 -햇빛나무어린이집(2013,송도2동) -해방글어린이집(2013,동춘2동) -인천연수생명숲어린이집(2013,송도1동)													
문제점 및 대책	문제점 대책													
향후계획	○ 국공립보육시설 설치 시 설치지역의 보육수급현황을 참고하여 설치													

8. 지역경제과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 -33- 시정요구사항]

지적사항	선학동 상가 특성화거리 사업 중 조형물 설치 사업만 추진하였고, 용역결과 다수의 사업은 추진이 안되고 있는 실정인바 주차장, 일방통행로 등 관심을 갖고 빠른 시일 내에 처리 바람				
주관부서	지역경제과 지역경제팀 (☎)749-7792		협조부서	위생관리과, 건설과 도시계획과	
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 일방통행로 : 지역주민 및 상인들의 반대로 추진계획 없음				
추진실적	○ 일방통행로 지정 반대 - 지역주민 : 교통불편, 혼란으로 일방통행로 지정 반대 - 지역상인 : 주차공간 확보 이전에는 상가 특성화 거리조성 반대 - 경 찰 서 : 지역주민 대다수 동의 없이 일방통행로 지정 불가회시 ☞연수경찰서 경비교통과-5666(2012.6.24.) ○ 민영주차장 활용방안 - 상가 인근 새한유료주차장 소유주 측과 협의 통해 2103.8.1.자로 20% 할인쿠폰제를 시행했으나 상인 이용건수 없음 ※ 관련부서 검토결과 ☞ 공중선 지중화 (관련부서: 건설과) - 한국전력공사에 지중화사업 신청 (2014.08) - 2015년 사업선정 시 예산 확보 후 실시 예정 ☞ 음식문화시범거리 조성 (관련부서 : 위생관리과) - 선학동 음식문화시범거리 지정 추진단 구성 및 위생교육 실시 - 2015년도 선학동 음식문화시범거리 “젊음의 날 운영” 예정				
문 제 점 대 대	대 책 ○ 해당지역 상인들의 적극적인 참여의지 필요				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 34 - 시정요구사항]

지적사항	2012년도 행정사무감사 지적사항 중 공중선 지중화사업, 택시승강장 설치 사업은 현장 여건 상 설치가 불가능하다고 하였는데도 향후 지속적으로 추진하겠다고 보고하는 것은 잘못되었다고 생각하며 추진 불가능한 사업은 폐지하는 결단 바람				
주관부서	지역경제과 지역경제팀 (☎)749-7792		협조부서	건설과, 교통행정과	
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 택시승차대 : 추진계획 없음				
추진실적	※ 관련부서 검토결과 ☞ 택시승차대 (관련부서: 교통행정과) - 2013.12.11 시 관련부서와 설치취소 협의 완료				
문제점 및 대책					
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 35 - 시정요구사항]

지적사항	지역화폐사업에 대해서는 의회에서 사업이 적절하지 않다고 예산삭감 및 폐지토록 하였으나 2013년 6월에 특별교부금을 신청한 것은 잘못 되었으니 향후 재발되지 않도록 조치 바람				
주관부서	지역경제과 지역경제팀 (☎)749-7792		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 향후 재발되지 않도록 조치				
추진실적	○				
문제점 및 대책	문제점 ○				
향후계획	○ 지역화폐 사업 추진계획 없음				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 36 - 건의사항]

지적사항	옥련재래시장 주변 유료주차장과 상인회와 협의하여 조합원에 대하여 할인(50%, 30% 등) 방안 강구				
주관부서	지역경제과 지역경제팀 (☎)749-7792		협조부서	교통행정과	
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○				
추진실적	☞ 관련부서(교통행정과) 검토회신 - 건의 : 지역경제과-45806(2013.12.23) - 회신 : 교통행정과-40279(2013.12.31) - 내용 : 민간위탁하여 관리하는 수탁자의 수익창출 부진 및 형평성 논란소지가 있어 불가 통보				
문제점 및 대책	문제점 ○				
향후계획	○				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 37 - 건의사항]

지적사항	재래시장 활성화 차원에서 추진한 조형물(간판) 설치사업이 주변환경과 맞지 않고 획일적으로 조성되어 있어 별 효과가 없다고 보니 앞으로는 조형물 설치를 지양하기 바람				
주관부서	지역경제과 지역경제팀 (☎)749-7792		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 획일적인 조형물 설치 지양				
추진실적	○				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 조형물 추가설치 계획 없음				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 38 - 건의사항]

지적사항	선학동상가 특성화거리 조형물을 금년도 추가 설치 시 공영주차장 등 공공시설 안내 표지판을 함께 설치하는 방안 강구 바람				
주관부서	지역경제과 지역경제팀 (☎)749-7792		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○				
추진실적	○ 2013년 2회 추경예산 확보 후 설치 - 위치 : 선학동 412-8번지 건강백세약국 앞 - 내용 : 조형물 내용 중 두리공원 공영주차장 안내 반영 설치 - 소요예산 : 33,200천원 - 준공일 : 2014년 01월				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ ○				

9. 일자리창출과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 39 - 시정사항]

지적사항	사회적기업, 마을기업에 대한 추진 시 홍보를 철저히 하여 많은 분들이 참여하여 혜택을 받을 수 있도록 조치 바람.				
주관부서	일자리창출과 사회적기업팀 (☎)749-8481		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 사회적기업 인큐베이터 『보노보센터』 운영 : 연중 ○ ISEY. 사회적기업가 양성 아카데미 운영 : 연1회(5월~7월) ○ 사회적기업 대주민설명회 개최 : 각 동 주민센터 순회 ○ 찾아가는 사회적기업 홍보부스 운영 : 매년 4월~7월 ○ 사회적기업 박람회 개최 : 매년 4월, 10월				
추진실적	홈페이지 홍보 3회 실시, 보도자료 4건 배포, 홍보물 2,000매 제작				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 주민들의 사회적경제에 대한 중요사항 등 인식기반 확충이 필요하고, 이에따라 보다 더 적극적인 홍보가 필요한 실정임				
	대 책 ○ 주민들의 사회적기업·마을기업 등 사회적경제에 대한 전문적인 멘토링 및 전문교육을 통한 이해 제고 필요				
향후계획	○ 지속적인 홍보와 교육을 통한 사회적기업·마을기업 참여 혜택 기회부여 ○ 연수구사회적경제협의회(구성완료) 등 민간협의회의 활동을 통한 주민 주도의 사회적경제 홍보 지속추진				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 40 - 건의사항]

지적사항	일자리창출과가 별관에서 근무하고 있는데 구청사내로 들어오는 방향으로 검토 바람				
주관부서	일자리창출과 일자리지원팀 (☎)749-8463		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 민선6기 구청장 공약사항으로 「통합일자리센터」로 전환함과 동시에 본청으로 이전 추진				
추진실적	○ 통합일자리센터 설치계획 수립 및 이전방안 검토 － 제1안 : 의회동 1층 설치 － 제2안 : 연수일자리센터를 통합일자리센터로 전환 － 제3안 : 현 위치에 통합일자리센터 설치				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 의회동 1층 이전 추진시 전시실 폐지에 따른 예술계 반발이 예상됨.				
	대 책 ○ 구본청내 이전이 가능한 위치를 종합적으로 검토결과 의회동1층(제1안)이 가장 적합하나, 불가능할 경우 제2안으로 추진 ○ 조직개편 및 청사 재배치계획과 연계하여 방안 마련				
향후계획	○ 통합일자리센터 설치에 따른 신규사업 수행에 필요한 인력, 시설 및 장비 등 확보				

10. 청소행정과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 41 - 시정사항]

지적사항	『자원의 절약과 재활용촉진에 관한 법률』에 의거 1회용품 사용규제관리를 하고 있으나, 형식적으로 치우쳐 환경보전에 악영향을 미치고 있음. 실질적이고 공격적인 행정을 요함.				
주관부서	청소행정과 재활용팀 (☎)749-7864	협조부서			
소요예산	1,000천원(구비 1,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		○			
추진계획	○ 1회용품 사용억제를 위한 사업장 지도점검 실시 - 1회용품 사용억제 대상 사업장 일제 정비 : 2014. 3월중 - 1회용품 사용억제 대상 사업장 지도점검 : 연중 • 점검반 편성 : 담당 실무관 및 공공근로 활용 • 점 검 내 용 : 1회용품 제공여부 현지 점검 ※ 적용제외 • 혼례,회갑연,상례 시 조•하객에게 음식물 제공 시 • 배달 및 가져 갈 경우 • 이쑤시개를 계산대 등 출입구에서만 제공하고 회수 등 ○ 1회용품 사용억제 홍보물 제작 홍보 강화				
추진실적	○ 1회용품 사용억제 대상 사업장 지도점검 : 3,369개소 ○ 과태료부과 : 1개소/30만원				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 대부분의 사업장에서는 일회용품을 사용하지 않으려고 하나 주민들의 의식부족으로 인하여 규제가 지켜지지 않는 경우가 있음 대 책 ○ 규제대상에 대한 점검뿐만 아니라 1회용품 사용억제에 대한 주민 홍보를 통하여 대상 사업장의 억제 극대화				
향후계획	○ 위반사항 발견 시 과태료 부과 등 행정처분 실시 및 1회용품 사용억제에 대한 주민 홍보 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호:2013-42-처리요구사항]

지적사항	농원마을 경로당 앞에 무단쓰레기 상시 적체되어 있음. 이곳은 마을 입구에 있어서 내년 원도심 개발사업예정지로도 선정되어 주변환경에 힘써야 하고 특히 무단쓰레기 투기에 각별한 단속이 필요함.				
주관부서	청소행정과 청소행정팀 (☎)749-7855	협조부서			
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
	○				
추진계획	○ 무단투기 단속 전담 인력을 활용하여 환경순찰 및 취약지의 계도·홍보 및 단속을 강화하고, 무단투기 쓰레기 발생시 환경기동대 인력을 활용, 신속히 처리 ○ 또한, 생활폐기물 종량제 및 분리배출 방법에 대한 홍보를 지속적으로 실시하여 종량제봉투 사용 정착 및 생활폐기물 적정 배출을 유도				
추진실적	○ 상습 취약지를 중심으로 순찰 활동 실시, 무단투기 쓰레기 발견시 환경기동대를 통해 수거처리 ○ 무단투기 단속 전담 기간제 근로자를 활용하여 무단투기된 폐기물에 대하여 단속 및 계도 실시				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 지속적인 관심과 단속을 하지 않으면 상태가 악화 대 책 ○ 주기적인 단속 활동을 통한 무단투기 근절				
향후계획	○ 무단투기 예방 홍보물 배포 및 계도활동 ○ 무단투기 경고용 현수막 설치				

11. 위생관리과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 43 - 처리요구사항]

지적사항	무신고 업소 단속 시 형평성에 어긋난 단속보다는 실질적인 단속 및 제도 요망				
주관부서	위생관리과 위생지도팀 (☎)749-7983		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 법질서 확립을 위한 무신고 식품접객업소 근절 계획』에 의거 상설 단속반 운영 및 고질 무신고 업소 집중 단속 실시				
추진실적	○ 고질적 무신고 식품접객업 일제 단속을 통한 영업소 폐쇄 명령 및 식품위생법 위반으로 검찰 송치 － 2013년 영업장폐쇄 및 검찰송치 건수 : 20개소 － 2014년 7월 무신고 업소 일제 단속 : 20개소 영업소 폐쇄 및 고발송치/6개소 미영업 확인 ○ 무신고 영업에 대한 민원 신고에 따른 수시 단속을 통하여 영업장 폐쇄 명령 및 검찰 송치 － 영업장 폐쇄 및 검찰송치 : 8개소				
문제점 및 대책	문제점 ○ 벌금내고 장사하면 된다는 의식팽배로 고질 무신고 업소의 근절이 어려움 대책 ○ 고질 업소에 대한 고액벌금 부과 지속적 건의 ○ 생계형 무신고 업소에 대하여는 업종전환 유도				
향후계획	○ 무신고 영업주에 대한 지속적인 폐쇄안내문 발송 등 다각적 압박				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 44 - 처리요구사항]

지적사항	건강식품판매업소 현황 파악하고 단속하기 바람.				
주관부서	위생관리과 식품안전팀 (☎) 749-7993		협조부서		
소요예산	천원 (국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 건강기능식품판매업소 현황 - 총 270개소 (영업장판매 181, 방문판매 41, 통신판매 42, 기타6개소) ○ 2014년 1월~10월(시니어감시단 활동 강화) - 연 활동일수 50일 이상 - 매월 관내 노인복지관 및 경로당 순회 점검 - ‘뺏다방’ 등 무신고 건강기능식품 판매업소 정보수집 ○ 2014년 7월(건강기능식품판매업소 일제점검) - 영업장판매, 방문·통신판매업소 일제 점검 270개소 - 허위·과대광고 예방 홍보물 배부				
추진실적	○ 2014년 시니어 감시단 활동 - 2014년 1월~10월 : 60일 활동 - 관내 경로당 순회 점검 : 238개소 · 뺏다방 등 무신고 건강기능식품 판매업소 정보수집 ○ 2014년 7월(건강기능식품판매업소 일제점검) - 274개소 점검, 8개소 적발(영업정지3, 영업소폐쇄5) ○ 2014년 4월~6월 - 인터넷 및 월간지 등 허위·과대광고 행위 모니터링 · 403개소 점검, 위반행위 3개소 적발 → 관할기관 통보(서울,전남,경기)				
문제점 및 대책					
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 45 - 처리요구사항]

지적사항	실외에서 판매하는 자동판매기 위생문제 점검하기 바람.				
주관부서	위생관리과 식품안전팀 (☎) 749-7993		협조부서		
소요예산					
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 2014년 6월 - 관내 식품자동판매기영업 일제점검(옥외자판기 포함) ○ 2014년 10월 - 다중이용시설내 자판기 추가점검 - 위생관리 미흡업소 계도 및 행정처분				
추진실적	○ 2014년 5월(식품자동판매기영업 일제 지도점검) - 109개소/194대 식품자동판매기 점검 · 고장 및 미운영업소 폐업신고 안내 등 사후관리 ○ 2014년 8월(다중이용시설 내 자판기 점검) - 市 위생정책과 합동 점검 - 15개소 44대 자판기 점검, 2개소 행정계도				
문제점 및 대책					
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 46- 처리요구사항]

지적사항	어린이 놀이시설이 있는 식당은 위생사각지대로 위생실태 단속 필요하니 처리바람				
주관부서	위생관리과 위생지도팀 (☎)749-7983		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 식품접객업내 설치된 어린이 놀이시설에 대한 안전 및 위생 관리 실시 ○ 키즈카페내 설치된 식품접객업에 대한 위생점검 실시				
추진실적	○ 2013년 11월 식품 접객업 내 어린이 놀이시설 안전 및 위생 관리실태에 대한 전수점검실시 : 6개소 ○ 2013년 12월 키즈카페내 식품접객업소 위생점검 완료 : 3개소 ○ 2014년 1월, 4월 식품접객업 내 설치된 어린이 놀이시설에 대한 안전 및 위생 관리 실태 전수 점검 계획수립 및 점검 : 6개소 ○ 2014년 5월 식품접객업소 내 어린이놀이시설 설치검사 추진현황 조사 및 위생점검 실시완료 : 3개소 ○ 2014년 10월 키즈카페내 설치된 식품접객업에 대한 위생점검 실시 계획 수립 및 점검완료 : 3개소				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 어린이 놀이시설의 위생관리에 대한 관련 규정 미비 대 책				
향후계획	○ 2014년 식품접객업내 설치된 어린이 놀이시설 놀이기구에 대하여 ATP 측정기를 활용한 세균오염도검사 실시 : 세균 오염정도를 직접 확인하고 측정결과에 대해 즉각적으로 조치토록하여 어린이 놀이시설의 위생 수준향상 도모				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 47 - 처리요구사항]

지적사항	공중위생업소(이용업, 미용업 등)에 대한 감시, 감독과 철저한 위생 상태 점검에 만전을 기하여 국민건강에 힘써줄 것을 요구				
주관부서	위생관리과 공중위생팀 (☎)749-7952		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 2014년 공중위생업소 업종별 점검계획 수립 후 지도점검 － 숙박업, 목욕장업, 미용업, 이용업, 세탁업, 위생처리업				
추진실적	○ 2014년 공중위생업소 지도점검 실시 － 지도점검현황 · 숙박업 총 3회 점검 149개소, 목욕장업 25개소, 위생처리업 3개소 미용업 · 이용업(진행중), 세탁업(12월 예정) － 행정처분사항 · 숙박업 3건, 목욕장업 6건, 미용업 17건, 세탁업 1건				
문 제 점 및 대 책					
향후계획	○ 2015년 공중위생업소 업종별 지도점검 계획 수립				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 48 - 건의사항]

지적사항	모범음식점 선정 과정 심의 시 착한가격업소에 대한 평가지표 (체크리스트)를 반영하여 평가를 할 수 있도록 조치 방안 강구				
주관부서	위생관리과 위생지도팀 (☎)749-7982		협조부서	지역경제과	
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 모범음식점 신규 지정시 착한가격 지정업소 부가 점수 반영 ○ 모범음식점 세부 지정기준 점검표 항목에 점수 반영 - 정부정책 참여 항목 및 음식문화개선 선도 업소 항목 - 기타 심사위원 의견에 기재하여 참고자료로 활용 ※ 법령에 의한 세부 지정 기준 점검표를 임의 변경할 수 없으므로 점검표 항목중 조사자 판단 항목에 점수 반영				
추진실적	○ 2014년도 모범음식점 지정·관리 운영계획 수립(2014.1.23) - 착한가격업소 부가점수(체크리스트) 제공 방안 강구 ○ 연수구 착한가격 지정업소 현황 파악(지역경제과 협조) - 일반음식점 25개소(※ 모범음식점 신청 가능 대상업소) ○ 2014년도 모범음식점 신청 모집 및 재심사시 착한가격 업소 부가점수(체크리스트)반영 평가 : 4회(착한가격업소 미해당)				
문 제 점 및 대 책					
향후계획	○ 2015년도 신규 및 재심사시 착한가격업소 부가점수 (체크리스트) 반영 평가 실시 ○ 착한가격업소 신청시 모범음식점 지정에 부가점수 반영 사항 홍보토록 관련부서 협조 의뢰				

12. 보건행정과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 49 - 처리요구사항]

지적사항	주민편의를 위해서 휴일 당번약국에 대한 지정안내판을 구에서 제작·배포하여 계첩하여 주시고 계도와 감독을 철저히 해주시기 바람.				
주관부서	보건행정과 의약물관리팀 (☎) 749 - 8043		협조부서		
소요예산	1,480천원 (구비 100%)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○				
추진실적	○ 당번약국 안내표지판을 제작하여 관내 약국 78개소에 배부 완료(2014.01.28.)				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 당번약국 지정, 운영에 따른 지속적인 계도 및 지도 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 50 - 건의사항]

지적사항	대한민국 국적이 아닌 외국인에 대해서도 폐결핵 환자에 대한 치료 및 관리 필요				
주관부서	보건행정과 감염병관리팀 (☎) 749 - 8091		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 현재 보건소에 방문하는 외국인에 대하여 결핵검진을 실시하고, 발견된 환자에 대해 치료 관리하고 있음. ○ 출입국관리사무소에 통보받은 외국인 결핵의심환자에 대해서도 결핵검진 및 치료 실시함				
추진실적	○ 외국인 결핵검진 실적 : 294명 ○ 결핵환자 치료 및 관리 실적 : 연수구 관내 외국인 결핵 환자 총 13명 ○ 전염력이 높은 다재내성결핵환자 국립결핵병원 입원 치료의뢰 : 1명(국립목포병원), 현재 입원치료중				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○ 지속적인 결핵 홍보와 캠페인 실시 ○ 결핵환자 발생 시 가족, 접촉자 검진으로 2차 발병 예방				

13. 건강증진과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 51 - 시정요구사항]

지적사항	국민건강증진법에 의한 전체금연시설 중 게임업소에 대한 금연조치가 미흡하여, 비흡연자 피해가 발생하는 바, 지속적 단속으로 금연시설내 흡연 시정 요함.				
주관부서	건강증진과 건강증진팀 (☎) 749 - 8123		협조부서		
소요예산	30,053천원 (구비100%)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 국민건강증진법 근거 연차별 전체금연시설 확대운영 및 시설별 필수 준수사항 사전안내 ○ 금연시설 법령 위반사항 상시점검 및 흡연시설 단속강화로 금연환경으로 유지될 수 있도록 하겠음				
추진실적	○ 전체금연시설 확대운영 관련 법령이행사항 안내(2,386개소) ○ 계도기간 종료 안내 및 과태료 부과 예고(13.12월) ○ 2014 금연시설 흡연단속 계획수립(14.1월) ○ 금연시설 운영 위반 및 시설내 흡연자 단속(연중, 주야간) ○ 단속 및 과태료 부과 현황 ° 2013년 : 금연시설내 흡연 12건/7844천원 금연시설운영 위반 1건/1,700천원 ° 2014년 : 금연시설내 흡연 93건/9,150천원				
문제점 및 대책	문제점 ○ 흡연단속 및 과태료 부과 위한 단속전담인력 부족 대책 ○ 인력 및 예산조정을 통한 단속전담인력 충원				
향후계획	○ 2015 음식점 전체금연시설 전면확대에 따른 시설운영, 흡연실 설치기준등 사전안내 및 홍보				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 52 - 처리요구사항]

지적사항	청소년을 대상으로 학교를 방문하여 정신건강(자살방지) 프로그램 확대 실시함에 있어서 연수구에서는 6개교를 관리하는데 용역에만 의존하지 말고 보건소의 철저한 관리 감독이 요구됨. 또한 과정과 결과에 대해서도 관리가 필요함.(정신건강센터 위탁 운영자에 대한 지도점검을 철저히 하여 사업이 잘 운영되도록 조치 바람.)				
주관부서	건강증진과 정신건강팀 (☎)749-8132		협조부서		
소요예산	50,000천원(국비25,000천원 시비12,500천원 구비12,500천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 상·하반기 정기 지도점검 및 분기별 운영위원회 개최 ○ 분기별 자살예방사업 사업계획안 검토 및 업무실적 보고 ○ 정신건강중점학교사업 ‘해피스쿨 365’ 및 개별단위사업 추진 ○ 청소년 자살예방사업의 다양화 및 활성화 방안 강구				
추진실적	○ 상·하반기 정기 지도점검 : 2회 - 사업지침에 따라 적정 운영여부 확인 - 사업예산의 적정 운영, 사업대상자 적의 선정, 안전점검사항 등 확인 ○ 운영위원회 참석(4회) : 사업 성과분석 및 사업추진 의견 조율 ○ 아동청소년 중점학교 및 개별단위학교 선정 추진 - 정신건강중점학교 : 3개교 69회 2,786명 - 정신건강증진 개별 단위학교 선정 : 9개교 21회 826명 - 지역아동센터 정신건강증진사업 : 10개 기관 169명 ○ 청소년 자살예방사업의 다양화 - 청소년 3분 영화제 개최 : 40개팀 응모 - 자살예방주간 운영 및 홍보·캠페인 집중 추진 : 65건 - 찾아가는 정신건강 프로그램 운영 및 정서지원 멘토링 : 84회 224명				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 학교 및 지역기관에서 아동청소년정신사업에 대한 요구도가 높으나 전담 담당자(1명)가 할 수 있는 사업량에 한계가 있음 대 책 ○ 프로그램 전문자원봉사자 확보하는 등 지역인프라 구축 활용				
향후계획	○ 아동청소년 생명지킴이 양성을 확대하여 생명존중 학교 문화 조성				

I . 기 획 주 민 위 원 회

1. 총 괄
2. 총 무 과
3. 교육지원과
4. 문화체육과
5. 재무회계과
6. 세 무 과
7. 민원지적과
8. 건 설 과
9. 건 축 과
10. 도시계획과
11. 환경보전과
12. 공원녹지과
13. 교통행정과
14. 차량민원과
15. 안전관리과
16. 연수청학도서관

1. 총괄

2013년도 행정사무감사 처리결과

□ 개 요

- 감사기간 : 2013. 11. 25 ~ 12. 03(9일간)
- 감사대상 : 15개 부서 [자치행정국/6개 부서, 도시국/8개 부서, 연수청학도서관]
- 감 사 반 : 이창환 위원장외 3명
- 감사범위 : 2012. 11. 1 ~ 2013. 10. 31

□ 부서별 지적사항

(당초/변경)

부 서 별	계	시 요구사항	정 요구사항	처 요구사항	건의사항	비고 (변경사유)
계	57/58	15/15	17/17	25/26	증 1	
총 무 과	9/9	5/4	4/4	/1	감사실→총무과 업무조정	
교육지원과	3/3		1/1	2/2		
문화체육과	7/7	2/2	2/2	3/3		
재무회계과	2/2	2/2				
세 무 과	2/2			2/2		
민원지적과	1/2	1/2			총무과 → 민원지적과 업무조정	
건 설 과	7/7		3/3	4/4		
건 축 과	3/3	1/1	1/1	1/1		
도시계획과	4/4	1/1	1/1	2/2		
환경보전과	7/7	1/1	3/3	3/3		
공원녹지과	2/2	1/1		1/1		
교통행정과	3/3		1/1	2/2		
차량민원과	1/1			1/1		
안전관리과	1/1			1/1		
연수청학도서관	5/5	1/1	1/1	3/3		

□ 지적사항에 대한 조치현황 (2014. 10월말 현재)

구 분	계	완 료	추진중		미착수	기 타	비 고
			정상	부진			
계	58	37	18	1	2		
총 무 과	9	5	4				
교육지원과	3	3					
문화체육과	7	5	1	1			
재무회계과	2		2				
세 무 과	2		2				
민원지적과	2	1	1				
건 설 과	7	7	0				
건 축 과	3	2	1				
도시계획과	4	2	2				
환경보전과	7	6	1				
공원녹지과	2	2	0				
교통행정과	3	3	0				
차량민원과	1		0		1		
안전관리과	1	1	0				
연수청학도서관	5		4		1		

2013년도 행정사무감사 관리카드 목록

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
2013-1	○ 구민상 대상자 선정시 공적내용 현장확인등 검증 철저	시 정 요 구	총 무 과	○				
2	○ 전보제한 등 인사원칙 준수	“	“		○			
3	○ 사회단체보조금 집행 및 정산 관련 사회단체 담당자 교육 실시	“	“	○				
4	○ 주민자치위원장 조례에 규정한 임기 준수 대책 마련	“	“		○			
5	○ 행정정보 완전공개(법적 제한 제외)로 전환토록 대안 마련	“	“		○			민원 지적 과
6	○ 행복마을 만들기 사업 회계검사 철저 및 중복 사업 지양	처리 요구	“	○				
7	○ 사회단체보조금 목적외 사용, 서류미비, 간이영수증 사용 금지 등 사전교육 철저 및 불이행 단체에 대한 강력한 패널티 적용	“	“	○				
8	○ 공무원 제안제도 활성화 대책 마련 (다양하고 파격적인 인센티브 부여, 대회개최 등)	“	“		○			
9	○ 주민자치위원 결원시 공모를 통해 다양한 계층이 참여 할 수 있는 방법 모색	“	“		○			
9-1	○ 각 부서별 대직자 역할 점검 및 교육필요	건의 사항	“	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
2013-10	○ 토론회 공청회 등 개최 이후 결과물이 지역주민에게 돌아갈 수 있도록 대책 강구	처 리 요 구	교육지원	○				
11	○ 교육경비보조금 및 공모사업 지원시 취약 교육기관고려 요망	건의 사항	“	○				
12	○ 모의 UN COP 교육컨퍼런스 교육생들 진학시 인센티브 부여 방안 마련(교육청 등과 적극 협의)	“	“	○				
13	○ 생활체육 종목별 보조금 공정하고 형평성 있게 지원	시 정 요 구	문화체육	○				
14	○공공미술 프로젝트사업 지속적으로 진행될 수 있도록 대책 마련(주민들과 함께하는 공동체 사업으로)	“	“	○				
15	○ LNG기지 6만평 연수구 원시취득 불이행에 대해 인천시에 이에 상응하는 조치 촉구	처리 요구	“			○		
16	○ 법률 위반 체납 과태료 징수율 제고 방안 마련	“	“		○			
17	○ 연수구 생활사 편찬 용역 결과 구민들에게 사전 공람	건의 사항	“	○				
18	○ 체육행사 자료 자부담 내역 기재 요망	“	“	○				
19	○ 찾아가는 문화행사 등 공모방식 전환토록 요망	“	“	○				
20	○ 수의계약시 다양한 업체선정 및 Nego 폭 조정	시정 요구	재무회계		○			
21	○ 공정성 및 투명성 확보를 위하여 수의계약 기준 강화	“	“		○			
22	○ 과오납 중 공무원의 과오로 인한 비율 최소화대책 마련	건의 사항	세무		○			

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착수	기타
					정상	부진		
23	○ 세정업무 연찬 및 민원상담 교육 실시	건의 사항	세무		○			
24	○ 계약직, 무기계약직, 기간제근로자 채용 시 7일 이상 공고 요망	시정 요구	민원지적	○				
25	○ 자전거 사고시 구민들이 자전거보험 혜 택을 최대한 받을 수 있도록 보험사와 협 의 및 주민홍보	처리 요구	건설	○				
26	○ BTL사업 완공후 유지 관리 등 민원발 생하지 않도록 행정안내 등 이행 철저	“	“	○				
27	○ 노점상 단속 등 각종 단속 행위 형평의 원칙 준수	“	“	○				
28	○ 사거리 주변 자전거도로 정비 미흡지역 개선 방안 및 자전거이용 활성화 대책 마 련	건의 사항	“	○				
29	○ 자전거보험을 자전거등록제 시행 및 등 록 자전거 대상 보험가입 방안 강구	“	“	○				
30	○ 상가 주변 도로 불법적치물 단속, 행정 지도 등 철저	“	“	○				
31	○ 송도 전면 해상 공유수면매립계획 백지 화를 위한 구의 다각적인 노력 요망	“	“	○				
32	○ 화재대비 공공시설, 백화점, 고층아파트 등 대피 방화문 점검 철저	시정 사항	건축	○				
33	○ 위법 건축물 지속적 단속 및 대책 마련	처 리 요 구	“		○			
34	○ 저층 주거지 관리사업 구역 선정시 현장 답사 등 객관성 유지 요망	건 의	“	○				
35	○ 기간제 근로자 접수 및 공고기간 현실에 맞도록 준수	시정 요구	도시계획	○				
36	○ 불법 고정, 유동광공물에 대한 정비 대 책 강구 및 공공목적의 현수막 난립 개선 대책 마련	처리 요구	“		○			

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착 수	기타
					정상	부진		
37	○ 도시계획 지정 및 변경시 지역주민 의견 반영 요망	건의 사항	“	○				
38	○ 연수역, 원인재역 텃밭공원 조성 반드시 이행 될 수 있도록 대책 마련	“	“		○			
39	○ 무분별한 텃밭조성 지양 및 텃밭 조성시 사용기간 확인 철저	시 정 요 구	환경보전	○				
40	○ 텃밭 조성업체 선정시 전문 업체 적의 선정	처 리 요 구	“	○				
41	○ 약수터 수질관리 철저 및 장기 부적격 판정 약수터에 대한 대책 수립	“	“	○				
42	○ 연수구 기후변화 적응대책 세부 시행계획 용역 결과 연수구 환경정책에 반영 대책 마련	“	“	○				
43	○ 비산먼지 발생 예방 관리.감독 철저 요망	건의 사항	“	○				
44	○ 옥련동 토양오염 문제 해결을 위한 중앙 정부에 해결 촉구 등 시민단체 등과 함께 대책 마련	“	“		○			
45	○ 저어새 번식지 관련 기관과 협력하여 저 어새 보호구역 지정 대책 마련	“	“	○				
46	○ 각종 공사기간 준수 및 정확한 공사안내 표지판 설치	시정 요 구	공원녹지	○				
47	○ 향후 승기천변 식물을 갈대, 억새 위주로 교체 요망	건 의	“	○				
48	○ 화물차, 대형버스 등 주.박차 단속철저 및 근절을 위한 대책 마련	처리 요 구	교통행정	○				

관 리 번 호	지 적 사 항	처 리 의 견	담당부서	추진상황				
				완료	추진중		미 착 수	기타
					정상	부진		
49	○ 버스정보안내(BIT)시스템 장애인시설, 도서관, 복지관 등 정류소에 추가설치 요망	건 의 요 구	교통행정	○				
50	○ 수인선 역무시설 및 승강장 추가설치시 덧개공원조성 공사와 중복되는 비용 발생 되지 않도록 검토 철저	“	“	○				
51	○ 3개과(건설,교통,차량)에서 추진하고 있는 주.박차단속을1개부서로 일원화하여 추진하는 방안 검토	건 의 요 구	차량민원				○	
52	○ 승기천변 및 송도국제도시 외곽도로 방법 용 CCTV 추가 설치 요망	건 의 사 항	안전관리	○				
53	○ 각 학교와 협조하여 프로그램 네트워크 형성 등 작은도서관 활성화 방안 마련	시 정 요 구	연수청학 도서관		○			
54	○ 다양한 프로그램 운영으로 도서관을 복합 문화공간으로 발전시킬 수 있는 대안 마련	처 리 요 구	“		○			
55	○ 가족과 함께 할 수 있는 프로그램 개발 운영	건 의 사 항	“		○			
56	○ 사립도서관과의 네트워크 형성 및 프로그 램 공유	“	“		○			
57	○ 청소년 및 노인 관련 기관과의 함께하는 북 콘서트 개최	“	“				○	

2. 총 무 과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 1 - 시정요구사항]

지적사항	구민상 대상자 선정 시 공적내용 현장 확인 등 검증 철저				
주관부서	총무과 총무팀 (☎)749-7162		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부 진		
	○				
추진계획					
추진실적	○ 2014년도 구민상 선정절차 - 후보자 추천의뢰 및 홍보 : '14. 8월 - 후보자 접수(1차) : '14. 8. 13 ~ 8. 27 (15일간) ※ 기간연장 : 8. 28 ~ 9. 3 (7일간) - 거주기간·체납여부 확인 : '14. 9. 4 ~ 9. 11 - 현지실사 : '14. 9. 15 ~ 18 - 구민상 심의위원회(1차) : '14. 9. 22 - 후보자 접수(추가) : '14. 9. 23 ~ 9. 24 (2일간) - 거주기간·체납여부 확인 및 현지실사 : '14. 9. 25 - 구민상 심의위원회(2차) : '14. 9. 26 - 구민상 시상 : '14. 10. 2				
문제점 및 대책					
향후계획	○ 매년 구민상 선정 시 부문별 현지실사반을 편성하여 검증 ⇒ 공적관련기관(단체) 및 관계주민 등과 유선 또는 방문면담을 통해 공적사실 유무를 확인하고, 기타사항 등 조사결과를 현지확인서에 상세하게 기재하여 제출토록하여 후보자 선정에 공정성을 기하겠음				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 2 - 시정요구사항]

지적사항	전보제한 등 인사원칙 준수				
주관부서	총무과 인사팀 (☎)749-7172		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 전보제한 준수 및 승진자 순환보직 실시				
추진실적	○ 2014년 인사운영 기본계획 수립 및 공개(14년 2월) ○ 인사운영 기본 계획 및 관계 법령에 따른 전보제한 기간 준수 (인사고충 등 특이사항 발생 시 인사위원회 심의를 통하여 예외적 미적용)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 복직, 휴직, 전출 등의 사유로 과원 또는 결원발생, 개인 고충상담 , 취학전 육아 여성공무원 희망보직 등 원활한 인사운영을 위한 최소한의 사전전보 필요				
향후계획	○ 인사시 법령에서 정하고 있는 전보제한기간 준수 노력				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 3 - 시정요구사항]

지적사항	사회단체보조금 집행 및 정산 관련 사회단체 담당자 교육 실시				
주관부서	총무과 자치행정팀 (☎)749-7184		협조부서		
소요예산	320,000천원(구비 320,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2014년 사회단체 보조금 지원계획 수립 및 지원사업 공모 : 2013.12월 ○ 보조금 신청 및 접수 : 2014. 1월중 ○ 사회단체 보조금 지원사업 심의 및 선정 : 2014. 3. 3. - 30개단체 305,101천원 ○ 보조금 교부 : 2014. 3월~12월 ○ 보조금 정산 : 2014. 12월~2015. 1월				
추진실적	○ 2014년 사회단체 보조금 지원에 따른 사회단체 담당자 및 사무국장 교육 실시 : 2013. 12. 5 - 2014년 사회단체 지원사업 공모에 따른 신청.접수요령 - 2013년 보조금 정산 실시 및 2014년 보조금 집행 요령 교육				
문제점 및 대책	○ ○				
향후계획	○ 2015년 사회단체보조금 지원 계획 수립 및 관계자 교육 시행 : 2014. 12월				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 4 - 시정요구사항]

지적사항	주민자치위원장 조례에 규정한 임기준수 대책 마련				
주관부서	총무과 자치행정팀 (☎) 749 - 7182		협조부서		
소요예산	비 예 산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 합리적이고 공정한 주민자치위원회 운영 ○ 연수2동 주민자치회 시범실시에 따른 위원장 임기와 관련한 성과 및 문제점 분석				
추진실적	○ 주민자치위원장 임기준수 이행 : 1개동(2014. 1. 1, 동춘2동)				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○				
	대 책 ○				
향후계획	○ 2014년 말 주민자치위원장 임기 만료되는 동에 대하여 점검 평가 시 임기 준수토록 요청 : 1개동(옥련2동) ○ 2014년 읍면동 주민자치회 시범실시 성과 및 문제점 개선사항, 향후 추진지침이 안행부에서 시달되면 주민 자치회 설치 및 운영에 반영				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 6 - 처리요구사항]

지적사항	행복마을 만들기 사업 회계검사 철저 및 중복 사업 지양				
주관부서	총무과 자치행정팀 (☎) 749 - 7183		협조부서		
소요예산	80,000천원(구비 80,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 보조금 사용중간 점검을 통해 보조금 사용 방법 등 교육 ○ 공동주택-일반주택을 통합하여 경쟁을 통해 다양한 사업을 발굴하고 축제성 사업은 별도 공모를 통해 우수 프로그램으로 구성된 사업에 지원				
추진실적	○ 공동체 활성화 지원 목적에 맞는 2014년도 행복마을 만들기 사업지원 : 14개 단체, 73,666천원 ○ 마을만들기 추진사업에 대한 회계처리 등 중간점검 : 2014. 10. 13 ~ 10. 31 (15일간)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 마을공동체 활성화 워크숍(11월중) 및 우수사례 자료집 작성 · 시상(12월중)				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 7 - 처리요구사항]

지적사항	사회단체보조금 목적외사용, 서류미비, 간이영수증 사용금지등 사전교육 및 불이행 단체에 대한 강력한 패널티 적용				
주관부서	총무과 자치행정팀 (☎)749-7184		협조부서		
소요예산	340,000천원(구비 340,000천원)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2013년 사회단체 보조금 지원단체 정산 검사 실시: 2014. 1.1~1.30 ○ 2013년 정산결과 2014년 지원사업 지원 심의.선정시 반영 추진 ○ 2014년 사회단체보조금 교부 : 2014. 3월~12월				
추진실적	○ 2014년 사회단체 보조금 지원에 따른 사회단체 담당자 및 사무국장 교육 실시 : 2013. 12. 5 - 2014년 사회단체 지원사업 공모에 따른 신청.접수 요령 - 2013년 보조금 정산 실시 및 2014년 보조금 집행 요령 교육 ○ 2013년 사회단체 보조금 지원단체 정산검사 실시 : 2014. 1.1~1.20 - 29단체 294,724천원 ○ 정산 검사 실시 결과, 2014년 사회단체보조금 지원시 반영 완료 - 정산 결과 등급별로 10~30%까지 패널티 반영				
문 제 점 및 대 책	문 제 점				
	○				
	대 책				
	○				
향후계획					

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 8 - 처리요구사항]

지적사항	공무원 제안제도 활성화 대책 마련				
주관부서	총무과 자치행정팀 (☎) 749 - 7184		협조부서		
소요예산	1,690천원 (구비 1,690천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 제안제도의 효율적 운영과 발전을 위한 종합계획 수립				
추진실적	○ 2014년 공무원 제안제도 운영 계획 수립 - 지식마일리지제 운영 · 축적된 마일리를 통한 인센티브 부여 · 인센티브 부여 제한 기준 완화 ○ 2014년 공무원 제안건 검토 : 7건				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 인센티브 부여 제한 기준 대폭 완화로 지속적인 공무원 제안제도 활성화 유도				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 9 - 처리요구사항]

지적사항	주민자치위원 결원 시 공모를 통해 다양한 계층이 참여 할 수 있는 방법모색				
주관부서	총무과 자치행정팀 (☎) 749 - 7182		협조부서		
소요예산	비 예 산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 연수구 주민자치센터 설치 및 운영조례 준수(제17조) (2014년 주민자치센터 점검 및 운영평가 시 확인점검) - 각계 각층이 균형있게 참여할 수 있도록 위촉 - 한 계층에 인원이 소속 위원 전체 위원의 1/3 위촉 - 여성위원수가 전체 위원의 1/3 위촉				
추진실적	○ 인천광역시연수구 주민자치센터 설치 및 운영 조례 일부 개정 안 보류 (2014.10.21 조례규칙 심의회)				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 주민자치위원 선정위원회 구성 시 기존 주민자치위원 배제시 반발예상 대책 ○ 선정위원회 위원 구성 시 일정비율 주민자치위원 참여 할당				
향후계획	○ 주민자치회 시범실시 운영 성과 분석 및 문제점 반영 - 안전행정부와 지방자치발전위원회의 시범실시에 대한 평가 분석결과 및 개선사항에 따라 아카데미 교육 개최 ○ 조례개정(주민자치위원 선정위원회 구성) - 지역대표, 주민대표, 직능대표 활동성과 및 운영상 문제점 검토 후 다양한 계층의 참여를 위한 조례 개정				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013- 9-1 건의사항]

지적사항	각 부서별 대직자 역할 점검 및 교육 필요				
주관부서	총무과 총무팀 (☎) 749-7163		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 개인별 업무분장과 대직 업무에 대한 중요성을 재인식 할 수 있도록 교육 실시				
추진실적	○ 3월 월례조회 시 담당자 부재시 업무 공백 최소화 지시 (구청장 훈시)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○				

3. 교육지원과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 10 - 처리요구사항]

지적사항	토론회 공청회 등 개최 이후 결과물이 지역주민에게 돌아갈 수 있도록 대책 강구				
주관부서	교육지원과 교육지원팀/교육특구팀 (☎)749-7242	협조부서			
소요예산	2,365,000 천원(전액구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2013년도 교육정책콘서트 제안사업 2014 지원계획에 반영 - 2014 교육경비보조금지원 학교신청(심의)후 지원 - 교육국제화특구 사업에 반영사항 적극 검토 후 지원예정				
추진실적	○ 정책제안발표 13건중 “도서관 꽃이 피었습니다” 등 12건 반영 - 교육경비 제안사업 반영 및 예산배분완료 : 2014년 교육경비 보조금 지원계획수립 완료(2013.12.26) - 대학의 초중등교육기관의 역량 강화 지원 글로벌 이니셔티브 캠프 진행(2014. 1월)				
문제점 및 대책	○ 없음				
향후계획	○ 2014년 교육경비보조금 신청건 심의 및 교부				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 11 - 건의사항]

지적사항	교육경비보조금 및 공모사업 지원 시 취약 교육기관 고려 요망				
주관부서	교육지원과 교육지원팀 (☎)749-7243		협조부서		
소요예산	2,150,000천원 (전액구비)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2014년 교육경비보조금 신청접수 및 지원 - 대상 : 54개교 29개원 - 교육경비심의회 개최 : 2014. 2.24 ○ 2014년 교육경비보조금 심의위원회의시 취약교육 기관에 대한 지원배려				
추진실적	○ 2013년 추진실적 : 51개교(29개원) 2,147,872천원 - 창의·인성교육 : 51개교 986,146천원 · 학교도서관 사서지원사업 46개교/ 「즐거운 우리학교만들기」 18개교 함께 만드는 우리학교 플러스 특성 11개교/ 학력향상포토폴리오 8개교 - 학교 환경개선 지원사업 : 40개교 833,363천원 - 유치원 지원(엄마품온종일돌봄포함) 29개원 328,508천원				
문제점 및 대책	○ 학교신청을 받아 심의하여 지원되고 있는 교육경비는 학교자체의지에 따라 지원여부가 결정되고 있음. ○ 따라서 전학교가 신청에서 누락되지 않도록 관리철저				
향후계획	○ 2014년 교육경비보조금 신청건 심의 및 교부				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 12 - 건의사항]

지적사항	MUN COP 교육컨퍼런스 교육생들 진학시 인센티브 부여 방안 마련 (교육청 등과 적극 협의)				
주관부서	교육지원과 교육특구팀 (☎) 749-7252	협조부서			
소요예산	145,000천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 교육생들의 대학 입학시 인센티브 방안 논의				
추진실적	○ (시교육청과 협의를 통한) 교육생들의 교육실적 및 수상실적을 창의체험활동으로 생활기록부에 기재.				
문제점 및 대책	○ 없음				
향후계획	○ 시교육청과 지속적 협력을 통한 창의체험활동 실적화 유지				

4. 문화체육과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 13 - 시정요구사항]

지적사항	생활체육 종목별 보조금 공정하고 형평성 있게 지원				
주관부서	문화체육과 체육진흥팀 (☎) 749 - 7322		협조부서		
소요예산	133,000천원 (국비 시비 구비 133,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 종목별연합회 개최 (2014.11월중)				
추진실적	○ 종목별연합회 간담회 개최 - 2013년 상·하반기 2회개최 ○ 종합평가표 작성 - 2013년도 종목별로 종합평가표를 작성하여 2014년도 보조금 확정시 참고자료로 활용				
문 제 점 및 대 책	문제점 대 책				
향후계획	○ 최대한 공정하고 형평성 있게 지원코자 함.				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 14 - 시정요구사항]

지적사항	공공미술 프로젝트사업 지속적으로 진행될 수 있도록 대책 마련(주민들과 함께하는 공동체 사업으로)				
주관부서	문화체육과 문화예술팀 (☎) 749 - 7294	협조부서			
소요예산	38,000천원 (국비 시비 구비 38,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 청학동 공공미술로 가꾸기 사업 지속여부에 대한 주민요구시 검토				
추진실적	○청학동 공공미술로 가꾸기 사업(2013년) : 38,000천원 - 벽화 25채, 도색 5채				
문제점 및 대책	문 제 점 대 측				
향후계획	○ 기존 벽화 및 도색완료 사업에 대한 유지관리				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 15 - 처리요구사항]

지적사항	LNG기지 6만평 연수구 원시취득 불이행에 대해 인천시에 이에 상응하는 조치 촉구				
주관부서	문화체육과 체육진흥팀 (☎)749-7231		협조부서	회 계 과(시) 체육진흥과(시) 재무회계과(구)	
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
			○		
추진계획	○ LNG 4지구 활용 시 연수구 의견이 반영되도록 협의				
추진실적	○ LNG냉열사업계획에 따른 부지할애 요청('96.5.10) - 지역내 LNG기지건설로 인한 주민 욕구충족 ○ LNG 3지구 공유수면매립 관련 업무통보('96.10.2) - LNG냉열이용사업 추진에 필요한 부지(3만평) 잠정수용 ○ LNG 3지구 매립목적 변경신청 협조요청('04.4.27) - 인천연고 프로야구단 연습경기장 건립 목적 ○ 매립목적 변경신청에 따른 의견 제출('04.5.17) - LNG 4지구(시소유 6만평)부지 원시취득 요구 ○ LNG 4지구 토지이용계획 진행사항 통보('04.10.5) - LNG 3지구 공유수면매립 목적 변경신청 반례로 4지구 토지이용계획 변경여부를 재협의 할 계획				

추진실적	○ LNG 4지구 토지이용계획 협조('04.10.14) - LNG 3지구 공유수면 매립목적 변경 재신청 시 4지구내 시지분 6만평을 포함, 신청하여 구에서 원시취득 요구 ○ LNG 4지구 토지이용계획에 따른 협조회신('04.10.19) - 생활체육시설로 건립코자 협의 중이며 항만공항지원과에 협조 요청 ○ 인천광역시시장 주재로 회의개최('04.11.25) - LNG 4지구(6만평) 연수구 소유권 이전 검토 구두 지시 ○ LNG 4지구 연수구 원시취득 불가('04.12.20) - 인천지방해양수산청에서 매립 준공 완료('04.12.17)로 원시취득은 불가하고 소유권이전은 시와 구가 협의 ○ 시장 방문 시 4지구 양여(6만평) 구두 약속('05.9.13) ○ LNG 4지구 토지 무상양여 요청('06.4.13) ○ LNG 4지구 토지무상양여 요청 회시('06.5.16) - 지방자치법에 의거 재산분할 시 누락된 재산과 개별법에 무상양여가 의무화된 재산이 아니므로 불가 ○ LNG 4지구 무상양여 재요청('07.4.20) ○ LNG 4지구 무상양여 불가 통보('07.4.25) - 행정재산에 해당되어 불가(공유재산및물품관리법) ○ LNG 4지구 무상양여 유권해석 결과 통보('07.6.18) - 행자부에서 인천시가 직접 공공용지로 사용하기로 결정된 재산으로 관련법에 의거 무상양여 불가 ○ LNG 4지구 무상양여 최종 통보('07.7.18) - 관련법에 의거 무상양여 불가 - 2014 인천아시아게임 경기장 확충 시 연수구에 적정배치
-------------	--

문 제 점 대 책	문제점 ○ 대 책 ○
향후계획	○ LNG 4지구 6만평 부지에 대하여 무상양여 불가로 향후 부지활용 시 체육시설 등 구민의 편익시설이 확충될 수 있도록 시와 긴밀히 협의하겠음

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 16 - 처리요구사항]

지적사항	법률 위반 채납 과태료(과징금) 징수율 제고 방안 마련				
주관부서	문화체육과 문화재관광팀 (☎) 749 - 7312		협조부서	차량민원과 민원지적과	
소요예산	천원 (국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부 진		
		○			
추진계획	○ 채납고지서 일괄 발송 - 연 6회 이상 ○ 채납자 재산 조회 및 압류 실시(채권확보) - 분기별 1회 ○ 전체 채납자(총 12건) 현지 실태 조사 실시 - 상시				
추진실적	○ 채납고지서 일괄 발송(2월, 6월, 9월)압류 - 3회 ○ 채납자 재산 조회(2월, 5월)				
문 제 점 및 대 책	문제점 - 장기화된 경기침체로 인한 채납액 납부(소상공인) 어려움 토로 대 책 - 금융 채권(예금 등) 적극 압류 및 채납액 납부 독려				
향후계획	○ 지속적인 채납액 납부 독려(유선 및 현지방문) ○ 금융 채권(예금 등) 압류 등 적극적 채납처분 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 17- 건의사항]

지적사항	연수구 생활사 편찬 용역 결과 구민들에게 사전 공람				
주관부서	문화체육과 문화기획팀 (☎)749-7303		협조부서		
소요예산	300,000천원 (국비 시비 구비 300,000천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 원고 집필 완료 후 구민 사전 공람 - 구청홈페이지(인터넷 열람) - 문화체육과 및 각 동주민센터 원고 비치 후 공람				
추진실적	○ 원고 사전 공람 완료 - 기 간 : 2014.6.24~7.6(13일간) - 공람장소 : 홈페이지(24시간), 문화체육과 및 관내 각 동주민센터(평일 오전 9시~오후6시)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 해당사항 없음 대책 ○ 해당사항 없음				
향후계획	○ 2014.11.13 : 연수구 구사편찬위원회 및 최종용역보고회 ○ 2014.11.25 : 연수구사 발간 및 배부				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 18 - 건의사항]

지적사항	체육행사 자료 자부담 내역 기재 요망				
주관부서	문화체육과 체육진흥팀 (☎) 749 - 7322		협조부서		
소요예산	천원 (국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 각종 체육대회 행사시 보조금 교부결정 및 정산검사시 자부담 내역 제출 의무화 함.				
추진실적	○ 현재 보조금 지원 체육대회 행사시 30%이상 자부담 하고 있으며 내역 기재 하고 있음.				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후계획	○				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 19 - 건의사항]

지적사항	찾아가는 문화행사 등 공모방식 전환토록 요망			
주관부서	문화체육과 문화예술팀 (☎) 749 - 7292	협조부서		
소요예산	157,000천원 (국비	시비	구비 157,000천원)	
추진상황	완 료	추진중		미착수
		정 상	부진	
	○			
추진계획	○ 2014년도 찾아가는 문화행사, 금요예술무대, 토요문화마당 공연단체 공모 접수 - 2013.10월			
추진실적	○ 선정방식 : 공모(2013.10.10) ○ 금요예술무대(공모14회 / 기획공연6회 / 구립예술단 4회) - 신청접수 : 총 46건 - 선정결과 : 14건(콘서트, 연극, 뮤지컬, 클래식등) ○ 찾아가는 문화행사 및 토요문화마당 - 신청접수 : 총47건 - 선정결과 : 4건(찾아가는 문화행사 2회, 토요마당 2회)			
문제점 및 대책	문제점 대책			
향후계획	○ 우수 공연 발굴을 위해 지속 실시			

5. 재무회계과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 20 - 시정사항]

지적사항	수의계약시 다양한 업체선정 및 Nego 폭 조정				
주관부서	재무회계과 경리팀 (☎)749-7351		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 수의계약시 금액, 성질 및 특성을 감안 Nego 폭 조정 - 대 상 : 추정가격 2,000 만원 이하(공사,용역,물품) - Nego 폭 조정 : 금액 및 특성별 감안 조정 . 계약 사항 특성에 맞추어 적절한 계약 금액 협상을 통하여 합리적 계약금액 도출 ○ 수의계약시 2개 업체 이상 견적제출로 최저가 업체 선정 - 견적제출 안내 및 사업수행능력 평가로 민원발생 최소화 유도				
추진실적	○ 계약의 성격 및 특성을 감안한 합리적 계약 체결 ○ 수의계약시 2인 이상 견적서 검토				
문 제 점 및 대 책	문제점 대책				
향후계획	○ 수의계약시 다양한 업체 참가 기회를 통한 공정성 및 투명성 제고 ○ 수의계약시 합리적인 Nego를 통한 예산절감 제고				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 21 - 시정사항]

지적사항	공정성 및 투명성 확보를 위하여 수의계약 기준 강화				
주관부서	재무회계과 경리팀 (☎)749-7351		협조부서		
소요예산	5,700 천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 수의계약시 금액 및 유형별 기준 강화로 민원발생 최소화 - 지방계약법 제9조 및 시행령 제25조, 제30조에 의거 공정하고 투명한 계약 이행 - 추정가격 2,000 만원 이상 공개입찰 원칙 및 수의계약 지양 ○ 수의계약 업무 전문성 강화 및 예산절감의 효율성 제고 ○ 수의계약 500 만원 이상 내역 확대 공개 : 구 홈페이지				
추진실적	○ 2014.10. 계약정보 공개시스템 구축 - 발주계획부터 대금지급까지 계약 진행과정을 공개하여 계약업무의 투명성 및 전문성 제고				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 수의계약시 금액 및 유형별 기준 강화로 민원발생 최소화 ○ 수의계약시 업무 전문성 강화 및 예산절감의 효율성 제고				

6. 세 무 과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 22 - 건의사항]

지적사항	과오납 중 공무원의 과오로 인한 비율 최소화대책 마련				
주관부서	세무과 세정팀 (☎)749-7463		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 이중부과, (비)과세대상 및 과세자료 착오 등 부과착오를 줄이기 위한 각 세목 부과 담당자 연찬 및 교육 － 과세 및 비과세감면 대장 정비 철저 지시 － 과세자료 수시 대사 및 상시모니터링을 통한 검증 － 세목 담당자들의 정기분 부과교육시 재강조				
추진실적	○ 2014 등록면허세(면허) 정기분 부과교육(2013.12월) ○ 2014 자동차세 정기분 부과교육(2014.5월) ○ 2014 재산세 정기분 부과교육(2014.6월) ○ 2014 주민세 정기분 부과교육(2014.7월)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 12월 자동차세 정기분 부과시 정기분 부과 교육 및 업무연찬 ○ 재산세 대장의 철저한 정비				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 23 - 건의사항]

지적사항	세정업무 연찬 및 민원상담 교육실시				
주관부서	세무과 세정팀 (☎)749-7464		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 알기 쉬운 민원상담을 위한 업무연찬 및 친절한 민원상담 교육 - 기존 세정업무 및 2014년 달라지는 사항 업무연찬 - 친절하고 쉬운 민원상담으로 민원인의 궁금증 해소				
추진실적	○ 전화응대 친절 교육(2013.11월) ○ 2014년 알아두면 유익한 지방세 책 발간(업무 연찬) ○ 2014년 달라지는 사항 교육-2014.2월 (취득세 인하, 지방소득세 독립세 전환) ○ 지방세 직무 연찬(2014.3,4,5,6,7,8,9,11월) ○ 민원응대 친절 교육(2014.3,4,5,6,7,8,9월)				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 대 책 ○				
향후계획	○ 지속적인 업무연찬 및 민원상담 교육 실시				

7. 민원지적과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013-24-시정요구]

지적사항	계약직, 무기계약직, 기간제근로자 채용시 7일 이상 공고 요망				
주관부서	민원지적과 (☎) 749 - 7555,7574,7582		협조부서		
소요예산	44,994 천원 (국비 21,709 시비 구비 23,285)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 공고기간 - 7일 이상 시행 ※ 연수구무기계약 및 기간제근로자 관리규정 : 제11조에 의거 3일 이상 공고 ○ 공고방법 - 홈페이지 및 구직등록 사이트 홍보				
추진실적	○ 기록관 기간제로자 공고기간 - 7일이상 (2014.2.4 ~ 19) ○ 여권사무지원 기간제근로자 공고기간 - 7일이상 (2013.6.3 ~ 14, 2013.12.11 ~ 19) ○ 개별공시지가 토지특성조사원 공고기간 - 7일이상 (2013.3.6 ~ 3.15, 2013.9.2 ~ 9.10, 2013.12.3 ~ 12.11)				
문제점 및 대책					
향후계획	○ 공고기간 연장 및 공고방법 다양화				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013-5-시정요구]

지적사항	행정정보 완전공개(법적 제한 제외)로 전환토록 대안 마련				
주관부서	민원지적과 (☎)749-7554		협조부서		
소요예산	천 원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 안전행정부에서 추진중인 원문공개시스템 구축일정에 맞춰 행정정보(원문) 공개 실시 : 2014. 12 ~ 2015. 2월 예정 ※ 공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제8조의2 (공개대상 정보의 원문공개) 시행(2013.11.7) － ‘원문정보’를 청구 전 사전 공개하는 근거 규정 마련				
추진실적	○ 원문공개 실시 대비 문서작성 주의사항 전파(2013.11.8) ○ 원문정보공개 관련 교육 실시(2014.2.21) ○ 원문정보공개 점검단 구성(2014.8.25, 단장 : 자치행정국장)				
문 제 점 및 대 책					
향후계획	○ 원문공개시스템 구축 준비 － 정보목록 추출·취합 및 전자문서시스템과 연계설치 예정				

8. 건 설 과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013-25 처리요구사항]

지적사항	자전거 사고시 구민들이 자전거보험 혜택을 최대한 받을 수 있도록 보험사와 협의 및 주민홍보				
주관부서	건설과 자전거팀 (☎) 749-8551~4		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 인터넷방송, 연수한마당 등 언론 홍보 ○ 구 홈페이지, 동 주민센터 게시판 등 홍보 ○ 공동주택(아파트 등) 관리소 등에 보험가입 안내 공문 발송				
추진실적	○ 연수한마당 등 언론 홍보 (수시) ○ 자전거보험 가입 홍보 협조 요청 (전부서) ○ 자전거보험 가입 홍보 현수막 게시 (3개소_선학역사거리, 신연수역사거리, E-마트 앞) ○ 유치원, 학교, 공동주택, 병·의원, 경찰서에 자전거 보험가입 안내 공문 발송 (5회)				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 자전거보험 혜택 확충을 위해서는 보험금 지급 진단기간 단축(4주→2주) 필요 대 책 ○ 단순 타박상 등 경우에도 2주 진단 발급이 가능하여 보험금 상승 효과가 너무 클 것으로 예상되므로 금융감독원 등에서 이를 제한하고 있는 실정				
향후계획	○ 2015. 3 ~ : 연수구민 자전거보험 가입 홍보				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013-26 처리요구사항]

지적사항	BTL사업 완공 후 유지관리 등 민원 발생하지 않도록 행정안내 등 이행 철저				
주관부서	건설과 하수팀 (☎) 749-8542		협조부서	인천광역시 하수과	
소요예산	731,000천원 (민간투자)				
추진상황	완 료	추진중		미 착수	기 타
		정 상	부 진		
	○				
추진계획					
추진실적	☐ 공동주택 배수설비 ○ 2012. 12 ~ 2013. 3 : 공동주택 배수설비관련 현장조사 (2차) ○ 2013. 4~5월 : 공동주택 배수설비관련 설명회 개최 ○ 2013. 5~9월 : 공동주택 배수설비관련 의견협의(4회) ○ 2013. 10월 : 공동주택 관리지원금 지원(21개단지) ○ 2013. 11월 : BTL사업 준공 ☐ 개인배수설비 ○ 2013. 8~9월 : 개인배수설비 시공관련의견조회 (부동의, 구조적문제 등) ○ 2013. 9~10월 : 개인배수설비시공불가통지(213세대) - 지장물간섭 16세대, 사유지간섭 22세대, 건물내 정화조 175세대 ○ 준공이후 개인배수설비 추가 시공 시행 중(96세대) - 구조적인 문제 등이 없는 신청세대에 한하여 추진 - 기 시공 46세대, 시공 예정 50여 세대				
문제점 및 대책					
향후계획	○ BTL 사업구간 내 하자보수 실시(사업시행자) ※ 하자보수기간 : 2013.11. ~ 2016.11.(3년)				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013-27 처리요구사항]

지적사항	노점상 단속 등 각종 단속 행위 형평의 원칙 준수				
주관부서	건설과 건설행정팀 (☎) 749-8517		협조부서		
소요예산	62,775천원(국비 시비 구비 62,775천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 노점단속 직원 및 용역요원에 대한 교육 실시(월1회) ○ 노점단속 직원간담회 개최 : 상·하반기 각1회(4월, 10월)				
추진실적	○ 노점상 단속요원 교육 : 10회 ○ 노점상 단속 공무원 간담회 개최 : 2회				
문 제 점 및 대 책					
향후계획	○ 노점상 단속직원 및 용역요원에 대한 지속적 교육실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013-28 건의사항]

지적사항	사거리 주변 자전거도로 정비 미흡지역 개선 방안 및 자전거이용 활성화 대책 마련				
주관부서	건설과 자전거팀 (☎) 749-8551~4		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		상반기	하반기		
	○				
추진계획	○ 연수역 주변 자전거도로 개선 추진 ○ 주요 교차로 주변 자전거도로 개선 검토 - 연수구청사거리, 먼우금사거리, 동춘사거리 등 ○ 신속한 정보제공을 위한 자전거홈페이지 구축 ○ 자전거수리센터 운영 (2014. 3 ~ 2014. 10) ○ 자전거 교육 실시 (상반기 2회, 하반기 2회)				
추진실적	○ 2014. 6월 : 연수역 주변 자전거도로 정비 ○ 2014. 8월 : 자전거홈페이지 구축 완료 ○ 2014. 3 ~ 2014. 12 : 자전거수리센터 운영 ○ 자전거 교육 4회(총85명) 실시 (상반기 40명, 하반기 45명)				
문 제 점 및 대 책					
향후계획	○ 2015. 1월 : 주요 교차로 주변 자전거도로 개선 계획 수립 ○ 2015. 1월~12월 : 자전거홈페이지 및 자전거등록제 운영, 자전거수리센터 운영, 자전거교육 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013-29 건의사항]

지적사항	자전거보험을 자전거등록제 시행 및 등록 자전거 대상 보험가입 방안 강구				
주관부서	건설과 자전거팀 (☎)749-8551~4		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		상반기	하반기		
	○				
추진계획	○ 자전거홈페이지 및 자전거등록제 운영 ○ 등록 자전거 대상 자전거보험 가입 방안 추진(중장기)				
추진실적	○ 2014. 8. 8. : 자전거홈페이지 및 자전거 등록제 실시 ○ 2014.10.31 : 자전거등록완료 881건				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 등록자전거만을 대상으로 자전거보험 가입하는 것은 보험사에서 상품으로 개발하고 있지 않음.				
	대 책 ○ 자전거등록제 시행 후 등록률 등을 감안하여 다각적인 방안 검토 필요 ○ 별도의 보험상품 개발 가능 방안 지속 협의				
향후계획	○ 2015. 2월중 : 자전거보험 계약 (2015.2.28~2016.2.27) ○ 2015. 1월 ~ : 자전거홈페이지 및 자전거등록제 운영				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013-30 건의사항]

지적사항	상가 주변 도로 불법적치물 단속, 행정지도 등 철저				
주관부서	건설과 건설행정팀 (☎) 749-8517		협조부서		
소요예산	8,390천원(국비 시비 구비 8,390천원)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 주기적인 순찰 및 지도실시				
추진실적	○ 1일 2회 순찰 및 계도단속 실시 ○ 단속 실적 - 2014. 1월 ~ 10월 : 1,034건				
문 제 점 및 대 책	문제점 보도상의 물품진열 등 노상적치물의 경우 현장 확인 후 즉시 계도 및 정비활동을 시행하고 있으나, 다른 민원 처리를 위해 단속반이 이동할 경우 다시 적치하는 등 반복적으로 발생 대 책 무단적치 다발지역을 중심으로 수시 순찰활동 및 계도				
향후계획	○ 주요 간선도로변 통행을 방해하는 노상적치물 지속정비				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013-31 건의사항]

지적사항	송도 전면해상 공유수면매립계획 백지화를 위한 구의 다각적인 노력 요망				
주관부서	건설과 건설행정팀 (☎) 749-8512		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 공유수면매립기본계획(안)에 대한 연수구 의견 반영 지속 요구				
추진실적	○ 송도 전면해상 공유수면매립기본계획 요청 철회 및 추진 계획 없음 ※ 해양수산부 항만정책과 유선 확인(2014.11.10)				
문제점 및 대책					
향후계획	○ 공유수면매립기본계획(안)이 철회 되었으며, 향후 재추진시 경제자유구역청, 환경단체 등과 협조 원천 차단 예정				

9. 건 축 과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013-32 시정사항]

지적사항	화재대비 공공시설, 백화점, 고층아파트 등 대피방화문 점검철저				
주관부서	건축과 건축팀, 주택팀 (☎)749-8603,8614		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 화재로부터 안전성확보를 위한 피난계단 방화문 점검 - 피난·특별피난계단 설치대상(5층이상 지하2층이하) 건축물의 방화문 설치 적정여부 점검				
추진실적	○ 1층 출입문의 방화문 설치 및 기능유지 점검("14.2.3~2.18) - 총 32개소(관공서 4, 대형마트 2, 공동주택 26) - 점검결과 : 2개소 기능미유지 등 · 방화문 기능미유지 (현장시정 완료) · 1층계단 방화문 미설치				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○				
	대 책 ○ 1층 피난계단에 방화문 미설치 건축물에 대하여 설치요구				
향후계획	○ 피난계단의 기능이 유지될 수 있도록 정기적으로 해당 소유주에게 안내				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013-33 처리요구]

지적사항	무허가 불법 건축물 지도 단속 철저 및 공정하게 더 이상 악화되지 않도록 대책 마련				
주관부서	건축과 건축지도팀 (☎) 749 - 8592		협조부서		
소요예산	천원 (국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 위반 건축물 사전 예방 - 일 2회 이상 취약 지구 순찰 - 지속적인 대주민 홍보 시행(홈페이지, 통장 직무교육 등) ○ 위반 건축물 단속 강화 - 일정기간(1개월) 자진정비 유도 후 위법건축물 표기 등 강력한 행정조치)				
추진실적	○ 불법건축행위 단속 실적('13.11.01 ~ '14.10.31) - 적발건수 82건(시정완료 47건, 미시정 23건(이행강제금 부과 17건(73,462천원),진행중 18건) ○ 이행강제금 재부과 추진 - '13년도 이전 적발된 위반건축물 부과 예고(90건, 175백만원)				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 ○ 구민들의 건축법에 대한 이해 부족과 생계형 불법 (영업점 증축 및 임대를 위한 용도변경)이 성행 대 책 ○ 불법 건축 행위 시 행위자에 불이익(시정될 때까지 이행강제금 재부과, 인허가 제한 등)에 대한 지속적인 홍보(연수구 홈페이지, 통장 교육 등)와 행정절차 안내 (책자 발행 및 현장 지도 등)로 사전 예방이 되도록 하고자 함.				
향후계획	○ 2014년 위반 건축물 단속 계획에 의거 단속 및 기존 불법건축물에 대한 이행강제금 재부과 지속 추진				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013-34 건의사항]

건의사항	저층 주거지 관리사업 구역 선정시 현장답사 등 객관성 유지 요망				
주관부서	건축과 주택팀 (☎)749-8613	협조부서			
소요예산	5,336,000천원(시비 4,801,500 구비 534,500)				
추진상황	완 료 ○	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
추진계획	○ 현재 市 예산부족으로인해 2015년도 사업은 미정				
추진실적	○ 2014. 5. 19 : 정비계획 및 공동체활성화 용역 계약 ○ 2014. 7. 24 : 용역착수 보고회 ○ 2014. 9. 19 : 예산(삭감) 및 사업계획 재검토 통보 市 (시비 전액 삭감) ○ 2014. 11. 3 : 2015년도 市 예산안 통보 (농원마을: 시비 3,395백만원 중 679백만원 가내시 통지) (청능마을: 시비 1,406.5백만원 중 280.2백만원 가내시 통지)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○				
향후계획	○ 현재 市에서 내년도 사업에 대한 구체적인 계획이 없는 상태이며, 구체적 방안이 마련될 경우 현장답사 및 사업설명회 개최하여 다양한 논의를 거쳐 객관적으로 대상지 선정할 계획임.				

10. 도시계획과

행정사무감사관리카드

[관리번호 :2013 -35 시정요구사항]

지적사항	1. 기간제근로자 접수 및 공고기간 현실에 맞게 준수				
주관부서	도시계획과 도시정비팀 (☎)749-8646		협조부서		
소요예산	52,836천원(시비 26,418 구비 26,418)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2014년 불법유동광고물 정비 기간제근로자 채용(4명)				
추진실적	○ 채용계획 수립 : 2013. 12. 19 ○ 채용 공고 : 2013. 12. 23 ~ 30 ○ 원서 접수 : 2013. 12. 31 ~ 2014. 1. 7 ○ 채용 기간 : 2014. 1. 20 ~ 2014. 6. 30 2014. 7. 1 ~ 2014. 12. 17				
문제점 및 대책	문제점 대책				
향후 계획	○ 2015년 불법유동광고물 정비 기간제 근로자 채용 - 채용계획수립 : 2014. 12월 중 - 채용 공고 : 2014. 12월 중 - 접수 : 2015. 1월 중 - 면접 및 선발 : 2015. 1월 중 - 근무 기간 : 2015. 2 ~ 2015. 12				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 36 -처리요구사항]

지적사항	1. 불법고정광고, 유동광고물에 대한 정비 대책 강구 및 공공목적의 현수막 난립 개선 대책 마련				
주관부서	도시계획과 도시정비팀 (☎)749-8642,8644,8646		협조부서		
소요예산	132,198천원(시비 47,000 구비 85,198)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 공공목적 현수막 최소화 계획 수립·시행 ○ 불법광고물 자율정비 지원사업 실시				
추진실적	○ 2014. 1.28 불법유동옥외광고물 정비계획 수립 ○ 2014. 2. 7 불법광고물 순찰 정비반(2개반) 편성·운영 ○ 2014. 4. 10 청사 벽면 현수막 정비 요청 공문 시행(전부서) ○ 2014. 6. 2 불법광고물 자율정비지원사업(1차) 				

문 제 점 대 대	문제점 ○ 공공기관의 행사 등을 이유로 무분별하게 현수막 등 게첩으로 일반인들과의 형평성 문제가 제기됨 대 책 ○ 각 부서에서 행사계획 수립시 홍보방안에 대한 내용을 반드시 포함하도록 하고 현수막 게시대를 이용할 경우 최소 1주일 전에 협조 공문을 보내 한정된 현수막게시시설 범위 안에서만 게첩토록 함 (위탁업체와 협의하여 공공목적 광고물 별도 관리)
향후 계획	○ 상습불법광고물 게시자에게 과태료부과등 행정제재 확행 ○ 불법고정광고물 자율정비지원사업(3차) 진행중 ○ 구청사 벽면에 현수막 게첩시 우리 과에 협의토록하여 건물 전체에 1개, 30일 이내 게첩하도록 안내 통지 (구청사 건물이용 현수막 게시사항 별도 관리) ○ 청소년유해매체물 배포 근절을 위한 업무협약 체결 협의 (연수구↔연수경찰서↔통신사) ○ 청소년 유해매체물 불법전단지 배포 근절을 위한 선포식 개최

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 -37 - 건의사항]

지적사항	도시계획 지정 및 변경 시 지역주민 의견 반영 요망				
주관부서	도시계획과 도시계획팀 (☎)749-8652		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 도시관리계획 결정 또는 변경 시 주민의견 수렴절차 강화 - 구 위임사항 : 주민 설명회 등을 개최하여 주민의견 적극 수렴 및 반영 - 시 권한사항 : 사전 설명회 등을 통하여 주민의견 적극 수렴 및 시에 반영 건의				
추진실적	○ 도시관리계획 결정 또는 변경 시 주민의견 수렴절차 이행 - 관계법규 : 국토의 계획 및 이용에 관한 법률 제28조 등 - 의견수렴 방법 : 일간신문 게재, 구 홈페이지 공고 및 주민설명회 개최 등				
문제점 및 대책	해당 없음				
향후계획	○ 도시관리계획 결정 또는 변경 시 주민의견 수렴 철저 이행				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 -38 - 건의사항]

지적사항	연수역, 원인재역 뚝개공원 조성 반드시 이행될 수 있도록 대책 마련				
주관부서	도시계획과 도시개발팀 (☎)749-8662		협조부서		
소요예산	540억원(국비 또는 시비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 위치 : 수인선 연수역 주변(연수·원인재 역세권 도시 개발사업구역 내) ○ 규모 : 총2.4km 중 1.4km, 폭 60m(연수역,원인재역 구간 제외) ○ 사업비 : 560억 추정(40백원/m) ※ 연수·원인재 역세권 도시개발사업 － 기간 : ‘12.12~’18.12 / 방식 : 사용또는수용방식 /시행자:인천시,연수구,철도공단				
추진실적	○ ‘12.02.24 : 시장방문 한마음대회 건의사항 제출(구→시) － 연수역 주변 뚝개조성사업 예산지원 ○ ‘12.03.15 : 시장방문 한마음대회 결과보고(시→구) － 연수역세권개발구역에 포함 시 주도하에 계획적 추진 ○ ‘12.12.24 : 도시개발구역지정 및 개발계획수립 결정고시 ○ ‘13.04~12 : 민간사업자 공모[1차(4/16), 2차(9/9)] － 공모결과 : 무산 ○ ‘14.01.28 : 역세권도시개발사업 추진계획(안)수립(市) － 재정사업(시:구 5:5)을 통한 뚝개공원 및 만관합동SPC사업 추진 ○ ‘14.03.24 : 뚝개공원 중앙 투·융자 심사결과(안행부→시) － 결과 : 재검토(민간사업자 공모 후 계획조정하여 재상정)				

추진실적	○ ‘14.05.23 : 6.4지방선거전 유정복 시장후보자 세경아파트 방문 - 수인선 소음관련 대책마련 확보 약속 ○ ‘14.07.19 : 연수구청장·시의원 간담회 - 도시개발사업과 별개로 텃밭공원 국비(또는 시비) 예산확보 ○ ‘14.08.21 : 수인선 지상구간 텃밭설치 건의(구→시)
문제점 및 대책	문제점 ○ 도시개발사업 민간사업자 공모를 통해 텃밭공원을 조성코자하였으나 공모무산(원인분석) - 부동산 경기 지속적 침체 - 연수역 주변 상권형성 부정적, 주거·상업용지 분양성 저하 등 ○ 역세권 도시개발사업의 선도사업으로 재정투입을 통한 텃밭공원 우선 추진결정(市) - 구비 부담 가중 대책 ○ 6.4 지방선거 전 현 인천광역시시장 세경아파트 민원현장 방문(2014.05.23)시 수인선 소음관련 대책마련 약속 및 연수구청장·시의원 간담회(2014.07.19)등을 통해 도시개발사업과 별개로 수인선 지상구간 전액 국비(또는 시비)로 텃밭 추진예정인 바, 이에 따른 후속조치(예산 확보 등) 건의
향후계획	○ ‘15 상반기 : 수인선 지상구간 텃밭설치 전액 국비(또는 시비)로 설치될 수 있도록 건의 및 협의 ○ ‘15 하반기 : 텃밭설치 유무에 따라 행복주택사업 또는 도시개발사업 민간사업자 공모 등 추진

11. 환경보전과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 -39 - 시정사항]

지적사항	무분별한 텃밭조성 지양 및 조성 시 사용기간 확인 철저				
주관부서	환경보전과 녹색생활팀 (☎)749-7922		협조부서		
소요예산	50,000천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 친환경 생태텃밭 1개소 부지 선정 및 조성				
추진실적	○ 송도동(107번지) 사업 종료에 따른 새 부지(송도동 107-1번지) 선정 및 조성 공사 완료 - 경제자유구역청으로부터 송도동 107-1번지 부지에 대한 3년 임대 사용 승인 완료(2013년 12월) - 새 부지(송도동 107-1번지) 텃밭 조성 공사 완료(2014년 1월)				
문제점 및 대책	해당사항 없음				
향후계획	해당사항 없음				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 -40 - 처리요구사항]

지적사항	텃밭 조성업체 선정 시 전문업체 적의선정				
주관부서	환경보전과 녹색생활팀 (☎)749-7922	협조부서			
소요예산	50,000천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 친환경 생태텃밭 1개소 조성 공사				
추진실적	○ 전문업체 선정 후 텃밭 1개소 조성 공사 완료 - 새 부지(송도동 107-1번지) 텃밭 조성 공사 완료(2014년 1월)				
문제점 및 대책	해당사항 없음				
향후계획	해당사항 없음				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 -41 - 처리요구사항]

지적사항	약수터 수질관리 철저 및 장기 부적격 판정 약수터에 대한 대책 수립				
주관부서	환경보건과 환경관리팀 (☎)749-7901		협조부서		
소요예산	3,112천원 (구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상추진	부진		
	○				
추진계획	○ 수량고갈 및 수질 부적합 약수터 폐쇄 조치 ○ 월 1회 정기수질검사 실시 및 시설 점검				
추진실적	○ 청우약수터 장기적인 수량고갈로 인하여 폐쇄조치('14.11.6.) ○ 청학사, 병풍바위 약수터 전해조 교체 ○ 베갯골약수터 자외선 살균장치 수리 및 배터리 교체				
문제점 및 대책	해당사항 없음				
향후계획	해당사항 없음				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 42 - 처리요구사항]

지적사항	연수구 기후변화 적응대책 세부 시행계획 용역 결과 연수구 환경정책에 반영 대책 마련				
주관부서	환경보전과 GCF지원팀 (☎)749-7913		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 기후변화 안심마을 조성사업 : ‘14. 3~12월 - 기후변화 친화공간 조성, 이상기후 모니터링 기후변화 적응 매뉴얼 개발보급, 주민교육 및 기후적응 환경개선사업 추진 등				
추진실적	○ 연수구 기후변화 적응대책 세부시행계획 수립 : ‘13. 1월~11월 ○ 연수구 기후변화 적응대책 비전선포식 : ‘13. 10. 13 ○ 환경부 기후변화 적응 시범사업 선정 : ‘13. 11월 - 기후변화 안심마을 조성 사업 (전국 2개소 : 인천 연수구, 충남 논산)				
문제점 및 대책	해당사항 없음				
향후계획	○ 기후변화 안심마을 조성으로 기후 취약계층을 보호하며 지역여건에 맞는 기후복지 정책 추진				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 -43 - 건의사항]

지적사항 (건의사항)	비산먼지 발생 예방 관리·감독 철저 요망				
주관부서	환경보전과 환경지도팀 (☎) 749-7883		협조부서		
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 환경오염물질배출시설 등에 관한 통합지도·점검 규정에 의거하여 연중 중점관리 사업장 3회, 일반관리 사업장 1회 점검 실시 ○ 취약시간, 취약지역 환경순찰 실시로 위반사항 발생 사전 예방 ○ 비산먼지 발생사업장 협의체 운영으로 자율적인 사업장 관리 유도				
추진실적	○ 2013년도 비산먼지 발생사업장 지도점검 : 225개소 - 2013년도 : 225개소(대상사업장:127개소) - 2014년도 10월 : 280개소(대상사업장:146개소)				
문제점 및 대책	해당사항 없음				
향후계획	○ 지속적인 점검 및 순찰로 사업장관리 철저				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 44 - 건의사항]

지적사항	옥련동 토양오염 문제 해결을 위한 중앙정부에 해결촉구 등 시민단체 등과 함께 대책 마련				
주관부서	환경보전과 환경관리팀 (☎)749-7902	협조부서	-		
소요예산	1,040,000천원(환경부 직접사업)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 옥련동 문학산 일대 토양오염정도와 범위파악을 위한 기초 및 개황조사 추진(환경부) ○ 원활한 기초조사 수행을 위하여 지역자료 및 관련사무 적극협조(연수구)				
추진실적	○ 옥련동 문학산 일대 토양오염정도와 범위파악을 위한 기초 및 개황조사 추진(환경부) - 연구대행계약 : 2014. 2월(환경부-한국환경공단) - 사업착수 : 2014. 5월 ○ 환경오염조사 보고회 개최(2회) - 주최 환경부/주관 한국환경공단 - 참석자: 환경부, 인천시, 연수구, 남구, 한국환경공단 등 - 착수보고회(14.05.22.), 중간보고회(14.09.25.)				
문 제 점 및 대 책	해당사항 없음				
향후계획	○ 2015년 개황조사 결과에 따라 정밀조사 실시 ○ 토양정밀조사 결과에 따라 토양정화추진방향 결정				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 45 - 건의사항]

지적사항	저어새 번식지 관련 기관과 협력하여 저어새 보호구역지정 대책 마련			
주관부서	환경보전과 환경관리팀 (☎)749-7902	협조부서	-	
소요예산	비예산			
추진상황	완 료	추진중		미착수
		정 상	부진	
	○			
추진계획	○ 저어새 보호를 위한 송도갯벌 람사르 습지 지정 추진			
추진실적	○ 송도습지 조류서식지 조성 및 추진방향 논의(13.10.23. 인천시) - 저어새 등 멸종위기종 보전방안 논의			
	○ 남동유수지 저어새보호 안내표지판 설치(2014.12.17. 인천시) ○ 람사르 습지 지정(2014.07월)(인천시 해양도서정책과) - 송도갯벌 람사르습지 관리기본방향 설정 연구용역 · 기간 : 2014.09.01.~11.30, 용역금액 : 30,000천원 · 저어새 등 멸종위기종 보전방안 제시 등 ○ 저어새모니터링 실시(인천시 환경정책과) - 저어새 서식지 환경조사 및 밀도조사 - 기간 : 2014.06.01. ~ 2014.10.31. ○ 저어새위내용물 조사(연수구 환경보전과) - 저어새 먹이파악 및 향후 대체서식지 조성에 반영 - 기간 : 2014.04.28.~2015.02.21.			
문제점 및 대책	○ 보호지역 지정 및 대체서식지 조성 등은 인천시와 경제청에서 추진할 사항이나 모니터링 실시와 홍보사업 등 저어새 보호에 지속적인 노력을 기울이고 있음			
향후계획	○ 인천송도습지(대체서식지)조성사업(경제자유구역청) - 기본 및 실시설계 추진 및 환경영향평가 실시(2015년)			

12. 공원녹지과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 46 - 시정사항]

지적사항	○ 각종 공사기간 준수 및 정확한 공사안내 표지판 설치			
주관부서	공원녹지과 산림팀 (☎)749-8713	협조부서		
소요예산	- 천원(국비 시비 구비)			
추진상황	완 료	추진중		미착수
		정상	부진	
	○			
추진계획	○ 공사 시행시 개요 및 기간 등이 정확히 명기된 안내판 설치			
추진실적	○ 2013년 등산문화증진사업 외 2건 공사 안내판 설치			
문제점 및 대책	문제점 ○ 대책 ○			
향후계획	○ 공사 시행 시 공사설명 안내판 설치 및 내용 확인			

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 -47 - 건의사항]

건의사항	향후 승기천변 식물을 갈대, 억새 위주로 교체요망				
주관부서	공원녹지과 녹지팀 (☎)749-8704	협조부서			
소요예산	190,000천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 2014. 2 : 계획수립 및 실시설계 ○ 2014. 3 : 공사 착수 ○ 2014. 10 : 공사 준공				
추진실적	갈대, 물억새 등 4종 113,500본 식재 완료				
문제점 및 대책	문제점 ○ 대단위 갈대, 억새 군락조성 시 장마철 침수로 인하여 도복으로 인한 경관불량 및 부패의 단점 ○ 초기식재 시 인력제초작업 및 기존 갈대, 억새에 대하여 기계 제초 작업, 시비, 관수 등 예산 추가 필요				
	대책 ○ 갈대, 억새 유지관리를 위한 제초 등 공정 추가 ○ 갈대 모종 식재 방법 이외에 종자 파종을 통한 식재 등 다각적 방법을 통한 예산 절감 ○ 기존 야생초화류 중 식재효과가 부족한 수종에 대하여 물량 감소				
향후계획	○ 실시설계 시 반영				

13. 교통행정과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 48 - 처리요구사항]

지적사항	화물차, 대형버스 등 주.박차 단속 철저 및 근절대책 강구				
주관부서	교통행정과 교통행정팀 (☎) 749 - 8745		협조부서	건설과 차량민원과	
소요예산	비예산				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 3개과 합동기획단속 실시 - 건설과 : 건설기계 단속 - 교통행정과 : 영업용 대형차량 단속 (00시~04시) - 차량민원과 : 주차위반 단속 실시				
추진실적	○ 월 2회 단속 실시 : 과징금 처분 - 총 473건(단속 173건, 계도300건) ○ 합동단속 실시로 단속 공백 최소화				
문제점 및 대책	문제점 ○ 여객 및 화물자동차운수사업법에 의한 제한된 단속시간 (00시~04시 사이 1시간 이상 정차 확인) ○ 영업용 대형차량과 건설기계가 혼재되어 위반하고 있으나, 건설기계에 대한 단속권한 없음.				
	대책 ○ 합동 기획단속 실시 - 건설기계(18~00시) : 건설과 단속 - 영업용 대형차량(00~04시) : 교통행정과 단속 - 주차단속(18~21시) : 차량민원과 단속				
향후계획	○ 월 2회 이상 지속적 단속 실시				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013-49 -건의사항]

지적사항	버스정보안내시스템(BIS) 장애인시설, 도서관, 복지관 등 정류소에 추가설치 요망				
주관부서	교통행정과 교통행정팀 (☎)749-8743		협조부서		
소요예산	천원(국비 시비 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 버스정보안내단말기(BIS)추가설치가 필요한 지역을 파악하여 시(버스정책과)에 설치 건의				
추진실적	○ 버스정보안내단말기 설치 - 설치 버스정류소 : 노인복지회관, 장애인종합복지회관, 연수 어린이 도서관				
문 제 점 및 대 책					
향후계획	○ 교통약자이용, 다수인민원지역 등의 수요를 지속적으로 파악하여 수시 건의 및 설치 요구				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 -50 - 건의사항]

지적사항	수인선 역무시설 및 승강장 추가설치시 뒤편공원조성 공사와 중복되는 비용 발생되지 않도록 검토 철저				
주관부서	교통행정과 교통시설팀 (☎)749-8751)		협조부서	도시계획과	
소요예산	5,100,000천원 (구비)				
추진상황	완 료	추진 중		미착수	기 타
		정상	부진		
	○				
추진계획	○ 수인선 역무시설 등 추가설치사업은 업무협약 체결에 따라 사업규모 및 사업비가 협의·확정되어 2015년 6월 준공예정으로 공사 시행 중임.				
추진실적	○ 2013. 7.26 : 연수역 역무시설 등 추가건설사업 업무협약체결 ○ 2013.12.17 : 시설규모 확정 회신 ○ 2014. 3.10 : 설계완료에 따른 최종사업비 협의 ○ 2014. 4 ~ 7 : 설계(VE)검토에 따른 협의 ○ 2014. 7.30 : 최종사업 변경 통보				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 대 책				
향후계획	○ 향후, 계획 중인 역세권 도시개발사업 및 뒤편공원조성 사업의 사업자 선정시 관련부서(도시계획과)와 긴밀히 협 의하여 사업비용이 중복되지 않도록 하겠음.				

14. 차량민원과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 -51 - 건의사항]

지적사항	3개과(건설,교통,차량)에서 추진하고 있는 주·박차단속을 1개 부서로 일원화하여 추진하는 방안 검토				
주관부서	차량민원과 주차지도팀 (☎)749-8793	협조부서	건설과, 교통행정과		
소요예산	35,560원(전액 구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
				○	
추진계획	○ 차량민원과 통합단속반 신설 - 행정직 1명, 계약직 1명, 기간제근로자 2명				
추진실적	○ 주정차 위반 단속 업무 일원화 추진계획 수립 차량민원과-5814(2013. 4. 22.) 계획수립하였으나 통합단속에 따른 인원 미충원 및 예산 미확보로 사업 추진 불가				
문 제 점 및 대 책	문 제 점 대 책				
향후계획					

15. 안전관리과

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 52 - 건의사항]

지적사항	승기천변 및 송도국제도시 외곽도로 방범용 CCTV 추가 설치 요망				
주관부서	안전관리과 U-City추진팀 (☎)749-8874		협조부서	안전관리과 안전관리팀	
소요예산	30,000천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
	○				
추진계획	○ 승기천변 재난 예·경보시스템 설치(방범용CCTV포함)				
추진실적	○ 승기천변 재난 예·경보시스템 설치 - 설치기간 : 2014. 7. 29 ~ 8. 14 - 설치장소 : 선학교, 남동대교, 동막교 인근(3개소) - 설치장비 : 자동음성통보시스템 및 다목적(수위관측,방범용)CCTV - 운영방법 · 평상시 : 승기천지역 둘레길 방범용 CCTV 활용 · 각종재난 시 : 남동유수지, 승기천유역 수위관측 및 자동음성통보하여 둘레길이용 주민들에게 재난정보 전달				
문제점 및 대책	문제점 ○ 송도국제도시 외곽도로는 경제자유구역청 관할 대책 ○				
향후계획					

16. 연수청학도서관

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 53 - 시정요구사항]

지적사항	각 학교와 협조하여 프로그램 네트워크 형성 등 작은도서관 활성화 방안 마련				
주관부서	연수청학도서관 (☎)749-8252		협조부서	교육지원과	
소요예산	120천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정 상	부진		
		○			
추진계획	○ 학교사서 연계 「도서관 운영 멘토링」 사업 추진 - 시기 : 2014. 4월 ~ - 대상 : 관내 학교도서관 및 작은도서관 - 내용 : 학교사서가 인근 작은도서관 관계자를 대상으로 1:1 도서관 운영 멘토링 ※ 연계된 학교에 찾아가는 독서교육 진행: 연수청학도서관 학교사서 지원사업 평가에 참여 학교 가점부여: 교육지원과				
추진실적	○ 2014. 2월 : 참여 희망 수요조사(작은도서관) ○ 2014. 3월 : 매칭된 작은도서관/학교도서관연계 간담회 ○ 2014. 4월 : 도서관 운영 멘토링 사업 매칭·연계 기관 선정기준 수립 (연송고↔북센터, 인천여고↔지혜샘터, 신송고↔해모로도서관)				
문제점 및 대책	문제점 ○ 관내 초·중·고등학교 중 사업에 참여 희망학교가 없을 경우, 작은도서관 관계자 역량 강화를 통한 이용활성화 유도 한계 대책 ○ 찾아가는 도서관 운영교육 실시로 네트워크 강화 ○ 인근 작은도서관과 학교도서관과의 담당자 간담회 마련				
향후계획	○ 2014. 11월 - 매칭된 작은도서관/학교도서관 사업 실시 ○ 2014. 12월 : 사업 평가				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 54 - 처리요구사항]

지적사항	다양한 프로그램 운영으로 도서관을 복합문화공간으로 발전시킬 수 있는 대안 마련				
주관부서	연수청학도서관 (☎)749-8280, 8261		협조부서		
소요예산	39,150천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
		○			
추진계획	○ 다양한 문화프로그램 운영 - 그림책 원화전시, 책 읽어주는 음악회, 도서관 문화놀이터 ○ 도서관 주말영화마당, 일요영화마당 운영 - 지역도서관에서의 영화관람을 통한 정서함양 및 휴식 ○ YCL갤러리 운영 - 시민들에게 다양하고 수준 높은 전시 관람 기회 제공				
추진실적	○ 문화프로그램 운영현황 - 그림책 원화전시(7회), 책 읽어주는 음악회(3회),도서관 문화놀이터(2회) ○ 영화상영 운영현황 - 주말영화마당(41회, 2,100명 참여), 일요영화마당(82회, 5880명 참여) ○ YCL갤러리 운영 - ‘빛이 된 아이’ 등 미술, 사진, 공예작품 등 11작품 전시				
문제점 및 대책	문제점 ○ YCL갤러리 레일 및 벽면 벽지 파손 대책 ○ 2015년 YCL갤러리 보수공사				
향후계획	○ 전 연령을 위한 문화예술복합프로그램 발굴				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 55 - 건의사항]

지적사항	가족과 함께 할 수 있는 프로그램 개발 운영				
주관부서	연수청학도서관 (☎)749-8280, 8257		협조부서		
소요예산	14,666천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
추진계획	○ 2014년 5월 가정의 달 문화행사 『책사랑 가족사랑 한마당』 운영 ○ 2014년 9월 독서의 달 맞이 문화행사 『보고 듣고 생각하고 만들고 나누는 오감독서문화』 운영 ○ 상·하반기 독서교육프로그램 운영				
추진실적	○ 2014년 5월 가정의 달 문화행사 『책사랑 가족사랑 한마당』 - 주요내용 : 책 읽는 가족 낭독 콘서트 등 28개 프로그램 - 참여인원 : 25,250명 ○ 2014년 5월 가정의 달 문화행사 『보고 듣고 생각하고 만들고 나누는 오감독서문화』 운영 - 주요내용 : 도서관책놀이터 등 3개 프로그램 - 참여인원 : 130명 ○ 상·하반기 독서교육 프로그램 - 참여대상 : 영유아와 엄마 - 참여현황 : 상반기 3강좌(423명 참여), 하반기 3강좌(현재 운영 중)				
문 제 점 및 대 책	문제점 대책				
향후계획	○				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 56 - 건의사항]

지적사항	사립도서관과의 네트워크 형성 및 프로그램 공유				
주관부서	연수청학도서관 (☎)749-8261		협조부서		
소요예산	76,220천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
			○		
추진계획	○ 작은도서관 운영 활성화 지원 사업 실시 ○ 독서문화 프로그램 운영비 지원 사업 실시 ○ 순회사서 지원사업 실시 ○ 사립작은도서관 관계자 역량 강화를 위한 교육, 컨설팅, 찾아가는 간담회 개최				
추진실적	○ 도서구입비 및 재정지원(18개관 보조금 지급) ○ 독서문화프로그램 운영비(15개관 도서관 참여) ○ 순회사서 4인 지원(19개관 도서관 참여) ○ 찾아가는 간담회 개최(12회 개최)				
문 제 점 및 대 책	문제점 ○ 작은도서관의 다양한 프로그램 운영 필요 대 책 ○ 활동가학교 운영을 통한 교육 마련				
향후계획	○ 2014. 11월: 작은도서관활동가 학교 운영(기초,심화) ○ 2014. 11월: 공공-작은도서관 협력사업 실시 ○ 2014. 12월: 작은도서관운영 활성화 지원사업, 독서문화프로그램 운영비 지원사업, 순회사서 지원사업 정산 및 결과보고				

행정사무감사관리카드

[관리번호 : 2013 - 57 - 건의사항]

지적사항	청소년 및 노인 관련 기관과의 함께하는 북 콘서트 개최				
주관부서	연수청학도서관 (☎)749-8280		협조부서		
소요예산	500천원(구비)				
추진상황	완 료	추진중		미착수	기 타
		정상	부진		
				○	
추진계획	○ 2014년 12월 청소년 대상 그림책 콘서트 운영예정				
추진실적	○ 2014년 12월 운영예정				
문 제 점 및 대 책	문제점 대 책				
향후계획	○ 2015년 그림책 콘서트 지속 운영				