

인천환경공단 송도사업소 기간제 근로자(영양사 대체인력) 채용 공고

인천환경공단 송도사업소에서는 식당의 효율적 운영관리를 위하여 식당 영양사(대체인력) 기간제 근로자 채용계획을 다음과 같이 공고 하오니 많은 응모 바랍니다.

2017년 11월 13일

인천환경공단 송도사업소장

1. 채용내용

채용분야	채용인원	업무내용	자 격 기 준	비 고
식당 영양사	1명	· 식단관리 · 급식관리 · 식당운영관리 · 기타 행정업무	- 공고일 현재 인천시에 거주하며 주민등록을 필한 자 - 만 60세 미만의 정신질환 및 질병 등이 없는 신체건강한 자 - 인천환경공단 인사규정 제 12조에 해당하지 아니하는 자 - 영양사 자격증 소지자(조리사 소지자 우대) - 워드프로세서 및 엑셀작업 능숙한 자	

※ 인천환경공단 인사규정 제12조(결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행 유예기간이 종료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
5. 금고이상 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 자
6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자
9. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
10. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

2. 근무조건

가. 신 분 : 영양사 대체인력 기간제 근로자 (공단 직원 신분이 아님)

나. 계약기간 : 2018. 01. 02 ~ 2020. 03. 31

※ 계약기간은 1년 단위로 갱신되며, 근로계약 기간 중 영양사 복귀 시 근무기간 상관없이 채용사유 소멸로 계약관계 종료.

다. 보 수 : 인천환경공단 기간제 및 무기계약근로자 관리규정에 따름

라. 근무시간 : 사업소 여건에 따라 법정 근로시간 내에서 근무시간 조정가능

구 분	근무지	근무시간	주휴일	비 고
영양사	식당	09:00~17:00 / 1일 7시간 (주5일근무)	업무특성상 근무시간 및 주휴일 변경 가능	휴게시간 (1시간)

마. 후생복지 : 고용보험, 건강보험, 국민연금, 산재보험, 요양보험 가입

바. 근무장소 : 인천광역시 연수구 인천신행대로 892번길 50 (송도동 380)

인천환경공단 송도사업소

※ 최종 합격자는 근로계약체결 후 단체 건강검진결과 근무에 지장이 있는 질병 및 신체적장애가 있을 경우 계약 취소 될 수 있음.

3. 채용절차 등

가. 채용절차

1) 1차 심사: 서류심사

○ 응시자의 자격 등이 응시자격 요건에 충족하는 지 여부만을 서면으로 심사하여 적격·부적격 결정

2) 2차 심사: 면접시험

○ 서류심사 합격자를 대상으로 면접을 실시하여 업무수행역량, 기본소양 등의 적격성을 종합평가

나. 전형일정 및 합격자 발표

○ 채용 공고: 2017. 11. 13. (월) ~ 2017. 11. 24. (금)

○ 지원서 서류접수: 2017. 11. 13. (월) ~ 2017. 11. 24. (금) 17:00

○ 공고방법 : 인천환경공단 홈페이지 및 워크넷 게시

○ 면접시험: 2017. 11. 27. (월) 15:00

- 송도사업소 3층 회의실(대상자 별도 통지)

○ 최종합격자 발표: 2017. 11. 28. (화) 공단 홈페이지 및 개별 통보

[부적합한 결격사유(청각장애, 정신질환, 간질, 알콜중독 등)가 있을 경우 합격 취소]

※근로계약포기, 합격취소, 퇴직 등으로 결원을 대비하기 위하여 예비합격자를 둘 수 있습니다.

단 예비합격자 유효기간은 2017년 12월 31일 까지입니다.

○ 채용예정: 2018. 01. 02. (화)

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경이 있을 경우
공단홈페이지를 통해 공고 또는 개별 통지합니다.

4. 응시원서 접수방법 및 제출서류 (공고일 이후 발행 분 제출)

가. 접수방법

○ 응시원서는 방문접수 및 이메일로만 가능하며 접수 마감일 17:00까지 반드시 접수되어야만 합니다.

○ 접수장소 : 인천환경공단 송도사업소 운영지원팀
⇒ 인천광역시 연수구 인천신행대로 892번길 50 (송도동 380)

○ 이메일 접수 : carlee35@nate.com

나. 지원자 제출서류

- 입사지원서 1부 (붙임 1)
- 자기소개서 1부 (붙임 2)
- 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부 (붙임 3, 서류전형 합격 후 제출)
- 보유자격증 사본 1부 (서류전형 합격 후 제출)
- 주민등록등본 1부 (최종합격 후 제출)
- 취업보호(지원)대상자 증명서 1부(해당자에 한함, 서류전형 합격 후 제출)

5. 합격에 있어서 가산특전

○ 취업보호대상자 및 취업지원대상자

「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조 및 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 의한 취업보호대상자와 「5·18 민주 유공자 예우에 관한 법률」 제20조 및 「특수임무 수행자 지원에 관한 법률」 제19조에 의한 취업지원대상자는 5 - 10%를 가산합니다.

※ 취업보호(지원)대상자 여부와 가점적용비율은 응시자 본인이 사전에 관할보훈지청 또는 국가보훈처에서 반드시 확인하여 공고일 이후에 발급받은 증명서를 제출하여야 합니다.

6. 지원자 유의사항

가. 입사지원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한

불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

나. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기
바라며, 기재사항은 수정할 수 없습니다.

다. 입사지원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을
위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.

라. 최종 합격자는 발표 이후 공무원 채용 신체검사서를 제출해야 하며 이를 제출하
지 않거나, 건강상 문제가 있을 경우 합격을 취소할 수 있습니다.

마. 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

바. 면접시험 고득점자 순으로 결정하되 근로계약포기, 합격취소, 결격사유 등으로
최종합격후보자가 임용되지 못하는 경우 차점자 순으로 임용합니다.

사. 기타 자세한 사항은 인천환경공단 송도사업소 운영지원팀으로
(☎ 032-899-4614) 문의하시기 바랍니다.

<붙임1>

입 사 지 원 서

1. 인적사항					
지원구분	신입 (), 경력 ()		지원직무		접수번호
성명	(한글)				
현주소					
연락처	(본인휴대폰)		전자우편		
	(비상연락처)				
최종학교 소재지			가점항목	☐ 장애대상 ☐ 보훈대상	

2. 교육사항		
* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.		
교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
☐ 학교교육 ☐ 직업훈련 ☐ 기타		
직무관련 주요내용		

3. 자격사항					
* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.					
자격증명	발 급 기 관	취득일자	자격증명	발 급 기 관	취득일자

4. 경험 혹은 경력사항				
* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.				
구분	소속조직	역할	활동기간	활동내용
☐ 경험 ☐ 경력				
* 직무활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등이 주요 직무경험을 서술하여 주십시오				
직무관련 주요내용				

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다
지원날짜 :

지 원 자 : _____(인)

<붙임2>

자 기 소 개 서

성 명	
접수번호	

☐ 작 성 요 령

※ 특별한 양식이 없이 자유롭게 기술

- 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지
- 지원분야 관련 본인의 보유 역량, 본인 가치관, 문제해결능력 발휘 경험 등 기술

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

년 월 일

작 성 자 : (서명)

<붙임3>

개인정보 수집·이용·제공 동의서

사진부착 (3.5cm × 4.5cm) 최근 6개월 이내	성 명	
	생년월일	연도(나이) 미기재, 월일만 기재
	주 소	
	연 락 처 (휴대전화)	
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목	
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인	
개인정보의 보유 및 이용기간	채용 관련 목적을 달성할 경우 파기	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	▪ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. ▪ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다. ▪ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다. ▪ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.	
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 √ 표시)		
☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음		
년 월 일		
성 명 : (서명)		

[기간제 채용서류 반환에 관한 고지]

1. 이 고지는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따른 것으로,
최종합격자를 제외한 구직자를 대상으로 기 제출한 채용서류(응시원서, 이력서)를
반환받을 수 있습니다.

2. 당사 채용에 응시한 구직자 중 최종합격이 되지 못한 구직자는 반환청구기간
(최종합격일로부터 180일 이내) 내에 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을
알려드립니다.

다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 당사의 요구 없이 자발
적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 당사에게 책임
없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다.

3. 채용서류 반환 청구를 하려는 구직자는 채용서류 반환청구서를 작성하여 당사로
팩스(팩스번호) 또는 이메일(이메일주소)로 제출하시면, 제출이 확인된 날로
부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다. 이
경우 등기우편요금은 수신자 부담으로 하게 되오니 유념하시기 바랍니다.

*수신자 부담을 하지 않을 경우 채용서류 반환 비용을 입금할 수 있는 금융기관 계좌 명시

4. 당사는 구직자의 반환 청구에 대비하여 20 년 월 일까지 채용서류를 보
관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 「개인정
보 보호법」에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기합니다.

2017년 월 일

인천환경공단 송도사업소장

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같
이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

인천환경공단 송도사업소장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.