



■ 구 정 방 향 ■

가 !

!

$$\bullet \quad : \quad / \quad : \quad / \quad :$$

115 ()406-120 810-7072 / FAX 810-7139

601 2010. 11. 22.()

【 】

○ 2010-733 ()

) 1

○ 2010-742 (

() 6

○ 2010-744 (2) … 10

--	--	--	--	--	--	--	--

인천광역시연수구 도로명주소에 관한 조례 일부개정조례(안) 입법예고

『인천광역시연수구 도로명주소에 관한 조례 일부개정조례(안)』를 제정함에 있어 주요내용과 취지를 미리 구민에게 널리 알려 의견을 구하고자 『인천광역시연수구 자치법규안 입법예고에 관한 조례』 제4조에 의하여 다음과 같이 입법예고 합니다.

2010년 11월 16일
인천광역시연수구청장

1. 조례명

- 인천광역시연수구 도로명주소에 관한 조례 일부개정조례(안)

2. 제정 이유

- 도로명주소 방문고지에 따른 실비변상 근거를 조례에 규정하여 새주소 사업을 원활하고 효율적으로 추진하고자 함

3. 주요 내용

- 제15조의 2(실비변상) : 구청장은 도로명주소를 직접 방문고지를 하는 경우 예산의 범위안에서 실비를 지급할 수 있는 조항 신설

4. 의견 제출

- 이 조례(안)에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2010년 12월 6

일까지 인천광역시 연수구청장 【인천광역시 연수구 원인재로 115, FAX:810-7258, ☎810-7985/참조 민원지적과장】에게 서면 또는 연수구 홈페이지 (<http://yeonsu/go/kr> -- ‘구정에 바란다’)에 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부 및 그 사유)

나. 성명(단체의 경우에는 단체명과 대표자의 성명), 주소 및 전화번호

5. 참고 자료

◦인천광역시연수구 도로명주소에 관한 조례 일부개정조례(안) 1부. 끝.

인천광역시연수구 도로명주소에 관한 조례 일부개정조례안

인천광역시연수구 도로명주소에 관한 조례의 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6장에 제15조의2를 다음과 같이 신설한다.

제15조의2(실비변상) 구청장은 도로명주소를 직접 방문고지를 하는 경우 예산의 범위 안에서 실비를 지급할 수 있다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문 대비표

현 행	개 정 안
<신 설>	제15조의2(실비변상) 구청장은 도로명주소를 직접 방문고지를 하는 경우 예산의 범위 안에서 실비를 지급할 수 있다.

검 토 의 건 서

관련부서	민원지적과		
의안명칭	인천광역시연수구도로명주소에관한조례일부개정조례(안)		
검토사항	검 토 내 용	유	무
	1. 관계법령에 위배여부 2. 조례·규칙·훈령·예규등 위배여부 3. 예산수반 협의 4. 주민의 권리 및 이익 침해 여부 5. 기타 문제점		
검 토 의 건			
협약개요	실·과·동	제출의견	검토내용

인천광역시연수구 공고 제2010-742호

『인천광역시연수구 금고지정 및 운영에 관한 조례』를 개정함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 미리 구민에게 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시연수구 자치법규안 입법예고에 관한 조례」에 의하여 다음과 같이 입법예고 합니다.

2010년 11월 18일

인천광역시연수구청장

인천광역시연수구 금고지정 및 운영에 관한 조례 일부개정 조례(안) 입법예고

1. 개정이유

현행 「인천광역시연수구 금고지정 및 운영에 관한 조례」의 금고지정심의위원회 구성과 운영에 대해 행정안전부 예규 제244호(행안부 재정정책과-2287, '09.6.10) 「지방자치단체 금고지정 기준」에 맞추고, 운영상 나타난 문제점을 보완하여 개정하고자 함.

2. 주요내용

- 금고지정심의위원회 구성 인원을 9명~12명으로 하고, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 경우에 출석위원 중에서 호선된 위원이 직무를 대행하도록 함.(안 제4조제2항 및 제4항)

3. 의견제출

이 조례개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2010. 12. 8일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시연수구청장 [인천광역시 연수구 원인재로 115(☎ 032-810-7171, www.yeonsu.go.kr/ 참조:세무과장)]에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 주소, 성명(단체 또는 법인의 경우에는 단체명, 법인명, 대표자의 성명) 및 전화번호

4.참고자료

인천광역시연수구 금고지정 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안

인천광역시연수구 금고지정 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안

인천광역시연수구 금고지정 및 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제2항 중 “9인 이내”를 “9명 이상 12명 이하”로 하고, 제4조제4항부터 제4조제7항까지를 제4조제5항부터 제4조제8항까지로 하며, 제4조제4항을 다음과 같이 신설한다.

④ 위원장은 심의위원회를 대표하고 업무를 총괄하며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 경우에는 출석위원 중에서 호선된 위원이 그 직무를 대행한다.

부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행 당시 지정되어 있는 금고는 약정기간이 만료되는 날까지 이 조례에 의하여 약정이 체결된 것으로 본다.

신·구조문 대비표

현 행	개 정 안
제4조(심의위원회 구성·운영)	제4조(심의위원회 구성·운영)
① (생략)	① (현행과 같음)
② 심의위원회는 위원장 1인을 포함한 9인 이내의 위원으로 구성하며, 위원은 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자중에서 구청장이 위촉 또는 임명한다. 다만, 제2 호에 해당하는 민간전문가가 과반수 이상 이 되도록 한다.	② -----9명 이상 12명 이하----- ----- ----- -----
1. ~ 3. (생략)	1. ~ 3. (현행과 같음)
③ (생략)	③ (현행과 같음)
<신 설>	④ 위원장은 심의위원회를 대표하고 업무 를 총괄하며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 경우에는 출석위원 중에서 호선된 위원이 그 직무를 대행한 다.
④ (생략)	⑤ (현행 제4항과 같음)
⑤ (생략)	⑥ (현행 제5항과 같음)
⑥ (생략)	⑦ (현행 제6항 같음)
⑦ (생략)	⑧ (현행 제7항 같음)

검 토 의 건 서

검 토 구 분		유	무
검토사항	1. 관련법령 위배여부등 검토 2. 행정규제, 물가대책위등 심의 3. 조직 및 예산수반협의 4. 주민의 권리 및 이익침해여부 5. 홍보계획(보도자료) 반영여부 6. 기타 문제점		
실·과별 의견			
협의개요	실·과별	제출의견	검토내용

연수구 송도2동 주민센터 신축공사 설계공모 공고

건설기술관리법 제21조의2 및 같은법 시행령 제38조의3 규정에 의거
『송도2동 주민센터 신축공사』 설계공모를 아래와 같이 공고합니다.

2010년 11월 22일

인천광역시 연수구청장

1. 사 업 명 : 연수구 송도2동 주민센터 신축공사 설계공모

2. 사업개요

- 가. 위 치 : 인천광역시 연수구 송도동 16-3
- 나. 발주기관 : 인천광역시 연수구청
- 다. 대지면적 : 1,299.5㎡
- 라. 도시계획 : 준주거지역(건폐율 50%, 용적율 190%)
- 마. 건축연면적 : 4,400㎡내외(±5%이내)
- 바. 층 수 : 지하2층, 지상5층
- 사. 예정공사비 : 5,800,000천원(부가가치세 포함)
- 아. 예정설계비(중간·실시설계비) : 217,998천원(부가가치세 포함)
 - ※ 예정설계비는 건축, 토목, 기계, 조경, 지질조사, 측량비 등 일체의 비용이 포함된 금액으로 계약시 조정 될 수 있음
- 자. 설계공모 및 중간·실시설계 용역기간
 - 설계공모 : 90일
 - 중간·실시설계 용역기간 : 120일

3. 공모방식 : 설계공모운영지침(국토해양부 고시 제2009-1338호, 2009.12.31.) 제4조 제1항에 의한 제한공개공모(지역제한)

4. 응모자격

- 가. 건축사법 제7조 규정에 의한 건축사 면허 소지자로서 같은법 제23조에 의거 건축사사무소를 등록한 자

나. 응모자는 공고일 전일부터 응모일(응모자가 응모하는 날)까지, 당선자는 계약체결일까지 주된 사무소가 인천광역시 소재업체로 관계 법령에 의거 결격사유가 없는 자이어야 한다.

다. 공고일 현재 건축사법 제28조 규정에 의거 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 및 자격정지와 기타 행정관청의 행정처분을 받은 자는 등록할 수 없다.

5. 설계공모 일정

추진일정	항 목	비 고
2010. 11. 29(월) ~ 11. 30(화)	응모신청서 접수등록	▶ 등록장소 : 연수구청 재무과(3층) ▶ 등록시간 : 09:00~18:00
2010. 12. 3(금)	현장설명	▶ 설명장소 : 재무과 회의실 및 신축예정부지 ▶ 설명시간 : 14:00~16:00
2010. 12. 7(화) 09:00~18:00	질의접수 기간	▶ 18:00까지 도착한 우편물 또는 전송 (fax 032-821-9566)에 한함.
2010. 12.13(월)	질의회신	▶ 연수구 홈페이지에 게시 http://www.yeonsu.go.kr/ndsys/ndbbs/bbs_list.asp?bbs_code=board_109
2011. 2. 28(월)	작품접수	▶ 장 소 : 연수구청 재무과(3층) ▶ 시 간 : 09:00~18:00 ※ 우편접수 불가
2011. 3. 4(금)	작품심사	▶ 심사위원은 사전공개하지 않음
2011. 3. 7(월)	발 표	▶ 연수구 홈페이지에 게시 http://www.yeonsu.go.kr/ndsys/ndbbs/bbs_list.asp?bbs_code=board_109

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 일정은 연수구 홈페이지 게재

6. 응모신청서 접수등록

가. 신청기간 : 2010. 11. 29(월) ~11. 30(화) 09:00~18:00 (우편접수 불가)

나. 응모방법 : 방문접수(우편접수 불가)

1) 응모자 등록시 구비서류를 작성하여 직접 제출하여야 함.

2) 대리인이 등록할 경우 위임장 및 재직증명서를 제출하여야 함.

다. 응모장소 : 인천광역시 연수구청 3층 재무과(☎032-810-7151)

라. 등록시 구비서류

1) 건축설계공모 응모신청서 1부(설계공모 지침서 별첨 #1)

2) 대표자 선임계 1부(설계공모 지침서 별첨 #2)

- 3) 건축사면허증 사본 1부(원본대조필)
 - 4) 건축사사무소 등록증사본 1부(원본대조필)
 - 5) 인감증명서(공동응모자 포함) 및 대표자 사용인감계 각1부(설계공모 지침서 별첨 #3)
 - 6) 서약서 및 청렴서약서(공동응모자 포함) 각1부(설계공모 지침서 별첨 #4-1,4-2)
 - 7) 위임장 및 재직증명서 각1부(대리인이 등록할 경우에 한 한다)
 - 8) 부정당업자 지정현황(해당없음 제출) (설계공모 지침서 별첨 #12)
- ※ 건축사협회에서 발급한 증빙서류를 제출할 것.

7. 현장설명

- 가. 일 시 : 2010. 12. 3(금) 14:00~16:00
- 나. 장 소 : 연수구청 3층 재무과 회의실(설명 후 신축예정부지 이동예정)
- ※ 응모자는 현장설명에 반드시 참석하여야 하며, 미 참석한 경우 작품접수 불가
- 다. 참가자격 : 응모등록을 한 대표자 또는 위임자
- 라. 구비서류
- 1) 위임장 및 재직증명서 각1부.(대리인이 참가할 경우에 한한다.)
 - 2) 응모신청서 접수증

8. 질의응답

- 가. 질의서 접수 마감 : 2010년 12월 7일(화) (09:00 ~ 18:00)
- 나. 질의회신 : 2010년 12월 13일(월)
- ※ 연수구청 홈페이지(http://www.yeonsu.go.kr/ndsys/ndbbs/bbs_list.asp?bbs_code=board_109)에 게시
- 다. 본 지침상 내용이 불명확하거나 난해한 사항은 서면 질의 할 수 있음.
- 라. 질의 방법은 질의서 서식 (설계공모 지침서 별첨 #5)에 의한 우편물 또는 전송(FAX 032-821-9566)에 한한다. (팩시밀리 전송시 접수사실을 담당자에게 구두확인 하여야 한다. 확인하지 않은 사항으로 누락 된 것에 대하여는 연수구청에서 책임지지 않음)
- 마. 질의응답은 서면 질의로 지정기일까지 접수(우편물은 도착)된 내용에 대하여 회신한다.

※ 연수구청 홈페이지(http://www.yeonsu.go.kr/ndsys/ndbbs/bbs_list.asp?bbs_code=board_109)에 게시

바. 질의는 업체별 1회에 한하여 1문항 당 1페이지 이내로 작성토록 함

사. 질의서에 대한 답변사항은 본 공모지침의 추가 또는 수정사항으로 간주한다

9. 응모작품 접수

가. 제출일시 : 2011. 2. 28(월) 09:00~18:00(현장 도착분에 한함)

나. 제출장소 : 인천광역시 연수구청 3층 재무과(☎032-810-7151)

다. 제출방법 : 직접 방문 접수하여야 하며, 우편접수는 불가

라. 제출도서 : [세부사항은 설계공모 지침서 참조]

1) 설계공모(현상공모) 응모작품 제출서 (설계공모 지침서 별첨 #6)

2) 심사용 설계도판 (A1) 2매

3) 설계설명서 (A4) - 15부 및 CD 1매

※ 건축설계공모운영지침 제15조제5항 규정에 의한 공모안에 대한 필요한 설명 등의 기회에 대하여는 설계설명서로 같음

마. 제출시 유의사항

1) 응모작은 명시된 기간 마감시간까지 직접 제출하여야 하며, 추가 제출이나 반환·열람·수정·변경·보완 등 작업은 할 수 없다.

2) 각 응모자는 1개의 응모 안만을 제출

3) 응모 신청서류 작성 및 제출 성과물 등에 관계되는 모든 비용은 응모자 부담으로 함

4) 응모등록 및 현장설명에 참여하지 않은 자는 작품을 접수할 수 없음

10. 심사 및 당선작 선정

가. 심사방법

건축설계공모 지침을 참고로 하여 설계공모 심사위원회에서 정한기준에 따라 심사하여 당선작을 선정

나. 심사위원회 설치 및 위원선정 : 연수구 방침에 의거 별도 결정

다. 입상작품수 및 보상

1) 당선작 1점 : 중간 및 실시설계권 부여

2) 우수작 1점 : 상금 5,000천원

3) 가 작 1점 : 상금 3,000천원

4) 심사결과 공모 목적에 적합하지 않거나 작품 수준이 현저히 떨어진다고 의결될 경우 당선작을 선정하지 않을 수도 있다.

5) 응모자는 심사결과에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없으며, 본 설계공모 지침서에 규정된 보상이외의 보상을 요구할 수 없다.

라. 동점작의 처리

1위 득점작이 2개 이상인 경우에는 동점(수)작품에 대하여만 투표방법에 의해 재심사하여 결정하며(2,3위가 동점일 경우에도 같음), 재심사에 의해서도 동점일 경우에는 위원장이 결정한다.

마. 중간 및 실시 설계권 부여

당선작의 설계자에게는 중간 및 실시설계권을 부여하며, 당선작의 설계자가 중간 및 실시설계의 수행이 불가능할 경우 차점자(우수작 설계자)에게 중간 및 실시설계권을 부여할 수 있다.

11. 기타 유의사항

가. 응모자가 공모 지침을 준수하지 아니한 경우와 부정한 방법으로 응모하거나, 심사결과에 영향을 미치는 행위를 한 경우에는 심사위원회의 결의에 따라 실격으로 처리할 수 있다.

나. 본 설계공모와 관련하여 입상자가 제출한 설계도서등에 허위사실이나 중대한 미비(위반)사항이 발견될 경우 입상을 취소할 수 있다.

다. 당선작에 대한 저작권 및 사용권 등에 대한 일체의 권리는 우리 구에 귀속한다.

라. 설계공모와 관련된 사항에 대하여 해석상의 차이가 있는 경우 우리구 해석에 따라야 한다.

마. 응모 작품의 반환은 발주처에서 통지한 반환일로부터 7일 이내에 반출하여야 하며 이에 따른 비용은 응모자가 부담한다.

바. 응모자는 현장을 답사하여 현장조건과 지구단위계획, 토지이용계획 등을 면밀히 조사한 후 계획하여야 한다.

사. 응모자는 가능한 현장 부지조건을 고려하여 계획하여야 한다.

아. 응모자는 관계법규(입법예고 포함) 및 제반 규정사항에 대해 적합하게

계획하여야 한다.

자. 향후 사업계획은 변경이 가능하고 당선자는 이에 이의를 제기할 수 없으며, 송도2동 주민센터의 규모는 내부 사정에 따라 변경 될 수 있으며, 변경 시 변경에 따른 설계용역비 추가 지급은 불가하다.

차. 응모신청 및 응모작품 접수가 1개 이하일 경우 설계공모를 재공고하여 추진한다.

카. 기타 자세한 문의사항은 연수구 재무과 공공시설팀(☎032-810-7151)으로 문의하시기 바랍니다.

송도2동 주민센터 신축공사 설계공모 지침서

2010. 11.



사업시행기관 인천광역시 연수구청
총괄사업관리 재무과
및 공모주최 공공시설팀(☎810-7150)

목 차

- 1 사업개요
- 2 설계공모의 방법 및 일정 등
- 3 작품제출 및 제출도서 작성
- 4 설계지침
- 5 심사 및 당선작선정
- 6 심사시 불이익 처리기준
- 7 기타
- 8 각종서식

1. 사업개요

가. 목 적

송도국제도시내에 송도2동주민센터를 건립함에 있어 단순하고 획일적인 기능과 형태에서 벗어나 설계공모를 통하여 지역의 특성, 예술성, 창의성, 기능성과 도시경관(환경), 에너지절감이 고려되고, 송도국제도시 위상에 걸맞는 업무, 문화공간의 공공청사를 건립하고자 함.

나. 사업명칭 및 발주기관

○ 사업명칭 : 연수구 송도2동 주민센터 신축공사 설계공모

○ 발주기관 : 연수구청

다. 대지현황

동 별	위 치	면 적	비 고
송도 2동	인천광역시 연수구 송도동 16-3	1,299.5m ²	

라. 도 시 계 획 : 준주거지역(건폐율 50%, 용적율 190%)

※ 인천경제자유구역송도지구국제업무단지1-②지구단위계획 참조

마. 건축연면적 : 4,400m²내외(±5%이내)

바. 층 수 : 지하2층, 지상5층

사. 예정공사비 : 5,800,000천원 - 부가가치세 포함

아. 중간 및 실시설계비 : 217,998천원 - 부가가치세 포함

(건축, 토목, 기계, 조경, 지질조사, 측량비 등 일체의 비용이 포함)

※ 본 설계비는 계약시 조정 될 수 있음.

자. 설계공모 및 중간·실시설계 용역 기간

- 설계공모 : 90 일

- 중간·실시설계 용역 기간 : 120일

2. 지역적 특성

가. 지리적 특성

- 동북아 비즈니스의 핵심 도시로서 공항, 항만 레저가 함께하는 지정학적 위치와 최적의 첨단 인프라가 확충되어가는 경제자유구역으로 지정된 지역입니다.
- 각종 국제비즈니스의 중심도시, 국제교역의 거점도시, 지식정보와 문화, 생태도시 등 첨단문화가 꽃피는 세계적인 도시로 힘차게 발돋움하고 있다.

2

설계공모 방법 및 일정 등

1. 설계공모 방법 및 일정

가. 설계공모의 목적

건축설계자를 선정함에 있어 건축설계안에 대해 공모를 통하여 보다 창의적인 설계안을 제출한 설계자를 선정함으로써 보다 독창적이고 품격이 있는 건물이 건립되도록 하여 건축문화의 발전과 공공에 이바지함에 그 목적이 있다.

나. 설계공모의 방법 : 제한공개공모방식(지역제한)

다. 설계공모 추진일정

- 1) 설계공모 공고 : 2010년 11월 22일(월)
- 2) 응모신청서 등록 : 2010년11월29일(월) ~ 11월30일(화) (09:00~18:00)
- 3) 현장설명 : 2010년 12월 3일(금) (재무과 회의실 및 신축예정부지 14:00~16:00)
- 4) 질의서 접수 마감 : 2010년 12월 7일(화) (09:00 ~ 18:00)
- 5) 질의회신 : 2010년 12월 13일(월)

※ 연구구청 홈페이지(http://www.yeonsu.go.kr/ndsys/ndbbs/bbs_list.asp?bbs_code=board_109)에 게시

- 6) 작품접수 : 2011년 02월 28일(월) (09:00 ~ 18:00)
- 7) 작품심사 : 2011년 03월 04일(금)(심사위원회 별도구성)
- 8) 발 표 : 2011년 03월 07일(월) 예정

※ 연구구청 홈페이지(http://www.yeonsu.go.kr/ndsys/ndbbs/bbs_list.asp?bbs_code=board_109)에 게시

※ 위 일정은 발주기관 사정에 따라 변경될 수 있으며 변경된 일정은 연구구청 홈페이지 게재

라. 건축설계공모 참가자의 자격

- 1) 「건축사법」 제23조에 의한 건축사면허 소지자로서 같은 법에 의한 건축사

사무소를 개설하고 있는 자로 주된 사무소가 인천광역시시 소재 업체로 관계 법령에 의거 결격 사유가 없는 자이어야 한다.

- 2) 등록 최종일 현재 「건축사법」 제28조 규정에 의거 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 및 자격정지와 기타 행정관청의 행정처분을 받은 자는 등록 할 수 없다.

마. 응모신청서 등록

- 1) 신청기간 : 2010년11월29일(월) ~ 11월30일(화) (09:00~18:00)
- 2) 응모방법 : 방문접수 (우편접수 불가)
- 3) 응모장소 : 인천광역시 연수구청 3층 재무과 (☎032-810-7151)

바. 응모신청자 구비서류

본 건축설계공모(현상공모)에 참여하고자 하는 자는 등록 기간 내에 다음의 서류를 등록하여야 한다.

- 1) 건축설계공모(현상공모) 응모신청서 1부(별첨 #1)
- 2) 대표자 선임계 1부(별첨 #2)
- 3) 건축사면허증 사본 1부(원본대조필)
- 4) 건축사사무소 등록증사본 1부(원본대조필)
- 5) 인감증명서(공동응모자 포함) 및 대표자 사용인감계 각1부(별첨 #3)
- 6) 서약서 및 청렴서약서(공동응모자 포함) 각1부(별첨 #4-1,2)
- 7) 위임장, 재직증명서 : 각1부.(대리인이 등록할 경우에 한 한다)
- 8) 부정당업자 지정현황(해당없음 제출) (별첨 #12)

※ 건축사협회에서 발급한 증빙서류를 제출할 것.

사. 현장설명

- 1) 설명일시 : 2010년 12월 3일(금) (14:00 ~ 16:00)
- 2) 설명장소 : 연수구청 3층 재무과 회의실(설명 후 신축예정부지 이동예정)

※ 응모자는 현장설명에 반드시 참석하여야 하며, 미 참석한 경우 작품접수 불가

아. 질의응답

- 1) 질의서 접수 마감 : 2010년 12월 7일(화) (09:00 ~ 18:00)
- 2) 질의회신 : 2010년 12월 13일(월)

※ 연수구청 홈페이지(http://www.yeonsu.go.kr/ndsys/ndbbs/bbs_list.asp?bbs_code=board_109)에 게시

- 3) 본 지침상 내용이 불명확하거나 난해한 사항은 서면 질의 할 수 있음.
- 4) 질의 방법은 질의서 서식 (별첨 #5)에 의한 우편물 또는 전송(FAX

032-821-9566)에 한한다. (팩시밀리 전송시 접수사실을 담당자에게 구두 확인하여야 한다, 확인하지 않은 사항으로 누락 된 것에 대하여는 연수 구청에서 책임지지 않음)

5) 질의응답은 서면 질의로 지정기일까지 접수(우편물은 도착)된 내용에 대하여 회신한다.

※ 연수구청 홈페이지(http://www.yeonsu.go.kr/ndsys/ndbbs/bbs_list.asp?bbs_code=board_109)에 게시

6) 질의는 업체별 1회에 한하여 1문항 당 1페이지 이내로 작성토록 함

7) 질의서에 대한 답변사항은 본 경기의 공모지침의 추가 또는 수정사항으로 간주한다

3

작품제출 및 제출도서 작성

1. 작품제출 및 제출도서 작성

가. 작품제출

1) 제출기간 : 2011년02월28일(월) (09:00 ~ 18:00) (현장 도착분에 한함)

2) 제출장소 : 인천광역시 연수구청 3층 재무과 (☎032-810-7151)

3) 제출방법 : 직접 방문 접수하여야 하며, 우편 접수는 불가

4) 제출도서의 종류

가) 설계공모(현상공모) 응모작품 제출서 (별첨 #6)

나) 심사용 설계도판 (A1) 2매

다) 설계설명서 (A4) - 15부 및 CD 1매

※ 건축설계공모운영지침제15조제5항규정에 의한 공모안에 대한 필요한 설명 등의 기회에 대하여는 설계설명서로 갈음함을 알려드립니다.

5) 제출시 유의사항

가) 응모작은 명시된 기간 마감시간까지 직접 제출하여야 하며, 추가 제출이나 반환·열람·수정·변경·보완 등 작업은 할 수 없다.

나) 각 응모자는 1개의 응모 안 만을 제출

다) 응모 신청서류 작성 및 제출 성과물 등에 관계되는 모든 비용은 응모자 부담으로 함

라) 응모등록 및 현장설명에 참여하지 않은 자는 작품을 접수 할 수 없음

나. 제출도서의 익명성 확보

제출도서에 대한 익명성은 심사위원회의 최종 심사시까지 전 설계공모 기간 동안 적용되고, 그 방법은 다음과 같다.

- 1) 작품 제출 시 심사후 입상작 확인용(별첨 #13) 서식을 정부규격봉투에 넣어 백색종이에 포장하여 제출하여야 한다
- 2) 응모작품 제출 도서인 설계도판(2매), 설계설명서(15부), CD(1매)는 분리하여 각각 1개의 묶음으로 백색종이로 포장하여 제출한다.
- 3) 포장은 이중으로 하되 겉포장에는 응모신청 접수번호를 표기하고 안 포장에는 일체의 표기를 할 수 없으며, 모든 도서에는 규정에 의한 것 이외의 표기를 금함.
- 4) 사무소명, 응모자 명(별첨 #13)은 심사 종료시까지 밀봉하여 공개하지 않는다.
- 5) 모든 응모작품에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호가 표기되어서는 안되며, 심사 전에 심사위원을 접촉하여 작품설명을 해서는 안된다.

다. 도판번호 및 심사번호 기재방법

- 1) 심사용 설계도판의 심사번호 기재란 및 도판번호(도판의 전시순서를 표시한 번호) 작성은 아래와 같다.

가) 도판의 크기 및 매수 : A1 (가로 594mm × 세로 841mm)크기로서 총 2매 제출한다.

나) 심사용 설계도판의 도판번호(도판의 전시순서, 1~2) 및 심사번호 기재란은 아래와 같이 상단에 작성한다.

<도판> - 외곽 테두리선없이 작성.	<도판번호 기재란> - 글씨크기 : 48point(진하게) - 글 씨 체 : 고딕체 - 테두리선 : 진하게 (두께는 0.5mm로 한다) - 정렬방식 : 중앙정렬	<심사번호 기재란> ※ 란 공란으로 둘 것
---------------------------------------	---	--



라. 제출도서의 작성

1) 공통사항

- 가) 제출도서 제본은 스프링, 클립 등은 사용 불가하며, 접착제 제본만 가능하다.
- 나) 축척은 임의로 작성하고, 축척과 방위는 각 도면 및 도판에 정확히 표현하여야 한다.
- 다) 모든 제출도서의 종이는 백색, 재질은 백상지(100g/m²)로 한다.
- 라) 모든 제출도서는 흑백색으로만 표현한다.(도판의 조감도, 투시도 제외)
- 마) 주요 실의 명칭 및 면적, 시설규모를 해당 실에 직접 기재한다.
- 바) 모든 도면의 표기는 한글과 아라비아숫자로 하며 미터법을 사용한다.
단, 영문이나 한문 등 외국어를 사용하지 않으면 표현할 수 없는 경우에는 외국어를 사용할 수 있다. 단, 불가피하게 영문이나 한문표기가 필요할 경우 한글과 함께 표기한다.
- 사) 제출된 작품은 수정, 변경, 보완 할 수 없다.
- 아) 제출도서 내용물(도판 제외)의 쪽 번호 표시는 아라비아 숫자만으로 표기하고, 공사명 등 기타사항은 표시하지 않는다.
- 자) 심사용 설계도판 및 설계설명서 포장방법은 서식(별첨 #12,13)을 따른다.

2) 심사용 설계도판

- 가) 규 격 : A1(가로 594mm×세로 841mm) 크기의 도판 1매 단위로 장변이 수직이 되도록 작성한다.
- 나) 매 수 : 2매
- 다) 도판은 작품심사 시 게시가 가능하도록 두께 10mm 압축스티로폼에 백색 용지(백상지 또는 인화지)로 테두리 없이 부착하여 제출한다.
- 라) 도판 도면 중 배치도, 평면도, 입면도 및 단면도의 축척은 임의로 한다.
- 마) 작품심사 시 게시되는 도판의 조합은 다음과 같다.



바) 조감도(투시도)는 칼라의 경우 조명이 없는 주간 상태로 제작한다.

사) 도판 작성요령

(1) 도판 1 : 투시도(또는 조감도) 및 설계개요, 배치도

- 투시도(조감도) : 규격은 도판에 맞게 배치

- 설계개요 : 건축개요, 마감재, 설비, 주차, 조경개요 등을 작성하고 설계안의 특징을 나타내는 핵심개념 등에 대한 사항을 표기하여 배치

- 배치도 : 시설배치, 도로, 녹지 및 부대시설(주차장) 배치계획 및 이격거리에 대한 사항 등을 작성하고 지하구조물은 점선으로 표기 배치

(2) 도판 2 : 각층평면도, 입면도, 단면도 배치

- 각층 평면도, 입면도, 단면도 : 수량은 응모자가 자유로이 정하여 배치

3) 설계 설명서

가) 규 격 : A4(가로 210mm×세로 297mm)크기에 겉표지는 백색아트지(200g/m²)로 좌측을 제본하여 제출한다.

나) 분 량 : 30쪽 이내(표지,간지,축소도판, 설계도면 포함, 단면인쇄)

- 도판은 A3로 축소하여 출력하며, 설계자의도에 의한 설계도면은 A3규격으로 하며 도판 및 설계도면은 반접이하하여 합본 제출한다.

- 이때 도판은 1쪽으로, 설계도면은 2쪽으로 산정한다.

다) 부 수 : 15부

라) 지 질 : 백색 백상지 100g/m² 이하

마) 작성순서

(1) 표 지 : (별첨 #7)-상단여백 7cm, 굴림체, 32point, 진하게 줄간격 200)

(2) 목 차

(3) 설계의 개념(배치·평면·동선·입면·단면 개념)

(4) 건축개요 및 시설 면적표 (별첨 #8)

(5) 각층별 세부용도 및 면적표 (별첨 #9)

(6) 기본계획방향(주민건강,문화시설 등 다양한 공간의 복합적 개념 반영)

(7) 대지현황분석(현행고, 계획고 등)

(8) 건축계획(배치, 평면, 단면, 입면, 친환경, 에너지 절약 계획 등)

- (9) 주요 재료 계획
- (10) 주차, 조경 및 외부 공간 계획
- (11) 구조 및 설비계획
- (12) 관련법규 검토서 (별첨 #10)
- (13) 설계도면(도판 축소 도면시 A3반접)
- (14) 추정 예상공사비 개략내역서 (별첨 #11)

※ 상기 제출도서 내용 외에 응모자의 판단에 따라 본 용역에 꼭 필요하다고 판단되는 사항은 제시한 분량 이내에서 추가 할 수 있다.

4

설계지침

1. 설계지침

가. 기본방향

- 1) 주민센터의 지역적 특성을 살린 이미지를 부각시켜 독창적이며 주민이 이용하기 편리하도록 종합적인 계획안을 수립한다.
- 2) 에너지 절감 및 “건물 에너지효율 1등급 취득” 의무화를 위한 열손실 요인을 엄격 통제하고 고효율에너지 기자재 등을 반영하여 설계.
 - 전체 외벽면적에 대한 창 면적비를 50%미만으로 제한
 - 옥상바닥면적의 30%이상을 옥상조경으로 조성
- 3) 건물배치는 이용자의 접근성, 편리성, 도로망 등 주변여건을 종합적으로 감안하여 최적의 위치에 배치한다.
- 4) 직원 및 이용자의 기능적 활용가치를 최대한 높이고, 해당 주민센터의 주민자치 프로그램운영에 최대한 편리하도록 계획한다.
- 5) 차량의 진·출입과 보행자 동선 등을 고려한 합리적이고 원활한 동선체계를 확립하고 일반인 및 장애인·노인·임산부 등의 이용자들이 편리하게 이용할 수 있는 시설(장애인겸용 E/V 등)로 적합하게 설계하여야 한다.
- 6) 건물 외부형태 및 색상은 본 과업의 특성을 살릴수 있도록 하고, 특히 주변 시설과의 조화 및 현대적 감각을 살린 조형미 있는 건축물이 될 수 있도록 한다.

나. 설계중점사항

- 1) 부지이용의 효율성을 최대한 높여 가능한 법정주차 이상의 주차공간을 확보하고, 외부공간 계획은 이용자의 정서함양, 휴식, 만남의 장소 등 다양한 옥외활동이 가능한 장소로 구성하며, 일상생활 및 교류를 위한 친숙하고 편리한 공간으로 조성한다.
- 2) 화장실의 여성변기갯수는 남성화장실의 대·소변기 수를 합한 수 이상이 되도록 설치하고 장애인·노인·임산부등의 편의증진 보장에 관한 법률에 적합한 장애인 화장실을 남·녀 구분하여 설치한다.
- 3) 불필요한 공사비가 소요되는 지나친 장식은 배제하여 공사비 절감은 물론, 유지관리의 편리성, 에너지 절약 등 경제성 있게 계획한다.
- 4) 수도는 옥상, 옥외에 설치하여 민원인 및 지역봉사자가 사용할 수 있도록 하며, 주민복지시설중 소음발생 부분실에는 소음 차단을 위한 방음시설을 설치한다.
- 5) 구조는 철근콘크리트(RC) 또는 철골철근콘크리트(SRC) 구조로 내진설계를 하며, 기둥 간격을 적절히 배치하여 각 실의 사용에 지장을 주지 않고, 효율적으로 공간활용이 되도록 설계한다.
- 6) 주변 현황을 철저히 조사하여 매립지 현장 여건에 적합한 기초공법과 흙막이 공법을 선정하고, 지하층 바닥골조 및 벽체 등은 우수의 유입 및 지하수에 대해 안전하도록 설계를 하며, 지하외벽은 토압과 수압을 견딜 수 있도록 설계한다.
- 7) 민원 공간은 도로 및 주차장에서의 접근이 용이하도록 하고, 필요한 실별은 아래와 같으며 설계자 임의대로 위치조정 및 추가적으로 실을 확보 가능함.

구분	설 계 기 준	비고
행정관련시설	민원실 및 사무실, 동장실, 주민등록실, 직원휴게실, 동대본부, 복지상담실, 회의실, 대회의실 등	
주민자치시설	주민자치실, 문화교실, 헬스실, 에어로빅실, 다목적실, 작은도서관, 대강당, 컴퓨터실, 어학실 등	
기 타 시 설	주차장, 기계실, 탕비실, 창고, 서고, 주민단체창고, 화장실 등	

1. 심사 및 당선작 선정

가. 작품심사

- 1) 심사위원회를 구성, 공정하고 합리적으로 심사하여 당선자를 선정한다.
- 2) 심사위원회 설치 및 위원선정 : 연수구 방침에 의거 별도 결정.
- 3) 심사방법 : 건축설계공모(현상공모) 지침을 참고로 하여 설계공모 심사위원회에서 정한기준에 따라 심사하여 당선작을 선정하며, 채점으로 심사할 경우에는 아래의 배점기준으로 하거나 기준을 따로 정한다.

가) 평가항목별 상대평가 등급

: 수, 우, 미, 양, 가, 로 하고, 점수는 수(100%), 우(95%), 미(90%), 양(85%), 가(80%)로 하며, 채점대상 작품수에 따른 등급배분은 다음과 같이 한다.

업체수	등 급				
	수	우	미	양	가
2,3	1	1	(1)		
4	1	1	1	1	
5	1	1	2	1	
6	1	1	2	1	1
7	1	1	3	1	1
8	1	2	3	1	1
9	1	2	3	2	1
10	1	2	4	2	1

나) 평가항목 및 배점기준

평가점수(배점)	배점	평가	설계공모 참여 업체			
			A	B	C	D
1) 도시계획, 건물배치의 적합성	10	수 우 미 양 가				
2) 건축계획의 예술성, 작품성, 독창성	40					
3) 에너지절감 등 경제성 및 공공성	15					
4) 건축구조 및 시공계획의 기술성 및 안전성	15					
5) 주변 환경과의 조화와 문화의 기여도	10					
6) 동청사 및 주민자치센터의 기능성	10					
평가점수	100	계				

나. 심사결과의 발표

심사결과는 연수구 인터넷 홈페이지에 게시한다.

(http://www.yeonsu.go.kr/ndsys/ndbbs/bbs_list.asp?bbs_code=board_109)

다. 입상작품수 및 보상

- 1) 당선작 1점 : 중간 및 실시설계권 부여
- 2) 우수작 1점 : 상금 5,000천원
- 3) 가 작 1점 : 상금 3,000천원
- 4) 심사결과 공모 목적에 적합하지 않거나 작품 수준이 현저히 떨어진다고 의결될 경우 당선작을 선정하지 않을 수도 있다.
- 5) 응모자는 심사결과에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없으며, 본 설계 공모 지침서에 규정된 보상 이외의 보상을 요구할 수 없다.

라. 동점작의 처리

1위 득점작이 2개 이상인 경우에는 동점(수)작품에 대하여만 투표방법에 의해 재심사하여 결정하며(2,3위가 동점일 경우에도 같음), 재심사에 의해서도 동점일 경우에는 위원장이 결정한다.

마. 설계권 부여 및 의무

1) 당선작 설계자의 의무

가) 당선작 설계자는 심사위원회의 보완요구 사항과 발주부서의 요구사항을 종합하여 설계변경 및 보완이 필요할 경우 중간 및 실시설계서 수정, 보완하여 이를 설계에 반영하여야 한다.

나) 당선작 설계자는 해당 공사에 대하여 발주기관과 중간 및 실시설계용역 계약을 체결할 의무를 갖는다. 다만, 발주기관의 사정으로 해당공사의 용역을 이행할 수 없는 경우에는 그러하지 아니하다.

2) 중간 및 실시 설계권 부여

당선작의 설계자는 중간 및 실시설계권을 부여하며, 당선작의 설계자가 중간 및 실시설계의 수행이 불가능할 경우 차점자(우수작 설계자)에게 중간 및 실시설계권을 부여할 수 있다.

1. 심사 시 불이익 처리기준

다음 각 호에 해당하는 위반사항은 심사위원회에 상정하여 위원회에서 정하는 기준에 따라 불이익 처분한다.

가. 불이익 처분기준 적용방법

- 1) 실격처리는 심사위원회 구성후 작품심사 시작전에 발주기관에서 실격사유와 대상작품을 심사위원회에 상정하여 실격여부를 심의 결정하고 실격판정 시는 평가대상에서 제외한다.
- 2) 감점처리는 작품 평가후에 발주기관에서 감점사유와 대상작품을 심사위원회에 상정하여 감점여부를 심의 결정하고 감점판정 사항은 평가결과에 합산한다.

나. 실격기준

- 1) 제출도서 작성기준 및 설계지침의 중대한 위반사항이 있는 경우
- 2) 설계도서의 내용에 심각한 법규 위반 사항이 있어 대폭적인 계획변경이 불가피한 경우
- 3) 제출 작품에 응모자에 대한 표시등 인지가 가능한 어떤 암호나 기호를 표기 제출한 경우
- 4) 소요공사비를 초과하여 제출한 경우 (+5%이상)
- 5) 임의 조작으로 지구단위계획(건폐율, 용적율 등) 위반 및 층수(지하2층, 지상5층) 미달 및 초과하여 설계한 경우

다. 감점처리대상 및 감점기준

다음 사항중 하나에 해당하는 행위를 한 경우에는 감점대상으로 작품심사후 심의위원회에 상정하여 최대 -1.5점의 범위 내에서 감점한다.

- 1) 소요공사비를 초과하여 제출한 경우(+ 0 ~ 5% 미만) : -0.5점
- 2) 설계도서 기준쪽수 초과 : -0.1점/쪽
- 3) 제본방법 미준수 : -0.2점/도서 종류별
- 4) 제출도서 부족 : 0.2점/부당
- 5) 색채사용(단, 심사용 설계도판 및 설계도면(조감도, 투시도) 제외) : -0.2점/도서종류별
- 6) 제시된 연면적(4,400㎡) 기준 미달 및 초과 (±5%) : -0.5점

※ 상기 불이익처분기준에서 명시하지 않은 세부적인 위반사항과 추가 보완하여 적용될 처분기준은 설계공모 심사위원회에서 의결하여 조정 및 적용한다.

1. 기 타

가. 저작권

당선작에 대한 저작권 및 사용권 등에 대한 일체의 권리는 우리 구에 귀속한다.

나. 작품전시

필요시 입상작을 전시할 수 있으며, 입상작 이외의 작품은 응모자의 동의가 있을 경우 전시 할 수 있다.

다. 작품반환

- 1) 응모 작품의 반환은 발주처에서 통지한 반환일로부터 7일 이내에 반출하여야 하며 이에 따른 비용은 응모자가 부담한다.
- 2) 위의 기간 내에 반출하지 않은 작품은 우리 구가 임의로 처리하며, 이러한 우리 구의 처리에 대하여 응모자는 어떠한 이의도 제기할 수 없다.

라. 유의사항

- 1) 응모자는 현장을 답사하여 현장조건과 지구단위계획, 토지이용계획 등을 면밀히 조사한 후 계획하여야 한다.
- 2) 응모자는 가능한 현장 부지조건을 고려하여 계획하여야 한다.
- 3) 응모자는 관계법규(입법예고 포함) 및 제반 규정사항에 대해 적합하게 계획하여야 한다.
- 4) 향후 사업계획은 변경이 가능하고 당선자는 이에 이의를 제기할 수 없으며, 송도2동 주민센터의 규모는 내부 사정에 따라 변경 될 수 있으며, 변경 시 변경에 따른 설계용역비 추가 지급은 불가하다.

1. 각종서식

- ① 건축설계공모(현상공모) 응모신청서 (별첨 #1)

- ② 대표자 선임계 (별첨 #2)
- ③ 사용인감계 (별첨 #3)
- ④ 각서 및 청렴서약서 (별첨 #4-1, #4-2)
- ⑤ 건축설계공모(현상공모) 서면질의서 (별첨 #5)
- ⑥ 건축설계공모(현상공모) 응모작품 제출서 (별첨 #6)
- ⑦ 설계설명서 표지 (별첨 #7)
- ⑧ 건축개요 및 시설 면적표 (별첨 #8)
- ⑨ 층별 세부용도 및 면적표 (별첨 #9)
- ⑩ 관련법규 검토서 (별첨 #10)
- ⑪ 추정 예상공사비 개략 내역서 (별첨 #11)
- ⑫ 부정당업자 지정현황 (별첨 #12)
- ⑬ 심사후 입상작 확인용 (별첨 #13)
- ⑭ 심사용 설계도판 포장 (별첨 #14)
- ⑮ 설계설명서 포장 (별첨 #15)

건축설계공모[현상공모] 응모신청서

※ 접수번호				
대 표 설계사무소	업 체 명 (건축사)		주민등록번호	
	소 재 지		전화번호 (FAX번호)	
공동응모 설계사무소	업 체 명 (건축사)		주민등록번호	
	소 재 지		전화번호 (FAX번호)	

인천광역시 연수구에서 주최하는 “송도2동 주민센터 신축공사” 의 설계공모(현상설계)에 있어서 공모요강 및 설계지침을 준수하여 응모할 것을 신청합니다.

첨부 : 등록서류 (공고문 참조)

- ※ 두 업체 이상의 설계사무소가 합동 또는 공동으로 작품을 제출시 공동응모자란도 기재함.
- ※ 설계공모 관련 모든 신청서 등에는 설계공모 응모신청서와 동일한 날인으로 함.

2010. .

신청인 : (인)
(대표자)

인천광역시 연수구청장 귀하

----- (인) ----- 절 취 선 ----- (인) -----

설계공모(현상설계) 응모신청 접수증

※ 접수번호		접수일자		접 수 인
설 계 사무소명		전화번호 (FAX번호)		
대 표 자 (건축사)		주민등록번호		
소재지				
발주기관	인천광역시 연수구청			

대 표 자 선 임 계

성 명 :

주민등록번호 :

소 속 :

주 소 :

상기인을 귀 청에서 시행하는 “송도2동 주민센터 신축공사” 설계공모(현상공모)에 대한 아래의 공동응모업체의 대표자로 선임하고 모든 법적권리와 의무사항에 대하여 위임합니다.

2010. . .

공동응모업체 구성원

주 소 :
업 체 명 :
대 표 자 : (인)
전화번호 :

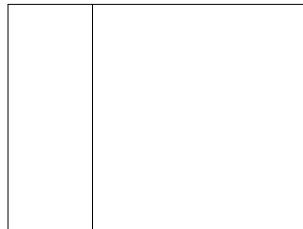
주 소 :
업 체 명 :
대 표 자 : (인)
전화번호 :

주 소 :
업 체 명 :
대 표 자 : (인)
전화번호 :

인천광역시 연수구청장 귀하

사 용 인 감 계

공모명: “송도2동 주민센터 신축공사” 설계공모(현상공모)



위의 인감은 상기 설계공모(현상공모) 응모를 위하여 사용하는 인감으로 인천광역시 연수구에 제출되는 일체의 서류에 사용하겠기에 제출합니다.

붙임 인감증명서 1부.

2010 년 월 일

업 체 명 :

주 소 :

대 표 자 :

(인)

인천광역시 연수구청장 귀하

서 약 서

당사는 인천광역시 연수구 “송도2동 주민센터 신축공사” 설계공모(현상 공모)에 응모함에 있어 귀청의 공모지침을 성실히 준수하고 만일 제반 규정 위반과 지시, 지침 및 조정 불이행 등에 따른 어떠한 불이익도 감수할 것이며, 공모와 관련한 응모작품 제출, 심사, 당선작 결과 등에 대하여는 이의없이 귀 청의 결정에 따를 것을 확약하고 이에 서약서를 제출합니다.

2010 년 월 일

공동응모대표업체	업 체 명 :	
	주 소 :	
	대 표 자 :	(인)

공동응모업체	업 체 명 :	
	주 소 :	
	대 표 자 :	(인)

인천광역시 연수구청장 귀하

청 럽 서 약 서

당사는 인천광역시 연수구 “송도2동 주민센터 신축공사” 설계공모(현상공모) 심사와 관련하여 공정하고 투명한 설계심사가 되도록 협조하겠으며, 설계심사 과정에서 심사위원이나 발주청의 관계자에게 금품, 향응이나 부당한 이익을 제공하지 않도록 할 것이며, 이를 위반할 시에는 관계 법령에 따라 책임을 지겠습니다.

2010 년 월 일

공동응모대표업체	업 체 명 :	
	주 소 :	
	대 표 자 :	(인)

공동응모업체	업 체 명 :	
	주 소 :	
	대 표 자 :	(인)

인천광역시 연수구청장 귀하

설계공모(현상공모) 서면질의서

대 표 자 (건축사)	(인)	신 청 접수번호	
설 계 사무소명		전화번호	
소 재 지		FAX번호	
지 침 서 (Page)	질 의 내 용		
	※ 질의회신 내용은 별도 통보하지 않고 인천광역시 연수구청 홈페이지에 일괄 게시함. ※ 대표자 란에는 응모등록신청서와 동일한 날인으로 함.		

설계공모(현상공모) 응모작품 제출서

신청인	설계사무소명		전화번호/FAX	
	대 표 자		주민등록번호	
	주된 사무소 소재지			

위와 같이 “송도2동 주민센터 신축공사” 설계공모(현상공모) 참여를 신청합니다.

2010 년 월 일

신 청 인 (인)

인천광역시 연수구청장 귀하

제출서류(도서) 1. 심사용 도판 2매.
2. 설계설명서 15부.
3. CD 1매.

----- (인) ----- 결 취 선 ----- (인) -----

설계공모(현상공모) 작품 접수증

※ 접수번호				접 수 인
설 계 사무소명		전화번호 (FAX번호)		
대 표 자 (건축사)		주민등록번호		
소 재 지				
발주기관	인천광역시 연수구청			

송도2동 주민센터 신축공사 건축설계공모 설계설명서

건축개요 및 시설면적표

구 분		내 역	비 고
건물개요	사 업 명		
	대 지 위 치		
	지 역 지 구		
	대 지 면 적	m ²	
	건 축 면 적	m ²	
	연면적	전 체	m ²
		지 하	m ²
		지 상	m ²
	건 폐 율	%	
	용 적 율	%	
	구 조		
	층 수		
	최 고 높 이	m	·단면도에 층고 및 최고 높이 표기할 것
주차개요	계	대	·법정대수 산정 근거 표기
	지 상	대	
	지 하	대	
설 비 개 요			
외 부 마 감			
조 경 개 요	조 경 면 적		·법정조경 : % ·설계면적 : % (산출근거 구체적으로 표기)
	식 재 면 적		
	조경시설면적		
	옥상조경면적		
주차장 면적		m ²	산출근거 표기
기타시설물 개요			

※기타 시설물개요

건축물 이외 설계자의 의도에 따라 설치되는 시설물의 개요로서 시설물에 대한 규모 면적 등에 대하여 기재

각층별 세부용도 및 면적표

층 별	용 도	면 적 (㎡)	비 고
총 계			
	소 계		
	소 계		
	소 계		
	소 계		
	소 계		
	소 계		

관 련 법 규 검 토 서

법 규 명 및 조 항	대 상	법 적 기 준	설 계 기 준	비 고

추정 예상공사비 개략내역서

공사명 : 송도2동 주민센터 신축공사

(단위 : 원)

품 명	재료비	노무비	경 비	합 계	구성비 (%)	비 고
건 축 공 사						
기계 (설비) 공 사						
토목, 부대토목 공 사						
조경공사						
폐기물처리비						
기 타 (신재생에너지 등)						
소 계						
제 경 비 (비율계산)						
총 공사비						부가세 포함

부 정 당 업 자 지 정 현 황

년 도	기 간	사 유	비 고
※ 공고일 현재 건축사법제28조 및 건설기술관리법 제20조4의 규정에 의하여 업무 정지의 제한을 받지 아니한 업체 ※ 해당사항이 없을 경우 “해당없음” 표기			

※ 본 양식은 대한건축사협회 발행 사실증명서로 대체할 수 있음

심사후 입상작 확인용	
설 계 공 모 명	
건축사사무소명	
응 모 자 명	(인)
응모작품 투시도를 축소 또는 사진 붙임 ※ 규격봉투에 넣어 밀봉하여 접수당일 제출하여야 함	

심 사 용 설 계 도 판

송도2동 주민센터 신축공사 설계공모(안)의
심사용 설계도판 2매를 정히 제출합니다.

인천광역시 연수구청장 귀하

《포장 및 부착요령》

- ① 응모자 자체 구입한 포장지로 포장
- ② 포장지 색상 : 황색
- ③ 포장지 : 찢어지지 않는 재질사용
- ④ 부 착 : 위 서식을 복사하여 작품을 포장한 포장지 중앙에 부착

설 계 설 명 서

송도2동 주민센터 신축공사 설계공모(안)의
설계설명서 15부를 정히 제출합니다.

인천광역시 연수구청장 귀하

《포장 및 부착요령》

- ① 응모자 자체 구입한 포장지로 포장
- ② 포장지 색상 : 황색
- ③ 포장지 : 찢어지지 않는 재질사용하고 CD는 설계설명서 15부중 1부 밑에 두며,
포장후 붉은색 노끈으로 십자로 묶어서 제출
- ④ 부 착 : 위 서식을 복사하여 작품을 포장한 포장지 중앙에 부착