

[양식 제11호]

[11-шакл]

이흔(친권자 지정)신고서 Никоҳдан ажратишни рўйхатга олиш (Ота-оналиқ ҳуқуқининг тайинланиши) (년 월 일) (кун ой йил)
--

※ 신고서 작성 시 뒷면의 작성 방법을 참고하고,
선택항목에는 ‘영표(○)’로 표시하기 바랍니다.

※ Ушбу шакл орқа томонидаги йўриқларни ўқиб чиқинг ва керакли жойларни (○) билан белгиланг.

구 분 Бўлим			남 편(부) Эр			아 내(처) Хотин				
①이흔 당사자 (신고 인) ①Ajra shuvchi tomonl ap(Maъ lumkil uvchi)	성명 Исм-ша рифи	한글 Корейсча да	* (성) / (명) *(фамилияси) / (исми)			(인) 또는 서명 (мухр) ёки имзо	* (성) / (명) *(фамилияси) / (исми)			
	한자 Хитойча харфлард а	(성) / (명) (фамилияси) / (исми)								
			전화 Телефон				본(한자) Фамилия ке либ чикиш жойи (Хитойча х арфларда)	전화 Телефон		
②부모 (양부 모) ②Ota-o na(lar) (Asrab olgan o ta-onal ap)	부(양부)성명 Ota (ёки асраб о лган ота) исм-ша рифи	주민등록번호 Резидент рўйхатга олиш рақами	-			모(양모)성명 Она (ёки асраб о лган она) исм-ша рифи	-			
③기타 사항 ③Изохлар										
	④재판화정일자			년 월 일	법원명	법원				

(④Суд қарори санаси ()	(кун ой йил) Суд номи	Суд					
아래 친권자란은 협의이혼 시에는 법원의 협의이혼의사확인 후에 기재합니다. Никох томонлар ўзаро келишувига кўра бекор қилинган бўлса, суд томонлар ўзаро келишув асосида никоҳни бекор қилмоқчи эканлигини тасдиқлагандан сўнг қуидаги ота-оналика оид пунктларни тўлдиринг.							
⑤친 권자 지정	미성년인 자의 성명 Boяга етмаган бола исм-шарифи						
	주민등록번호 Резидент рўйхатга о лиш рақами	- -	- -				
⑥O ta-o нали k ху куки нинг тай инла ниш и va Ota -она лик хуку кини нг б ошқ а ш ахсг а бе рили ши	친권자 Ota-оналик хукукига эга шахс	①부 ②모 ③부모 ①Ota ②Ona ③Ota-on (lar)	효력발생일 Kучга кирга н сана	년 월 일 кун ой йил	①부 ②모 ③부모 ①Ota ②Ona ③Ota-on (lar)	효력발생일 Kучга кирга н сана	년 월 일 кун ой йил
		원인 Sababiy	①협의 ②재판 ① Ўзаро келишувг а кўра ② Суд қарори бил ан	원인 Sababiy	①협의 ②재판 ① Ўзаро келишувга кўра ② Суд қарори билан		
⑦제출인 ⑦Taқdim этиши vchi shaxs	성 명 Исм-шарифи						
		주민등록번호 Резидент рўйхат га олиш рақами					

- * 타인의 서명 또는 인장을 도용하여 허위의 신고서를 제출하거나, 허위신고를 하여 가족관계등록부에 실제와 다른 사실을 기록
하게 하는 경우에는 형법에 의하여 처벌받을 수 있습니다. 눈표(*)로 표시한 자료는 국가통계작성을 위해 통계청에서도 수집하고 있는 자료입니다.
- * Сохта ариза тақдим этиши максадида ўз имзо ёки муҳрни сохталаштириш оила реестрида нотўги маълумот тақдим этилишига олиб келади ва бу жиноят хукукига кўра жиноий жавобгарликка тортишга сабаб бўлади. * белгиси билан белгиланган м аълумотлар давлат статистика маълумотларини шакллантириш максадида Корез статистика кўмитаси томонидан ҳам тўпланади.
- * 아래 사항은 「통계법」 제24조의2에 의하여 통계청에서 실시하는 인구동향조사입니다. 「통계법」 제32조 및 제33조에 의하여 성실응답의무가 있으며 개인의 비밀사항이 철저히 보호되므로 사실대로 기입하여 주시기 바랍니다.
- * Куйидаги ахолини рўйхатга олиш бўйича сўровнома, 「Статистика тўғрисида"ти Конун」 нинг 24-2-моддасига мувофик, Ко
рея Статистика Кўмитаси томонидан ўтказилади 「Статистика тўғрисида"ти Конун」 нинг 32- ва 33-моддаларига мувофик, т
алабгорлар сўровнома саволларига жавоб беришлари керак. Талабгорларнинг шахсий маълумотлари маҳфийлиги қатъий химоя к
илинади. Илтимос, сўровномани тўғри тўлдиринг.
- * 첨부서류 및 이혼당사자의 국적은 국가통계작성을 위해 통계청에서도 수집하고 있는 자료입니다.
- * Барча илова қилинган хужжатлар, шунингдек, никоҳдан ажратиш учун ариза берган талабгорлар фукаролиги ҳакидаги маълумот

лар миллий статистик маълумотларни шакллантириш максадида Корея статистика кўмитаси томонидан ҳам тўпланди.

인구동향조사

Аҳолини рўйхатга олиш

⑦ 실제 결혼 생활 시작일 ⑧ Никохнинг ilk санаси:		년 월 일부터 кун/ 오이/ йилдан 보шлаб	⑨ 19세 미만 자녀 수 ⑩ 19 ёшдан кичик бўлган фарзандлар сони:	
⑪ 실제 이혼 연월일 ⑫ Ажрашганликнинг ilk санаси:		년 월 일부터 кун/ 오이/ йилдан 보шлаб		
⑬ 최종 졸업학교 ⑭ 올ган энг охирги таълим даражаси	남편 (부) Erp	① 학력 없음 ② 초등학교 ③ 중학교 ④ Таълим олма ⑤ Бошланғич мактаб ⑥ 고등학교 ⑦ 대학(교) ⑧ 대학원 이상 ⑨ Юқори макт ⑩ Кележ/Униве ab (9-11-синиф) rsitet	① 학력 없음 ② 초등학교 ③ 중학교 ④ Таълим олма ⑤ Бошланғич мактаб ⑥ 고등학교 ⑦ 대학(교) ⑧ 대학원 이상 ⑨ Юқори макт ⑩ Кележ/Университет	① 학력 없음 ② 초등학교 ③ 중학교 ④ Таълим олма ⑤ Бошланғич мактаб ⑥ 고등학교 ⑦ 대학(교) ⑧ 대학원 이상 ⑨ Юқори макт ⑩ Кележ/Университет
⑮ 직업 ⑯ Kасби	남편 (부) Erp	① 관리직 ② 전문직 ③ 사무직 ④ 서비스직 ⑤ 판매직 ⑥ 농림어업 ⑦ 기능직 ⑧ 장치 · 기계 조작 및 조립 ⑨ 단순노무직 ⑩ 군인 ⑪ 학생 · 가사 · 무직 ⑫ Talaaba, uy iishlari, iishsiz	① 관리직 ② 전문직 ③ 사무직 ④ 서비스직 ⑤ 판매직 ⑥ 농림어업 ⑦ 기능직 ⑧ 장치 · 기계 조작 및 조립 ⑨ 단순노무직 ⑩ 군인 ⑪ 학생 · 가사 · 무직 ⑫ Talaaba, uy iishlari, iishsiz	① 관리직 ② 전문직 ③ 사무직 ④ 서비스직 ⑤ 판매직 ⑥ 농림어업 ⑦ 기능직 ⑧ 장치 · 기계 조작 및 조립 ⑨ 단순노무직 ⑩ 군인 ⑪ 학생 · 가사 · 무직 ⑫ Talaaba, uy iishlari, iishsiz

작 성 방 법

Шаклни қандай тўлдириши керак

※ 등록기준지: 각 란의 해당자가 외국인인 경우에는 그 국적을 기재합니다.

※ Рўйхатга олиш жойи: agar хорижлик бўлса, қайси мамлакат фукароси эканлиги кўрсатилсин.

※ 주민등록번호: 각 란의 해당자가 외국인인 경우에는 외국인등록번호(국내거소신고번호 또는 출생연월일)를 기재합니다.

※ Резидент рўйхатга олиш раками: agar хорижлик бўлсангиз, хорижлик рўйхатга олиш раками тақдим этилсин (маҳаллий яшаш жойини хабар килиш раками ёки тугилган сана).

①란: 협의이혼신고의 경우 반드시 당사자 쌍방이 서명(또는 기명날인) 하여야 하나, 재판상 이혼신고의 경우에는 일방이 서명(또는 기명날인)하여 신고할 수 있습니다.

Устун ①: Агар никоҳ томонлар ўзаро келишувига кўра бекор килинаётган бўлса, ҳар иккى томон имзо кўйиши керак (ёки исм-шарифи ва муҳр кўйиши керак), аммо агар никоҳ суд карори асосийда бекор килинадиган бўлса, ажрашиш хакида судга ариза бериш учун бир томон имзо кўйиши мумкин (ёки исм-шарифи ва муҳр кўйиши керак).

②란: 이혼당사자의 부모가 주민등록번호가 없는 경우에는 등록기준지(본적)를 기재합니다. 이혼당사자가 양자인 경우 양부모의 인적사항을 기재하며, 이혼당사자의 부모가 외국인인 경우에는 주민등록번호란에 외국인등록번호(또는 출생연월일) 및 국적

<우즈베크어>

을 기재합니다.

Устун ②: Агар ажрашмоқчи бўлган талабгор томонларнинг ота-онаси (ота-оналари) резидент рўйхатга олиш ракамига эга бўлмас а, рўйхатга олиш жойини кўрсатинг (қонуний турар-жой манзили). Агар никоҳ бекор килинишини сўраб мурожаат қилган талабгор асраб олинганд фарзанд бўлса, асраб олган ота-оналар ҳақидаги маълумотни тақдим этинг. Агар ажрашмоқчи бўлган талабгор томоннинг ота-онаси (ота-оналари) хорижлик фуқаро бўлса, Резидент рўйхатга олиш раками пунктида резидент рўйхатга олиш раками (ёки туғилган санаси) ва фуқаролиги ҳақидаги маълумотни тақдим этинг.

③란: 아래의 사항 및 가족관계등록부에 기록을 분명하게 하는 데 특히 필요한 사항을 기재합니다.

Устун ③: Оила реестридаги оила таркиби ҳақидаги қайдларни рўйхатга олишга аниқлик киритиш учун талаб қилинадиган барча маълумотларни тақдим этинг, жумладан, қўйидагиларни:

- 신고사건으로 인하여 신분의 변경이 있게 되는 사람이 있을 경우에 그 사람의 성명, 출생연월일, 등록기준지 및 신분변경의 사유
- Агар ушбу никоҳдан ажратиш иши туфайли шахснинг шахсини тасдиқлаш маълумоти ўзгарадиган бўлса: у шахснинг исм-шарифи, туғилган санаси, қаерда рўйхатта олинганилиги ва шахсини тасдиқловчи маълумотлар ўзгаришининг сабабини кўрсати ш керак.
- 광성년후견인(2018. 6. 30.까지는 금치산자 포함)이 협의상 이혼을 하는 경우에는 동의자의 성명, 서명(또는 날인) 및 출생연월일
- Агар вояга етган шахс васийлиги остидаги шахснинг (2018 йил 30 июнгача лаёкатсиз бўлган) томонларнинг ўзаро келишув асосида никоҳи бекор килинган бўлса: розилик берувчи шахснинг исм-шарифи, имзоси (мухри) ва туғилган санаси кўрсати лиши керак.

④란: 이혼판결(화해, 조정)의 경우에만 기재하고, 협의이혼의 경우에는 기재하지 않습니다.

Устун ④: Факат никоҳ суд қарори орқали бекор килинган (муроса, яраштириш) бўлса, бу пункт тўлдирилсон. Агар никоҳ томонлар ўзаро келишувига кўра бекор килинса, бу пунктни тўлдириманг.

: 조정성립, 조정에 갈음하는 결정, 화해성립이나 화해권고결정에 따른 이혼신고의 경우에는 “재판확정일자” 아래의 ()안에 “조정성립”, “조정에 갈음하는 결정확정” 또는 “화해성립”, “화해권고결정”이라고 기재하고, “연월일”란에 그 성립(확정)일을 기재합니다.

: Агар никоҳдан ажратиш холати яраштирув, яраштирув ўрнига қарор, муроса ёки муросага келиш тавсия қилинганилиги ҳақидаги қарор натижасида рўйхатга олинаётган бўлса, “Якуний қарор санаси” пункти остида бўш кичик қавс ичига “яраштирилди,” “яраштириш ўрнига якуний қарор,” “муросага келинди,” ёки “уросага келиш тавсия қилинганилиги ҳақидаги қарор” деб қайд этинг. Якуний қарор чиқарилган санани кўрсатинг.

⑤란: 협의이혼의사확인 신청시에는 기재하지 아니하며, 법원의 이혼의사확인 후에 정하여진 친권자를 기재합니다.

Устун ⑤: Томонлар никоҳни ўзаро келишув асосида бекор килмоқчи эканлигини суд тасдиқлаши учун ариза бериш бўлса, бу пунктни тўлдириманг. Суд томонлар ўзаро келишув асосида никоҳни бекор килмоқчи эканлигини тасдиқлагандан сўнг қўйидаги ота-оналика оид пунктларни тўлдиринг.

지정효력발생일은 협의이혼의 경우 이혼신고일, 재판상이혼의 경우에는 재판 확정일을 기재합니다.

Кучга кирган санани кўрсатища агар никоҳ томонлар ўзаро келишувига кўра бекор килинаётган бўлса, томонлар никоҳдан ажрашишганлиги ҳақида судга маълум қилган санани кўрсатинг ва агар никоҳ суд қарори асосида бекор килинадиган бўлса, суд бу борада қарор чиқарган санани кўрсатинг.

원인은 당사자의 협의에 의해 지정한 때에는 “[□]협의”에, 직권 또는 신청에 의해 법원이 결정한 때에는 “[□]재판”에 ‘영표(○)’로 표시하고, 그 내용을 증명하는 서면을 첨부하여야 합니다.

Агар ажрашиш ҳар икки томон розилиги билан бўлган бўлса “[□]томонлар келишувига кўра” вариантини “○” билан белгиланг ёки агар ажрашиш тегишли ваколатга эга судлар томонидан ёки талабгорлар тақдим этган аризага кўра амалга ошган бўлса, “[□]суд орқали” вариантини “○” билан белгиланг.

자녀가 5명 이상인 경우 별지 기재 후 간인하여 첨부합니다. 임신 중인 자의 경우에는 출생신고 시 친권자 지정 신고를 합니다.

Агар никоҳдан 5 ёки ундан ортиқ фарзанд дунёга келган бўлса, кўшимча бетлар қўшинг ва ҳар бир бетнинг туташган жойига муҳр босинг ва ўша ёрга илова килинг. Агар аризада кўзда тутилган хотин хомиладор бўлса, туғилиш рўйхатта олингана вактда ота-оналика маълум килиш пунктларини тўлдиринг.

⑥란: 출석한 신고인의 해당번호에 ‘영표(○)’로 표시합니다.

Устун 6: Судда иштирок этган талабгор(лер) сонини доира (○) ичига олинг.

⑦란: 제출인(신고인이 작성한 신고서를 신고인이 아닌 사람이 제출할 경우만 기재)의 성명 및 주민등록번호를 기재합니다.[접수 담당공무원은 신분증과 대조]

Устун 7: Аризани тақдим этувчи шахснинг исм-шарифи ва резидент рўйхатга олиш ракамини кўрсатинг (факат агар у шахс тала борлардан бири бўлмаса).[Котиб расмий ID 카드 билан зид]

※ 아래 사항은 「통계법」 제24조의2에 의하여 통계청에서 실시하는 인구동향조사입니다.

※ Куйидаги ахолини рўйхатга олиш бўйича сўровнома, "Статистика тўгрисида"ги Конун нинг 24-2-моддасига мувофик, Koreya Статистика Кўмитаси томонидан ўтказилади.

⑧란, ⑨란: 가족관계등록부상 신고일이나 재판확정일과는 관계없이 실제로 결혼(동거)생활을 시작한 날과 사실상 이혼(별거)생활을 시작한 날을 기재합니다.

ⓐ, ⓑ ustunlar: оила реестрига маълум қилинган сана ёки суд қарори санасини эмас, балки амалда никоҳ (бирга яшаш) бошланг ан ва ажрашиш (айро яшаш) бошланган санани кўрсатинг.

ⓐ란: 교육부장관이 인정하는 모든 정규교육기관을 기준으로 기재하되 각급 학교의 재학 또는 중퇴자는 최종 졸업한 학교의 해당 번호에 ‘영표(○)’로 표시 합니다. <예시> 대학교 3학년 재학(중퇴) → ④고등학교에 ‘영표(○)’로 표시

<우즈베크어>

Устун ①: Таълим Вазирлиги томонидан тан олинадиган сиз олган расмий таълим даражангизни кўрсатинг. Ўзингиз олган таълим даражани тегишли вариант олдига “○” белгисини қўйган холда кўрсатинг, бунга сиз ҳозирда катнаётган ва ташлаб кетган таълим даргоҳлари хам киради. <Мисол> университетда З-курсда ўқияпман (ёки З курсдан ташлаб кетганман): ‘○’ белги билан ④ Юқори мактаб катагини белгиланг.

④란: 이흔할 당시의 주된 직업을 기준으로 기재합니다.

Устун ②: Никоҳдан ажрашиш вактидаги асосий қасбингизни кўрсатинг.

- ① 관리자: 정부, 기업, 단체 또는 그 내부 부서의 정책과 활동을 기획, 지휘 및 조정 (공공 및 기업고위직 등)
- ② Маъмурият ишлари: режалаштириш, кузатув ва назорат сиёсати ва давлат идораси, корпорация, гурух ёки унинг бўлимидаги иш фаолият турлари (давлат ёки хусусий корхонада юкори лавозимда)
- ③ 전문가 및 관련 종사자: 전문지식을 활용한 기술적 업무 (과학, 의료, 복지, 교육, 종교, 법률, 금융, 예술, 스포츠 등)
- ④ Мутахассислик ва шунга алоқадор ишчилар: маҳсус билимлар (аниқ фанлар, тиббиёт, ижтимоий таъминот, таълим, дин, ҳукукшунослик, молия, санъян, спорт ва ҳоказо) билан турли техник вазифаларни бажариш
- ⑤ 사무종사자: 관리자, 전문가 및 관련종사자를 보조하여 업무추진(행정, 경영, 보험, 감사, 상담·안내·통계 등)
- ⑥ Офис ишчилари: менежерлар, мутахассисларга ёрдам бериш ва шунга ўхшаш ишлар (маъмурий, менежмент, сугурта, аудит, маслаҳат ва йўриқ, статистик таҳлил ва ҳоказо)
- ⑦ 서비스종사자: 공공안전, 신변보호, 들봄, 의료보조, 미용, 혼례 및 장례, 운송, 여가, 조리와 관련된 업무
- ⑧ Хизматлар соҳаси ходимлари: жамоат хавфсизлиги, қўриклиш, шахсий қаров, тиббий ёрдам, косметик парвариш, тўй ва дифин хизматлари, транспорт, хордик, ошпазлиқ ва ҳоказо.
- ⑨ 판매종사자: 영업활동을 통해 상품이나 서비스판매 (인터넷, 상점, 공공장소 등), 상품의 광고·홍보, 계산·정산 등
- ⑩ Савдо ходимлари: сотув фаолияти орқали товарлар/хизматларни сотиши (интернет орқали, дўёноларда, жамоат жойларида ва ҳоказо) ва реклама ёки товарлар нархини хисоблаш ва ҳоказо.
- ⑪ 농림·어업숙련종사자: 작물의 재배·수확, 동물의 번식·사육, 산림의 경작·개발, 수생 동·식물 번식 및 양식 등
- ⑫ Кишилек хўжалиги, ўрмончилик ёки балиқчилик соҳаси ишчилари: экинларни култивация килиш/йигиш, чорва ҳайвонлари ни бошқиши ва кўпайтириш, фермерлик/ўрмонлар яратиш, сув ўсимликларини/ҳайвонларини ўстириш/бокиши ва ҳоказо.
- ⑬ 기능원 및 관련 기능 종사자: 광업, 제조업, 건설업에서 손과 수공구를 사용하여 기계 설치 및 정비, 제품가공
- ⑭ Техник ва шунга алоқадор соҳа ишчилари: машина ва ускуналарни ўрнатиш ва уларга техник хизмат кўрсатиш ёки кончиклиқ, ишлаб чиқариш ёки курилиш соҳаларида маҳсулотларни кўл қуроллари ёки кўл кучи билан ишлаш.
- ⑮ 장치·기계 조작 및 조립 종사자: 기계를 조작하여 제품생산·조립, 산업용기계·장비조작, 운송장비의 운전 등
- ⑯ Ускуна ёки машиналарни бошқариш/йигиш: машиналарни бошқарган холда маҳсулотлар ишлаб чиқариш/йигиш, саноат машиналари/ускуналарини бошқариш, транспорт воситаларини бошқариш ва ҳоказо.
- ⑰ 단순노무 종사자: 주로 간단한 수공구의 사용과 단순하고 일상적이며 육체적 노력이 요구되는 업무
- ⑱ Оддий меҳнат ишчилари: асосан оддий кўл меҳнат куролларидан фойдаланишини талаб киласидан оддий жисмоний меҳнат билан шугулланиш
- ⑲ 군인: 의무복무를 포함하여, 현재 군인신분을 유지하고 있는 경우 (국방분야에 고용된 민간인과 예비군은 제외)
- ⑳ Ҳарбий: ҳозирда ҳарбий хизматни ўтаётганлар (маҳаллий захира қўшинлари таркибига киравчи ёки миллий мудофаа соҳа сидаги хусусий корхонада ишга ёлланганлар бунга кирмайди)
- ㉑ 학생·가사·무직: 교육기관에 재학하며 학습에만 전념하거나, 전업주부이거나, 특정한 직업이 없는 경우
- ㉒ Талаб, уй ишлари, ишсиз: таълим муассасасида ўқиётган ва асосий фаолияти таълим даргоҳида ўқиши бўлган шахслар, уй бекалари ёки ишсизлар

첨 부 서 류	
Илова қилинадиган ҳужжа тлар	
1. 협의이흔: 협의이흔의사확인서 등본 1부 1. Ўзаро келишув асосида никоҳни бекор килиш: Томонлар никоҳни ўзаро келишув асосида бекор килмоқчи эканлиги ҳакидаги тасдикноманинг тасдиқлагандан нусхаси. 2. 재판이흔: 판결등본 및 확정증명서 각 1부(조정·화해 성립의 경우는 조서등본 및 송달증명서). 2. Суд карори асосида никоҳдан ажратиш: Суд қарорининг тасдиқланган нусхаси ва тасдиков тўғрисидаги гувоҳномалар (агар иш яратширув ёки муроса билан ҳал бўлган бўлса, хабарноманинг тасдиқланган нусхаси ва чакирив гувоҳномаси). 3. 외국법원의 이흔판결에 의한 재판상 이흔 3. Хорижсудининг никоҳни бекор килиш тўғрисидаги қарорига асосан никоҳни суд қарори билан бекор килиш - 이흔판결의 정본 또는 등본과 판결확정증명서 각 1부. - никоҳ бекор килинганлиги ҳакидаги қарор матни ёки унинг тасдиқланган нусхаси ва қарор тасдиқланганлиги тўғрисида гувоҳнома - 폐소한 피고가 우리나라 국민인 경우에 그 피고가 공시송달에 의하지 아니하고 소송의 개시에 필요한 소환 또는 명령의 송달을 받았거나 또는 이를 받지 아니하고도 응소한 사실을 증명하는 서면 1부(판결에 의하여 이점이 명백하지 아니한 경우에 한한다). - Агар жавобгар томон ишни ютказса ва у Корея фуқаролиси бўлса, жавобгар томонга судга чакирив когози ёки судлашув жарайини бошлаш ҳакида буйруқ етказилганлигини тасдиковчи ёзма далил нусхасини ёки жавобгар томонга судга чакирив ко	

гози ёки судлашув жараёнини бошлаш ҳакида буйруқ етказилмаган ҳолда у судлашувда иштирок этганлигини тасдиқловчи д алилни илова килинг. (Факат бу холат суд карорида аниқ кўрсатилмаган бўлса, юкорида айтилган хужжатлар илова килинси н).

- 위 각 서류의 번역문 1부.

- Юкорида санаб ўтилган хужжатларнинг таржимаси.

※ 아래 4항은 가족관계등록판서에서 전산으로 그 내용을 확인할 수 있는 경우 첨부를 생략합니다.

※ Агар оила таркибини рўйхатга олиш бўлими маълумотларни электрон тарзда тасдиқлай олса, қўйидаги 4-пунктда айтилганлар талаб қилинмайди.

4. 이혼 당사자 각각의 가족관계등록부의 가족관계증명서, 혼인관계증명서 각 1통.
4. Xар бир талабгор томоннинг Оила реестридаги Оила таркиби тўгрисидаги гувохномаси нусхаси ва никоҳ тузилганлиги тўгрисидаги гувохнома
5. 사건본인이 외국인인 경우
5. Агар талабгор хорижлик бўлса
 - 한국 방식에 의한 이혼: 사건본인 쌍방이 외국인인 경우에는 국적을 증명하는 서면(여권 또는 외국인등록증)사본 첨부
 - Корея тизими бўйича никоҳ бекор килинганда: ажрашиш ишидаги ҳар икки томон хориж фукаролари бўлса, фукароликни та сдиқловчи ёзма далил нусхаларини илова килинг (паспорт ёки хорижликнинг рўйхатга олинганлиги тўгрисидаги гувохномала р)
 - 외국 방식에 의한 이혼: 이혼증서 등본 및 국적을 증명하는 서면(여권 또는 외국인등록증) 사본 각 1부
 - Хориж мамлакат тизими бўйича никоҳ бекор килинганда: никоҳ бекор килинганлиги тўгрисидаги гувохноманинг тасдиқланган нусхаси ва фукароликни тасдиқловчи ёзма далил (паспорт ёки хорижликнинг рўйхатга олинганлиги тўгрисидаги гувохнома)
6. 친권자지정과 관련한 소명자료
6. Ота-оналиknki маълум қилишда асословчи қўшимча хужжатлар
 - 협의에 의한 경우 친권자지정 협의서등본 1부.
 - никоҳ томонлар ўзаро келишувига кўра бекор қилинган бўлса, ота-оналиkki ҳукукини маълум қилиш бўйича келишувнинг тасдиқланган нусхаси
 - 법원이 결정한 경우 심판서 정본 및 확정 증명서 1부.
 - Агар никоҳ суд карори билан бекор қилинган бўлса, карор матни ва суд тасдиқлаганлиги тўгрисидаги гувохнома
7. 신분확인[가족관계등록예규 제443호에 의함]
7. Шахсни тасдиқлаш [443-сонли Оила таркиbini rўйхатga олиш тартиб-таомилига мувофик]
 - ① 재판상 이혼신고(증서등본에 의한 이혼신고 포함)
 - ① Суд карори билан никоҳ бекор қилинганлиги ҳакида билдириш бериш (жумладан, гувохномаларнинг тасдиқланган нусхаларнига асосланган ҳолда никоҳ бекор қилинганлиги ҳакида билдириш бериш)
 - 신고인이 출석한 경우 : 신분증명서
 - Ариза талабгорларнинг ўзи томонидан тақдим этилганда: Xар икки талабгорнинг ID ҳужжатлari
 - 제출인이 출석한 경우 : 제출인의 신분증명서
 - Ариза талабгорларнинг вакили томонидан тақдим этилганда: Вакил ID ҳужжати
 - 우편제출의 경우 : 신고인의 신분증명서 사본
 - Ариза почта оркали тақдим этилганда: ҳар икки талабгор ID ҳужжатлari нусхаси
 - ※ 신고인이 성년후견인인 경우에는 7항의 ① 서류 외에 성년후견인의 자격을 증명하는 서면도 함께 첨부해야 합니다.
 - ※ Агар билдириш берувчи вояга етган васий бўлса, 7 ① -пунктда санаб ўтилган хужжатлар шунингдек, вояга етган шахснинг г васийлигини тасдиқловчи ёзма далил ҳам тақдим этилиши лозим.
 - ② 협의이혼신고
 - ② Ўзаро келишув асосида никоҳ бекор қилинганлиги ҳакида билдириш бериш
 - 신고인이 출석한 경우 : 신고인 일방의 신분증명서
 - Ариза талабгорларнинг ўзи томонидан тақдим этилганда: Талабгорлардан бирининг ID ҳужжати
 - 신고인 불출석, 제출인 출석의 경우 : 제출인의 신분증명서 및 신고인 일방의 신분증명서 또는 서명공증 또는 인감증명서(신고인의 신분증명서 없이 신고서에 신고인이 서명한 경우 서명공증, 신고서에 인감 날인한 경우 인감증명)
 - Ариза талабгорларнинг ўзи келиб эмас, балки вакили томонидан тақдим этилганда: Вакил ID ҳужжати ва талабгорландан бирининг ID ҳужжати ёки агар зарур бўлса, талабгорлардан бирининг ID ҳужжати тасдиқномаси ёки талабгорлардан бирининг муҳри тасдиқномасининг тасдиқланган нусхаси (яъни, агар талабгорлар ўз ID ҳужжатлari тасдиқномасини тақдим этмаган ҳолда ариза шаклига имзо қўйган бўлишса, уларнинг ID ҳужжатлari тасдиқномаси талаб этилади; агар талабгорлар ўз ID ҳужжатлari тасдиқномаси тақдим этмаган ҳолда ариза шаклига муҳр қўйган бўлишса, муҳрлari тасдиқномасининг тасдиқланган нусхаси талаб этилади)
 - 우편제출의 경우 : 신고인 일방의 서명공증 또는 인감증명서(신고서에 서명한 경우 서명공증, 인감을 날인한 경우는 인감증명서).
 - Ариза почта оркали тақдим этилганда: талабгорлардан бирининг ID ҳужжати тасдиқномаси ёки талабгорлардан бирининг муҳри тасдиқномасининг тасдиқланган нусхаси (яъни, агар талабгорлар ўз ID ҳужжатlari тасдиқномасини тақдим этмаган ҳолда ариза шаклига имзо қўйган бўлишса, уларнинг ID ҳужжатlari тасдиқномаси талаб этилади; агар талабгорлар ўз ID ҳужжатlari тасдиқномасини тақдим этмаган ҳолда ариза шаклига муҳr қўйган бўлишса, муҳrлari тасдиқномасининг тасдиқланган нусхаси талаб этилади)