세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 민원지적과
정책: 민원행정서비스 제공
단위: 고객만족 민원서비스 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	기정액	비교증감
민원지적과		3,194,413	2,703,699	490,714
	국	118,850	24,850	94,000
	시	28,200	0	28,200
	구	3,047,363	2,678,849	368,514
민원행정서비스 제공		1,143,291	891,896	251,395
	국	24,850	24,850	0
	구	1,118,441	867,046	251,395
고객만족 민원서비스 운영		379,114	171,572	207,542
통합민원창구 운영		308,468	100,268	208,200
201 일반운영비		16,174	16,528	△354
01 사무관리비		10,790	11,144	△354
○통합민원발급신청서유인(예산절감)	경정 2,250,000원	2,250	2,500	△250
○민원인용 도서구입(예산절감)	경정 324,000원	324	360	△36
○무인민원발급기 소모품 구입(예산절감)		3,147	3,160	△13
o 토너(예산절감)	경정 1,637,000원	1,637	1,650	△13
○인증기 소모품 구입(예산절감)		589	644	△55
o 잉크(예산절감)	경정33,000원	33	88	△55
405 자산취득비		292,294	83,740	208,554
01 자산및물품취득비		292,294	83,740	208,554
○자산 및 물품취득비		292,294	83,740	208,554
o 증명발급기	경정228,150,000원	228,150	67,600	160,550
o 2단 급지대	경정11,880,000원	11,880	3,520	8,360
o 순번대기발급기	경정18,000,000원	18,000	4,000	14,000
o 영수증프린터	경정6,600,000원	6,600	1,980	4,620
o 주민등록증 감별기	경정23,400,000원	23,400	6,300	17,100
o 스캐너	경정2,380,000원	2,380	340	2,040
o 문서세단기(대체)	1,884,000원*1대	1,884	0	1,884
고객만족 민원환경 조성		58,016	58,174	△158
201 일반운영비		57,764	57,774	△10
01 사무관리비		4,470	4,920	△450
○민원실 정비를 위한 화분 및 화초등 구입(예산절감)	경정900,000원	900	1,000	△100
○신규 공인 제작(예산절감)	경정630,000원	630	700	△70
○민원사무편람 추록 발간(예산절감)	경정1,800,000원	1,800	2,000	△200
○민원후견인 업무편람(예산절감)	경정180,000원	180	200	△20
○민원시책관련 홍보물 제작(예산절감)	경정540,000원	540	600	△60
02 공공운영비		53,294	52,854	440
○수목 화분 교체비(분갈이)	220,000원*2개	440	0	440

부서: 민원지적과
정책: 민원행정서비스 제공
단위: 고객만족 민원서비스 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
405 자산취득비	252	400	△148
01 자산및물품취득비	252	400	△148
○민원인용 모사전송기 대체구입(예산절감) 경정 252,000원	252	400	△148
친절마인드 정립	12,630	13,130	△500
201 일반운영비	2,220	2,370	△150
01 사무관리비	2,220	2,370	△150
○친절신분증 제작(예산절감) 경정1,025,000원	1,025	1,125	△100
○피복비(민원도우미)(예산절감) 경정700,000원	700	750	△50
203 업무추진비	3,150	3,500	△350
03 시책추진업무추진비	3,150	3,500	△350
○민원지적 시책추진(예산절감) 경정3,150,000원	3,150	3,500	△350
기록물 보존 관리	598,155	554,438	43,717
기록관 운영	88,623	44,738	43,885
201 일반운영비	40,715	30,738	9,977
01 사무관리비	11,857	1,880	9,977
○종합문서고 소모품 구입	4,830	0	4,830
o복사기 소모품 구입 300,000원*2회	600	0	600
o프린터기 소모품 구입 300,000원*2회	600	0	600
o북엔드(문서고정대) 구입 2,310원*500개	1,155	0	1,155
o종합문서고 관리 약품 구입 27,500원*90개	2,475	0	2,475
○행정정보자료실 운영에 따른 소모품 구입	4,832	0	4,832
o복사기 소모품 구입 300,000원*2회	600	0	600
o프린터기 소모품 구입 300,000원*2회	600	0	600
o북엔드(문서고정대) 구입 2,900원*500개	1,450	0	1,450
o네임플레이트 11,300원*27개	306	0	306
o서가사인물 73,000원*12개	876	0	876
o도서정리소모품(라벨) 2,000원*500개	1,000	0	1,000
○정수기 임대료 35,000원*9월	315	0	315
405 자산취득비	39,158	5,250	33,908
01 자산및물품취득비	37,908	4,000	33,908
○종합문서고 고정식 서가 구입(고정단식,선반) 793,200원*11대	8,726	0	8,726
○행정정보자료실 복사기 구입 4,000,000원*1대	4,000	0	4,000
○행정정보자료실 환경개선	21,182	0	21,182
o6단양면서가(스타터) 497,700원*5대	2,489	0	2,489
o6단양면서가(에더) 280,400원*5대	1,402	0	1,402
o6단양면서가(엔더) 484,100원*5대	2,421	0	2,421

부서: 민원지적과
정책: 민원행정서비스 제공
단위: 기록물 보존 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
o6단단면서가(스타터) 424,400원*1대	425	0	425
o6단단면서가(에더) 194,300원*9대	1,749	0	1,749
o6단단면서가(엔더) 326,400원*1대	327	0	327
o5단잡지서가(분리형) 557,700원*1대	558	0	558
o멀티미디어장(VOD,DVD) 408,400원*1대	409	0	409
o멀티미디어장(VOD,DVD.CD) 486,000원*1대	486	0	486
o안내데스크(보조책상포함) 575,200원*1대	576	0	576
o이동식서랍 138,400원*1대	139	0	139
o의자 233,200원*2대	467	0	467
o열람대(일반형) 414,400원*2대	829	0	829
o열람대(원형테이블) 172,000원*1대	172	0	172
o열람용 의자 162,600원*12대	1,952	0	1,952
o도서운반기 332,800원*1대	333	0	333
o5단 캐비닛(목재도어) 290,800원*2대	582	0	582
o5단 캐비닛(유리도어) 357,200원*8대	2,858	0	2,858
o3단 캐비닛(유리도어) 259,900원*1대	260	0	260
o3단 캐비닛(목재도어) 225,500원-1대	226	0	226
o원형쇼파 720,700원*1대	721	0	721
o옷장 191,700원*1대	192	0	192
oPC검색대 412,900원*1대	413	0	413
o소파(응접) 783,800원*1개	784	0	784
o탁자 180,500원*1개	181	0	181
o조달수수료 20,950,700원*1.1%	231	0	231
정보공개제도 운영	1,512	1,680	△168
201 일반운영비	1,512	1,680	△168
01 사무관리비	1,512	1,680	△168
○정보공개 심의회 운영수당(예산절감) 경정1,512,000원	1,512	1,680	△168
가족관계 및 주민등록 관리	156,332	156,046	286
	국 24,850	24,850	0
	구 131,482	131,196	286
내실있는 주민등록 운영	123,482	123,196	286
201 일반운영비	120,592	122,406	△1,814
01 사무관리비	107,047	110,586	△3,539
○인감대장(예산절감) 경정140,000원	140	840	△700
○주민등록 등초본 용지(예산절감) 경정13,880,000원	13,880	14,400	△520
○인감 및 주민등록 교육 자료(예산절감) 경정100,000원	100	240	△140
○인감대장 송부용 봉투(예산절감) 경정345,000원	345	440	△95
○지문스탬프 (구, 동)(예산절감) 경정957,000원	957	1,800	△843

부서: 민원지적과
정책: 민원행정서비스 제공
단위: 가족관계 및 주민등록 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
○지문채취기 (롤러식)(예산절감) 경정385,000원	385	440	△55
○지문채취기 보충잉크(예산절감) 경정50,000원	50	330	△280
○주민등록증 발급확인서 스티커(예산절감) 경정1,004,000원	1,004	1,100	△96
○인감대장 보호비닐(예산절감)(예산절감) 경정50,000원	50	360	△310
○인감대장 색테이프(예산절감) 경정50,000원	50	550	△500
02 공공운영비	13,545	11,820	1,725
○인감(9명) 및 주민등록담당(37명),통합민원 재정보증보험료(5년차) 경정8,925,000원	8,925	7,200	1,725
301 일반보상금	2,100	0	2,100
12 기타보상금	2,100	0	2,100
○주민등록번호 정정에 따른 수수료 보상 2,100,000원	2,100	0	2,100
신뢰받는 가족관계 업무 운영	32,850	32,850	0
	국 24,850	24,850	0
	구 8,000	8,000	0
201 일반운영비	24,850	24,850	0
	국 24,850	24,850	0
01 사무관리비	24,250	24,250	0
○가족관계등록신원조회 유지보수비 경정 0원	0	1,500	△1,500
	국 0	1,500	△1,500
○토너구입 경정19,100,000원	19,100	17,600	1,500
	국 19,100	17,600	1,500
여권민원행정지원	9,690	9,840	△150
여권발급 및 관리	9,690	9,840	△150
201 일반운영비	1,850	2,000	△150
01 사무관리비	1,350	1,500	△150
○여권전산장비 유지보수비(예산절감) 경정1,350,000원	1,350	1,500	△150
선진 지적행정 실현	1,947,234	1,701,114	246,120
	국 94,000	0	94,000
	시 28,200	0	28,200
	구 1,825,034	1,701,114	123,920
토지정보 인프라 구축	45,339	50,769	△5,430
개별공시지가 토지특성 조사	17,540	17,960	△420
201 일반운영비	2,480	2,900	△420
01 사무관리비	2,480	2,900	△420
○개별공시지가 현수막 제작(예산절감) 경정1,680,000원	1,680	2,100	△420
개별공시지가 검증 및 결정공시	27,799	32,809	△5,010

부서: 민원지적과
정책: 선진 지적행정 실현
단위: 토지정보 인프라 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비	27,799	32,809	△5,010
01 사무관리비	26,259	31,269	△5,010
○개별공시지가 산정지가 검증수수료(예산절감) 경정13,940,000원	13,940	18,950	△5,010
개발부담금 부과 및 징수	1,579,387	1,580,677	△1,290
개발부담금 산정 및 징수 관리	11,730	13,020	△1,290
201 일반운영비	11,730	13,020	△1,290
01 사무관리비	11,730	13,020	△1,290
○개발비용 감정평가 수수료(예산절감) 경정1,500,000원	1,500	3,000	△1,500
○체납정리위원회 수당 70,000원*3명*1회	210	0	210
지적기반 역량강화	16,808	8,408	8,400
고객만족 지적제증명 발급	15,308	6,908	8,400
201 일반운영비	15,308	6,908	8,400
02 공공운영비	12,528	4,128	8,400
○도시계획확인원발급 직원 공제가입 400,000원	400	0	400
○한국토지정보시스템 업그레이드(사용기한연장 신청) 8,000,000원	8,000	0	8,000
도로명 새주소 사업	305,200	60,760	244,440
	국 94,000	0	94,000
	시 28,200	0	28,200
	구 183,000	60,760	122,240
도로명 및 건물번호 정비 사업	188,000	0	188,000
	국 94,000	0	94,000
	시 28,200	0	28,200
	구 65,800	0	65,800
401 시설비및부대비	188,000	0	188,000
	국 94,000	0	94,000
	시 28,200	0	28,200
	구 65,800	0	65,800
01 시설비	188,000	0	188,000
○새주소 정비사업 188,000,000원	188,000	0	188,000
	국 94,000	0	94,000
	시 28,200	0	28,200
	구 65,800	0	65,800
시설물 설치 및 유지관리	58,000	0	58,000
401 시설비및부대비	58,000	0	58,000
01 시설비	58,000	0	58,000
○송도국제도시 도로명판 신설 350,000원*155개	54,250	0	54,250
○송도국제도시 건물번호판 신설 25,000원*150개	3,750	0	3,750

부서: 민원지적과
정책: 선진 지적행정 실현
단위: 도로명 새주소 사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
도로명주소사업 추진경비	59,200	60,760	△1,560
201 일반운영비	39,200	40,760	△1,560
01 사무관리비	16,000	17,560	△1,560
○플로터 롤용지 구입(예산절감) 경정8,640,000원	8,640	9,600	△960
○플로터 잉크 구입(예산절감) 경정5,400,000원	5,400	6,000	△600
행정운영경비(민원지적과)	103,888	110,689	△6,801
기본경비(민원지적과)	61,212	68,013	△6,801
기본경비 세부사업(민원지적과)	61,212	68,013	△6,801
201 일반운영비	33,564	37,293	△3,729
01 사무관리비	33,564	37,293	△3,729
○일반수용비(예산절감) 경정17,687,700원	17,688	19,653	△1,965
○급량비(예산절감) 경정15,876,000원	15,876	17,640	△1,764
202 여비	27,648	30,720	△3,072
01 국내여비	27,648	30,720	△3,072
○출장여비(예산절감) 경정27,648,000원	27,648	30,720	△3,072