

세출예산사업명세서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정서비스 제공
 단위: 고객만족 민원서비스 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과	2,703,699	2,547,485	156,214
국	24,850		
구	2,678,849		
민원행정서비스 제공	891,896	803,376	88,520
국	24,850		
구	867,046		
고객만족 민원서비스 운영	171,572	129,883	41,689
통합민원창구 운영	100,268	67,624	32,644
201 일반운영비	16,528	18,264	△1,736
01 사무관리비	11,144	10,116	1,028
○통합민원발급신청서유인	500,000원 * 5상자 2,500		
○전자민원(G4C)홍보물 제작	100원*6,000매 600		
○민원인용 도서구입	30,000원 * 12월 360		
○무인민원발급기 소모품 구입	3,160		
o 토너	165,000원*10개 1,650		
o 편철심	66,000원*10상자 660		
o 복사방해용지	42,500원*20상자 850		
○통합민원발급기 소모품 구입	3,880		
o 토너	250,000원*3대*4개 3,000		
o 편철심	66,000원*10상자 660		
o 번호표 용지	110,000원*2상자 220		
○인증기 소모품 구입	644		
o 잉크	44,000원*2대*1개 88		
o 리본	16,500원*2대*1개*12월 396		
o 감열지	4,000원*2대*20개 160		
02 공공운영비	5,384	8,148	△2,764
○통합민원발급기 유지관리비	(9,660,000원 * 3대 * 0.08)+(9,580,000원* 4대*0.08) 5,384		
405 자산취득비	83,740	49,360	34,380
01 자산및물품취득비	83,740	49,360	34,380
○자산 및 물품취득비	83,740		
o 증명발급기	8,450,000원 * 8대 67,600		

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정서비스 제공
 단위: 고객만족 민원서비스 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 2단 금지대 440,000원 * 8대	3,520		
	○ 순번대기발급기 2,000,000원 * 2식	4,000		
	○ 영수증프린터 330,000원 * 6대	1,980		
	○ 주민등록증 감별기 900,000원 * 7대	6,300		
	○ 스캐너 170,000원 * 2대	340		
고객만족 민원환경 조성		58,174	58,649	△475
201 일반운영비		57,774	58,649	△875
01 사무관리비		4,920	6,920	△2,000
	○ 민원실 정비를 위한 화분 및 화초등 구입 1,000,000원	1,000		
	○ 신규 공인 제작 70,000원 * 10개	700		
	○ 민원사무편람 추록 발간 50,000원 * 40부	2,000		
	○ 민원후견인 업무편람 200,000원 * 1식	200		
	○ 민원시책관련 홍보물 제작 600,000원 * 1식	600		
	○ 민원조정위원회 위원참석수당 70,000원 * 6명 * 1회	420		
02 공공운영비		52,854	51,729	1,125
	○ 공공요금 및 제세	40,200		
	○ 발송 우편료 3,300,000원 * 12월	39,600		
	○ 등기우편 반송료 50,000원 * 12월	600		
	○ 수족관 및 작은분수 관리비 220,000원 * 12월	2,640		
	○ 관상조류 관리비 50,000원 * 2개소 * 12월	1,200		
	○ 관상수목 관리비 100,000원 * 12월	1,200		
	○ 무인민원발급기 유지관리비 (5대)	5,020		
	○ 2대 19,480,000원 * 2대 * 0.08	3,117		
	○ 2대 (19,250,000원 * 2대 * 0.08 / 12개월) * 5개월	1,284		
	○ 1대 (18,550,000원 * 1대 * 0.08 / 12월) * 5개월	619		
	○ 사무기기 수리비 (복사기, 인증기 등) 2,000,000원	2,000		
	○ 민원실환경개선 공기청정기 유지관리비 16,500원 * 3대 * 12월	594		
405 자산취득비		400	0	400

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정서비스 제공
 단위: 고객만족 민원서비스 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	자산및물품취득비	400	0	400
	○민원인용 모사전송기 대체구입 400,000원*1대	400		
	친절마인드 정립	13,130	3,610	9,520
201	일반운영비	2,370	1,520	850
01	사무관리비	2,370	1,520	850
	○친절신분증 제작 4,500원 * 250명	1,125		
	○친절공무원 시상에 따른 상장 유인 15,000원 * 8명	120		
	○고객만족 우수부서 시상에 따른 상장 유 인(구, 동) 15,000원 * 2개소	30		
	○Top-Service Man 시상에 따른 상장 유인 15,000원 * 3명	45		
	○친절교육 강사수당 300,000원 * 1명 * 1회	300		
	○피복비(민원도우미) 50,000원*15명	750		
203	업무추진비	3,500	500	3,000
03	시책추진업무추진비	3,500	500	3,000
	○민원지적 시책추진 3,500,000원	3,500		
301	일반보상금	1,110	990	120
12	기타보상금	1,110	990	120
	○민원서비스 만족도 조사원 실비보상 38,000원 * 5명 * 4회	760		
	○전화친절도 평가요원실비보상 35,000원*5명*2회	350		
303	포상금	6,100	600	5,500
01	포상금	6,100	600	5,500
	○친절공무원, Top ServiceMan 500,000원*11명	5,500		
	○고객만족 우수부서 시상 300,000원*2개부서	600		
405	자산취득비	50	0	50
01	자산및물품취득비	50	0	50
	○난방용 기기(민원도우미) 50,000원*1대	50		
	기록물 보존 관리	554,438	550,167	4,271
	기록관 운영	44,738	38,227	6,511
101	인건비	8,750	6,200	2,550
10	기간제근로자등보수	8,750	6,200	2,550

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정서비스 제공
 단위: 기록물 보존 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○기록관정리 일시사역인부임	8,750		
	o 기본급 35,000원 * 2명 * 5일 * 20주	7,000		
	o 주휴수당 35,000원 * 2명 * 20주	1,400		
	o 연차수당 35,000원 * 2명 * 5월	350		
201	일반운영비	30,738	31,027	△289
01	사무관리비	1,880	2,803	△923
	○기록물관 업무편람 제작 4,000원*400부	1,600		
	○기록물평가심의회 운영수당 70,000원*2명*2회	280		
02	공공운영비	28,858	28,224	634
	○문서고 향온향습기 유지보수비(수리 및 냉매충전) 3,975,000원	3,975		
	○자료관시스템 유지관리비	24,883		
	o 자료관주전산기(RDBMS 포함) 151,558,000원 * 0.08	12,125		
	o 자료관시스템 S/W 및 부대장비 (60,575,000원*0.15)+(45,895,080원*0.08)	12,758		
405	자산취득비	5,250	1,000	4,250
01	자산및물품취득비	4,000	0	4,000
	○종합문서고 복사기 구입(대체) 4,000,000원*1대	4,000		
02	도서구입비	1,250	1,000	250
	○행정자료실 도서 구입 25,000원*50권	1,250		
	기록관 DB구축	508,020	509,760	△1,740
201	일반운영비	4,500	6,080	△1,580
01	사무관리비	4,500	6,080	△1,580
	○DB구축 조달수수료 4,500,000원	4,500		
207	연구개발비	503,520	503,680	△160
02	전산개발비	503,520	503,680	△160
	○중요기록물 DB구축사업비(계속비)	503,520		
	o 도면 800원 * 554,400면	443,520		
	o 문서 400원 * 150,000	60,000		
	정보공개제도 운영	1,680	2,180	△500
201	일반운영비	1,680	1,680	0
01	사무관리비	1,680	1,680	0

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정서비스 제공
 단위: 기록물 보존 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○정보공개 심의회 운영수당 70,000원 * 3명 * 8회		1,680		
가족관계 및 주민등록 관리		156,046	123,326	32,720
국		24,850		
구		131,196		
내실있는 주민등록 운영		123,196	115,126	8,070
201 일반운영비		122,406	114,036	8,370
01 사무관리비		110,586	105,626	4,960
○주민등록 유공공무원 상장 유인 15,000원 * 6개		90		
○주민등록 및 인감 서식 유인 400,000원 * 15종		6,000		
○인감대장 35,000원 * 2속 * 12개		840		
○인감증명서 발급 용지 45,000원*12개*12월		6,480		
○주민등록 등초본 용지 25,000원 * 4상자 * 12개 * 12월		14,400		
○주민등록증 발급 비용 3,130원 * 24,000명		75,120		
○인감 및 주민등록 교육 자료 10,000원 * 2회 * 12권		240		
○인감대장 송부용 봉투 20,000원 * 2속 * 11개동		440		
○지문스탬프 (구, 동) 15,000원 * 10개 * 12개		1,800		
○지문채취기 (롤러식) 20,000원 * 2개 * 11개동		440		
○지문채취기 보충잉크 10,000원 * 3개 * 11개동		330		
○유성속건형볼펜 전용펜 (구, 동) 10,000원 * 2다스 * 12개		240		
○회수증 폐기용 쓰레기봉투 (사업60ℓ) 4,000원 * 4회		16		
○주민등록증 발급확인서 스티커 500원 * 200매 * 11개동		1,100		
○클리너 (구, 동) 5,000원 * 24개 * 12개		1,440		
○인감대장 보호비닐 15,000원 * 2속 * 12개		360		
○인감대장 색테이프 5,000원 * 10조 * 11개동		550		
○주민등록 일제정리 현수막 제작		700		
○ 6.4m * 0.7m 70,000원 * 5개동		350		
○ 1.8m * 15m 350,000원 * 1개구		350		

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정서비스 제공
 단위: 가족관계 및 주민등록 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	11,820	8,410	3,410
○인감(9명) 및 주민등록담당(37명), 통합민원 재정보증보험료(5년차) 7,200,000원	7,200		
○주민등록 및 인감사무 우편요금 1,750원 * 60건 * 12월	1,260		
○주민등록증 진위확인시스템 유지보수비 45,000원 * 14대 * 4분기	2,520		
○인감증명실시간발급통보시스템 유지보수 70,000원*12월	840		
303 포상금	790	790	0
01 포상금	790	790	0
○주민등록 유공공무원 부상품 30,000원 * 3명	90		
○주민등록 우수동 시상금	700		
o 최우수 300,000원 * 1개동	300		
o 우 수 200,000원 * 2개동	400		
신뢰받는 가족관계 업무 운영	32,850	8,200	24,650
국	24,850		
구	8,000		
201 일반운영비	24,850	7,900	16,950
국	24,850		
01 사무관리비	24,250	5,500	18,750
○가족관계등록 민원서식 유인 100,000원 * 10종 * 2회	2,000		
국	2,000		
○가족관계등록신원조회 유지보수비 125,000원 * 12월	1,500		
국	1,500		
○토너구입 220,000원*80개	17,600		
국	17,600		
○A4용지 구입 17,500원*180상자	3,150		
국	3,150		
02 공공운영비	600	2,400	△1,800
○가족관계등록 서류발송 우편요금 50,000원 * 12월	600		
국	600		
307 민간이전	8,000	0	8,000
02 민간경상보조	8,000	0	8,000

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정서비스 제공
 단위: 가족관계 및 주민등록 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○혼인외국인 적응프로그램(위탁교육) 4,000,000원*2회	8,000		
여권민원행정지원	9,840	0	9,840
여권발급 및 관리	9,840	0	9,840
101 인건비	7,840	0	7,840
10 기간제근로자등보수	7,840	0	7,840
○여권업무지원	7,840		
o 기본급 35,000원*22일*2명*4월	6,160		
o 주휴수당 35,000원*2명*4주*4월	1,120		
o 연차수당 35,000원*2명*4일	280		
o 4대보험 수당 35,000원*2명*4일	280		
201 일반운영비	2,000	0	2,000
01 사무관리비	1,500	0	1,500
○여권전산장비 유지보수비 1,500,000원	1,500		
02 공공운영비	500	0	500
○여권담당 공무원 보증보험료 500,000원	500		
선진 지적행정 실현	1,701,114	1,689,821	11,293
토지정보 인프라 구축	50,769	50,681	88
개별공시지가 토지특성 조사	17,960	15,220	2,740
101 인건비	11,540	10,540	1,000
10 기간제근로자등보수	11,540	10,540	1,000
○개별공시지가토지특성조사원	11,540		
o 기본급 38,000원 * 5명 * 5일 * 10주	9,500		
o 주휴수당 34,000원 * 5명 * 10주	1,700		
o 연차유급수당 34,000원 * 5명 * 2월	340		
201 일반운영비	2,900	2,620	280
01 사무관리비	2,900	2,620	280
○산정조서(토지특성조사표)및결정조서 유 인 200,000원 * 4회	800		
○개별공시지가 현수막 제작 70,000원 * 3회 * 10개소	2,100		
202 여비	3,520	1,760	1,760
01 국내여비	3,520	1,760	1,760

부서: 민원지적과
 정책: 선진 지적행정 실현
 단위: 토지정보 인프라 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○개별공시지가 토지특성 조사여비 20,000원 * 2명 * 22일 * 4월	3,520		
	개별공시지가 검증 및 결정공시	32,809	35,461	△2,652
	201 일반운영비	32,809	35,461	△2,652
	01 사무관리비	31,269	33,921	△2,652
	○부동산 평가위원회 심의자료 유인 20,000원 * 19부 * 5회	1,900		
	○개별공시지가 산정지가 검증수수료 38,000원 * 13,600/30필지 * 1.1	18,950		
	○개별공시지가 의견제출 검증수수료 38,000원 * 50필지 * 50% * 30% * 1.1	314		
	○개별공시지가 이의신청 검증수수료 38,000원 * 200필지 * 50% * 1.1	4,180		
	○토지이동 산정지가 검증수수료 38,000원 * 200필지 * 50% * 30% * 1.1	1,254		
	○토지이동 의견제출 검증수수료 38,000원 * 20필지 * 50% * 30% * 1.1	126		
	○토지이동 이의신청 검증수수료 38,000원 * 50필지 * 50% * 1.1	1,045		
	○부동산 평가위원회 운영수당 70,000원 * 10명 * 5회	3,500		
	02 공공운영비	1,540	1,540	0
	○공공요금 및 제세 220원 * 7,000통	1,540		
	개발부담금 부과 및 징수	1,580,677	1,575,747	4,930
	개발부담금 산정 및 징수 관리	13,020	8,090	4,930
	201 일반운영비	13,020	8,090	4,930
	01 사무관리비	13,020	8,090	4,930
	○개발비용산정 용역수수료 1,000,000원 * 10건	10,000		
	○개발비용 감정평가 수수료 1,500,000원 * 2건	3,000		
	○세외수입 체납압류 수수료 2,000원 * 10건	20		
	토지공사 개발부담금 환급	1,567,657	1,567,657	0
	802 반환금기타	1,567,657	1,567,657	0
	03 과오납금등	1,567,657	1,567,657	0
	○개발부담금 4차 환급금 1,567,656,420원 * 1회	1,567,657		
	부동산중개업소 관리	500	800	△300
	부동산중개업 관련 홍보	500	800	△300
	201 일반운영비	500	500	0

부서: 민원지적과
 정책: 선진 지적행정 실현
 단위: 부동산중개업소 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	사무관리비	500	500	0
	○부동산 중개수수료 요율표 인쇄 1,000원 * 500매	500		
지적기반 역량강화		8,408	19,430	△11,022
지적관련장비 유지보수		500	2,500	△2,000
201	일반운영비	500	2,500	△2,000
02	공공운영비	500	0	500
	○항온항습기 유지비 500,000원	500		
고객만족 지적제증명 발급		6,908	7,580	△672
201	일반운영비	6,908	6,980	△72
01	사무관리비	2,780	6,980	△4,200
	○칼라복사기 소모품 구입	2,430		
	○토너 250,000원 * 4종 * 1회	1,000		
	○드럼 1,430,000원 * 1회	1,430		
	○토지등기전산자료 바인더 구입 3,500원 * 100권	350		
02	공공운영비	4,128	0	4,128
	○한국토지정보시스템 344,000원 * 12개월	4,128		
신고 포상금제도 운영		1,000	1,000	0
301	일반보상금	1,000	1,000	0
12	기타보상금	1,000	1,000	0
	○토지거래계약 허가 신고포상금 500,000원 * 2건	1,000		
도로명 새주소 사업		60,760	43,163	17,597
도로명주소사업 추진경비		60,760	0	60,760
201	일반운영비	40,760	0	40,760
01	사무관리비	17,560	0	17,560
	○플로터 롤용지 구입 100,000원*8롤*12개월	9,600		
	○플로터 잉크 구입 1,000,000원*0.5SET*12개월	6,000		
	○새주소위원회 수당 70,000원*7명*4회	1,960		
02	공공운영비	23,200	0	23,200
	○고지고시 우편물 발송 580원*40,000세대	23,200		
405	자산취득비	20,000	0	20,000
01	자산및물품취득비	20,000	0	20,000

부서: 민원지적과
 정책: 선진 지적행정 실현
 단위: 도로명 새주소 사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○소형컴퓨터(워크스테이션 급) 구입 10,000,000원*2대	20,000		
행정운영경비(민원지적과)		110,689	54,288	56,401
인력운영비(민원지적과)		42,676	4,200	38,476
인력운영비 (민원지적과)		42,676	4,200	38,476
101	인건비	38,341	0	38,341
08	기타직보수	38,341	0	38,341
	○지방전임계약직(다급)	38,341		
	○기본급 2,597,250원*1명*12월	31,167		
	○가족수당(배우자) 40,000원*12월	480		
	○가족수당(자녀) 20,000원*2명*12월	480		
	○직급보조비 155,000원*12월	1,860		
	○시간외수당 6,033원*35시간*12월	2,534		
	○정액급식비 130,000원*12월	1,560		
	○연가보상비 2,597,250원*1/30*3일	260		
203	업무추진비	4,335	4,200	135
04	부서운영업무추진비	4,335	4,200	135
	○부서운영 업무추진비 361,250원 * 12월	4,335		
기본경비(민원지적과)		68,013	50,088	17,925
기본경비 세부사업(민원지적과)		68,013	50,088	17,925
201	일반운영비	37,293	27,408	9,885
01	사무관리비	37,293	27,408	9,885
	○일반수용비 54,590원*30명*12월	19,653		
	○급량비 7,000원 * 6식 * 35명 * 12월	17,640		
202	여비	30,720	22,680	8,040
01	국내여비	30,720	22,680	8,040
	○출장여비 10,000원 * 8일 * 32명 * 12월	30,720		